



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 190 (XXXIV) — Nr. 507 bis

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Marți, 24 mai 2022

SUMAR

Pagina

Anexa la Ordinul ministrului justiției nr. 2.188/C/2022 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind evidența nominală și statistică a persoanelor private de libertate determinată de primire, punerea în executare a pedepselor și măsurilor privative de libertate, stabilirea și schimbarea regimului de executare, punerea în libertate și comunicarea actelor de procedură 3-215

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL JUSTIȚIEI

ORDIN

pentru aprobarea Instrucțiunilor privind evidența nominală și statistică a persoanelor private de libertate determinată de primire, punerea în executare a pedepselor și măsurilor privative de libertate, stabilirea și schimbarea regimului de executare, punerea în libertate și comunicarea actelor de procedură*)

În temeiul art. 229 alin. (3) din Regulamentul de aplicare a Legii nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 157/2016, cu modificările și completările ulterioare,

în conformitate cu prevederile Legii nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 13 din Hotărârea Guvernului nr. 652/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul justiției emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Instrucțiunile privind evidența nominală și statistică a persoanelor private de libertate determinată de primire, punerea în executare a pedepselor și măsurilor privative de libertate, stabilirea și schimbarea regimului de executare, punerea în libertate și comunicarea actelor de procedură, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului justiției nr. 432/C/2010 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind evidența nominală și statistică a persoanelor private de libertate aflate în unitățile subordonate Administrației Naționale a Penitenciarelor, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 157 din 11 martie 2010.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul justiției,
Marian-Cătălin Predoiu

București, 18 mai 2022.
Nr. 2.188/C.

*) Ordinul nr. 2.188/C/2022 a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 507 din 24 mai 2022 și este reprodus și în acest număr bis.

ANEXĂ

Instrucțiuni

privind evidența nominală și statistică a persoanelor private de libertate determinată de primire, punerea în executare a pedepselor și măsurilor privative de libertate, stabilirea și schimbarea regimului de executare, punerea în libertate și comunicarea actelor de procedură

TITLUL I**Dispoziții generale****ART. 1**

Instrucțiunile privind evidența nominală și statistică a persoanelor private de libertate determinată de primire, punerea în executare a pedepselor și măsurilor privative de libertate, stabilirea și schimbarea regimului de executare, punerea în libertate și comunicarea actelor de procedură, denumite în continuare Instrucțiuni, reglementează activitatea de evidență a persoanelor private de libertate și reprezintă ansamblul operațiunilor realizate pentru înregistrarea și actualizarea datelor personale și cu caracter personal, în vederea asigurării legalității deținerii tuturor persoanelor private de libertate aflate în locurile de deținere din subordinea Administrației Naționale a Penitenciarelor, aplicării regimului executării pedepselor și măsurilor educative privative de libertate, cunoașterii structurii persoanelor deținute, dinamicii persoanelor deținute, precum și comunicării de date și informații autorităților și instituțiilor publice, persoanelor juridice și persoanelor fizice care au dreptul, în temeiul legii sau al acordului expres și neechivoc al persoanelor private de libertate, să primească astfel de informații.

ART. 2

În locurile de deținere subordonate Administrației Naționale a Penitenciarelor, denumite în continuare locuri de deținere, sunt deținute persoane condamnate la pedeapsa închisorii sau detențiunii pe viață, persoane arestate preventiv în cursul judecății și persoane față de care s-au dispus măsuri educative privative de libertate.

ART. 3

(1) În fiecare loc de deținere, evidența persoanelor private de libertate se ține nominal și statistic.
(2) Administrația Națională a Penitenciarelor și locurile de deținere subordonate adoptă măsurile tehnice și organizatorice necesare protejării datelor personale și datelor cu caracter personal ale persoanelor private de libertate împotriva oricăror distrugeri, pierderi, modificări, dezvăluiri sau acces neautorizate, în conformitate cu prevederile Legii nr. 363/2018 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmăririi penale și combaterii

infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și privind libera circulație a acestor date.

ART. 4

Prin evidența nominală se urmărește cunoașterea datelor referitoare la persoana privată de libertate necesare asigurării legalității deținerii, stabilirii, individualizării sau schimbării regimului de executare și executării pedepsei, după cum urmează:

- a) date socio-profesionale;
- b) situația juridică;
- c) grad de risc pentru siguranța locului de deținere;
- d) regimul de executare a pedepselor și măsurilor educative privative de libertate;
- e) alte date relevante.

ART. 5

(1) Prin evidența statistică se urmărește constituirea de date statistice stocate în sistemul informatic de evidență.

(2) Datele și informațiile înregistrate sunt destinate utilizării de către Administrația Națională a Penitenciarelor și locurile de deținere subordonate în scopul pentru care au fost create, în conformitate cu dispozițiile legale, putând fi prelucrate și comunicate următorilor destinatari:

- a) persoanei private de libertate sau reprezentanților legali ai acesteia;
- b) organelor judiciare;
- c) Ministerului Justiției;
- d) caselor de asigurări de sănătate;
- e) instituțiilor cu atribuții în domeniul protecției drepturilor omului, ale copilului, precum și al asistenței și ocrotirii sociale a bătrânilor;
- f) instituțiilor publice cu atribuții în domeniul apărării, securității naționale și ordinii publice;
- g) reprezentanțelor diplomatice acreditate în România;
- h) aparținătorilor persoanelor private de libertate, cu acordul expres și neechivoc al persoanelor private de libertate;
- i) altor autorități și instituții publice, structuri internaționale și europene, persoane juridice și persoane fizice, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare privind protecția datelor personale și cu caracter personal.

ART. 6

În exercitarea atribuțiilor care îi revin, Administrația Națională a Penitenciarelor, prin structura de specialitate, ia măsuri corespunzătoare de asigurare a accesului autorităților și instituțiilor publice solicitante, autorizate în condițiile prevăzute de lege, la aplicațiile informatice de gestiune a datelor persoanelor private de libertate.

ART. 7

Evidența persoanelor private de libertate se realizează pe baza documentarului penal, reglementat la art. 105 alin. (1) din Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, denumită în continuare Lege, prevăzut în anexa nr. 1 la Instrucțiuni, a aplicației informatice și a registrului de evidență a termenelor, prevăzut în anexa nr. 2 la Instrucțiuni, registru care este verificat zilnic de către șeful structurii evidență deținuți.

ART. 8

(1) Modul de folosire a aplicației informatice de evidență a persoanelor private de libertate se reglementează prin decizie a directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor.

(2) Pentru prelucrarea automată a datelor din sistemul informatic se utilizează nomenclatoare unitare.

ART. 9

(1) În fiecare loc de deținere funcționează o structură destinată realizării evidenței persoanelor private de libertate, denumită în continuare structură evidență deținuți.

(2) Activitatea structurii evidență deținuți se organizează prin raportare la litera cu care începe numele persoanei private de libertate și operațiuni specifice, fiecărui lucrător fiindu-i repartizate dosare potrivit literelor și/sau operațiunilor cuprinse în fișa postului, astfel încât activitățile realizate să fie repartizate în mod echitabil din punct de vedere al volumului de muncă și al complexității și să acopere toate tipurile de activități, în raport cu numărul și categoriile de persoane deținute.

TITLUL II**Executarea pedepselor privative de libertate****CAPITOLUL I****Primirea persoanelor private de libertate în locurile de deținere aflate în subordinea
Administrației Naționale a Penitenciarelor****ART. 10**

(1) Primirea persoanelor condamnate la pedeapsa închisorii ori detențiunii pe viață de la organele de poliție, în locurile de deținere subordonate Administrației Naționale a Penitenciarelor, se realizează în baza dosarelor individuale întocmite de organele de executare, care conțin următoarele documente:

a) mandatul de executare a pedepsei închisorii sau detențiunii pe viață, în original sau în forma primită de la instanța de executare prin fax, poștă electronică ori prin orice mijloc în măsură să producă un document scris în condiții care să permită autorităților destinate să îi stabilească autenticitatea, în conformitate cu art. 556 alin. (2¹) din Codul de procedură penală, semnată, datată și ștampilată de organul de poliție care îl pune în executare, după stabilirea identității persoanelor private de libertate și verificarea valabilității și autenticității celorlalte documente necesare primirii;

b) actul de identitate valabil, respectiv carte de identitate, buletin de identitate, carte de identitate provizorie, pașaport, sau, în cazul imposibilității obiective a emiterii sau reînnoirii actului de identitate, procesul-verbal de stabilire a identității întocmit de organul de poliție;

c) copia procesului-verbal privind data și ora la care a fost înmănat persoanei private de libertate mandatul de executare;

d) adresa de predare a persoanei private de libertate.

(2) Dacă mandatul de executare conține erori materiale, dar permite identificarea persoanei și stabilirea măsurii dispuse în raport cu datele de identificare existente în evidențele organelor de poliție și dispozitivul hotărârii instanței de judecată, administrația locului de deținere primește persoana arătată în mandat, urmând ca organul de poliție care execută măsura să transmită mandatul rectificat, după primirea acestuia de la instanța de executare.

(3) În situația în care persoana privată de libertate este primită prin intermediul centrelor de reținere și arestare preventivă din subordinea Ministerului Afacerilor Interne, dosarul individual va cuprinde:

a) mandatul de executare a pedepsei privative de libertate;

b) actul de identitate valabil, respectiv carte de identitate, buletin de identitate, carte de identitate provizorie, pașaport sau procesul-verbal de stabilire a identității întocmit de organul de poliție ori fișa de evidență a identității persoanei, rezultată în urma verificărilor efectuate în bazele de date ale organelor de poliție și certificată de organul de executare, în cazul imposibilității obiective a emiterii ori reînnoirii actului de identitate;

c) copia cazierului judiciar;

d) procesul-verbal de introducere în arest;

e) fișa de cunoaștere individuală;

f) fișa medicală;

g) fotografie față și profil;

h) fișă dactiloscopică;

i) adresa de predare a persoanei private de libertate;

j) copia hotărârii de condamnare, dacă a fost comunicată de instanța de judecată organului de poliție;

k) radiografia pulmonară și rezultatul examenului de specialitate pentru stabilirea statusului pneumoftiziologic, în conformitate cu prevederile Ghidului metodologic de implementare a Programului național de prevenire, supraveghere și control al tuberculozei. Medicul

pneumoftiziolog din rețeaua sanitară publică consemnează în fișa medicală conduita terapeutică și aduce la cunoștință persoanei private de libertate, sub semnătură, că nerespectarea măsurilor privitoare la prevenirea sau combaterea tuberculozei ca boală infectocontagioasă poate avea ca urmare răspândirea bolii și poate întruni elementele constitutive ale infracțiunii de zădărniciere a combaterii bolilor.

(4) Fișa de cunoaștere individuală cuprinde mențiuni privind comportamentul persoanei private de libertate pe perioada deținerii în centrul de reținere și arestare preventivă din subordinea Ministerului Afacerilor Interne sau pe perioada arestului la domiciliu, mențiuni referitoare la eventuale condamnări anterioare pentru apartenența la grupări de criminalitate organizată sau teroriste, la darea în urmărire, la opunerea la reținere sau arestare, sutragerea de la controlul judiciar dispus în cauza în care a fost condamnată, la încălcarea de către persoana aflată în arest la domiciliu a obligației de a nu părăsi imobilul ori nerespectarea de către aceasta a itinerarului sau condițiilor de deplasare și declarațiile sale cu privire la faptul că a fost sau nu consumatoare de droguri.

(5) În situația în care persoana privată de libertate a fost arestată la domiciliu, dosarul individual cuprinde:

- a) mandatul de executare a pedepsei privative de libertate în original ori în forma primită de la instanța de executare prin fax, poștă electronică sau prin orice mijloc în măsură să producă un document scris în condiții care să permită autorităților destinate să îi stabilească autenticitatea, în conformitate cu art. 556 alin. (2¹) din Codul de procedură penală, semnat, datat și ștampilat de organul de poliție care îl pune în executare;
- b) copia cazierului judiciar;
- c) fișa de cunoaștere individuală;
- d) actul de identitate valabil, respectiv carte de identitate, buletin de identitate, carte de identitate provizorie, pașaport, sau, în cazul imposibilității obiective a emiterii sau reînnoirii actului de identitate, procesul-verbal de stabilire a identității întocmit de organul de poliție;
- e) adresa de predare a persoanei private de libertate;
- f) copia hotărârii de condamnare, dacă a fost comunicată de instanța de judecată organului de poliție.

(6) Pentru primirea persoanelor private de libertate în penitenciarele-spital este necesară recomandarea de internare din partea medicului specialist sau o dispoziție a organului judiciar. În caz de urgență medicală, se va proceda la internarea persoanei private de libertate în cea mai apropiată unitate spitalicească din rețeaua publică.

(7) Administrația locului de deținere poate respinge motivat primirea persoanelor private de libertate în cazul în care nu sunt îndeplinite condițiile prevăzute de alin. (1), (3) și (5).

(8) În cazul în care la primirea în locul de deținere nu sunt îndeplinite condițiile prevăzute la alin. (4), persoana privată de libertate va fi primită în locul de deținere, urmând ca documentele care trebuiau să o însoțească să fie transmise în termen de 20 zile lucrătoare.

(9) Orice rectificare, modificare și completare făcută în actele menționate la alin. (1) trebuie confirmată de organul judiciar emitent.

ART. 11

Activitatea de primire în locurile de deținere a persoanelor private de libertate este asigurată de șeful de tură, medicul șef și șeful structurii evidență deținuți sau înlocuitorul acestuia, în timpul orelor de program, iar în afara acestora, de șeful de tură și de un cadru medical.

ART. 12

(1) Stabilirea identității persoanelor private de libertate primite în locurile de deținere se face prin confruntarea datelor de stare civilă declarate de acestea cu datele înscrise în actul legal de deținere, actul de identitate și în celelalte documente prezentate de organul de poliție.

(2) Cu ocazia primirii în locul de deținere, se verifică actul legal de deținere, actul de identitate și celelalte documente prezentate de organul de poliție, pentru a observa dacă:

a) acestea sunt emise de către autoritățile sau instituțiile competente;

b) actele de deținere sunt valabile, legale și pot fi puse în executare;

c) corespund ca formă și conținut, și nu prezintă urme de falsificări, ștersături, modificări, corecturi, adăugări ori nu conțin mențiuni nepermise;

d) fotografia din actul de identitate corespunde cu fizionomia persoanei private de libertate și datele de stare civilă din actul de identitate corespund cu cele declarate de persoana condamnată și cu cele din actele legale de deținere, astfel încât identitatea persoanei să poată fi stabilită în mod cert.

(3) Orice mențiuni, adăugări, corecturi sau modificări efectuate pe documentele prezentate pentru primirea persoanei în locul de deținere sunt luate în considerare doar dacă au fost însușite, prin semnătură și ștampilă sau, după caz, semnătură electronică de către organele judiciare emitente.

(4) În cazul în care modificările, ștersăturile, adăugările ori corecturile efectuate asupra documentelor verificate cu ocazia primirii ridică suspiciuni rezonabile cu privire la încălcarea prevederilor legale în vigoare și care ar determina nelegalitatea primirii, administrația locului de deținere solicită lămuriri suplimentare organelor judiciare emitente.

(5) În cazul imposibilității stabilirii în mod clar a identității persoanei prin efectuarea operațiunilor prevăzute la alin. (2) și (4), cât și în urma verificărilor suplimentare efectuate de către organele de poliție în bazele de date ale acestora, se refuză primirea în locul de deținere a persoanei condamnate.

(6) Constituie impedimente la punerea în executare a mandatului de executare a pedepsei închisorii ori detențiunii pe viață, justificând refuzul primirii persoanei în locul de deținere: lipsa autenticității actului de deținere, prescripția executării pedepsei, deducerea unor perioade mai mari decât pedeapsa aplicată, perioade executate anterior, imposibilitatea stabilirii în mod clar

a pedepsei aplicate, precum și orice alte motive care conduc, în mod vădit, la imposibilitatea punerii în executare a actelor legale de deținere.

(7) Refuzul primirii persoanei private de libertate în locul de deținere este motivat în scris de către persoana care constată impedimentele și este înmănat organului de poliție.

ART. 13

Pe timpul executării pedepsei închisorii sau a detențiunii pe viață, actul de identitate și alte documente de stare civilă care servesc asigurării legalității deținerii se păstrează în documentarul penal.

ART. 14

(1) Persoanele cărora li s-au aplicat mai multe măsuri privative de libertate, fără a se dispune, în privința acestora, o soluție raportată la pluralitatea de infracțiuni, vor fi îndrumate de îndată, prin grija structurii evidență deținuți, să solicite instanței de judecată contopirea sau, după caz, modificarea măsurilor privative de libertate, în acord cu prevederile legale aplicabile.

(2) Dacă la verificarea actului legal de deținere și a hotărârilor de condamnare în baza cărora a fost emis acesta, a altor documente operative, precum și a evidențelor informatice, rezultă necesitatea formulării unei contestații la executare sau a unei contestații în anulare, persoana va fi îndrumată să se adreseze instanței competente pentru lămurirea situației juridice.

(3) Dacă persoana condamnată nu se adresează organului judiciar competent, iar soluționarea contestației la executare sau a contestației în anulare se impune în vederea asigurării legalității deținerii, structura evidență deținuți din locul de deținere va lua măsuri de sesizare a instanței de judecată în vederea lămuririi situației juridice.

(4) Persoanele nou-primate, condamnate definitiv la pedeapsa detențiunii pe viață sau la pedeapsa închisorii, care sunt însărcinate sau care au în îngrijire un copil cu vârsta de până la 1 an, sunt îndrumate să solicite întreruperea executării pedepsei.

(5) Cererile formulate în situațiile prevăzute la alin. (1), (2) și (4) se vor înainta instanțelor competente, prin grija structurii evidență deținuți, doar la solicitarea scrisă a persoanei condamnate.

ART. 15

(1) După primirea în locul de deținere, fiecărei persoane condamnate i se stabilesc, computerizat, numărul matricol de origine și numărul matricol general.

(2) La începutul fiecărui an, se procedează la stabilirea computerizată a noilor numere matricole utilizate în anul în curs, pentru întregul efectiv de persoane private de libertate existent în locul de deținere, denumite matricole locale.

ART. 16

(1) După primirea în locul de deținere, dosarele se repartizează unui lucrător, de către șeful structurii evidență deținuți, în vederea efectuării operațiunilor specifice.

(2) Lucrătorul structurii evidență deținuți are obligația ca, de îndată, să înscrie pe coperta documentarului penal noua matricolă locală.

ART. 17

(1) Documentarul penal este completat pe perioada executării pedepsei cu următoarele documente:

- a) citații și acte procedurale emise de organele judiciare;
- b) corespondența privind comunicarea de informații referitoare la situația juridică;
- c) documentele referitoare la transfer, punerea în libertate, liberarea condiționată și la modificările în situația juridică;
- d) documentele referitoare la evaluarea și reevaluarea gradului de risc pentru siguranța locului de deținere;
- e) documentele referitoare la aplicarea regimului provizoriu, stabilirea, individualizarea, suspendarea și schimbarea regimului de executare;
- f) fișa individuală privind cazarea persoanei private de libertate, cu ocazia transferului în alt loc de deținere și la punerea în libertate;
- g) fișa de evidență a zilelor considerate ca executate, cu ocazia transferului în alt loc de deținere și la punerea în libertate;
- h) fișa de evidență a drepturilor, sancțiunilor disciplinare aplicate și a recompenselor acordate, cu ocazia transferului în alt loc de deținere și la punerea în libertate;
- i) formularul privind istoricul escortării, cu ocazia punerii în libertate;
- j) fișa de evidență a zilelor considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea măsurii arestării preventive, pedepsei sau măsurii educative în condiții necorespunzătoare, din care să rezulte clădirile și/sau perioada de timp executată în condiții necorespunzătoare transmisă de către persoana desemnată după completare, cu ocazia arhivării și cu ocazia transferurilor între locurile de deținere, prevăzută la anexa nr. 31 la Instrucțiuni;
- k) raportul privind zilele considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea măsurii arestării preventive, pedepsei sau măsurii educative în condiții necorespunzătoare, tipărit din aplicația informatică de către lucrătorul din cadrul structurii evidență deținuți, prevăzut la anexa nr. 32 la Instrucțiuni;
- l) alte documente care privesc asigurarea legalității deținerii.

(2) Evidența compensațiilor financiare acordate persoanelor private de libertate de către Curtea Europeană a Drepturilor Omului sau de către instanțele naționale este realizată de către structura regim penitenciar.

ART. 18

(1) La primirea dosarului individual, lucrătorul structurii evidență deținuți efectuează următoarele activități:

- a) verifică autenticitatea, legalitatea și caracterul executoriu al actelor legale de deținere, precum și existența celorlalte documente și corectitudinea întocmirii lor, stabilind dacă documentarul penal a fost completat cu toate datele prevăzute de anexa nr. 1 la Instrucțiuni;
- b) solicită lămuriri suplimentare organelor judiciare emitente, în cazul constatării unor erori în actul legal de deținere sau în hotărârea de condamnare, ori în cazul existenței unor nelămuriri cu privire la punerea în executare a pedepselor aplicate, cu acordul șefului structurii evidență deținuți. În toate cazurile, până la lămurirea situației juridice de către organele judiciare emitente, punerea în executare a hotărârilor judecătorești definitive de condamnare se face în conformitate cu mențiunile înscrise de instanțele competente în cuprinsul acestora;
- c) verifică, în aplicația informatică, anterior operării mențiunilor corespunzătoare primirii persoanei condamnate în locul de deținere, listele speciale în vederea stabilirii existenței unor evidențe anterioare cu privire la persoana în cauză, referitoare la gradul de risc pentru siguranța locului de deținere, evadări, suspendarea executării pedepsei, întreruperea executării pedepsei și grațieri;
- d) înscrie, în penultima pagină a documentarului penal, datele din mandatul de executare a pedepsei închisorii ori a detențiunii pe viață, precum și din hotărârile judecătorești de condamnare, stabilind data la care cel în cauză urmează să fie pus în libertate ca urmare a expirării duratei pedepsei, semnând pentru consemnarea acestora;
- e) calculează, în raport de durata pedepsei privative de libertate stabilită de către instanța de executare și de zilele considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea măsurii arestării preventive, pedepsei sau măsurii educative în condiții necorespunzătoare, data la care se împlinesc fracțiunile de executat din pedeapsă în vederea acordării liberării condiționate, potrivit Codului penal. Fracțiunile de executat ce trebuie calculate sunt fracțiunea obligatorie și fracțiunea totală. Fracțiunea obligatorie se menționează pe prima copertă a documentarului penal, precum și în modulul aferent din aplicația informatică. Fracțiunea totală se menționează în aplicația informatică și pe fișa de evidență a zilelor considerate ca executate ca urmare a activităților lucrative, de instruire școlară și formare profesională prestate, a lucrărilor științifice elaborate ori a invențiilor brevetate, denumită în continuare fișa de evidență a zilelor considerate ca executate, fiind prevăzută în anexa nr. 3 la Instrucțiuni;
- f) calculează fracțiunea prevăzută la art. 40 alin. (2) din Lege ținând seama de zilele considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea măsurii arestării preventive, pedepsei sau măsurii educative în condiții necorespunzătoare, pe care o consemnează, provizoriu, în creion, pe prima copertă a documentarului penal, precum și în registrul de termene;
- g) solicită sentințele și, după caz, deciziile penale instanței de judecată, în situația în care în mandatul de executare a pedepsei privative de libertate nu cuprinde mențiuni referitoare la infracțiunea comisă sau data săvârșirii acesteia, cu privire la restul de pedeapsă rămas

neexecutat, ca urmare a grațierii ori a revocării liberării condiționate, revocării suspendării sub supraveghere a executării pedepsei închisorii sau revocării suspendării condiționate;

h) înscrie, în registrul de evidență a termenelor, data expirării duratei pedepsei, data la care se împlinește fracțiunea obligatorie pentru liberare condiționată, data reanalizării în comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare, data reexaminării în comisia pentru liberare condiționată, data împlinirii vârstei de 65 de ani în cazul vârstnicilor, pentru infracțiunile săvârșite după data de 01.02.2014, respectiv a vârstei de 60 de ani, în cazul bărbaților, și 55 de ani, în cazul femeilor, care au comis infracțiunile înainte de data de 01.02.2014, în vederea înlocuirii pedepsei cu detențiunea pe viață cu pedeapsa închisorii, precum și alte date relevante care privesc asigurarea legalității deținerii;

i) verifică existența unor evidențe anterioare în modulul „externi” din aplicația informatică. În situația în care, în urma operațiunilor prevăzute la lit. c) și h), se constată că pedepsele pe care trebuie să le execute persoana privată de libertate generează o situație juridică nouă, se deschide o nouă pagină referitoare la persoana în cauză în modulul „interni” din aplicația informatică. Atunci când persoana în cauză este reprimită de la organele de poliție, reprimită din întreruperea executării pedepsei, din transfer temporar internațional, din evadare sau în alte situații similare, în care situația juridică rezultată din dosarul individual al persoanei primite reprezintă o continuare firească a situației juridice existente, se reactivează datele existente din modulul „externi”, mențiunile corespunzătoare din documentele cu care a fost primită persoana fiind completate în continuarea situației juridice ce rezultă din evidențele existente;

j) introduce sau completează datele referitoare la evidența nominală, situația juridică, liberarea condiționată și, dacă este cazul, pe cele privind prezentarea la instanțele de judecată și transferarea în alte locuri de deținere, în pagina deschisă în modulul „interni” sau în pagina privind evidențele existente anterior, reactivată din modulul „externi” în modulul „interni” din aplicația informatică;

k) întocmește adresele către organul judiciar emitent al actului de deținere, centrul militar doar pe perioada stării de mobilizare sau de război, casa de asigurări de sănătate, Inspectoratul General pentru Imigrări, în cazul străinilor, precum și către alte autorități ori instituții publice, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

l) completează rubricile corespunzătoare din fișa de evidență a zilelor considerate ca executate;

m) face adnotări pe documentarul penal și în aplicația informatică cu privire la exercitarea dreptului la vot. În cazul incidenței mai multor pedepse cu închisoarea ori detențiunea pe viață, necontopite, dacă în cel puțin una dintre hotărârile definitive de condamnare se interzice exercitarea dreptului de a alege, se vor efectua mențiuni referitoare la aplicarea acestei pedepse accesorii. În cazul pedepselor contopite, mențiunile referitoare la pedepse accesorii se realizează în conformitate cu dispozițiile din hotărârea de condamnare la pedeapsa rezultantă, rămasă definitivă;

n) consemnează în aplicația informatică mențiuni referitoare la pedepsele accesorii, pedepsele complementare prevăzute la art. 66 lit. c) și l) din Codul penal și măsurile de siguranță aplicate,

precum și, după caz, mențiuni referitoare la obligațiile civile ce rezultă din hotărârile definitive de condamnare;

o) menționează în modulul „situație juridică” din aplicația informatică informațiile din hotărârea definitivă de condamnare cu privire la dispoziția de prelevare a probelor biologice, dacă este cazul. După prelevarea efectivă a acestora, se vor face mențiuni corespunzătoare și în modulul „detalii”, în baza adresei primite de la structura medicală, care se introduce în documentarul penal;

p) distribuie în format electronic tabele nominale cu persoanele private de libertate primite, sectoarelor interesate din locul de deținere;

q) informează în scris structura medicală, dacă prin hotărârea de condamnare s-a dispus prelevarea probelor biologice și/sau măsura de siguranță a obligării la tratament medical, pentru a lua măsuri;

r) tipărește, dacă este cazul, fișa de evidență a zilelor considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea măsurii arestării preventive, pedepsei sau măsurii educative în condiții necorespunzătoare, prevăzută în anexa nr. 31 la Instrucțiuni, și o înaintează lucrătorului anume desemnat.

(2) Se înaintează, de îndată, organelor care au emis actele legale de deținere procesul-verbal de confirmare a primirii persoanei condamnate în baza mandatului de executare a pedepsei închisorii ori detențiunii pe viață, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 4 la Instrucțiuni.

(3) În cazul în care prin hotărârea definitivă de condamnare s-a dispus deducerea unei perioade executate anterior, se solicită locului de deținere de unde a fost pusă în libertate persoana privată de libertate dosarul individual, pentru conexare, în vederea deducerii corecte a perioadei executate, calculării fracțiunilor necesare liberării condiționate și luării în considerare a sancțiunilor aplicate, recompenselor acordate, zilelor câștigate ca urmare a activităților lucrative prestate, zilelor considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea măsurii arestării preventive, pedepsei sau măsurii educative în condiții necorespunzătoare, a activităților de instruire școlară și formare profesională, a lucrărilor științifice elaborate ori a invențiilor brevetate, a situației creditelor, precum și a conduitei adoptate pe parcursul perioadei deduse din pedeapsă.

ART. 19

Atunci când persoanele private de libertate sunt primite cu două sau mai multe acte legale de deținere, acestea se pun în aplicare în ordinea cronologică a rămânerii definitive a hotărârilor judecătorești de condamnare, sancțiunile penale executându-se succesiv.

ART. 20

(1) Data punerii în aplicare a mandatului de executare sau a primului mandat de executare, în cazul existenței mai multor condamnări, este data introducerii în arest a persoanei private de

libertate de către organul de poliție, în cazul în care, de la data arestării până la primirea în locul de deținere, persoana a fost continuu privată de libertate.

(2) Data punerii în aplicare a mandatului de executare, în cazul în care privarea de libertate a fost întreruptă de la data arestării inițiale până la data primirii în locul de deținere, este data prevăzută în hotărârea definitivă de condamnare și în mandatul de executare.

(3) Deducerea corespunzătoare a perioadei anterioare se înscrie atât pe coperta a 3-a a documentarului penal, cât și în câmpul corespunzător din modulul „situație juridică” - „condamnări definitive” din aplicația informatică.

(4) Data punerii în aplicare a mandatului de executare, în situația persoanelor private de libertate preluate de la autorități străine, este data procesului-verbal de predare-primire a persoanei între autoritățile străine sau Centrul de Cooperare Polițienească Internațională și lucrătorii locurilor de deținere.

ART. 21

Șeful structurii evidență deținuți, directorul adjunct pentru siguranța deținerii și regim penitenciar/șeful serviciului siguranța deținerii, regim penitenciar și asigurarea legalității, potrivit profilului locului de deținere, și directorul locului de deținere verifică și semnează punerea în executare a hotărârilor de condamnare.

CAPITOLUL II

Calculul pedepselor și al fracțiunilor privind liberarea condiționată

Secțiunea 1. Calculul pedepselor

ART. 22

(1) Durata executării pedepsei închisorii se calculează din ziua în care condamnatul începe să execute hotărârea definitivă de condamnare.

(2) Ziua în care începe executarea pedepsei și ziua în care încetează se includ în durata executării.

(3) Luna și anul se consideră împlinite cu o zi înainte de ziua corespunzătoare datei de la care au început să curgă.

(4) Durata reținerii, a arestării preventive, a arestului la domiciliu și alte perioade deduse din durata pedepsei, potrivit legii, și partea din pedeapsă executată sau considerată ca executată anterior, așa cum se menționează în mandatul de executare a pedepsei privative de libertate și în hotărârea definitivă de condamnare, precum și zilele considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea măsurii arestării preventive, pedepsei sau măsurii educative în condiții necorespunzătoare, se scad din durata pedepsei închisorii ori a detențiunii pe viață.

(5) Perioada în care persoana privată de libertate, în cursul executării pedepsei, se află internat în spital se include în durata executării pedepsei, în afară de cazul în care și-a provocat în mod voit boala, iar această împrejurare se constată în cursul executării pedepsei de către instanță.

(6) Durata permisiunilor de ieșire din locul de deținere, acordate persoanei private de libertate conform prevederilor Legii, se include în durata executării pedepsei.

ART. 23

(1) Când pedeapsa pronunțată în ani este redusă ca urmare a unei grațieri, timpul rămas de executat din durata condamnării se calculează, după caz, în ani și luni.

(2) În cazul în care o pedeapsă pronunțată în ani sau luni este redusă cu o durată ce nu permite o împărțire exactă în luni, restul de luni și zile calendaristice rămase de executat se transformă în zile.

ART. 24

În situația în care din durata unei condamnări se scade durata reținerii, a arestării preventive, a arestului la domiciliu ori alte perioade, potrivit legii, sau partea din pedeapsă executată sau considerată executată suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea măsurii arestării preventive, pedepsei sau măsurii educative în condiții necorespunzătoare, anterior datei la care a fost pusă în executare hotărârea definitivă de condamnare, sunt îndeplinite următoarele activități:

- a) se calculează numărul de zile executate efectiv;
- b) din totalul pedepsei de executat, transformată în zile, se scade numărul de zile executate;
- c) se calculează restul rămas de executat, transformat, după caz, în ani, luni și zile, conform art. 22.

Secțiunea a 2-a. Liberarea condiționată a persoanelor private de libertate

ART. 25

(1) În comisia pentru liberare condiționată se analizează, la împlinirea fracțiunilor de executat din pedeapsă calculate conform Codului penal, persoanele private de libertate care:

- a) sunt condamnate la una sau mai multe pedepse privative de libertate;
- b) sunt condamnate la una sau mai multe pedepse privative de libertate și sunt cercetate în altă cauză.

(2) La solicitarea instanței de judecată, în comisia pentru liberare condiționată se analizează și persoanele private de libertate condamnate la una sau mai multe pedepse privative de libertate care nu au executat fracțiunile prevăzute de Codul penal, dacă urmare adresei de informare a locurilor de deținere prin care se comunică neîndeplinirea condiției privind fracțiunea de executat pentru liberare condiționată, instanța solicită, în mod expres, analizarea.

(3) Comisia pentru liberare condiționată din locul de deținere analizează situația persoanei la data împlinirii fracțiunii și în situația în care instanța de judecată a respins anterior cererea de liberare condiționată ca prematur introdusă, stabilind un termen de reînnoire a cererii de cel mult un an de la data împlinirii fracțiunii prevăzută de lege. În cazul în care comisia formulează propunere de liberare condiționată, informează instanța printr-o adresă scrisă la care se anexează procesul-verbal și documentele justificative transmise, cu privire la respingerea cererii ca prematur introdusă de către instanța care a judecat-o și asupra termenului de reînnoire fixat de aceasta.

(4) În comisia pentru liberare condiționată se analizează persoanele private de libertate la termenele stabilite în prealabil de instanțele de judecată ori, după caz, de comisia pentru liberare condiționată.

(5) La analizarea persoanei private de libertate în comisia pentru liberare condiționată aceasta este adusă în fața comisiei, cu excepția situațiilor în care prezintă afecțiuni medicale confirmate de medic și care nu permit prezentarea sa. În acest caz, persoana poate depune înscrisuri.

(6) Dispozițiile alin. (1)-(5) se aplică în mod corespunzător și în cazul persoanelor private de libertate condamnate la pedeapsa detențiunii pe viață.

ART. 26

(1) Calculul fracțiunilor obligatorii și totale ce trebuie executate de către persoanele private de libertate se face de către lucrătorul structurii evidență deținuți, potrivit prevederilor Codului penal referitoare la liberarea condiționată, avându-se în vedere și zilele considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea măsurii arestării preventive, pedepsei sau măsurii educative în condiții necorespunzătoare.

(2) Frațiunea obligatorie este partea din durata pedepsei care trebuie executată efectiv și care nu poate fi redusă ca urmare a zilelor considerate ca executate.

(3) Frațiunea totală este partea din durata pedepsei care trebuie executată în calculul căreia sunt incluse zilele considerate ca executate.

(4) Când condamnatul execută mai multe pedepse cu închisoarea care nu se contopesc, pronunțate în temeiul Codului penal din 1968, fracțiunile de pedeapsă arătate în alin. (1) se socotesc în raport cu totalul pedepselor, potrivit dispozițiilor Codului penal din 1968.

(5) Tratamentul sancționator al pluralității de infracțiuni se aplică potrivit legii noi atunci când cel puțin una dintre infracțiunile din structura pluralității a fost comisă sub legea nouă, chiar dacă pentru celelalte infracțiuni pedeapsa a fost stabilită potrivit legii vechi, mai favorabilă.

(6) În cazul revocării liberării condiționate și dispunerii executării unui rest dintr-o pedeapsă anterioară, acest rest se execută în întregime.

(7) În cazul dosarelor conexe, la calcularea fracțiunii totale se ține cont și de zilele considerate ca executate ca urmare a activităților lucrative prestate, a instruirii școlare, a formării profesionale, a elaborării de lucrări științifice, a invențiilor brevetate, obținute în perioadele deduse din pedeapsa aplicată.

(8) Modul de calcul al fracțiunilor de executat în vederea analizării în comisia pentru liberare condiționată se reglementează prin decizie a directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor.

ART. 27

Structura evidență deținuți primește săptămânal de la structura organizarea muncii tabele nominale cu persoanele private de libertate care împlinesc fracțiunea în vederea analizării în comisia pentru liberare condiționată în săptămâna imediat următoare, însoțite de fișele de evidență a zilelor considerate ca executate, completate și certificate la zi.

ART. 28

(1) Structura evidență deținuți întocmește tabelele nominale prevăzute în anexa nr. 5 la Instrucțiuni cuprinzând persoanele private de libertate care în săptămâna imediat următoare sunt analizate în comisia pentru liberare condiționată, pe care le înaintează în format electronic membrilor comisiei pentru liberare condiționată, iar un exemplar se păstrează la secretarul comisiei. În situația în care intervin modificări cu privire la persoanele care urmează a fi analizate în comisie, tabelele nominale se actualizează și se retransmit membrilor comisiei.

(2) Persoanele care urmează a fi analizate în comisia pentru liberare condiționată se identifică prin verificarea tabelelor nominale primite de la structura organizarea muncii, a registrului de termene și a datelor din aplicația informatică.

(3) Lucrătorii de evidență responsabili cu gestionarea dosarelor persoanelor private de libertate care urmează să fie analizate în comisia pentru liberare condiționată au obligația de a confrunta situația juridică rezultată din documentarul penal cu datele consemnate în aplicația informatică și de a semna șefului structurii evidență deținuți orice neconcordanțe constatate.

(4) Comisia pentru liberare condiționată se întrunește, de regulă, săptămânal.

(5) Cu o zi înainte de data desfășurării lucrărilor comisiei pentru liberare condiționată, structura evidență deținuți transmite șefului de tură tabelele nominale prevăzute la alin. (1) în format electronic.

(6) Lucrătorii structurii de evidență responsabili tipăresc din aplicația informatică, cu cel puțin o zi înainte de data ședinței comisiei, partea preconstituită a procesului-verbal, prevăzut în anexa nr. 6 la Instrucțiuni, conform art. 205 alin. (3) din Regulamentul de aplicare a Legii nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 157/2016, denumit în continuare Regulament. Procesul-verbal cuprinde propunerea motivată și semnată de către membrii comisiei pentru liberare condiționată, la care se anexează caracterizarea întocmită de către sectorul reintegrare socială.

(7) Condițiile în baza cărora comisia analizează oportunitatea propunerii liberării condiționate sunt cele prevăzute de art. 97 alin. (3) și (4) din Lege.

(8) Membrilor comisiei pentru liberare condiționată le revine competența exclusivă de a analiza situația fiecărei persoane condamnate la pedeapsa închisorii ori detențiunii pe viață din perspectiva întrunirii tuturor condițiilor prevăzute de Lege, raportat la prevederile Codului penal, adoptând motivat, o soluție de propunere a liberării condiționate sau după caz de stabilire a unui termen de reexaminare, care nu poate fi mai mare de un an.

(9) Conduita persoanei va fi apreciată pe întreaga perioadă de executare a pedepsei privative de libertate, prin evaluarea numărului de recompense acordate și sancțiuni disciplinare aplicate, gravitatea abaterilor disciplinare săvârșite, participarea la activități lucrative și demersurile de reintegrare socială desfășurate, aspecte ce sunt avute în vedere inclusiv în perioada de amânare.

(10) Eforturile de reintegrare socială reflectă modul în care persoana a îndeplinit recomandările din Planul individualizat de evaluare și intervenție educativă și terapeutică pe cele trei domenii de intervenție: educație, asistență psihologică și asistență socială.

(11) În vederea dovedirii îndeplinirii obligațiilor civile, persoana privată de libertate poate depune, în fața comisiei, înscrisuri justificative sau dovezi cu privire la imposibilitatea obiectivă a îndeplinirii obligațiilor. Aceste documente se anexează procesului-verbal și celorlalte înscrisuri, care vor fi transmise instanței de judecată în cazul propunerii liberării condiționate.

(12) În cazul dosarelor conexe, documentele destinate lucrărilor comisiei conțin mențiuni referitoare la perioada aferentă deducerilor, în care au fost aplicate sancțiuni disciplinare, recompense sau au fost acordate zile câștig ca urmare a activităților lucrative, a activităților de instruire școlară și formare profesională, a lucrărilor științifice elaborate și a invențiilor brevetate.

ART. 29

(1) Liberarea condiționată se acordă potrivit procedurii prevăzute în Codul de procedură penală, la cererea persoanei private de libertate sau la propunerea comisiei pentru liberare condiționată.

(2) Comisia pentru liberare condiționată, alcătuită din judecătorul de supraveghere a privării de libertate, care este și președintele comisiei, directorul locului de deținere, directorul adjunct pentru siguranța deținerii și regim penitenciar/șeful serviciului siguranța deținerii, regim penitenciar și asigurarea legalității, potrivit profilului locului de deținere, directorul adjunct pentru educație și asistență psihosocială, și un consilier de probațiune din cadrul serviciului de probațiune competent potrivit legii, în circumscripția căruia se află locul de deținere, analizează și verifică situația persoanelor private de libertate.

(3) Șeful structurii de evidență deținuți, în calitate de secretar, prezintă comisiei pentru liberare condiționată dosarele individuale ale persoanelor private de libertate și procesele-verbale preconstruite, prevăzute în anexa nr. 6 la Instrucțiuni. Secretarul comisiei ia măsuri de completare a tabelului nominal prevăzut la art. 28 cu propunerea comisiei și este semnat de către membrii acesteia. Tabelul nominal se introduce într-un dosar anume constituit la nivelul structurii evidență deținuți denumit Tabele nominale liberare condiționată, care se înregistrează la începutul fiecărui an.

(4) Directorul adjunct pentru educație și asistență psihosocială prezintă caracterizarea întocmită de personalul sectorului reintegrare socială, generată pe baza datelor consemnate în aplicația informatică, conform modelului prevăzut la anexa nr. 7 la Instrucțiuni. Membrii comisiei pot prezenta orice alt înscris necesar pentru formularea și fundamentarea propunerii, potrivit competenței.

(5) Anterior generării caracterizării, fiecare specialist din cadrul sectorului reintegrare socială realizează evaluarea finală care conține informații cu privire la evoluția persoanei ca urmare a parcurgerii demersurilor educative, de asistență psihologică, respectiv de asistență socială, pe întreaga durată a pedepsei, din perspectiva îndeplinirii Planului individualizat de evaluare și intervenție educativă și terapeutică, a compensării nevoilor identificate și a refuzului de participare la un demers recomandat.

(6) Pe baza evaluărilor finale întocmite de către fiecare specialist, directorul adjunct educație și asistență psihosocială completează secțiunea Concluzii a procesului-verbal cu informații referitoare la:

- a) evoluția și participarea la demersurile de reintegrare socială recomandate și rezultatele obținute;
- b) participarea la programele și activitățile recomandate și modul în care persoana a îndeplinit recomandările din Planul individualizat de evaluare și intervenție educativă și terapeutică;
- c) evoluția comportamentului manifestat pe tot parcursul executării pedepsei;
- d) progresul/regresul înregistrat în compensarea nevoilor identificate pentru fiecare domeniu de intervenție;
- e) participarea la alte programe și activități, suplimentar celor recomandate;
- f) existența unui refuz de participare la un demers recomandat.

(7) În măsura în care informațiile sunt disponibile, lucrătorul din cadrul sectorului reintegrare socială consemnează mențiuni cu privire la demersurile persoanei privind pregătirea întoarcerii în comunitate, sub aspectul participării la burse ale locurilor de muncă, identificarea unei locuințe sau a unui posibil loc de muncă.

(8) Opiniile separate se motivează în cuprinsul procesului-verbal.

(9) În cazul în care comisia pentru liberare condiționată constată că persoana nu întrunește condițiile pentru a fi liberată condiționat, fixează un termen pentru reexaminarea situației acesteia, care nu poate fi mai mare de un an, termen care se menționează în procesul-verbal.

(10) Persoanei i se aduce la cunoștință, sub semnătură, propunerea comisiei.

(11) În cazul amânării liberării condiționate, comisia aduce la cunoștința persoanei private de libertate, sub semnătură, posibilitatea de a se adresa, în termen de 3 zile, instanței de judecată competente cu cerere de liberare condiționată.

(12) Procesul-verbal cu propunerea de liberare condiționată, la care se anexează înscrisurile pe care se întemeiază aceasta, precum și, după caz, recomandările consilierului de probațiune, membru al comisiei, cu privire la măsurile de supraveghere și obligațiile prevăzute la art. 101 din Codul penal, care pot fi aplicate de către instanța de judecată în cazul în care restul de pedeapsă

rămas neexecutat la data liberării persoanei private de libertate este de 2 ani sau mai mare, se înaintează cu adresă instanței în a cărei circumscripție se află locul de deținere.

(13) La solicitarea expresă a persoanei private de libertate, cererea de liberare condiționată formulată de către aceasta se înaintează instanței de judecată competente, prin structura evidență deținuți.

ART. 30

(1) Termenul stabilit de comisia pentru liberare condiționată sau de instanța de judecată la care persoana urmează a fi reexaminată în vederea liberării condiționate se înscrie pe prima copertă a documentarului penal, în aplicația informatică și în registrul de evidență a termenelor.

(2) Termenele de reînnoire a cererii persoanei private de libertate sau de reiterare a propunerii comisiei, stabilite de instanțele de judecată în vederea reexaminării situației persoanei pentru liberare condiționată, sunt opozabile comisiei.

(3) În cazul existenței unor neconcordanțe cu privire la termenele stabilite de instanțele de judecată în mai multe dosare care au ca obiect liberarea condiționată sau în cazul imposibilității analizării persoanei la fiecare dintre aceste termene, întrucât hotărârile judecătorești nu se pot concilia sau încalcă autoritatea de lucru judecat a altei hotărâri rămase definitive, se vor solicita lămuriri suplimentare organelor judiciare emitente.

(4) În cazul în care termenul de reexaminare propus de către comisia pentru liberare condiționată s-a împlinit în cursul judecării cererii în primă instanță, situația persoanei private de libertate este reexaminată la termenul stabilit de comisie, fără a formula o propunere până la rămânerea definitivă a dosarului aflat pe rolul instanței de judecată.

(5) În cazul în care termenul de reexaminare stabilit prin hotărârea primei instanțe prin care s-a propus amânarea liberării condiționate s-a împlinit în cursul judecării căii de atac a contestației, situația persoanei private de libertate este reexaminată în comisia pentru liberare condiționată la termenul stabilit de instanța de judecată, fără a formula o propunere până la rămânerea definitivă a dosarului aflat pe rolul instanței de judecată.

ART. 31

Pe toată durata suspendării regimului de executare a pedepsei aplicate persoanei condamnate arestată preventiv în cursul camerei preliminare sau în cursul judecării, în altă cauză, situația persoanei se analizează sau se reexaminează în comisia pentru liberare condiționată, în condițiile prevăzute în prezentul titlu, prin raportare la condamnarea definitivă.

ART. 32

(1) În vederea liberării condiționate sunt analizate și persoanele private de libertate aflate în întreruperea executării pedepsei, dacă, urmare modificării situației juridice ori împlinirii vârstei prevăzute de Codul penal, pe perioada întreruperii se constată, raportat la durata petrecută în

detenție anterior punerii în libertate, că fracțiunile sunt împlinite, fără luarea în considerare a perioadei în care persoana s-a aflat în întreruperea executării pedepsei.

(2) Analizarea persoanelor prevăzute la alin. (1) în comisia pentru liberare condiționată se realizează din oficiu, la solicitarea instanței de judecată ori la cererea acestora.

ART. 33

(1) La stabilirea datei reexaminării în comisia pentru liberare condiționată a persoanelor private de libertate aflate în întreruperea executării pedepsei, se va avea în vedere și timpul stat în libertate, acesta adăugându-se la perioada de amânare fixată de comisie.

(2) În toate cazurile, amânarea nu poate depăși termenul prevăzut în art. 97 alin. (11) din Lege, calculat de la data întrunirii comisiei în care s-a dispus astfel.

ART. 34

(1) Persoanele private de libertate aflate temporar în centrele de reținere și arestare preventivă din subordinea Ministerului Afacerilor Interne sunt analizate în comisia pentru liberare condiționată de la locul de deținere cel mai apropiat.

(2) Pentru persoanele prevăzute la alin. (1), organele de poliție transmit administrației locului de deținere, cu o săptămână înaintea zilei stabilite pentru desfășurarea lucrărilor comisiei pentru liberare condiționată, următoarele documente:

a) documentarul penal;

b) o caracterizare din care să rezulte comportamentul pe perioada detenției, starea de sănătate, posibilitățile de reintegrare socială, precum și alte date de interes, inclusiv sancțiunile disciplinare aplicate și recompensele acordate.

(3) Organele de poliție asigură aducerea persoanei private de libertate la locul de deținere, cu excepția situațiilor în care aceasta prezintă afecțiuni medicale, confirmate de medic, care nu permit prezentarea sa. În acest caz, persoana poate depune înscrisuri.

(4) Dispozițiile art. 25-33 se aplică în mod corespunzător.

CAPITOLUL III

Înregistrarea schimbărilor intervenite în situația juridică a persoanelor private de libertate

ART. 35

(1) Schimbările intervenite în executarea pedepselor privative de libertate se consemnează în documentarul penal și se înregistrează în aplicația informatică și în celelalte documente operative.

(2) Sunt considerate schimbări intervenite în situația juridică a persoanelor private de libertate la pedeapsa închisorii ori detențiunii pe viață următoarele situații:

a) restituirea cauzei la parchet de către judecătorul de cameră preliminară, pentru motivele prevăzute la art. 346 alin. (3) din Codul de procedură penală, pentru condamnatul definitiv la

pedeapsa închisorii ori detențiunii pe viață, arestat preventiv în altă cauză și deținut de locul de deținere;

b) pronunțarea unei hotărâri în primă instanță, în altă cauză;

c) pronunțarea unei hotărâri în apel, în altă cauză;

d) emiterea unui mandat de executare a pedepsei închisorii ori detențiunii pe viață, în altă cauză;

e) desființarea, anularea sau modificarea hotărârii definitive de condamnare și a formelor de executare, ca urmare a admiterii unei căi extraordinare de atac, comutării sau înlocuirii pedepsei detențiunii pe viață, a constatării, de către instanța de judecată, a concursului de infracțiuni, recidivei, pluralității intermediare sau a altor acte care intră în conținutul aceleiași infracțiuni, a intervenirii unei legi penale noi, a grațierii sau amnistierii ori a admiterii unei contestații la executare;

f) emiterea unui mandat de arestare preventivă sau a unei hotărâri judecătorești definitive de aplicare a unei măsuri educative privative de libertate, în altă cauză.

(3) Consemnarea în penultima pagină și în fișa opis a documentarului penal și înregistrarea în aplicația informatică și în alte documente operative se efectuează numai după ce s-au verificat autenticitatea și legalitatea hotărârii.

(4) Datele din fiecare document referitor la situația juridică a persoanelor private de libertate se înregistrează în aplicația informatică, numai după ce au fost înscrise în documentarul penal și în celelalte documente operative.

(5) După consemnare și înregistrare, documentele se aduc la cunoștința persoanei private de libertate, sub semnătură. În cazul transmiterii corespondenței de către organele judiciare emitente pe numele persoanei private de libertate, prin grija administrației locului de deținere, un exemplar al documentului se predă acesteia, sub semnătură de primire.

ART. 36

(1) Persoana condamnată la pedeapsa închisorii ori detențiunii pe viață, arestată preventiv în cursul camerei preliminare în altă cauză, devine persoană arestată preventiv în curs de urmărire penală, atunci când judecătorul de camera preliminară dispune restituirea cauzei la parchet pentru motivele prevăzute la art. 346 alin. (3) din Codul de procedură penală.

(2) În cazul prevăzut la alin. (1), structura evidență deținuți solicită organelor de poliție să transfere persoana privată de libertate în centrul de reținere și arestare preventivă din subordinea Ministerului Afacerilor Interne arondat, la primirea hotărârii instanței, rămasă definitivă, prin care s-a dispus restituirea cauzei la parchet.

(3) Persoanei condamnate la pedeapsa închisorii ori detențiunii pe viață, arestată preventiv în cursul urmăririi penale în altă cauză, i se aplică regimul de executare specific arestaților preventiv în cursul urmăririi penale, conform art. 111 din Lege, ca urmare a suspendării regimului de executare a pedepsei închisorii ori detențiunii pe viață.

ART. 37

(1) În cazul persoanei condamnate definitiv la pedeapsa închisorii ori detenţiunii pe viaţă, la primirea extrasului, minutei, hotărârii ori copiei de pe dispozitivul acesteia prin care s-a dispus condamnarea în primă instanţă în altă cauză, se înscriu, provizoriu, în creion, în penultima pagină a documentarului penal, infracţiunea săvârşită, durata noii pedepse, numărul sentinţei penale, data pronunţării, instanţa de executare care a pronunţat-o, iar dacă în cauza respectivă a fost emis mandat de arestare preventivă, se consemnează atât data de început, cât şi data de expirare a pedepsei.

(2) Un exemplar sau copia actului de comunicare se aduce la cunoştinţa persoanei, pentru exercitarea căii de atac.

(3) După aducerea la cunoştinţa persoanei private de libertate, dovada de îndeplinire a procedurii se restituie instanţei de judecată.

(4) Data expirării duratei pedepsei închisorii aplicate în primă instanţă se înscrie în registrul de termene.

(5) În aplicaţia informatică se completează câmpurile aferente condamnărilor în primă instanţă, fără data de început şi data expirării duratei pedepsei, dacă în cauză nu s-a emis mandat de arestare preventivă.

(6) Hotărârile în primă instanţă pronunţate în cauzele în care n-au fost emise mandate de arestare preventivă se înscriu, provizoriu, în creion în penultima pagină, fără a se menţiona data începerii ori expirării duratei condamnării.

ART. 38

(1) În cazul în care hotărârea primei instanţe emisă în altă cauză în care s-a emis mandat de arestare preventivă împotriva unei persoane condamnate definitiv la pedeapsa închisorii ori detenţiunii pe viaţă este desfiinţată sau anulată, persoana privată de libertate devine, în această cauză, persoană arestată preventiv în cursul judecăţii.

(2) În situaţia prevăzută la alin. (1), lucrătorul structurii evidenţă deţinuţi efectuează următoarele activităţi:

a) se înscrie, în penultima pagină a documentarului penal, motivul desfiinţării sau anulării hotărârii de condamnare în primă instanţă, numărul şi data adresei, precum şi instanţa de judecată care a dispus această măsură;

b) se înscrie modificarea intervenită în registrul de evidenţă a termenelor;

c) se anulează, în aplicaţia informatică, sentinţa penală desfiinţată sau anulată, cu data înregistrării deciziei penale la registratura locului de deţinere, sentinţa penală de condamnare în primă instanţă înregistrată fiind menţinută în evidenţa pasivă.

(3) În documentarul penal şi în aplicaţia informatică se înscriu toate deciziile penale înregistrate la locul de deţinere, chiar dacă prin acestea nu s-au modificat dispoziţiile referitoare la pedeapsă din hotărârea de condamnare a primei instanţe.

ART. 39

După rămânerea definitivă a hotărârii de condamnare la pedeapsa închisorii ori detențiunii pe viață și emiterea mandatului de executare, lucrătorul structurii evidență deținuți efectuează următoarele activități:

- a) înscrie în penultima pagină a documentarului penal infracțiunea săvârșită, durata pedepsei, numărul hotărârilor penale, instanța de judecată care a pronunțat hotărârea, data pronunțării, numărul mandatului de executare, numărul dosarului, data de început și data de expirare a duratei pedepsei, precum și obligațiile civile. Data începerii executării pedepsei este cea menționată în mandatul de executare a pedepsei închisorii sau a detențiunii pe viață;
- b) efectuează calculul pedepsei de executat ținând seama de zilele considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea măsurii arestării preventive, pedepsei sau măsurii educative în condiții necorespunzătoare;
- c) calculează fracțiunile pentru acordarea liberării condiționate și le înscrie pe copertele documentarului penal și în registrul de evidență a termenelor și în modulul corespunzător din aplicația informatică;
- d) înregistrează în aplicația informatică, în rubricile special destinate, dispozițiile mandatului de executare. După introducerea acestora, înregistrările referitoare la hotărârile penale în baza cărora a fost emis mandatul de executare, precum și înregistrările referitoare la mandatul de arestare preventivă, constituie evidența pasivă a persoanei în cauză. Data operării mandatului de executare în aplicația informatică și data modificării înregistrărilor privind sentința penală, deciziile penale și mandatul de arestare preventivă emis în cauză vor fi identice cu data înregistrării mandatului de executare;
- e) solicită dosarul individual corespunzător acelei perioade pentru conexare, în vederea deducerii corecte a perioadei executate și calculării fracțiunilor pentru liberare condiționată, în cazul în care prin hotărârea de condamnare s-a dispus deducerea unei perioade executate anterior;
- f) ține seama de zilele considerate ca executate, în cazul pedepselor cu închisoarea, la calcularea fracțiunilor pentru liberare condiționată;
- g) are în vedere și creditele obținute în perioada dedusă, în cazul măsurilor educative privative de libertate executate anterior;
- h) solicită instanței de judecată informațiile necesare, în cazul existenței unor nelămuriri cu privire la autenticitatea, legalitatea, caracterul executoriu ori corectitudinea datelor înscrise în hotărârea de condamnare, ori a unor neconcordanțe în acest document, respectiv în mandatul de executare a pedepsei închisorii ori detențiunii pe viață nu se menționează infracțiunea comisă sau data săvârșirii acesteia;
- i) înscrie, în registrul de evidență a termenelor, data expirării duratei pedepselor, data la care se împlinesc fracțiunile pentru liberare condiționată, precum și data împlinirii vârstei de 60 de ani, respectiv de 65 de ani;
- j) calculează fracțiunea prevăzută la art. 40 alin. (2) din Lege, pe care o înscrie pe prima copertă a documentarului penal, provizoriu, în creion, și în registrul de termene. Fracțiunea se calculează de la data arestării, în situația privării continue de libertate până la primirea în locul de deținere,

ori de la data punerii în executare a mandatului, deducându-se perioadele executate anterior, conform hotărârii judecătorești definitive de condamnare și a zilelor considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea măsurii arestării preventive, pedepsei sau măsurii educative în condiții necorespunzătoare;

k) trimite instanței de judecată care a emis mandatul de executare o adresă de confirmare a primirii în cazul persoanelor condamnate în baza mandatului de executare a pedepsei închisorii, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 4 la Instrucțiuni;

l) solicită instanței de judecată sentința penală în care s-a dispus pedeapsa revocată, cu mențiunea datei rămânării definitive, pentru alegerea corectă a variantei privind aplicarea instituției liberării condiționate în situația în care, prin hotărârea de condamnare, s-a dispus revocarea suspendării condiționate sau sub supraveghere a executării pedepsei închisorii ori revocarea amânării executării pedepsei;

m) comunică, în scris, compartimentului medical numele persoanelor private de libertate pentru care s-a dispus, prin hotărârea de condamnare, prelevarea probelor biologice și, după caz, măsura de siguranță a obligării la tratament medical;

n) distribuie sectoarelor din locul de deținere, în format electronic, tabele nominale referitoare la modificarea situației juridice a persoanei private de libertate;

o) înmânează persoanei condamnate, sub semnătură, un exemplar al mandatului de executare prin grija agentului procedural;

q) înregistrează în câmpul „mențiuni speciale” din modulul „detalii” din aplicația informatică mențiunile speciale din hotărârea de condamnare referitoare la interzicerea dreptului străinului de a se afla pe teritoriul României, interdicțiile ce decurg din aplicarea pedepselor accesorii sau complementare cu privire la dreptul de a comunica cu anumite persoane, obligația de a comunica persoanei vătămate sau părții civile punerea în libertate a persoanei condamnate, precum și alte mențiuni ce impun administrației locului de deținere obligații de adoptare a unor măsuri, informându-se, în acest sens, sectoarele implicate.

ART. 40

(1) Prevederile art. 39 se aplică, în mod corespunzător și persoanei condamnate la pedeapsa închisorii ori detențiunii pe viață, pentru care se înregistrează la locul de deținere un nou mandat de executare.

(2) Cu ocazia comunicării noului mandat de executare, persoana privată de libertate, prin grija agentului procedural, este informată verbal asupra posibilității formulării unei cereri către instanța de judecată competentă, în vederea aplicării regulilor privind pluralitatea de infracțiuni și contopirea pedepselor.

(3) Mandatele de executare înregistrate pe durata pedepsei privative de libertate se pun în executare în continuare, în ordinea cronologică a înregistrării în locul de deținere. În aplicația informatică, mandatele de executare în care se dispun pedepse a căror executare nu a început, figurează cu mențiunea „în așteptare”.

(4) De fiecare dată când o persoană este condamnată definitiv într-o nouă cauză, se recalculează fracțiunea prevăzută la art. 40 alin. (2) din Lege, prin raportare la durata celei mai mari dintre pedepsele aplicate, de la data arestării în cazul privării continue de libertate, ori de la data primei puneri în executare, deducându-se perioadele executate conform hotărârilor judecătorești definitive de condamnare și zilele considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea măsurii arestării preventive, pedepsei sau măsurii educative în condiții necorespunzătoare.

ART. 41

(1) Starea activă a mandatului de executare a pedepsei închisorii sau detențiunii pe viață din aplicația informatică se schimbă în cazul modificărilor intervenite în situația juridică a condamnatului ca urmare a desființării, anulării sau modificării hotărârii definitive de condamnare prin admiterea unei căi extraordinare de atac, prin înlocuirea sau comutarea pedepsei detențiunii pe viață, prin constatarea de către instanța de judecată a concursului de infracțiuni, recidivei, pluralității intermediare sau a altor acte care intră în conținutul aceleiași infracțiuni, prin intervenirea unei legi penale noi, prin grațierea, amnistierea sau prin admiterea unei contestații la executare, numai atunci când hotărârea judecătorească de desființare, anulare sau modificare devine executorie.

(2) În situațiile prevăzute la alin. (1), după efectuarea operațiunilor în documentarele penale și introducerea datelor în aplicația informatică, înregistrările anterioare referitoare la condamnările definitive sunt menținute sub formă de evidență pasivă. Data când se înscriu modificările intervenite în situația juridică a condamnatului este data înregistrării în locul de deținere a hotărârii executorii prin care s-a modificat situația juridică.

(3) În cazurile în care, pentru persoanele private de libertate, instanțele de judecată transmit hotărâri prin care informează cu privire la deducerea unor perioade ori a unei părți din pedeapsa executată anterior, lucrătorul structurii evidență deținuți efectuează următoarele activități:

- a) înscrie, în penultima pagină a documentarului penal, numărul și data hotărârii, organul judiciar emitent, numărul de zile ce urmează a se deduce din durata pedepsei ori pedeapsa redusă, făcând mențiunile cu privire la data expirării pedepsei în termen;
- b) trimite instanței de judecată care a pronunțat hotărârea comunicarea de punere în executare a dispozițiilor transmise prin adresă, și, după caz, instanței de judecată care a pronunțat hotărârea de condamnare;
- c) modifică datele la care urmează să înceteze executarea pedepsei sau se împlinesc fracțiunile pentru liberarea condiționată ținând seama și de zilele considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea măsurii arestării preventive, pedepsei sau măsurii educative în condiții necorespunzătoare și le înscrie în registrul de evidență a termenelor și în aplicația informatică, menținând, sub formă de evidență pasivă, înregistrările anterioare;
- d) înscrie, pe prima copertă a documentarului penal, noul termen la care se împlinește fracțiunea obligatorie de executat pentru liberare condiționată;

- e) solicită fișa de evidență a zilelor considerate ca executate, potrivit legii, și a termenului pentru liberarea condiționată, în vederea modificării mențiunilor anterioare;
- f) recalculează fracțiunea prevăzută la art. 40 alin. (2) din Lege ținând seama de zilele considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea măsurii arestării preventive, pedepsei sau măsurii educative în condiții necorespunzătoare și înscrie mențiunile corespunzătoare în documentele operative și aplicația informatică cu privire la data analizării în comisia de stabilire, individualizare și schimbare a regimului de executare;
- g) distribuie sectoarelor din locul de deținere, în format electronic, tabele nominale cu modificările intervenite în situația juridică a persoanelor private de libertate.

ART. 42

Dacă pentru o persoană privată de libertate se primește un mandat de arestare preventivă emis în altă cauză:

- a) se procedează potrivit dispozițiilor art. 67, art. 126 și art. 133 din Instrucțiuni, în cazul în care mandatul de arestare preventivă este emis într-o cauză aflată în cursul judecății.
- b) se suspendă regimul de executare în care a fost inclusă persoana, acesteia aplicându-i-se regimul de executare al persoanei arestată preventiv în cursul urmăririi penale, prevăzut la art. 111 din Lege în cazul în care mandatul de arestare preventivă este emis într-o cauză aflată în cursul urmăririi penale. În acest caz, se înscriu mențiunile privind situația juridică pe coperta a 3-a a documentarului penal, în aplicația informatică și în documentele operative, se emite decizia de suspendare a regimului de executare prevăzută în anexa nr. 8 la Instrucțiuni și se informează organul de poliție, în scris, în vederea preluării persoanei din locul de deținere, în aceeași zi. Transferarea în centrul de reținere și arestare preventivă aflat în subordinea Ministerului Afacerilor Interne durează până la încetarea cauzei care a determinat-o, dacă nu există alte impedimente cu privire la primirea în locul de deținere.

ART. 43

(1) În situația în care o persoană condamnată are de executat două sau mai multe pedepse cu închisoarea și intervine grațierea pedepsei pe care o execută, se procedează potrivit celor prevăzute la art. 41.

(2) Prima dintre pedepsele negrațiate care nu a fost pusă încă în executare va începe cu ziua aplicării actului de grațiere.

ART. 44

(1) În cazurile în care persoana condamnată la pedeapsa închisorii își provoacă în mod voit boala și este internată în infirmerie sau spital, la primirea procesului-verbal încheiat potrivit art. 163 din Regulament, avizat de către directorul locului de deținere, lucrătorul structurii evidenței deținuți introduce în documentarul penal o copie a procesului-verbal și transmite originalul instanței de executare pentru a dispune conform prevederilor legale.

(2) La primirea hotărârii instanței de executare, rămasă definitivă, sesizată potrivit prevederilor alin. (1), lucrătorul structurii evidență deținuți efectuează următoarele activități:

- a) adaugă timpul stat în infirmerie și spital la durata condamnării, la fracțiunile prevăzute de lege pentru liberare condiționată și la fracțiunea prevăzută la art. 40 alin. (2) din Lege, dacă fracțiunea calculată inițial nu s-a împlinit până la data hotărârii definitive a instanței prin care a dispus asupra adăugării. La calcularea perioadei ce urmează a fi adăugată se ține seama că ziua în care persoana privată de libertate a fost internată ca urmare a provocării în mod voit a bolii nu se consideră ca zi executată din durata pedepsei, iar ziua externării se consideră zi executată;
- b) înscrie noile termene la care expiră durata pedepsei și se împlinesc fracțiunile privind liberarea condiționată și fracțiunea prevăzută la art. 40 alin. (2) din Lege, după caz, în registrul de evidență a termenelor;
- c) înscrie fracțiunile privind liberarea condiționată în fișa de evidență a zilelor considerate ca executate, solicitată de la structura organizarea muncii;
- d) înregistrează, în documentarul penal și în modulele corespunzătoare din aplicația informatică, modificarea intervenită în situația juridică determinată de provocarea în mod voit a bolii;
- e) înscrie, pe prima copertă a documentarului penal, noul termen la care se împlinește fracțiunea obligatorie de executat pentru liberare condiționată.

CAPITOLUL IV

Regimul provizoriu, stabilirea și schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate. Suspendarea regimului de executare

Secțiunea 1. Regimul provizoriu și stabilirea regimului de executare a pedepselor privative de libertate

ART. 45

- (1) Regimul provizoriu se stabilește în conformitate cu prevederile art. 33 alin. (1) din Lege.
- (2) În cazul prevăzut la art. 51 alin. (1) lit. a) din Regulament, la data expirării perioadei de carantină și observare, lucrătorul structurii evidență deținuți întocmește decizia de repartizare în regimul provizoriu stabilit conform art. 33 alin. (1) din Lege, prevăzută în anexa nr. 9 la Instrucțiuni.
- (3) În cazul prevăzut la art. 51 alin. (1) lit. b) din Regulament, lucrătorul structurii evidență deținuți întocmește decizia de repartizare în regimul provizoriu stabilit conform art. 33 alin. (1) din Lege, la data înregistrării mandatului de executare, când această dată este ulterioară finalizării perioadei de carantină și observare.
- (4) Prevederile art. 51 alin. (1) lit. c) din Regulament se aplică persoanelor primite în baza unui mandat de arestare preventivă pentru care, pe durata privării de libertate în locul de deținere, s-a înregistrat la locul de deținere un mandat de executare a pedepsei închisorii ori detențiunii pe viață, emis în altă cauză, cu privire la care nu s-a stabilit un regim de executare.

(5) În cazul prevăzut la alin. (4), după data înregistrării mandatului de executare, persoana privată de libertate rămâne în continuare supusă regimului persoanelor arestate preventiv trimise în judecată, fiind deținută în cadrul secției de arestare preventivă până la încetarea, revocarea ori înlocuirea măsurii arestării preventive cu o altă măsură preventivă, în cauza aflată în cursul judecății. În acest caz, la data comunicării dispoziției de încetare a măsurii arestării preventive ori la data comunicării rămânării definitive a dispoziției privind revocarea sau înlocuirea măsurii arestării preventive cu o altă măsură preventivă, lucrătorul structurii evidență deținuți întocmește decizia de regim provizoriu stabilit conform art. 33 alin. (1) din Lege, raportat la durata pedepsei unice ori a pedepsei celei mai mari sau celei mai grele dintre cele aplicate.

(6) Prevederile art. 51 alin. (1) lit. c) din Regulament nu se aplică persoanelor private de libertate și arestate preventiv în altă cauză aflată în cursul judecății, dacă:

a) mandatul de executare a pedepsei închisorii sau detențiunii pe viață a fost pus în executare anterior mandatului de arestare preventivă emis în altă cauză și, raportat la pedeapsa închisorii sau detențiunii pe viață, s-a stabilit un regim de executare. În acest caz, la data primirii mandatului de arestare preventivă, se emite decizia de cazare în cadrul secției de arestare preventivă, prevăzută în anexa nr. 10 la Instrucțiuni, în care se menționează suspendarea regimului de executare stabilit în raport cu pedeapsa închisorii sau detențiunii pe viață, conform art. 33 alin. (4) din Lege;

b) persoana a fost primită în baza unui mandat de executare a pedepsei închisorii sau detențiunii pe viață iar, la data primirii, era arestată preventiv în altă cauză aflată în cursul judecății, sau mandatul de arestare preventivă a fost primit până la finalizarea perioadei de carantină și observare. În acest caz, la data expirării duratei de carantină și observare se emite decizia de includere în regimul provizoriu, conform art. 33 alin. (1) din Lege. La termenul primei comisii de stabilire, individualizare și schimbare a regimului de executare întrunite în locul de deținere, se analizează persoana privată de libertate, emițându-se decizia de stabilire a unui regim de executare în baza procesului-verbal al comisiei și, în aceeași zi, se emite decizia de cazare în cadrul secției de arestare preventivă, în care se menționează suspendarea regimului de executare stabilit conform art. 33 alin. (4) din Lege.

(7) Decizia de repartizare în regimul provizoriu este aprobată de către directorul locului de deținere, fiind executorie și definitivă.

ART. 46

(1) Persoanelor private de libertate condamnate definitiv la pedeapsa închisorii ori detențiunii pe viață cărora li s-a stabilit un regim de executare, li se suspendă regimul stabilit anterior, la data înregistrării în locul de deținere, pe durata executării pedepsei, a mandatului de arestare preventivă emis în altă cauză.

(2) Dacă mandatul de arestare preventivă este emis într-o cauză aflată în cursul judecății, directorul locului de deținere emite decizia de cazare în cadrul secției de arestare preventivă, în care se menționează faptul că regimul de executare stabilit anterior se suspendă. Pe durata

suspendării regimului de executare, persoanei arestate preventiv în cursul judecății i se aplică regimul prevăzut la art. 122 din Lege.

(3) Dacă mandatul de arestare preventivă este emis într-o cauză aflată în cursul urmăririi penale, lucrătorul structurii evidență deținuți întocmește decizia de suspendare a regimului de executare stabilit anterior, prevăzută în anexa nr. 8 la Instrucțiuni, și informează în scris organul de poliție cu privire la necesitatea preluării persoanei, în aceeași zi, din locul de deținere, până la trimiterea în judecată și menținerea măsurii arestării preventive în camera preliminară sau în cursul judecății, ori până la încetarea de drept, revocarea ori înlocuirea măsurii arestării preventive cu o altă măsură preventivă. La adresa scrisă transmisă organului de poliție, se anexează, în copie, decizia de suspendare a regimului de executare. Pe durata suspendării regimului de executare, persoanei arestate preventiv în cursul urmăririi penale i se aplică regimul prevăzut la art. 111 din Lege.

(4) Decizia de cazare în cadrul secției de arestare preventivă ori decizia de suspendare a regimului de executare, prevăzută în anexa nr. 10, respectiv în anexa nr. 8 la Instrucțiuni, este emisă de către directorul locului de deținere, având caracter executoriu.

ART. 47

(1) Comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepsei privative de libertate, alcătuită din directorul locului de deținere, care este și președintele comisiei, șeful serviciului sau biroului pentru aplicarea regimurilor și șeful serviciului sau biroului educație ori șeful serviciului sau biroului asistență psihosocială, cu participarea șefului structurii evidență deținuți, în calitate de secretar, stabilește regimul de executare în termenul prevăzut în art. 39 alin. (1) din Lege, pentru următoarele categorii de persoane private de libertate:

- a) persoane condamnate prin hotărâri definitive la pedepse privative de libertate;
- b) persoane primite în baza unui mandat de executare a pedepsei închisorii sau detențiunii pe viață, arestate preventiv în altă cauză aflată în cursul judecății, la momentul primirii;
- c) persoane primite în baza unui mandat de executare a pedepsei închisorii sau detențiunii pe viață pentru care s-a înregistrat, ulterior primirii, un mandat de arestare preventivă în cursul judecății, în altă cauză;
- d) persoanele primite în baza unui mandat de arestare preventivă pentru care s-a înregistrat, ulterior primirii, un mandat de executare a pedepsei închisorii sau detențiunii pe viață, în altă cauză.

(2) Persoanelor private de libertate prevăzute la alin. (1) lit. b)-d) li se stabilește și li se suspendă regimul stabilit, cu ocazia analizării în cadrul comisiei pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare, prin decizia directorului locului de deținere de cazare în cadrul secției de arestare preventivă.

(3) Situația persoanelor prevăzută la alin. (1) este analizată în comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate, astfel:

a) pentru cazurile prevăzute la alin. (1) lit. a) - c), în prima ședință a comisiei pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare, după finalizarea perioadei de carantină și observare;

b) pentru cazul prevăzut la alin. (1) lit. d), în prima ședință a comisiei pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare, după înregistrarea în locul de deținere a mandatului de executare a pedepsei închisorii sau detențiunii pe viață.

ART. 48

(1) În prima ședință a comisiei pentru stabilirea, individualizarea sau schimbarea regimului de executare, anterior analizării în vederea stabilirii regimului de executare, persoana privată de libertate este evaluată din punct de vedere al gradului de risc pentru siguranța locului de deținere, în baza criteriilor prevăzute la art. 27 din Regulament, și din punct de vedere al vulnerabilității, conform art. 34-35 din Regulament.

(2) După stabilirea riscului pentru siguranța locului de deținere, comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare se reunește și reevaluează situația persoanelor din această categorie.

(3) La evaluarea și reevaluarea gradului de risc pentru siguranța locului de deținere, se aplică procedura prevăzută la art. 28 din Regulament.

(4) Rezultatul evaluării sau reevaluării gradului de risc pentru siguranța locului de deținere se consemnează într-un proces-verbal semnat de către membrii comisiei pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare.

(5) Reevaluarea persoanei private de libertate din punct de vedere al vulnerabilității se realizează în conformitate cu prevederile art. 35 din Regulament.

ART. 49

Comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate își desfășoară activitatea, de regulă, o dată pe săptămână.

ART. 50

(1) În vederea declanșării procedurii de stabilire a regimului de executare, șeful secției de carantină și observare predă șefului structurii evidență deținuți, cu 10 zile înainte de încheierea perioadei de carantină și observare, tabelul nominal cu persoanele prevăzute la art. 47 alin. (1) lit. a)-d) pentru care se finalizează această perioadă.

(2) Structura evidență deținuți completează tabelul primit cu persoanele prevăzute la art. 47 alin. (1) lit. d), pentru care perioada de carantină și observare se finalizase, pe durata menținerii stării de arest, anterior înregistrării mandatului de executare.

(3) Tabelul nominal cu persoanele private de libertate cărora trebuie să li se stabilească regimul de executare, prevăzut în anexa nr. 11 la Instrucțiuni, se distribuie în format electronic membrilor comisiei pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepselor

privative de libertate, prin grija structurii evidență deținuți, înainte cu o săptămână de data întrunirii, iar un exemplar se tipărește din aplicația informatică, care se păstrează la secretarul comisiei.

ART. 51

(1) Anterior datei ședinței comisiei, structura evidență deținuți introduce în modulul corespunzător din aplicația informatică, data comisiei și componența acesteia.

(2) Lucrătorul structurii evidență deținuți tipărește din aplicația informatică partea preconstituită a procesului-verbal privind stabilirea regimului de executare pentru fiecare persoană, care cuprinde următoarele mențiuni referitoare la aceasta:

- a) date privind starea civilă;
 - b) motivul analizării;
 - c) condamnarea și fapta, data punerii în executare și data expirării termenului;
 - d) descrierea pe scurt a faptei;
 - e) data primirii în locul de deținere;
 - f) cazierul judiciar;
 - g) cauze civile sau penale aflate pe rolul organelor judiciare;
 - h) fracțiunea prevăzută la art. 40 alin. (2) din Lege;
 - i) zilele considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea măsurii arestării preventive, pedepsei sau măsurii educative în condiții necorespunzătoare, după caz.
- (3) Numărul de înregistrare al procesului-verbal este numărul corespunzător, în ordine cronologică, pentru fiecare persoană din tabelul nominal cu persoanele care urmează a fi analizate în comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare, prevăzut în anexa nr. 11 la Instrucțiuni. Numerele au continuitate de la o comisie la alta.
- (4) Șeful structurii evidență deținuți ia măsuri de completare a tabelului nominal prevăzut la art. 50 alin. (3) cu decizia comisiei. Tabelul nominal este semnat de către toți membrii comisiei și se introduce într-un dosar anume constituit la nivelul structurii evidență deținuți denumit Tabele nominale stabilire și schimbare regim de executare, care se înregistrează la începutul fiecărui an.

ART. 52

(1) Cu ocazia stabilirii regimului de executare, membrii comisiei completează procesul-verbal, al cărui model este prevăzut la anexa nr. 12 la Instrucțiuni, cu propunerile motivate pentru regimul de executare.

(2) Decizia comisiei adoptată în unanimitate sau cu majoritatea membrilor comisiei se completează în cuprinsul procesului-verbal de către secretarul comisiei.

(3) La adoptarea deciziei, membrii comisiei țin cont de rezultatele aplicării instrumentelor standard de evaluare a activităților desfășurate de deținuți, aprobate prin decizie a directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor și au în vedere:

- a) durata pedepsei privative de libertate și perioada executată până la momentul stabilirii regimului de executare;
- b) gradul de risc al persoanei private de libertate, natura și modul de săvârșire a infracțiunii, persoana acestuia;
- c) antecedentele penale;
- d) vârsta și starea de sănătate;
- e) conduita, pozitivă sau negativă, inclusiv în perioadele de detenție anterioare;
- f) nevoile identificate și abilitățile în funcție de care vor fi incluși în programe educaționale, de asistență psihologică și asistență socială;
- g) disponibilitatea de a presta muncă și de a participa la activități educative, culturale, terapeutice, de consiliere psihologică și asistență socială, moral-religioase, instruire școlară și formare profesională.

(4) În cazul în care comisia decide că natura și durata condamnării, precum și persoana condamnatului, justifică, în mod excepțional, includerea în regimul de executare imediat inferior sau imediat superior ca grad de severitate, comisia are obligația de a motiva caracterul excepțional al măsurii, în cuprinsul procesului-verbal.

(5) În baza procesului-verbal se emite, în dublu exemplar, decizia de punere în aplicare a regimului de executare, prevăzută la art. 88 alin. (7) din Regulament, al cărei model este prevăzut la anexa nr. 13 la Instrucțiuni. În cazurile în care se impune emiterea deciziei de repartizare în cadrul secției de arestare preventivă, în cuprinsul căreia se menționează suspendarea regimului de executare stabilit în raport cu condamnarea în altă cauză, nu se mai emite decizia de punere în aplicare a regimului de executare.

(6) În cuprinsul deciziei de punere în aplicare a regimului de executare prevăzută la alin. (5), se face referire, în mod obligatoriu, la calea de atac, la termenul în care persoana privată de libertate poate formula plângere la judecătorul de supraveghere a privării de libertate împotriva modului de stabilire a regimului de executare, la caracterul executoriu al deciziei de stabilire a regimului de executare, precum și la termenul de reanalizare în comisie, prevăzut la art. 40 alin. (2) sau (8) din Lege. În cazul prevăzut la alin. (5) teza a II-a, aceste mențiuni vor fi cuprinse în decizia de repartizare în cadrul secției de arestare preventivă, în care se menționează suspendarea regimului de executare stabilit în raport cu condamnarea în altă cauză.

(7) Șeful structurii evidență deținuți ia măsuri de aducere la cunoștința persoanei private de libertate a deciziei de punere în aplicare a regimului de executare, prin grija agentului procedural. Un exemplar al acesteia se predă persoanei private de libertate, sub semnătură.

(8) Procesul-verbal privind decizia comisiei de stabilire, individualizare și schimbare a regimului de executare și un exemplar al deciziei de punere în aplicare a regimului de executare se introduc în documentarul penal.

(9) Prezentarea persoanei în fața comisiei este obligatorie. Persoana privată de libertate este ascultată de membrii comisiei pentru lămurirea unor aspecte ce țin de persoana acesteia.

(10) Decizia de punere în aplicare a regimului de executare se redactează la data hotărârii comisiei pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare și se aprobă de către directorul locului de deținere, după verificarea de către șeful structurii evidență deținuți.

(11) Structura evidență deținuți transmite, în format electronic, structurilor din locul de deținere un tabel nominal cu persoanele private de libertate analizate și regimul de executare stabilit.

(12) Dispozițiile alin. (7)-(11) se aplică, în mod corespunzător, și în cazul prevăzut la alin. (5) teza a II-a.

ART. 53

(1) În cazul în care persoana privată de libertate este condamnată la mai multe pedepse cu închisoarea sau detențiunea pe viață, la data primirii în locul de deținere, stabilirea regimului de executare se decide în raport de durata pedepsei cea mai mare.

(2) La stabilirea termenului în care persoana va fi reanalizată în vederea schimbării regimului de executare, se are în vedere fracțiunea prevăzută la art. 40 alin. (2) sau, după caz, termenul prevăzut la art. 40 alin. (8) din Lege.

(3) Fracțiunea prevăzută la art. 40 alin. (2) din Lege se calculează raportat la durata pedepsei cea mai mare, de la momentul punerii în executare a primei pedepse, dacă persoana a fost continuu privată de libertate, sau de la data înregistrării primului mandat de executare, ținându-se cont de partea dedusă în hotărârea definitivă de condamnare.

(4) În cazul în care fracțiunea prevăzută la alin. (3) este îndeplinită, comisia fixează termenul de reanalizare în vederea schimbării regimului de executare, prevăzut de art. 40 alin. (8) din Lege.

ART. 54

După finalizarea lucrărilor comisiei, structura evidență deținuți efectuează mențiuni referitoare la regimul de executare, în aplicația informatică, registrul de termene și, provizoriu, în creion, pe prima copertă a documentarului penal.

ART. 55

(1) În cazul în care persoana privată de libertate formulează plângere împotriva deciziei comisiei pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate, structura evidență deținuți înaintează judecătorului de supraveghere a privării de libertate, în copie, procesul-verbal întocmit potrivit art. 52 alin. (1).

(2) La primirea încheierii judecătorului de supraveghere a privării de libertate, șeful structurii evidență deținuți o repartizează către lucrătorul structurii evidență deținuți responsabil, pentru efectuarea operațiunilor corespunzătoare în documentele operative și în aplicația informatică. Încheierea este adusă la cunoștința persoanei private de libertate.

(3) După îndeplinirea procedurii, dovada de luare la cunoștință se restituie secretariatul locului de deținere pentru a fi înaintată judecătorului de supraveghere a privării de libertate.

(4) Împotriva încheierii judecătorului de supraveghere a privării de libertate pot face contestație la judecătoria în a cărei circumscripție se află locul de deținere, atât persoana privată de libertate, cât și administrația locului de deținere. Consilierul juridic sau persoana desemnată de directorul locului de deținere informează, în scris, structura evidență deținuți asupra exercitării căii de atac, în vederea efectuării mențiunilor corespunzătoare în aplicația informatică.

(5) La primirea încheierii judecătorului de supraveghere a privării de libertate și a hotărârii instanței de judecată, lucrătorul structurii evidență deținuți consemnează, în modulul „Regimuri” din aplicația informatică, mențiunile corespunzătoare.

(6) În cazul în care în exercitarea căilor de atac se modifică regimul de executare stabilit de comisie, lucrătorul structurii evidență deținuți întocmește decizia de punere în aplicare a noului regim de executare. Dispozițiile art. 52 alin. (5) teza a II-a se aplică în mod corespunzător.

(7) Decizia prevăzută la alin. (6) se aduce la cunoștința structurilor din locul de deținere, în format electronic, prin grija structurii evidență deținuți.

(8) Noul regim de executare se consemnează, provizoriu, în creion, pe prima copertă a documentarului penal și toate operațiunile de modificare sunt verificate de către șeful structurii evidență deținuți.

Secțiunea a 2-a. Schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate

ART. 56

(1) Schimbarea regimului de executare a pedepsei privative de libertate poate avea loc în următoarele situații:

- a) sunt executate fracțiunile din pedeapsă prevăzute la art. 40 alin. (2) din Lege avându-se în vedere și zilele considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea măsurii arestării preventive, pedepsei sau măsurii educative în condiții necorespunzătoare;
- b) a intervenit o nouă condamnare la o pedeapsă privativă de libertate;
- c) este sesizată de comisia de disciplină, în cazul comiterii unei abateri foarte grave sau a unor abateri grave în mod repetat;
- d) persoana privată de libertate a comis o infracțiune;
- e) la apariția sau încetarea cauzelor prevăzute la art. 35 alin. (1) din Lege;
- f) la împlinirea termenului prevăzut de art. 40 alin. (8) Lege.

(2) Orice modificare cu privire la pedepsele aplicate de către instanța de judecată persoanei private de libertate atrage analizarea situației acesteia în comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate.

ART. 57

Termenele subsecvente situațiilor prevăzute la art. 56 alin. (1) sunt ținute cu ajutorul registrului de evidență a termenelor și a aplicației informatice.

ART. 58

Secretarul comisiei de disciplină înaintează, în scris, structurii evidență deținuți, hotărârea comisiei de disciplină prin care s-a aplicat o sancțiune disciplinară și s-a dispus sesizarea comisiei pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate, în vederea analizării persoanei în următoarea ședință a comisiei ce va avea loc în vederea schimbării regimului de executare.

ART. 59

Tabelul nominal cu persoanele aflate în situațiile prevăzute la art. 56, care cuprinde și data desfășurării ședinței comisiei pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate, se distribuie în format electronic membrilor comisiei pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate, prin grija șefului structurii evidență deținuți, înainte cu o săptămână de data întrunirii, iar un exemplar se tipărește din aplicația informatică, care se păstrează la secretarul comisiei.

ART. 60

(1) Anterior datei ședinței comisiei, un lucrător din cadrul structurii evidență deținuți introduce în modulul corespunzător din aplicația informatică data comisiei pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare și componența acesteia.

(2) Lucrătorul structurii evidență deținuți tipărește din aplicația informatică partea preconstituită a raportului privind schimbarea regimului de executare pentru fiecare persoană, care cuprinde următoarele mențiuni referitoare la aceasta:

- a) date privind starea civilă;
- b) motivul analizării, completându-se, după caz, cu una din situațiile arătate la art. 56;
- c) durata condamnării și fapta comisă;
- d) data punerii în aplicare a regimului de executare în care se află la data ședinței comisiei și data expirării termenului la care trebuie reanalizat;
- e) descrierea pe scurt a faptei;
- f) data primirii în locul de deținere;
- g) cazierul judiciar;
- h) date rezultate din perioada detenției referitoare la comportamentul și personalitatea persoanei condamnate, situația sa socio-familială, starea de sănătate, profilul psihologic, nevoile educaționale, adaptabilitatea la viața în locul de deținere, relațiile cu aparținătorii, cu celelalte persoane private de libertate și cu personalul, situația disciplinară, gradul de risc;
- i) zilele considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea măsurii arestării preventive, pedepsei sau măsurii educative în condiții necorespunzătoare.

(3) Numărul de înregistrare al raportului este numărul corespunzător, în ordine cronologică, pentru fiecare persoană din tabelul nominal cu persoanele condamnate care urmează a fi analizate

în comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare, prevăzut în anexa nr. 11 la Instrucțiuni. Numerele au continuitate de la o comisie la alta.

(4) Șeful structurii evidență deținuți ia măsuri de completare a tabelului nominal prevăzut la art. 59 cu decizia comisiei. Tabelul nominal, semnat de către membrii comisiei, se introduce într-un dosar anume constituit la nivelul structurii evidență deținuți denumit Tabele nominale stabilire și schimbare regim de executare, care se înregistrează la începutul fiecărui an.

ART. 61

(1) Cu ocazia schimbării regimului de executare, membrii comisiei de stabilire, individualizare și schimbare a regimului de executare completează raportul al cărui model este prevăzut la anexa nr. 14 la Instrucțiuni.

(2) Raportul conține propunerile acestora, motivele avute în vedere de către fiecare membru al comisiei și decizia finală.

(3) Comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare decide, în unanimitate sau cu majoritatea membrilor comisiei, schimbarea sau menținerea regimului de executare, în baza criteriilor prevăzute în art. 40 alin. (3)-(7) din Lege.

(4) Raportul se întocmește în dublu exemplar, se semnează de către toți membrii comisiei și se aduce la cunoștința persoanei private de libertate, un exemplar fiind predat acesteia odată cu aducerea la cunoștință, sub semnătură. Celălalt exemplar al raportului se introduce în documentarul penal.

(5) Pe raportul emis de comisie se menționează hotărârea de schimbare sau menținere a regimului de executare, termenul de reanalizare, care nu poate fi mai mare de un an, și calea de atac ce poate fi exercitată.

(6) Comisia are obligația de a analiza periodic situația persoanei, la împlinirea termenului stabilit conform prevederilor art. 40 alin. (8) din Lege.

(7) Hotărârea de schimbare a regimului de executare se comunică de îndată persoanei private de libertate, împreună cu menționarea căii de atac existente și a termenului de exercitare a acesteia. Împotriva hotărârii comisiei, persoana poate formula plângere la judecătorul de supraveghere a privării de libertate, în termen de 3 zile de la data la care i s-a comunicat hotărârea.

(8) Plângerea formulată la judecătorul de supraveghere a privării de libertate are caracter suspensiv de executare.

(9) Data emiterii deciziei de punere în aplicare a regimului de executare este data expirării termenului de formulare a plângerii la judecătorul de supraveghere a privării de libertate, data retragerii plângerii, după expirarea termenului de formulare sau data comunicării încheierii judecătorului de supraveghere a privării de libertate către administrația locului de deținere.

(10) Împotriva încheierii judecătorului de supraveghere a privării de libertate, persoana condamnată și administrația penitenciarului pot formula contestație la judecătoria în a cărei circumscripție se află penitenciarul, în termen de 3 zile de la comunicarea încheierii.

(11) Contestațiile se depun la judecătorul de supraveghere a privării de libertate care a pronunțat încheierea. Contestațiile se înaintează judecătoriei, împreună cu dosarul cauzei, în termen de două zile de la primirea acestora. Contestația nu suspendă executarea încheierii.

(12) În situația în care prin hotărârea instanței de judecată este admisă contestația persoanei private de libertate, administrația locului de deținere va lua măsuri de emitere a unei noi decizii de punere în aplicare a regimului de executare.

(13) În cazul în care schimbarea regimului de executare se realizează ca urmare a stabilirii gradului de risc pentru siguranța locului de deținere, decizia de aplicare a regimului de executare se emite la data la care a rămas definitivă decizia comisiei prin care s-a stabilit gradul de risc al persoanei condamnate.

(14) Decizia de punere în aplicare a regimului de executare se întocmește în dublu exemplar, un exemplar fiind predat persoanei condamnate odată cu aducerea la cunoștință, sub semnătură. Celălalt exemplar al deciziei se introduce în documentarul penal.

ART. 62

(1) După finalizarea lucrărilor comisiei, lucrătorul structurii evidență deținuți menționează în modulele corespunzătoare din aplicația informatică, informațiile referitoare la regimul de executare, consemnând pe prima copertă a documentarului penal noul regim de executare. Aceste operațiuni sunt verificate de către șeful structurii evidență.

(2) Orice modificare a regimului de executare, dispusă prin încheierea judecătorului de supraveghere a privării de libertate sau hotărârea instanței de judecată, se completează în câmpurile aferente din modulele corespunzătoare din aplicația informatică, în registrul de termene și se verifică de către șeful structurii evidență deținuți.

ART. 63

(1) În cazul în care persoana condamnată formulează plângere împotriva deciziei comisiei pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate, structura evidență deținuți înaintează judecătorului de supraveghere a privării de libertate, în copie, raportul comisiei pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate.

(2) La primirea încheierii judecătorului de supraveghere a privării de libertate, șeful structurii evidență deținuți o repartizează către lucrătorul structurii evidență deținuți responsabil, pentru efectuarea operațiunilor corespunzătoare în documentele operative și în aplicația informatică, dacă este cazul. Încheierea este adusă la cunoștința persoanei condamnate.

(3) Dacă persoana condamnată nu formulează plângere, hotărârea comisiei, cuprinsă în raport, devine executorie în termen de 3 zile de la data la care i s-a comunicat hotărârea.

ART. 64

(1) Decizia directorului locului de deținere de punere în aplicare a regimului de executare este emisă numai în cazul în care s-a dispus schimbarea regimului de executare, la expirarea termenului pentru formularea plângerii la judecătorul de supraveghere a privării de libertate ori la data comunicării soluției judecătorului de supraveghere a privării de libertate cu privire la plângerea persoanei condamnate, sau a comunicării soluției instanței de judecată competente cu privire la contestația formulată.

(2) În cazul în care persoana condamnată a fost transferată până la rămânerea definitivă a hotărârii privind regimul de executare a pedepsei privative de libertate, decizia de punere în aplicare a regimului de executare este emisă de către directorul noului loc de deținere.

ART. 65

După prima ședință a comisiei în care s-a analizat situația persoanei condamnate în vederea schimbării regimului de executare, termenul prevăzut la art. 40 alin. (8) din Lege începe să curgă:

a) de la data emiterii hotărârii comisiei prevăzute la art. 32 din Lege, atunci când persoana condamnată s-a adresat cu plângere judecătorului de supraveghere a privării de libertate, iar, prin încheiere ori prin hotărârea instanței de judecată, s-a dispus schimbarea regimului de executare sau s-a respins plângerea sau contestația;

b) de la data întocmirii raportului prin care s-a apreciat că nu se impune schimbarea regimului de executare, atunci când persoana condamnată nu s-a adresat cu plângere judecătorului de supraveghere a privării de libertate.

Art. 66

(1) Pe durata suspendării regimului de executare, persoana condamnată, chiar dacă este arestată preventiv în cursul judecății în altă cauză, este analizată în comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare, la termenele legale sau judiciare.

(2) Persoana arestată preventiv în altă cauză în cursul judecății, căreia i s-a stabilit un regim de executare raportat la condamnarea definitivă, este reanalizată în vederea schimbării regimului de executare, pe toată durata suspendării acestuia, la termenele legale sau judiciare.

(3) În cazul prevăzut la alin. (2), pe lângă operațiunile corespunzătoare menținerii sau schimbării regimului de executare efectuate în documentele operative și în aplicația informatică, se emite, de fiecare dată, o nouă decizie prin care se suspendă regimul de executare a pedepsei privative de libertate, dacă:

a) comisia a dispus schimbarea regimului de executare, și persoana privată de libertate nu a formulat plângere la judecătorul de supraveghere a privării de libertate;

b) judecătorul de supraveghere a privării de libertate a respins plângerea persoanei condamnate împotriva raportului comisiei de schimbare a regimului de executare;

c) judecătorul de supraveghere a privării de libertate a admis plângerea persoanei condamnate, modificându-se regimul de executare menținut sau schimbat de comisie;

d) instanța de judecată a admis contestația persoanei condamnate, modificându-se regimul de executare stabilit prin încheierea judecătorului de supraveghere a privării de libertate.

(4) Propunerile sau hotărârile comisiilor referitoare la regimul de executare, transmise organelor judiciare, vor fi însoțite, de fiecare dată, de informații cu privire la arestarea preventivă a persoanei condamnate, dispusă în altă cauză.

ART. 67

(1) Persoanelor private de libertate condamnate definitiv la pedeapsa închisorii ori detențiunii pe viață cărora li s-a stabilit ori li s-a schimbat regimul de executare, li se suspendă regimul raportat la condamnare, la data înregistrării în locul de deținere a mandatului de arestare preventivă emis în altă cauză.

(2) Dacă mandatul de arestare preventivă este emis într-o cauză aflată în cursul judecății, lucrătorul structurii de evidență întocmește decizia de repartizare în cadrul secției de arestare preventivă din locul de deținere, în care se consemnează că regimul de executare stabilit anterior se suspendă. Pe durata suspendării regimului de executare, persoanei arestate preventiv în cursul judecății i se aplică regimul prevăzut la art. 122 din Lege.

(3) Decizia de suspendare a regimului de executare și Decizia de repartizare în cadrul secției de arestare preventivă prevăzută în anexa nr. 8, respectiv nr. 10 la Instrucțiuni, sunt verificate de către șeful structurii evidență deținuți și sunt aprobate de directorul locului de deținere, având caracter executoriu.

(4) Dispozițiile din prezentul capitol referitoare la decizia de punere în aplicare a regimului de executare se aplică în mod corespunzător și în privința deciziei prevăzute la alin. (3), cu privire la numărul de exemplare, momentul emiterii, mențiunile obligatorii din cuprinsul acesteia, precum și aducerea la cunoștința persoanei condamnate.

CAPITOLUL V

Leșirea persoanelor private de libertate din locurile de deținere subordonate Administrației Naționale a Penitenciarelor

Secțiunea 1. Transferarea persoanelor private de libertate în alte locuri de deținere, la propunerea comisiei pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate ori ca urmare a solicitării organelor judiciare

ART. 68

(1) Transferarea persoanelor private de libertate în alt loc de deținere, ca urmare a stabilirii sau schimbării regimului de executare a pedepselor privative de libertate sau pentru alte motive întemeiate, se dispune de către directorul general al Administrației Naționale a Penitenciarelor, la propunerea comisiei pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate, conform art. 45 alin. (2) din Lege.

(2) Transferarea persoanelor private de libertate în alt loc de deținere ca urmare a stabilirii provizorii a regimului de executare se dispune de către directorul locului de deținere, conform Deciziei privind profilarea locurilor de deținere din subordinea Administrației Naționale a Penitenciarelor.

(3) Transferarea persoanelor private de libertate în alt loc de deținere, dacă este necesară activității unui organ judiciar, se dispune la solicitarea organului judiciar de directorul locului de deținere.

(4) În cazul persoanelor private de libertate solicitate de mai multe organe judiciare în același timp, transferarea temporară se dispune de către directorul general al Administrației Naționale a Penitenciarelor, ținând cont de următoarele criterii:

a) cauzele penale în care, pentru persoanele private de libertate, au fost emise mandate de arestare preventivă;

b) cauzele penale au prioritate față de cauzele civile;

c) instanțele judecătorești au prioritate față de celelalte organe judiciare;

d) gradul de jurisdicție a organului judiciar care instrumentează cauza;

e) netransferarea ar afecta grav urmărirea penală sau judecata.

(5) În cazurile arătate la alin. (1), comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate face propuneri de transfer în următoarele situații:

a) pentru executarea pedepsei într-un anumit regim sau ca urmare a schimbării regimului de executare a pedepsei, atunci când locul de deținere nu este profilat pe deținerea acestor categorii de persoane condamnate;

b) depășirea capacității de cazare pentru anumite regimuri;

c) pentru înscrierea la cursuri de formare profesională ori de instruire școlară;

d) urmare solicitărilor de forță de muncă formulate de alte locuri de deținere;

e) în cazul persoanelor private de libertate pentru care măsurile de siguranță, de asigurare a ordinii și disciplinei la nivelul locului de deținere sunt neîndestulătoare;

f) pentru încheierea căsătoriei;

g) pentru alte motive temeinic justificate.

(6) Șeful structurii evidență deținuți, împreună cu șeful structurii pentru aplicarea regimurilor, stabilește persoanele private de libertate eligibile pentru transfer, în situațiile prevăzute de alin.

(5) lit. a) și b).

(7) În situația prevăzută de alin. (5) lit. b) se va evita, pe cât posibil, selecționarea persoanelor private de libertate care au domiciliul în raza teritorială a locului de deținere, cele care mențin legătura cu familia, cele cărora li s-a aprobat cererea de executare a pedepsei privative de libertate în locul de deținere respectiv, cele care participă la cursuri de formare profesională sau de instruire școlară ori urmează un tratament medical, respectiv a celor care desfășoară activități lucrative.

(8) În situațiile prevăzute de alin. (5) lit. c) și f), directorul adjunct pentru educație și asistență psihosocială stabilește persoanele private de libertate eligibile pentru transfer.

(9) În situația prevăzută de alin. (5) lit. d), personalul structurii organizarea muncii, cu aprobarea șefului ierarhic, stabilește persoanele private de libertate eligibile pentru transfer, anterior sesizării comisiei pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare de către directorul locului de deținere.

(10) Nu se fac propuneri de transfer în privința persoanelor private de libertate cărora nu li s-a stabilit regimul de executare, cu excepția situației prevăzute la alin. (5) lit. e).

(11) În situația citării persoanei condamnate de către un organ judiciar, persoana nu va fi transferată în vederea prezentării la termen, dacă organul judiciar competent a transmis administrației locului de deținere că nu este necesară sau obligatorie prezentarea la termenul stabilit. În situația în care se solicită audierea prin videoconferință, în condițiile legii, administrația locului de deținere va proceda în consecință.

ART. 69

(1) Sesizarea comisiei pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate în situațiile prevăzute la art. 68 alin. (5) este făcută în baza unei liste nominale la care se anexează documentele justificative.

(2) Lista cu persoanele private de libertate a căror situație urmează a fi analizată se transmite în format electronic de către structura evidență deținuți, membrilor comisiei pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate, cu două zile lucrătoare înainte de data stabilită conform alin. (4).

(3) Șeful structurii evidență deținuți se asigură că tabelele nominale cu persoanele ce urmează a fi analizate în comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate care au solicitat sau pentru care se solicită transferul în alt loc de deținere sunt tipărite din aplicația informatică. În tabelul nominal se menționează toate persoanele private de libertate înscrise în lista prevăzută în alin. (2).

(4) Ordinea de zi și data de desfășurare a lucrărilor comisiei pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate este stabilită de către directorul locului de deținere.

(5) Situația fiecărei persoane private de libertate este analizată de către membrii comisiei, iar tabelul nominal este semnat de aceștia și de secretarul comisiei.

ART. 70

(1) Tabelul nominal prevăzut la anexa nr. 15 la Instrucțiuni, privind propunerile de transfer formulate de comisie sunt înaintate Administrației Naționale a Penitenciarelor, iar originalul se introduce într-un biblioraft anume constituit la nivelul structurii evidență deținuți denumit Situația persoanelor private de libertate care au solicitat sau pentru care se solicită transferul în alt penitenciar.

(2) În situația prevăzută de art. 68 alin. (5) lit. e), tabelul nominal este însoțit de rapoarte individuale întocmite de șeful structurii pentru aplicarea regimurilor, care au ca obiect conduita persoanelor private de libertate pe toată perioada deținerii și cuprind, cu sprijinul structurilor de specialitate, inclusiv informații privind situația disciplinară, starea medicală, participarea la cursuri de formare profesională sau instruire școlară și folosirea la activități productive, gradul de risc, măsurile de siguranță, de asigurare a ordinii și disciplinei aplicate persoanelor private de libertate pentru care se solicită transferul, precum și apartenența acestora la grupări de crimă organizată, coordonarea activităților infracționale ori de tip terorist.

ART. 71

La analizarea propunerilor de transfer transmise Administrației Naționale a Penitenciarelor se au în vedere următoarele:

- a) decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor privind profilarea locurilor de deținere din subordinea Administrației Naționale a Penitenciarelor;
- b) capacitatea de cazare a locurilor de deținere;
- c) sexul, vârsta, situația juridică, regimul de executare, domiciliul persoanelor private de libertate;
- d) echilibrarea efectivelor de persoane private de libertate;
- e) motivele transferurilor anterioare;
- f) alte date relevante.

ART. 72

(1) Dispozițiile de transfer primite de la Administrația Națională a Penitenciarelor se pun în executare de administrația locului de deținere în cel mai scurt timp. Astfel, structura evidență deținuți din locul de deținere întocmește tabele nominale cu persoanele private de libertate ce urmează a fi transferate, pentru fiecare loc de deținere stabilit.

(2) În documentarul penal al persoanei private de libertate ce urmează a fi transferată se introduce dispoziția de transfer, cu protejarea datelor personale sau cu caracter personal al celorlalte persoane private de libertate.

(3) Locul de deținere va ține cont de dispoziția de transfer pentru executare emisă în temeiul art. 45 alin. (2) din Lege până la data intervenirii unei modificări în situația juridică, a regimului de executare sau a categoriei din care face parte. Astfel, persoanele transferate pentru prezentarea la termenele fixate de organele judiciare deservite de alte locuri de deținere decât cel de executare sau pentru acordarea unor drepturi, vor fi retransferate după încetarea motivelor care au determinat transferul la locul de deținere la care li s-a aprobat executarea pedepsei anterior transferării. Orice motiv prevăzut la art. 45 alin. (2) din Lege generează o nouă analiză în comisie.

(4) Persoanele private de libertate transferate pentru internare la penitenciarele-spital se externează către locul de deținere unde s-a dispus executarea pedepsei, cu excepția cazului în care sunt citate de un organ judiciar deservit de alt loc de deținere sau în situația în care intervin

modificări ale pedepsei sau regimului de executare, situație în care se vor aplica prevederile art. 45 alin. (2) din Lege.

(5) În situația în care Administrația Națională a Penitenciarelor nu a stabilit locul de deținere de executare, penitenciarul-spital formulează propunere de transfer, după analizarea în comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare.

(6) Dacă, după emiterea dispoziției de transfer pentru executare de către Administrația Națională a Penitenciarelor, intervin impedimente cu privire la punerea în executare a acesteia directorul locului de deținere informează Administrația Națională a Penitenciarelor în vederea anulării acesteia, prezentând motivele care au intervenit și care determină imposibilitatea punerii în aplicare.

(7) Evidența dispozițiilor de transfer inițiate la propunerea locurilor de deținere din subordinea Administrației Naționale a Penitenciarelor se ține cu ajutorul aplicației informatice, de către fiecare loc de deținere.

Secțiunea a 2-a. Transferarea persoanelor private de libertate la alte penitenciare, la cererea acestora, a aparținătorilor sau organizațiilor neguvernamentale

ART. 73

(1) Persoanele private de libertate pot formula cereri de transfer în alt loc de deținere.

(2) În cazul în care cererile de transfer sunt trimise direct Administrației Naționale a Penitenciarelor, acestea se transmit administrației locului de deținere unde se află deținută persoana privată de libertate în vederea avizării de către comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate.

(3) Cererile formulate de alte persoane, aparținători sau organizații neguvernamentale vor fi soluționate numai în situația în care acestea sunt însoțite de persoanele private de libertate. Cererile neînsoțite de persoanele private de libertate se introduc la dosarul de cereri. Dispozițiile alin. (2) se aplică în mod corespunzător.

(4) Dacă există motive care determină imposibilitatea declanșării procedurii de transferare, se transmite petentului un răspuns cu privire la aceste motive.

(5) Cererile de menținere în locul de deținere în care execută pedeapsa nu pot face obiectul analizei în comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate, administrația locului de deținere comunicându-i persoanei condamnate un răspuns în acest sens.

ART. 74

(1) Avizul comisiei pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate are caracter consultativ și poate fi favorabil sau, după caz, negativ.

(2) Avizele prevăzute la alin. (1) se motivează.

ART. 75

(1) Șeful structurii evidență deținuți se asigură că tabelele nominale cu persoanele ale căror cereri urmează a fi analizate în comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate sunt tipărite din aplicația informatică.

(2) Lista cu persoanele private de libertate care au formulat cerere de transfer se transmite în format electronic de către structura evidență deținuți, membrilor comisiei pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate, cu două zile lucrătoare înainte de data comisiei.

(3) Situația fiecărei persoane private de libertate este analizată de către membrii comisiei, iar tabelul nominal este semnat de aceștia și de secretar. În tabelul nominal se menționează toate persoanele private de libertate înscrise în lista prevăzută în alin. (2).

(4) Tabelul nominal prevăzut la anexa nr. 16 la Instrucțiuni, împreună cu avizul comisiei, este înaintat Administrației Naționale a Penitenciarelor, iar originalul se introduce într-un biblioraft anume constituit la nivelul structurii evidență deținuți denumit Situația persoanelor private de libertate care au solicitat sau pentru care se solicită transferul în alt penitenciar.

(5) Tabelul nominal și documentele justificative se înaintează Administrației Naționale a Penitenciarelor, iar cererile de transfer ale persoanelor private de libertate sunt transmise doar la solicitarea Administrației Naționale a Penitenciarelor.

ART. 76

La nivelul structurii evidență deținuți din cadrul locurilor de deținere se instituie o mapă de așteptare a cererilor de transfer, pentru care avizul dat de comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate a fost transmis Administrației Naționale a Penitenciarelor.

ART. 77

(1) Răspunsul la cerere ori dispoziția individuală de transfer se aduce la cunoștința persoanei condamnate, sub semnătură, de către șeful de secție.

(2) Dispoziția de transfer se introduce în documentarul penal, cu protejarea datelor personale sau cu caracter personal ale celorlalte persoane private de libertate, cuprinse în Tabelul nominal privind persoanele private de libertate ale căror cereri de transfer au fost avizate de comisia pentru stabilirea, individualizare și schimbarea regimului de executare a pedepselor.

(3) Dispozițiile art. 72 se aplică în mod corespunzător.

Secțiunea a 3-a. Transferarea temporară a persoanelor private de libertate

ART. 78

(1) Transferarea persoanelor private de libertate în alt loc de deținere, dacă este necesară activității unui organ judiciar, se dispune de către directorul locului de deținere la solicitarea organului judiciar.

(2) În situația în care organele judiciare sau instanțele de judecată transmit solicitări de transfer pentru o persoană privată de libertate Administrației Naționale a Penitenciarelor sunt îndeplinite următoarele activități:

- a) după primirea solicitărilor de transfer formulate de organele judiciare, se verifică autenticitatea și conformitatea actelor;
- b) se identifică locul de deținere în care se află persoana privată de libertate;
- c) se stabilește situația juridică a persoanei private de libertate pentru care se solicită transferul și cauzele penale și civile aflate pe rolul organelor judiciare, la acea dată;
- d) în situația în care persoana solicitată este citată de un singur organ judiciar, adresa se înaintează administrației locului de deținere unde aceasta se află pentru a dispune măsuri în consecință și se informează organul judiciar;
- e) în situația în care persoana privată de libertate este citată de mai multe organe judiciare în același timp se dispune transferul temporar prin aplicarea criteriilor stabilite la art. 45 alin. (4) din Lege și se informează organul judiciar;
- f) în situația în care intervin impedimente cu privire la realizarea transferului temporar, administrația locului de deținere informează, de îndată, Administrația Națională a Penitenciarelor și organul judiciar în cauză.

Secțiunea a 4-a. Activități prilejuite de efectuarea transferului persoanelor private de libertate desfășurate la nivelul structurii evidență deținuți

ART. 79

Anterior transferării, lucrătorul structurii evidență deținuți efectuează următoarele activități:

- a) inserează în modulul corespunzător din aplicația informatică detaliile transferului și pregătește transferarea datelor;
- b) tipărește tabele nominale cu persoanele private de libertate care urmează să fie transferate, întocmite pentru fiecare loc de deținere în parte și pentru șeful escortei autovehiculului destinat transportului acestor persoane, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 17 la Instrucțiuni;
- c) întocmește adresa prevăzută în anexa nr. 18 la Instrucțiuni, din care rezultă motivul transferului și părțile componente ale dosarului individual, care se semnează de șeful structurii evidență deținuți și de lucrătorul care a redactat-o, se avizează de către directorul adjunct pentru siguranța deținerii și regim penitenciar/șeful serviciului supraveghere, evidență și acordare drepturi persoane internate/șeful serviciului siguranța deținerii, regim penitenciar și asigurarea legalității, potrivit profilului locului de deținere, și se aprobă de către directorul locului de deținere;

- d) transmite, în format electronic, cu 2 zile înainte de data transferării, tabelul nominal cu persoanele private de libertate care se transferă sectoarelor care gestionează părți componente ale dosarului individual;
- e) primește pentru fiecare persoană privată de libertate care este transferată părțile componente ale dosarului individual, împachetate individual, de la sectoarele care le gestionează, acestea fiind obligate să le transmită cu cel puțin 1 zi înainte de data transferării;
- f) înscrie data transferului în modulul corespunzător din aplicația informatică;
- g) reunește și împachetează toate părțile componente ale dosarului individual așa cum au fost primite de la structurile care le gestionează și le pregătește pentru transport;
- h) informează telefonic locul de deținere de destinație, anterior transferului, în situația în care persoana privată de libertate care se transferă are mai puțin de 30 de zile până la liberarea în termen;
- i) informează telefonic locul de deținere de destinație, anterior transferului, în cazul în care sunt transferate persoane condamnate care au termen de judecată stabilit pentru a doua zi sau pentru prima zi lucrătoare.

ART. 80

La primirea persoanelor private de libertate în locurile de deținere de destinație, lucrătorul structurii evidență deținuți efectuează următoarele activități:

- a) preia persoana privată de libertate în evidența locului de deținere din aplicația informatică;
- b) verifică documentarul penal pentru a constata existența actelor legale de deținere și corectitudinea calculului termenului la care încetează executarea pedepsei, precum și concordanța datelor referitoare la situația juridică, existente în documentarul penal, cu cele din aplicația informatică și celelalte documente de evidență. În cazul constatării unor neconcordanțe, ia măsuri de îndreptare a situației, inclusiv prin solicitarea de lămuriri de la organele judiciare emitente ale documentelor;
- c) verifică data și modul de prezentare la termenele stabilite de organele judiciare;
- d) ia măsuri imediate de informare telefonică și întocmește o notă în acest sens conform anexei nr. 19 la Instrucțiuni, în situația în care persoana condamnată a fost transferată pentru a fi pusă la dispoziția vreunui organ judiciar;
- e) înscrie, pe coperta documentarului penal, locul de deținere în care a fost primită persoana condamnată, noua matricolă locală și data primirii;
- f) înregistrează data expirării duratei pedepsei, fracțiunile pentru liberare condiționată și, după caz, fracțiunea prevăzută la art. 40 alin. (2) din Lege, neîmplinită la data primirii, în registrul de evidență a termenelor.

ART. 81

- (1) Dosarul individual însoțește persoana privată de libertate pe tot parcursul executării pedepsei până la punerea în libertate.

(2) Dosarele medicale sunt împachetate separat de structura medicală și se atașează dosarelor individuale de către structura evidență deținuți.

(3) În cazul persoanelor private de libertate transferate între locurile de deținere din subordinea Administrației Naționale a Penitenciarelor, acestea vor fi însoțite de componentele dosarului individual și de toate celelalte documente care le privesc.

ART. 82

În cazul în care se înregistrează o hotărâre prin care se dispune punerea în libertate a unei persoane private de libertate aflată în transfer între locurile de deținere, lucrătorul structurii evidență deținuți întocmește lucrările specifice activității de primire prin transfer iar, ulterior, de punere în libertate.

Secțiunea a 5-a. Transferarea persoanelor private de libertate în centrele de reținere și arestare preventivă din subordinea Ministerului Afacerilor Interne

ART. 83

(1) Transferarea persoanelor private de libertate în centrele de reținere și arestare preventivă, indiferent de competența teritorială a acestora, are caracter excepțional și se efectuează cu aprobarea directorului locului de deținere și informarea judecătorului de supraveghere a privării de libertate, în conformitate cu prevederile art. 45 alin. (6) din Lege.

(2) Transferarea persoanelor private de libertate are loc și în următoarele cazuri excepționale care justifică transferarea acestora în centrele de reținere și arestare preventivă:

a) preluarea de organele de poliție pentru soluționarea altor cauze penale aflate pe rolul organelor judiciare competente, în orice stadiu al procesului penal, în scopul înfăptuirii cu celeritate și în bune condiții a actului de justiție;

b) cazul persoanelor arestate preventiv în cursul urmăririi penale, în altă cauză, până la încetarea motivelor care au determinat transferarea;

c) cazul persoanelor care urmează să fie extrădate, transferate în statul de cetățenie pentru executarea pedepsei sau transferate temporar într-un stat străin, conform dispozițiilor instanțelor de judecată române;

d) orice alte motive excepționale care pot justifica cazarea temporară în centrele de reținere și arestare preventivă din subordinea Ministerului Afacerilor Interne.

(3) Solicitarea aprobată de directorul locului de deținere este transmisă prin grija secretariatului structurilor care gestionează părțile componente ale dosarului individual.

ART. 84

(1) Pentru transferarea persoanelor private de libertate în centrele de reținere și arestare preventivă din subordinea Ministerului Afacerilor Interne, lucrătorul structurii evidență deținuți:

a) înscrie în documentarul penal, la rubrica rezervată ieșirilor, data, locul de deținere și numărul adresei pe baza căreia s-a efectuat transferul;

b) înregistrează în aplicația informatică predarea persoanei condamnate pentru desfășurarea activităților specifice și tipărește adresa de predare către organul de poliție, prevăzută în anexa nr. 20 la Instrucțiuni.

(2) Adresa se întocmește în 2 exemplare și trebuie să cuprindă numele și prenumele, datele de identificare ale persoanei condamnate, pedeapsa, fapta, numărul matricol, numărul de file al documentarului penal, gradul, numele și prenumele delegatului și numărul legitimației eliberată de Ministerul Afacerilor Interne.

(3) Un exemplar al adresei se predă organului de poliție și un exemplar se păstrează la locul de deținere.

(4) Persoana privată de libertate este preluată de către organul de poliție, fiind însoțită de documentarul penal, fișa de evidență a zilelor considerate ca executate, formularul privind istoricul escortării, o scrisoare medicală, un document din care să rezulte necesitatea continuării studiilor atunci când persoana desfășoară astfel de activități precum și dosarul disciplinar.

ART. 85

La reprimirea persoanelor private de libertate, lucrătorul structurii evidență deținuți efectuează următoarele activități:

a) verifică documentele prevăzute la art. 84 alin. (4) prin confruntarea acestora cu cele cuprinse în exemplarul din adresa de predare;

b) solicită lămuriri organului de poliție unde s-a aflat persoana condamnată sau organelor judiciare competente, în cazul existenței unor neconcordanțe;

c) preia în evidența locului de deținere persoana privată de libertate;

d) face mențiunea reprimirii în registrul de evidență a termenelor;

e) înscrie în penultima pagină a documentarului penal data reprimirii;

f) efectuează operațiunile corespunzătoare în documentarul penal, în documentele de evidență specifice și în aplicația informatică, în situația în care constată că au intervenit, pe durata transferului, modificări în situația juridică.

ART. 86

(1) În situația în care persoana privată de libertate se află într-un alt loc de deținere din subordinea Administrației Naționale a Penitenciarelor decât cel la care este arondat organul judiciar, aceasta poate fi transferată în cel mai apropiat loc de deținere, în vederea predării către organul de poliție.

(2) În situația prevăzută la alin. (1), organul judiciar solicită transferul administrației locului de deținere unde se află persoana privată de libertate numai în baza unei adrese întocmită în conformitate cu prevederile art. 45 alin. (6) din Lege.

(3) Administrația locului de deținere analizează situația și dispune, după caz, transferul sau comunică organului judiciar motivele pentru care acesta nu se poate realiza.

(4) Locul de deținere de destinație și organul judiciar solicitant sunt informate în scris cu privire la transfer. La sosirea în locul de deținere de destinație organul judiciar este informat telefonic despre prezența în locul de deținere a persoanei private de libertate și este stabilită modalitatea de lucru.

(5) Prevederile art. 84 se aplică în mod corespunzător.

(6) Șeful de tură predă organului judiciar bunurile, obiectele și valorile persoanei private de libertate, încheind un proces-verbal în acest sens.

ART. 87

Preluarea din locul de deținere a persoanelor private de libertate în vederea extrădării, transferării în statul de cetățenie pentru executarea pedepsei sau transferării temporare într-un stat străin, dispuse de o instanță de judecată română, se realizează în conformitate cu dispozițiile referitoare la preluarea în custodia organelor de poliție, la data stabilită de organul judiciar competent.

ART. 88

(1) La transferarea în centrele de reținere și arestare preventivă din subordinea Ministerului Afacerilor Interne, situația persoanei private de libertate este introdusă în modulul „externi” al aplicației informatice.

(2) Dacă organele judiciare comunică faptul că persoana nu va mai fi readusă într-un loc de deținere din subordinea Administrației Naționale a Penitenciarelor, situația persoanei private de libertate este introdusă în modulul „arhivă” al aplicației informatice.

Secțiunea a 6-a. Punerea în libertate

ART. 89

(1) Punerea în libertate a persoanelor private de libertate se face de către directorul locului de deținere, la expirarea duratei pedepsei închisorii, la termenul stabilit de instanța de judecată în cazul liberării condiționate, precum și la orice altă dată stabilită de organele judiciare competente, în situațiile anume prevăzute de lege, comunicându-se despre acest fapt organului judiciar competent.

(2) Cu ocazia liberării, persoanei condamnate i se înmânează biletul de liberare, scrisoarea medicală, bunurile și documentele personale.

ART. 90

Toate adresele de punere în libertate transmise de instanțele de judecată prin mijloace de comunicare la distanță sunt confirmate în ceea ce privește autenticitatea și conținutul acestora.

ART. 91

(1) În cazul existenței unor nelămuriri ori a constatării unor neconcordanțe în cuprinsul adreselor de punere în libertate, lucrătorul responsabil informează șeful structurii evidență deținuți și solicită organelor judiciare emitente informații scrise pentru lămurirea situației juridice.

(2) Dacă neconcordanțele împiedică stabilirea, în mod cert, a caracterului executoriu al dispoziției de punere în libertate, persoana condamnată este pusă în libertate doar după lămurirea acestui aspect de către organele judiciare competente.

ART. 92

(1) Șeful structurii evidență deținuți verifică zilnic registrul de evidență a termenelor și aplicația informatică pentru a stabili persoanele ale căror pedepse urmează să expire în ziua respectivă și informează lucrătorul structurii evidență deținuți responsabil să întocmească documentele de punere în libertate.

(2) În vederea punerii în libertate a persoanelor private de libertate cu privire la care urmează să expire durata condamnării, lucrătorul structurii evidență deținuți efectuează următoarele activități:

a) confruntă datele din registrul de evidență a termenelor cu documentarele penale și aplicația informatică pentru a verifica exactitatea datelor și a stabili cu certitudine persoanele private de libertate care vor fi liberate;

b) transmite în format electronic un tabel nominal cu persoanele care sunt puse în libertate sectoarelor care gestionează părți componente ale dosarului individual;

c) înscrie pe coperta a 3-a a documentarului penal la rubrica rezervată ieșirilor, locul de deținere, data punerii în libertate, motivul liberării și domiciliul persoanei;

d) consemnează punerea în libertate în registrul de evidență a termenelor;

e) introduce în aplicația informatică datele privind punerea în libertate a persoanelor private de libertate și tipărește biletele de liberare, adresele către organele de poliție, centrele militare, doar pe perioada stării de mobilizare sau de război, instanța de executare și, dacă este cazul, către Direcția Generală de Pașapoarte și Oficiul Român pentru Imigrări din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, pentru persoanele private de libertate având cetățenie străină și apatrizii care au domiciliul în România și arhivează datele referitoare la persoană în aplicația informatică;

f) comunică Agenției Naționale Antidrog punerea în libertate a persoanelor care au săvârșit infracțiuni care privesc traficul și consumul ilicit de droguri;

g) comunică organelor judiciare competente cu îndeplinirea măsurilor de siguranță prevăzute de Codul penal, dacă acestea au fost dispuse, astfel:

i) autorității de sănătate publică din județul în a cărui rază teritorială își are domiciliul persoana pusă în libertate și față de care s-a luat măsură de siguranță a obligării la tratament medical ori care prezintă afecțiuni psihice;

- ii) organului de poliție din raza teritorială a locului de deținere pentru preluarea persoanei care va fi pusă în libertate, în vederea punerii în executare a măsurii de siguranță a internării medicale;
 - iii) organului de poliție din raza teritorială a domiciliului persoanei puse în libertate față de care s-a dispus măsura de siguranță a interzicerii de a se afla în anumite localități ori a interdicției de a reveni în locuința familiei pe o perioadă determinată sau față de care s-au dispus pedepsele complementare prevăzute la art. 66 alin. (1) lit. l) și o) din Codul penal;
 - h) introduce în documentarul penal documentele primite de la celelalte sectoare din locul de deținere, cu excepția părților componente ale dosarului individual care se păstrează la structurile care le gestionează, până la arhivare și numerotează filele existente;
 - i) tipărește din aplicația informatică fișa de evidență a persoanei condamnate prevăzută la anexa nr. 21 la Instrucțiuni și o trimite la arhiva Administrației Naționale a Penitenciarelor;
 - j) emite adresa de informare a persoanei vătămate asupra punerii în libertate, în cazul prevăzut la art. 53 alin. (2) din Lege;
 - k) comunică organului judiciar emitent punerea în libertate a persoanei condamnate, în cazul în care în documentarul penal există citații pentru termene ulterioare datei punerii în libertate;
 - l) întocmește biletul de liberare, prevăzut la anexa nr. 22 la Instrucțiuni.
- (2) Adresele către organele de poliție se transmit, după cum urmează:
- a) Direcției Generale de Poliție a Municipiului București - Direcția Cazier Judiciar, Statistică și Evidențe Operative pentru persoanele private de libertate care s-au născut și au domiciliul în municipiul București ori sunt de cetățenie străină sau apatrizi care au domiciliul în România;
 - b) organului de poliție pe raza căruia s-au născut pentru persoanele private de libertate care au domiciliul în județul în care s-au născut;
 - c) inspectoratul de poliție județeană în a cărei rază teritorială își au domiciliul sau Direcției Generale de Poliție a Municipiului București - Direcția Cazier Judiciar, Statistică și Evidențe Operative și organului de poliție pe raza căruia s-au născut, pentru persoanele private de libertate care s-au născut într-un județ și au domiciliul în alt județ.
- (3) Toate comunicările se emit într-un exemplar și se transmit prin notificare telefonică, fax, e-mail sau prin alte asemenea mijloace de către secretariatul sau, după caz, dispeceratul locului de deținere. Confirmarea de transmitere și adresa în original se înaintează structurii evidență deținuți în vederea introducerii în documentarul penal.

ART. 93

- (1) În cazul punerii în libertate a persoanelor private de libertate înainte de expirarea duratei condamnării, se verifică autenticitatea actului și caracterul executoriu al celor dispuse de către instanța de judecată.
- (2) Despre punerea în libertate este informată instanța de judecată care a emis actul prevăzut la alin. (1) și, după caz, instanța de executare.

(3) În cazul punerii în libertate a persoanei condamnate înainte de expirarea duratei pedepsei la termen, lucrătorul structurii evidență deținuți efectuează, în mod corespunzător, operațiunile prevăzute la art. 92.

ART. 94

Imediat după începerea executării pedepsei sau a măsurii educative privative de libertate, administrația locului de deținere informează în timp util unitatea de poliție pe raza căreia se află locul de deținere cu privire la persoanele ce urmează a fi puse în libertate, în vederea amprentării dactiloscopice digitale și palmare, fotografierii faciale și înscrierii semnalmentelor particulare și pentru completarea fișelor din sistemul de recunoaștere și compunere facială.

ART. 95

(1) Numele persoanelor private de libertate de cetățenie străină sau al apatrizilor care au domiciliul în România, care urmează să fie puse în libertate, prin notificare telefonică, fax, e-mail sau prin alte asemenea mijloace, Inspectoratului General pentru Imigrări din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, cu cel puțin 5 zile înainte de data expirării pedepsei privative de libertate. În cazul punerii în libertate înainte de expirarea duratei condamnării, comunicarea se face în ziua primirii adresei de punere în libertate.

(2) În situația în care, prin hotărârea de condamnare a persoanei private de libertate având cetățenie străină sau apatridului care are domiciliul în România la pedeapsa închisorii ori detențiunii pe viață, s-a dispus pedeapsa complementară prevăzută la art. 66 alin. (1) lit. c) din Codul penal sau, potrivit vechilor prevederi legale, măsura expulzării, odată cu comunicarea către Inspectoratul General pentru Imigrări din cadrul Ministerului Afacerilor Interne se înștiințează, prin notificare telefonică, fax, e-mail sau prin alte asemenea mijloace și inspectoratul de poliție pe raza căruia se află locul de deținere, precum și Inspectoratul General al Poliției Române, în vederea îndeplinirii formalităților pentru ieșirea acestora din România.

Secțiunea a 7-a. Întreruperea executării pedepsei

ART. 96

Executarea pedepsei cu detențiunea pe viață sau a pedepsei închisorii poate fi întreruptă în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului de procedură penală.

ART. 97

(1) Administrația locului de deținere ține evidența întreruperii executării pedepselor privative de libertate.

(2) Evidența datei la care trebuie să se prezinte persoana privată de libertate din întreruperea executării pedepsei privative de libertate se ține cu ajutorul aplicației informatice și se menționează în registrul de evidență a termenelor.

(3) Dacă la expirarea termenului de întrerupere persoana condamnată nu se prezintă la locul de deținere, acesta trimite, în scris, o adresă la care se anexează copia mandatului de executare, în vederea arestării de către organul de poliție pe raza căruia aceasta își are domiciliul și Direcției Investigații Criminale din cadrul Inspectoratului General al Poliției Române.

(4) Direcția Investigații Criminale din cadrul Inspectoratului General al Poliției Române este informată cu privire la prezentarea, respectiv primirea persoanei într-un loc de deținere.

(5) Pe copia mandatului de executare se menționează restul rămas de executat din durata pedepsei.

(6) Locul de deținere informează instanța de executare cu privire la îndeplinirea activităților prevăzute la alin. (3).

(7) Administrația locului de deținere comunică instanței de executare data la care a reînceput executarea pedepsei.

(8) Timpul cât executarea a fost întreruptă nu se socotește în executarea pedepsei. .

ART. 98

Persoana condamnată este pusă în libertate la data comunicării hotărârii definitive prin care s-a dispus întreruperea executării pedepsei, contestația formulată de procuror fiind suspensivă de executare.

ART. 99

(1) La punerea în libertate ca urmare a întreruperii executării pedepsei, persoanei condamnate i se ia o declarație scrisă din care să rezulte că a luat cunoștință de data revenirii și locul de deținere unde trebuie să se prezinte la expirarea perioadei de întrerupere a executării pedepsei și i se aduc la cunoștință, sub semnătură, obligațiile impuse de instanța de judecată în conformitate cu dispozițiile Codului de procedură penală.

(2) De regulă, locul de deținere unde urmează a se prezenta persoana condamnată este cel din raza teritorială a domiciliului acesteia, care efectuează activitățile determinate de primire a persoanelor private de libertate.

(3) Până la revenirea din întreruperea executării pedepsei, dosarul individual se păstrează la locul de deținere de unde a fost pus în libertate.

(4) Dacă în perioada de întrerupere a executării pedepsei privative de libertate, persoana condamnată a decedat, a fost grațiată sau a fost pusă în libertate condiționat se procedează la arhivarea dosarului individual.

ART. 100

(1) În situația întreruperii executării pedepsei, administrația locului de deținere comunică instanței de executare, Inspectoratului General al Poliției de Frontieră și unității de poliție pe raza căreia își are domiciliul sau reședința persoana în cauză, astfel cum acestea sunt menționate în dispozitivul hotărârii de condamnare, punerea în libertate a persoanei condamnate.

(2) În cazul cetățenilor străini sau apatrizi, pe lângă Direcția Cazier Judiciar, Statistică și Evidențe Operative, se informează și Direcția Investigații Criminale din cadrul Inspectoratului General al Poliției Române și Inspectoratul General pentru Imigrări.

ART. 101

(1) Punerea în libertate ca urmare a întreruperii executării pedepsei se face de către directorul locului de deținere.

(2) Pe biletul de liberare înmănat persoanei puse în libertate prin întreruperea executării pedepsei se menționează „întrerupere” și se înscrie locul de deținere unde persoana privată de libertate urmează să se prezinte la expirarea duratei întreruperii.

ART. 102

Locurile de deținere completează online, pe portalul Administrației Naționale a Penitenciarelor, Registrul de evidență a persoanelor puse în libertate prin întreruperea executării pedepsei, în următoarele cazuri:

- a) la punerea în libertate;
- b) pe durata întreruperii executării pedepsei dispusă pe perioadă nedeterminată, după verificarea existenței motivelor care justifică continuarea întreruperii;
- c) la termenul la care expiră întreruperea, când persoana condamnată nu se prezintă în vederea continuării executării pedepsei;
- d) la revenirea din întreruperea executării pedepsei a persoanei private de libertate, într-un loc de deținere;
- e) când intervin modificări în situația juridică, cunoscute de către administrația locului de deținere;
- f) ori de câte ori se modifică situația juridică a persoanei condamnate, cu efecte asupra întreruperii executării pedepsei.

ART. 103

Activitățile și comunicările prevăzute la art. 92 se realizează în mod corespunzător și în cazul punerii în libertate prin întreruperea executării pedepsei.

ART. 104

Ori de câte ori instanța de judecată admite o nouă cerere de întrerupere, noua dată de expirare a întreruperii executării pedepsei se înscrie în registrul de evidență a termenelor și în aplicația informatică de către lucrătorul structurii evidență deținuți.

ART. 105

(1) Monitorizarea întreruperii executării pedepsei de către structura evidență deținuți se realizează prin consultarea registrului de termene și a aplicației informatice.

(2) Cu 10 zile înainte de expirarea termenului de prezentare a persoanei condamnate din întrerupere, structura evidență deținuți verifică la instanța de executare dacă întreruperea executării pedepsei s-a prelungit.

(3) În cazul persoanelor însărcinate, dacă executarea pedepsei este întreruptă, administrația locului de deținere solicită instanței de judecată periodic, dar nu mai târziu de 6 luni de la data întreruperii sau a solicitării anterioare, după consultarea medicului locului de deținere, informații cu privire la subzistența cauzei care a determinat punerea în libertate.

ART. 106

Primirea persoanelor private de libertate prezentate din întreruperea executării pedepsei închisorii se efectuează, în mod obligatoriu, în prezența șefului de tură, a medicului șef și a șefului structurii evidență deținuți, acesta din urmă verificând legalitatea actelor de deținere, precum și existența și valabilitatea celorlalte documente din dosarul individual.

ART. 107

Administrația locului de deținere comunică instanței de executare data la care a reînceput executarea pedepsei.

ART. 108

(1) În situația în care persoanele private de libertate se prezintă la alte locuri de deținere decât cele în care se află dosarele individuale, după identificarea acestora, se solicită trimiterea de îndată, prin notificare telefonică, fax, e-mail sau prin alte asemenea mijloace, a actului legal de deținere în baza căruia se va efectua reprimirea în locul de deținere.

(2) În situația prevăzută la alin. (1), dosarul individual se înaintează în cel mai scurt timp locului de deținere la care se prezintă persoana privată de libertate.

ART. 109

(1) Pentru persoanele private de libertate primite după expirarea termenului de întrerupere a executării închisorii, lucrătorul structurii evidență deținuți efectuează următoarele activități:

- a) verifică documentarul penal pentru a constata dacă conține actele legale de deținere, actul de identitate și numărul corespunzător de file;
- b) înscrie data reprimirii în penultima pagină a documentarului penal;
- c) face mențiunea reprimirii în registrul de evidență a termenelor;
- d) actualizează datele din aplicația informatică;
- e) reface calculul termenului la care încetează executarea pedepsei, respectiv termenul la care se împlinește fracțiunea prevăzută de lege privind liberarea condiționată și, după caz, a fracțiunii prevăzute la art. 40 alin. (2) din Lege, dacă aceasta nu era împlinită la punerea în libertate prin întreruperea executării pedepsei, adăugând timpul stat în libertate;

f) menționează în registrul de evidență a termenelor noul termen al expirării duratei pedepsei închisorii, al fracțiunilor de executat pentru liberare condiționată și, după caz, al fracțiunii prevăzute la art. 40 alin. (2) din Lege;

g) înscrie noua fracțiune obligatorie pe prima copertă a documentarului penal, iar pe coperta a 3-a a documentarului penal, înscrie noua dată la care expiră pedeapsa;

h) înscrie modificările corespunzătoare în fișa de evidență a zilelor considerate ca executate;

i) comunică instanței de executare noul termen la care urmează să înceteze durata pedepsei;

j) comunică tuturor autorităților și instituțiilor publice competente reprimirea persoanei condamnate în locul de deținere;

(2) La primirea din întreruperea executării pedepsei, personalul care efectuează primirea încheie un proces-verbal în care consemnează data primirii, aceasta fiind data cu care se reia executarea pedepsei.

(3) Ziua în care persoana privată de libertate a fost pusă în libertate și ziua prezentării sau rearestării sunt considerate zile efectiv executate.

ART. 110

În situația în care persoana condamnată care s-a aflat în stare de libertate ca urmare a întreruperii executării pedepsei este condamnată sau sancționată, în perioada întreruperii, pentru alte infracțiuni, după reprimire lucrătorul structurii evidență deținuți procedează conform art. 109, persoana privată de libertate urmând a executa și mandatele emise ulterior punerii în libertate.

ART. 111

(1) Când, pe durata întreruperii executării pedepsei, pe numele condamnatului se înregistrează la locul de deținere un alt mandat de executare a pedepsei închisorii sau o hotărâre definitivă de aplicare a unei măsuri educative privative de libertate ori un mandat de arestare preventivă, administrația locului de deținere comunică instanței emitente că persoana se află în întreruperea executării pedepsei, în altă cauză, și acest act nu poate fi pus în executare până la revenirea din întrerupere sau până la primirea persoanei de la organul de poliție care a procedat la rearestare.

(2) Când, pe durata întreruperii executării pedepsei, intervin alte modificări în situația juridică, cu excepția celor prevăzute la alin. (1), lucrătorul structurii evidență deținuți efectuează operațiunile specifice. Organele judiciare emitente sunt informate asupra faptului că persoana se află în întreruperea executării pedepsei.

Secțiunea a 8-a. Evadarea

ART. 112

(1) În cazul evadării unei persoane private de libertate, lucrătorul structurii evidență deținuți efectuează următoarele activități:

a) pune documentarul penal la dispoziția conducerii locului de deținere;

- b) face mențiunea „Evadat în ziua de _____” în rubrica rezervată ieșirilor din dosarul de deținere;
 - c) înscrie provizoriu, în creion, pe coperta documentarului penal, la rubrica „grad de risc”: „Evadat”;
 - d) face mențiunile corespunzătoare în registrul de evidență a termenelor;
 - e) efectuează înregistrarea datelor referitoare la evadare în aplicația informatică.
- (2) Documentarul penal al persoanei evadate se păstrează separat de cele ale celorlalte persoane private de libertate.

ART. 113

Persoanele private de libertate care au fost prinse de organele de poliție în urma evadării sunt predate locului de deținere, în baza procesului-verbal de identificare ori a formularului-tip utilizat de serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor.

ART. 114

În situația în care persoana prinsă din evadare rămâne într-un centru de reținere și arestare preventivă din subordinea Ministerului Afacerilor Interne pentru cercetări, la solicitarea scrisă a organului judiciar, administrația locului de deținere transmite noului loc de deținere dosarul individual.

ART. 115

- (1) La primirea persoanelor prinse din evadare, se procedează potrivit celor prevăzute la art. 109 alin. (1).
- (2) Perioada în care persoana s-a aflat în stare de evadare, incluzând ziua evadării, consemnată într-un proces-verbal, nu intră în calculul duratei executării pedepsei privative de libertate și a fracțiunilor prevăzute de Codul penal pentru liberarea condiționată.
- (3) Procesul-verbal în care se înscrie data evadării și data prinderii se încheie de directorul locului de deținere, directorul adjunct pentru siguranța deținerii și regim penitenciar/șeful serviciului siguranța deținerii, regim penitenciar și asigurarea legalității, potrivit profilului locului de deținere, și de șeful de tură.

ART. 116

- (1) Dacă persoana evadată este primită în alt loc de deținere decât acela din care a evadat, aceasta este primită pe baza adresei întocmită de organul de poliție.
- (2) Directorul noului loc de deținere va solicita dosarul individual de la locul de deținere de la care persoana condamnată a evadat.
- (3) Dispozițiile art. 109 alin. (1) se aplică în mod corespunzător.

Secțiunea a 9-a. Decesul

ART. 117

(1) În cazul decesului unei persoane private de libertate, directorul locului de deținere înștiințează de îndată judecătorul de supraveghere a privării de libertate, organul judiciar, Administrația Națională a Penitenciarelor, precum și, după caz, familia persoanei decedate, o persoană apropiată acesteia sau reprezentantul legal.

(2) În cazul în care persoana decedată are cetățenie străină sau este apatrid, administrația locului de deținere informează, de îndată, reprezentanța diplomatică sau consulară a statului respectiv ori autoritatea națională competentă.

(3) Atunci când decesul unei persoane condamnate s-a produs la locul de muncă, se anunță, de îndată, Inspectoratul Teritorial de Muncă.

(4) Membrii de familie sau aparținătorii sunt informați și cu privire la locul unde trebuie să se prezinte pentru ridicarea persoanei decedate, a actelor și obiectelor ce au aparținut acesteia.

(5) În situația în care nu pot fi contactați membrii de familie sau aparținătorii persoanei decedate, se informează primăria competentă, în vederea efectuării formalităților necesare înmormântării acesteia.

ART. 118

La primirea copiei actului constatator al decesului, lucrătorul structurii evidență deținuți efectuează următoarele activități:

- a) tipărește din aplicația informatică adrese de informare către instanța de executare și organele judiciare;
- b) înscrie decesul în penultima pagină a documentarului penal;
- c) face mențiunile corespunzătoare în registrul de evidență a termenelor;
- d) înregistrează modificările intervenite în aplicația informatică;
- e) arhivează documentele de evidență specifice.

TITLUL III

Executarea măsurii arestării preventive

Capitolul I

Primirea persoanelor arestate preventiv în locurile de deținere din subordinea Administrației Naționale a Penitenciarelor

ART. 119

Persoanele arestate preventiv în cursul judecății, aflate în centrele de reținere și arestare preventivă din subordinea Ministerului Afacerilor Interne, sunt primite în locurile de deținere

aflate în subordinea Administrației Naționale a Penitenciarelor în zilele stabilite prin proceduri comune încheiate la nivel local.

ART. 120

Persoanele arestate preventiv sunt primite în locurile de deținere:

- a) după verificarea legalității și temeiniciei măsurii arestării preventive în camera preliminară;
- b) după trimiterea în judecată și pronunțarea primei încheieri de menținere a măsurii arestării preventive când instanța este sesizată cu un acord de recunoaștere a vinovăției;
- c) după emiterea mandatului de arestare preventivă și pronunțarea hotărârii de condamnare în primă instanță la o pedeapsă sau măsură educativă privativă de libertate sau în cursul judecății în apel.

ART. 121

(1) În locurile de deținere subordonate Administrației Naționale a Penitenciarelor nu sunt primite:

- a) persoanele arestate preventiv aflate în curs de urmărire penală, cu excepția persoanelor internate în penitenciarele-spital, pentru acordarea de îngrijiri medicale ori pentru efectuarea de expertize medico-legale;
- b) persoanele arestate preventiv aflate în curs de urmărire penală, condamnate definitiv în alte cauze la pedepse sau măsuri educative privative de libertate;
- c) persoanele arestate preventiv în cursul judecății, care sunt arestate preventiv în cursul urmăririi penale în alte cauze;
- d) persoanele arestate preventiv în altă cauză aflată în cursul urmăririi penale sau în faza camerei preliminare până la pronunțarea primei încheieri de menținere a măsurii arestării preventive.

(2) Persoanele arestate preventiv aflate în centrele de reținere și arestare preventivă din subordinea Ministerului Afacerilor Interne, indiferent de faza procesuală în care se află, dacă au probleme medicale care necesită internarea și pot fi tratate în rețeaua medicală a sistemului penitenciar sau există o dispoziție a organului judiciar pentru efectuarea unei expertize, pot fi primite în penitenciarele-spital, cu aprobarea directorului penitenciarului-spital.

(3) În situațiile prevăzute la alin. (2), persoanele private de libertate pot fi primite și în lipsa actelor de identitate, caz în care dosarul individual cuprinde, în mod obligatoriu, procesul-verbal de identificare sau formularul-tip utilizat de serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor.

(4) În situația persoanelor arestate preventiv aflate în curs de urmărire penală, la încetarea motivelor internării sunt luate măsuri de sesizare a organelor de poliție care au însoțit aceste persoane la primirea în penitenciarele-spital, în vederea transferării în centrele de reținere și arestare preventivă din subordinea Ministerului Afacerilor Interne, pentru continuarea urmăririi penale.

ART. 122

(1) La primirea în locul de deținere, de la centrele de reținere și arestare preventivă, persoana arestată preventiv, aflată la dispoziția instanței de judecată, este însoțită de documentarul penal.

(2) Documentarul penal cuprinde următoarele acte:

a) mandatul de arestare preventivă, în original ori în forma primită de la instanța de executare prin fax, poștă electronică sau prin orice mijloc în măsură să permită stabilirea autenticității, în conformitate cu art. 230 alin. (4¹) din Codul de procedură penală, semnată, datată și ștampilată de organul de poliție care pune în executare mandatul;

b) ordonanța de reținere, dacă a fost emisă;

c) încheierea prin care judecătorul de cameră preliminară sau instanța de judecată a dispus menținerea măsurii arestării preventive față de inculpat. În cazul în care, în încheiere, nu sunt menționate numărul, data actului de sesizare și organul judiciar emitent al acestuia, încheierea va fi însoțită de o copie a actului de sesizare;

d) actul de identitate valabil, respectiv carte de identitate, buletin de identitate, carte de identitate provizorie, pașaport, sau, în absența unui act de identitate valabil, formularul-tip utilizat de serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor;

e) fișa medicală;

f) fișa dactiloscopică;

g) fișa cu antecedente penale sau fișa operativă, după caz;

h) copia cazierului judiciar;

i) fișa de cunoaștere individuală;

j) fotografia, față și profil;

k) adresa de primire în locul de deținere din care rezultă data și ora arestării;

l) procesul-verbal de introducere în arest;

m) referatul de evaluare, în cazul minorilor, dacă s-a emis;

n) copia sau un extras al certificatului de naștere, în cazul minorilor;

o) copia, extrasul sau minuta hotărârii de condamnare în primă instanță, dacă a fost comunicată de instanța de judecată organului de poliție;

p) radiografia pulmonară și rezultatul examenului de specialitate pentru stabilirea statusului pneumoftiziologic, în conformitate cu prevederile Ghidului metodologic de implementare a Programului național de prevenire, supraveghere și control al tuberculozei. Medicul pneumoftiziolog din rețeaua sanitară publică consemnează în fișa medicală conduita terapeutică și aduce la cunoștință, sub semnătură, că nerespectarea măsurilor privitoare la prevenirea sau combaterea tuberculozei ca boală infectocontagioasă și poate întruni elementele constitutive ale infracțiunii de zădărniciere a combaterii bolilor;

q) procesul-verbal prevăzut la art. 230 alin. (5) din Codul de procedură penală, dacă este cazul.

(3) Fișa de cunoaștere individuală cuprinde mențiuni privind comportamentul persoanei arestate preventiv pe perioada deținerii în centrul de reținere și arestare preventivă, respectiv a arestului la domiciliu, dacă a fost condamnată anterior pentru apartenența la grupări de criminalitate

organizată sau teroriste, dacă a fost dată în urmărire, dacă s-a opus reținerii sau arestării, dacă declară că a fost consumatoare de droguri sau dacă, în cauză, s-a sustras arestului la domiciliu sau controlului judiciar.

(4) Pentru primirea în penitenciarele-spital a persoanelor arestate preventiv în cursul urmăririi penale, este necesară recomandarea de internare din partea medicului specialist sau o dispoziție a organului judiciar. În caz de urgență medicală, se va proceda la internarea persoanei private de libertate în cea mai apropiată unitate spitalicească din rețeaua publică.

(5) Administrația locului de deținere poate respinge motivat, în scris, primirea persoanelor arestate preventiv, în cazul în care mandatul de arestare preventivă cuprinde erori care nu permit punerea în executare a măsurii arestării preventive ori stabilirea cu certitudine a identității persoanei, dacă lipsește unul dintre documentele prevăzute la alin. (2), lit. c) și d), o), dacă nu poate fi stabilită legalitatea și autenticitatea actului legal de deținere ori pentru alte motive întemeiate.

(6) Orice rectificare, modificare sau completare făcută în actele menționate la alin. (2) este luată în considerare dacă este confirmată, prin ștampilă și semnătură, sau, după caz, semnătură electronică de organul judiciar emitent.

(7) Dacă mandatul de arestare preventivă conține erori, dar permite identificarea persoanei și stabilirea măsurii dispuse în raport cu datele de identificare existente în evidențele organelor de poliție, administrația locului de deținere primește persoana arătată în mandatul de arestare preventivă, urmând ca organul de poliție ce execută măsura să transmită mandatul rectificat.

ART. 123

(1) Documentarul penal al minorilor și tinerilor arestați preventiv în cursul judecății se completează după caz, cu:

- a) foaia matricolă școlară și certificatul de calificare;
- b) ancheta socială și referatul de evaluare, în cazul minorilor.

(2) În situația în care, documentele prevăzute la art. (1) nu au fost comunicate, acestea sunt transmise ulterior locului de deținere în care se află persoanele arestate preventiv.

(3) Lipsa documentelor prevăzute la alin. (1) din dosarul individual cu care sunt primiți minorii și tinerii este menționată în adresa de predare.

ART. 124

Pe durata arestării preventive, documentarul penal al persoanei private de libertate este completat cu documentele prevăzute la art. 17.

ART. 125

(1) Persoanele arestate preventiv aflate în cursul judecății sunt cazate în cadrul secției de arestare preventivă prin decizia directorului locului de deținere, prevăzută la anexa nr. 10 la Instrucțiuni.

(2) Decizia directorului locului de deținere este întocmită la expirarea perioadei de carantină și observare de către structura regim penitenciar, în baza listei nominale primite de la șeful secției de carantină și observare, înainte de încheierea acestei perioade.

(3) Un exemplar al deciziei se aduce la cunoștința persoanei private de libertate iar un exemplar se înaintează structurii evidență deținuți pentru a efectua mențiunile corespunzătoare în aplicația informatică și pentru a fi introdusă în documentarul penal.

ART. 126

(1) La primirea într-un loc de deținere a persoanei arestate preventiv în cursul judecății, lucrătorul structurii evidență deținuți efectuează următoarele activități:

a) înscrie numărul rechizitoriului, cel al dosarului care s-a format la instanța de judecată și numărul mandatului de arestare preventivă la care se referă, provizoriu, în creion, în penultima pagină a documentarului penal;

b) înregistrează în aplicația informatică, în câmpul corespunzător din modulele „situație juridică” și modulul „detalii”, mențiunile corespunzătoare referitoare la mandatul de arestare preventivă. În această situație, mandatul de arestare preventivă figurează ca fiind „activ” în aplicația informatică;

c) menționează pe coperta a 3-a a documentarului penal, provizoriu, în creion, și în aplicația informatică, în câmpul corespunzător condamnării în primă instanță din modulul „situație juridică”, informațiile referitoare la hotărârea de condamnare în primă instanță emisă în cauză, precizând data de început și data de sfârșit a executării pedepsei, precum și, dacă este cazul, deducerea dispusă de instanța de judecată;

d) confirmă efectuarea operațiunilor scriptice și informatice, prin semnarea în creion pe coperta a 3-a a documentarului penal;

e) introduce în câmpul special prevăzut în aplicația informatică date cu privire la zilele considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea măsurii arestării preventive, pedepsei sau măsurii educative în condiții necorespunzătoare în arestul poliției.

(2) Data la care instanța de judecată urmează să verifice legalitatea și temeinicia măsurii arestării preventive se inserează în câmpul anume destinat din aplicația informatică și în registrul de termene și se actualizează ori de câte ori se primește o nouă comunicare de menținere a măsurii arestării preventive emisă în cauză.

(3) Pentru persoanele arestate preventiv nou-primate în locul de deținere, se înaintează, de îndată, organelor care au emis actele legale de deținere procesul-verbal de confirmare a primirii persoanei arestate preventiv și de punere în executare a acestor acte, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 23 la Instrucțiuni.

Capitolul II

Înregistrarea schimbărilor intervenite în situația juridică a persoanelor arestate preventiv

ART. 127

- (1) La primirea unui mandat de executare a pedepsei închisorii sau detențiunii pe viață emis pe numele persoanei arestate preventiv în cursul judecății, în altă cauză, după finalizarea perioadei de carantină și observare, lucrătorul structurii evidență deținuți procedează conform prevederilor art. 18-20.
- (2) Frațiunea prevăzută la art. 40 alin. (2) din Lege și fracțiunile pentru liberare condiționată se calculează de la data punerii în executare a mandatului de executare a pedepsei privative de libertate, și nu de la data arestării în altă cauză.
- (3) În calculul fracțiunilor prevăzute la alin. (2), se ține seama de perioadele deduse sau adăugate de către instanța de executare în hotărârea definitivă de condamnare.
- (4) Regimul aplicabil persoanei arestate preventiv în cursul judecății este cel prevăzut în art. 122 din Lege.

ART. 128

- (1) La primirea comunicării hotărârii de condamnare în primă instanță, în caz de revocare, încetare de drept sau înlocuire a măsurii arestării preventive cu o altă măsură preventivă, lucrătorul structurii evidență deținuți efectuează operațiunile necesare punerii în libertate de îndată a persoanei, procedând conform art. 92, dacă persoana nu este deținută legal în altă cauză.
- (2) La primirea comunicării hotărârii de condamnare în primă instanță, în caz de menținere a măsurii arestării preventive lucrătorul structurii evidență deținuți calculează termenul de verificare a legalității și temeiniciei măsurii arestării preventive de la pronunțare, pe care îl menționează în aplicația informatică, în câmpul destinat măsurii arestării preventive, din modulul „situație juridică” și în registrul de termene.
- (3) Când instanța pronunță o pedeapsă egală cu durata reținerii și arestării preventive, reținută în hotărârea de condamnare în primă instanță, sau mai mică decât aceasta, persoana privată de libertate este pusă în libertate la data comunicării hotărârii către administrația locului de deținere, lucrătorul structurii evidență deținuți procedând conform art. 92.
- (4) Persoana arestată preventiv care a fost condamnată în primă instanță este pusă în libertate în ziua pronunțării hotărârii de condamnare în primă instanță, dacă instanța a dispus renunțarea la aplicarea pedepsei, amânarea aplicării pedepsei sau suspendarea sub supraveghere a executării pedepsei ori a pronunțat achitarea sau a dispus încetarea procesului penal pentru cazurile prevăzute la art. 16 din Codul de procedură penală.
- (5) La primirea hotărârii de condamnare prevăzută la alin. (4), lucrătorul structurii evidență deținuți efectuează operațiunile specifice înregistrării hotărârii în situația juridică, pe coperta a 3-a a documentarului penal și în aplicația informatică, conform prevederilor art. 37 și, după caz, întocmește documentele specifice punerii în libertate a persoanei.

ART. 129

La primirea unui mandat de executare a pedepsei închisorii sau detenţiunii pe viaţă, emis în cauza în care s-a dispus arestarea preventivă, se procedează conform prevederilor art. 39.

ART. 130

La primirea unui mandat de arestare preventivă, emis în cursul urmăririi penale în altă cauză, lucrătorul structurii evidenţă deţinuţi menţionează, provizoriu, în creion, numărul noului mandat şi al dosarului în care s-a emis, precum şi sintagma „în cursul urmăririi penale”, pe coperta a 3-a a documentarului penal şi în câmpurile corespunzătoare din aplicaţia informatică, modulul „situaţie juridică”, şi informează organul de poliţie pentru a prelua persoana arestată preventiv, procedând, dacă este cazul, conform art. 46 alin. (3).

ART. 131

(1) La primirea comunicării de la judecătorul de cameră preliminară sau de la parchet cu privire la reluarea urmăririi penale în cauza în care s-a emis mandatul de arestare preventivă, se efectuează operaţiunile specifice situaţiei juridice a persoanei arestate preventiv în cursul urmăririi penale şi se informează organul de poliţie, pentru a prelua persoana arestată preventiv.

(2) Dispoziţiile alin. (1) se aplică şi persoanei condamnate definitiv în altă cauză.

ART. 132

(1) Dispoziţiile cuprinse în prezentul capitol se aplică în mod corespunzător şi în cazul primirii unei hotărâri prin care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate.

(2) Minorul arestat preventiv trimis în judecată, este cazat în secţia de arestare preventivă dintr-un centru de detenţie.

(3) Dacă faţă de persoana prevăzută la alin. (2) s-a dispus prin hotărâre definitivă aplicarea unei măsuri educative privative de libertate în altă cauză, acesteia i se stabileşte şi i se suspendă regimul de executare a măsurii educative, fiind cazată în cadrul secţiei de arestare preventivă dintr-un centru de detenţie.

Capitolul III**Verificarea situaţiei juridice a persoanelor arestate preventiv****ART. 133**

(1) Evidenţa termenelor de verificare a legalităţii şi temeiniciei măsurii arestării preventive, de la primirea în locul de deţinere a persoanei arestate preventiv trimisă în judecată până la încetarea, revocarea sau înlocuirea măsurii arestării preventive, este gestionată cu ajutorul aplicaţiei informatizate şi registrului de termene de către structura evidenţă deţinuţi din locul de deţinere.

(2) Termenele prevăzute la alin. (1) se actualizează în câmpul corespunzător din modulul „situaţie juridică” - „arest preventiv” şi în registrul de termene ori de câte ori se primesc

comunicări de la instanțele de judecată competente cu privire la menținerea măsurii arestării preventive.

(3) Modulul „alerte” și registrul de termene se verifică zilnic de către șeful structurii evidență deținuți.

(4) În situația în care, din verificări, rezultă că organul judiciar competent nu a citat persoana condamnată în vederea menținerii măsurii arestării preventive, iar termenul pentru care s-a menținut măsura urmează să expire, administrația locului de deținere sesizează judecătorul de cameră preliminară ori instanța de judecată, în vederea dispunerii cu privire la măsura preventivă.

(5) În lipsa unei comunicări a organului judiciar cu privire la încetarea de drept sau rămânerea definitivă a dispoziției de revocare sau înlocuire a măsurii arestării preventive cu o altă măsură preventivă, administrația locului de deținere nu poate dispune punerea în libertate a persoanei arestate preventiv.

(6) Dacă organul judiciar nu se pronunță în termenul prevăzut de lege cu privire la menținerea, revocarea, încetarea de drept sau înlocuirea măsurii arestării preventive cu o altă măsură preventivă, administrația locului de deținere solicită lămuriri scrise acestuia.

(7) Structura evidență deținuți din locul de deținere ține evidența celor două termene prevăzute în art. 239 alin. (1) din Codul de procedură penală, cu registrul de termene.

(8) Termenele prevăzute la art. (7) sunt menționate în registrul de termene dacă acestea se împlinesc în cursul anului curent sau după caz, dacă acestea se împlinesc în anul următor se completează în noul registru constituit la nivelul structurii evidență deținuți. Termenele se înscriu provizoriu, în creion, pe coperta a 3-a a documentarului penal.

ART.134

Termenul de 5 ani prevăzut în art. 239 alin. (1) din Codul de procedură penală curge de la data sesizării instanței de judecată, în cazul în care inculpatul se află în stare de arest preventiv, respectiv de la data punerii în executare a măsurii, când față de acesta s-a dispus arestarea preventivă în procedura de cameră preliminară sau în cursul judecății sau în lipsă.

Capitolul IV

Leșirea persoanelor arestate preventiv din locurile de deținere subordonate Administrației Naționale a Penitenciarelor

Secțiunea 1. Transferarea temporară a persoanelor arestate preventiv

ART. 135

Persoanele arestate preventiv pot fi transferate în alte locurile de deținere, la solicitarea organelor judiciare sau pentru alte motive temeinic justificate.

ART. 136

Persoanele arestate preventiv minore execută măsura arestării preventive în secții speciale din centre de detenție sau în centre de arestare preventivă de pe lângă locurile de deținere.

Art. 137

Persoanele arestate preventiv minore, față de care s-a dispus măsura educativă a internării într-un centru educativ în altă cauză, care trebuie analizate în vederea stabilirii, individualizării ori schimbării regimului de executare raportat la internarea în centrul educativ sau în vederea punerii în libertate ori înlocuirii măsurii educative cu măsura educativă a asistării zilnice, la termenele legale ori judiciare, sunt audiate prin videoconferință de către administrația centrului educativ.

Secțiunea a 2-a. Preluarea persoanelor arestate preventiv de către organele de poliție**ART. 138**

În situația în care se solicită preluarea unei persoane arestate preventiv aflate la dispoziția instanței, dispozițiile art. 83-88 referitoare la preluarea persoanei condamnate se aplică în mod corespunzător, adresa de solicitare fiind însoțită de avizul instanței la dispoziția căreia se află persoana arestată preventiv.

Secțiunea a 3-a. Punerea în libertate a persoanelor arestate preventiv**ART. 139**

(1) Când, în cursul judecății, se dispune revocarea ori înlocuirea măsurii arestării preventive cu o altă măsură preventivă, contestația formulată împotriva încheierii primei instanțe are caracter suspensiv de executare.

(2) În cazul prevăzut la alin. (1), după primirea comunicării de la organul judiciar competent cu privire la rămânerea definitivă a dispoziției privind revocarea ori înlocuirea măsurii arestării preventive cu o altă măsură preventivă, lucrătorul structurii evidență deținuți efectuează, în mod corespunzător, operațiunile prevăzute la art. 92.

(3) În aplicația informatică se introduc mențiunile corespunzătoare în modulul „situație juridică” - „arest preventiv” și în modulul „detalii”.

ART. 140

Dispozițiile privind încetarea de drept a măsurii arestării preventive emise în cursul judecății au caracter executoriu, potrivit Codului de procedură penală, iar lucrătorul structurii evidență deținuți efectuează formalitățile necesare punerii în libertate în ziua comunicării dispoziției, procedând conform art. 92.

ART. 141

(1) Administrația locului de deținere solicită lămuriri judecătorului de cameră preliminară ori instanței de judecată care a dispus cu privire la măsura arestării preventive ori de câte ori apar nelămuriri sau impedimente referitoare la punerea în executare a acesteia.

(2) Toate adresele privind punerea în libertate transmise de către organele judiciare prin mijloace de comunicare la distanță se confirmă telefonic sub aspectul autenticității și conținutului de către structura evidență deținuți.

TITLUL IV**Executarea măsurilor educative privative de libertate****CAPITOLUL I****Primirea persoanelor față de care s-a dispus măsura educativă a internării într-un centru educativ sau centru de detenție****ART. 142**

(1) Persoanele față de care s-au dispus măsuri educative privative de libertate sunt primite de la organele de poliție în cel mai apropiat centru educativ sau centru de detenție.

(2) Măsurile educative se execută în centre educative sau de detenție potrivit profilării locurilor de deținere, stabilită prin decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor.

ART. 143

(1) La primirea în locul de deținere, documentarul penal al persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate conține următoarele documente:

a) hotărârea definitivă de internare într-un centru educativ sau de detenție în original sau în forma primită de organul de executare de la instanța de executare, în conformitate cu art. 514 alin. (1) sau art. 515 alin. (1) din Codul de procedură penală, semnată, datată și ștampilată de către organul de executare;

b) actul de identitate valabil prevăzut de lege, respectiv cartea de identitate, cartea de identitate provizorie, buletinul, pașaportul sau alte documente prevăzute de lege sau, după caz, procesul-verbal de identificare ori formularul-tip utilizat de serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor;

c) fișa dactiloscopică;

d) copie de pe cazierul judiciar;

e) fișa de cunoaștere individuală care cuprinde mențiuni privind gradul de risc al persoanei primite, apartenența la grupări de crimă organizată sau teroriste, modul de comportare în

societate, dacă a fost dată în urmărire, dacă s-a opus punerii în executare a hotărârii ori dacă a fost consumatoare de droguri;

f) adresa de predare a persoanei în centrul educativ sau de detenție, întocmită de către organul de poliție;

h) foaia matricolă școlară sau adeverință din care să rezulte nivelul de școlarizare și certificatul de calificare, dacă este cazul;

g) referatul de evaluare întocmit de serviciul de probațiune, dacă a fost emis în cursul procesului penal;

h) un document din care să rezulte perioada, numărul zilelor executate în condiții necorespunzătoare și centrul/centrele de reținere și arestare preventivă în care a fost cazată, certificat și ștampilat de organul de poliție, dacă este cazul.

(2) În cazul primirii persoanelor față de care s-au dispus măsuri educative privative de libertate, se aplică în mod corespunzător dispozițiile prevăzute în art. 97 alin. (1) din Regulament, precum și dispozițiile art. 10-21, referitoare la primirea de la organele de poliție.

ART. 144

(1) Dosarul individual care însoțește persoana față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate la primirea în centru este înaintat printr-o adresă care cuprinde următoarele mențiuni:

a) denumirea organului de poliție;

b) numărul de înregistrare al adresei de la unitatea emitentă;

c) gradul, numele și prenumele organului de poliție;

d) seria și numărul legitimației organului de poliție;

e) numele, prenumele și datele de identificare ale persoanei;

f) data arestării persoanei;

g) data primirii în centru;

(2) În situația în care persoana față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate este primită de la centrele de reținere și arestare preventivă din subordinea Ministerului Afacerilor Interne, dosarul individual va cuprinde:

a) hotărârea definitivă de internare într-un centru educativ sau de detenție în original sau în forma primită de organul de executare de la instanța de executare, în conformitate cu art. 514 alin. (1) sau art. 515 alin. (1) din Codul de procedură penală, semnată, datată și ștampilată de către organul de executare;

b) mandatul de arestare preventivă, respectiv ordonanța de reținere și actul procedural referitor la trimiterea în judecată, dacă sunt disponibile;

c) actul de identitate valabil, respectiv carte de identitate, buletin de identitate, carte de identitate provizorie, pașaport, sau, în cazul imposibilității obiective a emiterii sau reînnoirii actului de identitate, procesul-verbal de stabilire a identității întocmit de organul de poliție;

d) copia cazierului judiciar;

- e) procesul-verbal de introducere în arest;
 - f) fișa de cunoaștere individuală;
 - g) fișa medicală;
 - h) fotografie, față și profil;
 - i) fișă dactiloscopică;
 - j) adresa de predare a persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate;
 - k) radiografia pulmonară și rezultatul examenului de specialitate pentru stabilirea statusului pneumoftiziologic, în conformitate cu prevederile Ghidului metodologic de implementare a Programului național de prevenire, supraveghere și control al tuberculozei. Medicul pneumoftiziolog din rețeaua sanitară publică consemnează în fișa medicală conduita terapeutică și aduce la cunoștință sub semnătură că nerespectarea măsurilor privitoare la prevenirea sau combaterea tuberculozei ca boală infectocontagioasă poate avea ca urmare răspândirea bolii și poate întruni elementele constitutive ale infracțiunii de zădărniciere a combaterii bolilor;
 - l) un document din care să rezulte perioada, numărul zilelor executate în condiții necorespunzătoare și centrul/centrele de reținere și arestare preventivă în care a fost cazată, certificat și ștampilat de organul de poliție, dacă este cazul.
- (3) Fișa de cunoaștere individuală cuprinde mențiuni privind comportamentul persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate pe perioada deținerii în centrul de reținere și arestare preventivă, respectiv a arestului la domiciliu, dacă a fost condamnată anterior pentru apartenența la grupări de criminalitate organizată sau teroriste, dacă a fost dată în urmărire, dacă s-a opus reținerii sau arestării, dacă declară că a fost consumatoare de droguri sau dacă, în cauza în care a fost condamnată, s-a sustras arestului la domiciliu sau controlului judiciar.
- (4) În situația în care persoana față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate a fost arestată la domiciliu, dosarul individual cuprinde:
- a) copia sau originalul hotărârii definitive de internare într-un centru educativ sau de detenție;
 - b) copia cazierului judiciar;
 - c) fișa de cunoaștere individuală;
 - d) actul de identitate, respectiv carte de identitate, buletin de identitate, carte de identitate provizorie, pașaport sau proces-verbal de identificare, în cazul imposibilității obiective a emiterii sau reînnoirii actului de identitate;
 - e) adresa de predare a persoanei.
- (5) Pentru primirea persoanelor față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate în penitenciarele-spital este necesară recomandarea de internare din partea medicului specialist sau o dispoziție a organului judiciar. În caz de urgență medicală, se va proceda la internarea persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate în cea mai apropiată unitate spitalicească din rețeaua publică.
- (6) În cazul în care documentarul penal nu conține documentele prevăzute de alin. (2) sau (4), administrația locului de deținere poate respinge motivat primirea persoanelor față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate.

(7) În cazul în care la primirea în locul de deținere nu există fișa prevăzută de alin. (3), centrul va primi persoana față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate, urmând ca documentele care trebuiau să o însoțească să fie transmise în termen de 20 zile lucrătoare de către organul de poliție.

(8) Orice rectificare, modificare și completare făcută în actele menționate la alin. (2) și (4) va fi luată în considerare doar dacă este confirmată de organul judiciar emitent, prin semnătură și ștampilă sau, după caz, semnătură electronică.

ART. 145

Dacă hotărârea de internare prezintă erori, dar permite identificarea persoanei și stabilirea măsurii dispuse în raport cu datele de identificare existente în evidențele organelor de poliție și dispozitivul hotărârii instanței de judecată, administrația centrului primește persoana arătată în hotărâre, urmând ca organul de poliție ce execută măsura să transmită hotărârea rectificată, după primirea acesteia de la instanța de executare.

ART. 146

În caz de neconcordanță între datele înscrise în documentele existente în documentarul penal, care nu permit stabilirea în mod cert a identității, a măsurii care urmează a fi executată ori a modalității de executare, persoana nu este primită în centru, organul de poliție având obligația de a lua, de urgență, măsurile prevăzute de dispozițiile Codului de procedură penală.

ART. 147

Refuzul primirii persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate în centru este motivat în scris organului de poliție.

ART. 148

Activitatea de primire este asigurată de șeful de tură, medicul șef și șeful structurii evidență și organizarea muncii sau înlocuitorul acestuia, în timpul orelor de program, iar în afara acestora de șeful de tură și de un cadru medical.

ART. 149

Stabilirea identității persoanelor față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate, nou-primate în centre, se face prin confruntarea datelor de stare civilă declarate de acestea cu datele înscrise în actul legal de deținere, actul de identitate și în alte documente prezentate de organul de executare.

ART. 150

La primirea dosarului individual, lucrătorul structurii evidență efectuează următoarele activități:

- a) verifică autenticitatea, legalitatea și caracterul executoriu al actelor legale de deținere, existența celorlalte documente și corectitudinea întocmirii lor, stabilind dacă documentarul penal a fost completat cu toate datele prevăzute de anexa nr. 1 la Instrucțiuni;
- b) solicită lămuriri suplimentare organelor judiciare, cu acordul șefului structurii evidență și organizarea muncii, în cazul constatării unor erori în hotărârile prin care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate, ori în cazul existenței unor nelămuriri cu privire la punerea în executare a măsurii educative aplicate. În toate cazurile, până la lămurirea situației juridice de către organele judiciare emitente, punerea în executare a hotărârilor judecătorești definitive se face în conformitate cu mențiunile înscrise în cuprinsul acestora;
- c) înscrie, în penultima pagină a documentarului penal, datele din hotărârea judecătorească definitivă, stabilind data la care cel în cauză urmează să fie pus în libertate ca urmare a expirării duratei măsurii;
- d) efectuează calculul măsurii de executat ținând seama de zilele considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea măsurii arestării preventive, pedepsei sau măsurii educative în condiții necorespunzătoare;
- e) calculează, în raport de durata măsurii stabilite de către instanța de executare, data la care se împlinește fracțiunea de jumătate din durata măsurii educative prevăzută de Codul penal, când comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare ori consiliul educativ trebuie să analizeze persoana în vederea dispunerii de către instanță a înlocuirii măsurii educative privative de libertate cu măsura educativă a asistării zilnice sau a punerii în libertate, ținând cont și de zilele considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea măsurii arestării preventive, pedepsei sau măsurii educative în condiții necorespunzătoare. Fracțiunea se menționează pe prima copertă a documentarului penal, precum și în modulul aferent din aplicația informatică și în fișa de evidență a zilelor considerate ca executate;
- f) calculează fracțiunea prevăzută la art. 153 alin. (1) din Lege, în cazul persoanelor împotriva cărora s-a dispus măsura educativă a internării într-un centru de detenție, pe care o consemnează, provizoriu, în creion, pe prima copertă a documentarului penal, precum și în registrul de termene;
- g) înscrie în registrul de evidență a termenelor data expirării duratei măsurii, data la care se împlinește fracțiunea de jumătate din durata măsurii pentru analiza în consiliul educativ sau în comisie, în vederea dispunerii de către instanță a punerii în libertate sau înlocuirii măsurii educative cu măsura asistării zilnice. Datele sunt consemnate în registrul de termene dacă acestea se împlinesc în cursul anului curent sau după caz, dacă acestea se împlinesc în anul următor se completează în noul registru constituit la nivelul structurii evidență și organizarea muncii;
- h) verifică existența unor evidențe anterioare în modulul „externi” din aplicația informatică;
- i) deschide o nouă pagină referitoare la persoana în cauză, în modulul „interni” din aplicația informatică, în situația în care, în urma operațiunilor prevăzute la lit. f) - h), se constată că măsurile educative privative de libertate pe care trebuie să le execute persoana față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate generează o situație juridică nouă. În caz contrar,

când persoana în cauză este reprimată de la organele de poliție din întreruperea executării măsurii, din transfer temporar internațional, din evadare sau în alte situații similare, în care situația juridică rezultată din dosarul individual al acesteia reprezintă o continuare firească a situației juridice existente, se reactivează datele existente din modulul „externi”, mențiunile corespunzătoare din documentele cu care a fost primită persoana față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate fiind completate în continuarea situației juridice ce rezultă din evidențele existente;

j) introduce sau completează datele referitoare la evidența nominală, situația juridică, punerea în libertate ori înlocuirea măsurii educative privative de libertate cu măsura educativă a asistării zilnice și, dacă este cazul, și pe cele privind prezentarea la instanțele de judecată și transferarea în alte locuri de deținere, în modulul „interni” sau în pagina privind evidențele existente anterior, din aplicația informatică;

k) întocmește adresele către organul judiciar emitent al actului de deținere, centrul militar, doar pe perioada stării de mobilizare sau de război, casa de asigurări de sănătate, Inspectoratul General pentru Imigrări, în cazul străinilor, precum și către alte autorități ori instituții publice, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

l) completează la rubricile corespunzătoare fișa de evidență a zilelor considerate ca executate, prevăzută în anexa nr. 3 la Instrucțiuni, înscriind data la care se împlinește fracțiunea de jumătate din durata măsurii educative;

m) face adnotări pe documentarul penal și actualizează aplicația informatică cu privire la exercitarea dreptului la vot. În cazul incidenței mai multor măsuri educative privative de libertate, dacă în cel puțin una dintre hotărârile definitive de condamnare se interzice exercitarea dreptului de vot, se vor efectua mențiuni referitoare la aplicarea acestei pedepse;

n) consemnează în aplicația informatică mențiuni referitoare la pedepsele accesorii, în cazul existenței mai multor măsuri educative privative de libertate, și măsurile de siguranță aplicate, precum și, după caz, mențiuni referitoare la obligațiile civile ce rezultă din hotărârile definitive de condamnare;

o) menționează, în modulul „situație juridică” din aplicația informatică, informațiile din hotărârea definitivă de internare cu privire la dispoziția de prelevare a probelor biologice, dacă este cazul. După prelevarea efectivă a acestora, se vor face mențiuni corespunzătoare și în modulul „detalii”;

p) distribuie sectoarelor interesate din locul de deținere tabele nominale cu persoanele față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate;

q) informează în scris structura medicală dacă prin hotărârea de internare s-a dispus prelevarea probelor biologice și/sau măsura de siguranță a obligării la tratament medical, pentru a lua măsuri în consecință;

r) introduce în câmpul special prevăzut în aplicația informatică date cu privire la zilele considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea măsurii arestării preventive, pedepsei sau măsurii educative în condiții necorespunzătoare în centrele de reținere și arestare preventivă, dacă este cazul. În situația în care prin hotărârea definitivă de condamnare se deduce

o perioadă executată în arestul poliției, dar nu există un document justificativ, se vor solicita, prin adresă, organului de poliție competent lămuriri cu privire la zilele considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea măsurii arestării preventive, pedepsei sau măsurii educative în condiții necorespunzătoare.

(2) Pentru persoanele primite în centru, se înaintează de îndată organelor care au emis actele legale de deținere procesul-verbal de confirmare a primirii acestora și de punere în executare a hotărârilor, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 24 la Instrucțiuni.

(3) În cazul în care prin hotărârea definitivă s-a dispus deducerea unei perioade executate anterior, se solicită dosarul individual constituit ca urmare a aplicării acelei pedepse sau măsuri, pentru conexare, în vederea deducerii corecte a perioadei executate, calculării fracțiunii necesare punerii în libertate sau înlocuirii măsurii cu măsura educativă a asistării zilnice și luării în considerare a sancțiunilor aplicate, recompenselor acordate, zilelor câștigate ca urmare a activităților lucrative prestate, a activităților de instruire școlară și formare profesională, a lucrărilor științifice elaborate sau a invențiilor brevetate și a conduitei adoptate pe parcursul perioadei deduse din măsură.

ART. 151

(1) Atunci când persoanele față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate sunt primite cu două sau mai multe acte legale de deținere prin care se stabilesc pedepse și măsuri educative privative de libertate, acestea se pun în aplicare în ordinea cronologică a rămânerii definitive a hotărârilor judecătorești de condamnare, pedepsele și măsurile privative de libertate executându-se succesiv.

(2) După efectuarea operațiunilor necesare primirii persoanei în centru sau în locul de deținere, în cazul prevăzut la alin. (1), administrația locului de deținere, prin grija structurii evidență și organizarea muncii, informează de îndată persoana față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate asupra posibilității formulării unei cereri către instanța de judecată competentă pentru aplicarea regulilor specifice pluralității de infracțiuni.

(3) În cazul în care persoana față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate nu formulează o astfel de cerere, structura evidență și organizarea muncii solicită lămuriri instanței de judecată, în vederea aplicării prevederilor art. 124 alin. (3), art. 125 alin. (3) ori art. 129 din Codul penal.

ART. 152

(1) Data începerii executării măsurii educative privative de libertate, în cazul privării continue de libertate, este data introducerii în arest a persoanei față de care s-a dispus măsura.

(2) Data punerii în aplicare a măsurii educative privative de libertate, în cazul în care privarea de libertate a fost întreruptă în perioada de la data arestării inițiale la data primirii în centru, este data prevăzută în hotărârea definitivă de internare sau data primirii efective în locul de deținere.

(3) În cazul prevăzut la alin. (2), deducerea corespunzătoare a perioadei reținerii și arestării preventive, arestului la domiciliu, internării medicale în vederea efectuării expertizei medico-legale sau părții considerate ca executate din măsura educativă se înscrie atât pe coperta a 3-a a documentarului penal, cât și în câmpul corespunzător din modulul „situație juridică” - „condamnare definitivă”, în aplicația informatică și în registrul de termene, conform mențiunilor din hotărârea definitivă de internare.

ART. 153

(1) Lucrătorul structurii evidență și organizarea muncii actualizează situația juridică în penultima pagină a documentarului penal și introduce în aplicația informatică toate datele referitoare la persoana față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate, semnând cu privire la efectuarea acestor activități în penultima pagina a documentarului penal.

(2) Șeful structurii evidență și organizarea muncii, șeful serviciului supraveghere, evidență și acordare drepturi persoane internate, potrivit profilului locului de deținere, și directorul locului de deținere verifică și semnează punerea în executare a hotărârilor.

Capitolul II

Calculul măsurii educative privative de libertate și al fracțiunilor prevăzute de Codul penal privind liberarea sau înlocuirea măsurii educative privative de libertate cu măsura asistării zilnice

Secțiunea 1. Calculul duratei internării în centrul educativ sau în centrul de detenție

ART. 154

Prevederile art. 22 - 24 se aplică în mod corespunzător.

Secțiunea a 2-a. Liberarea persoanelor față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate într-un centru educativ sau centru de detenție și înlocuirea măsurii internării cu măsura educativă a asistării zilnice

ART. 155

(1) În consiliul educativ sau în comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare, în componența prevăzută la art. 179 alin. (2) din Lege, se analizează, la împlinirea fracțiunii de jumătate din durata măsurii educative, persoanele internate care:

- a) execută una sau mai multe măsuri educative privative de libertate;
- b) sunt cercetate într-o altă cauză decât cea în care a fost dispusă măsura educativă privativă de libertate pe care o execută.

(2) La solicitarea instanței de judecată, în consiliul educativ sau în comisia prevăzută de art. 146 din Lege se analizează și persoanele față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate și care nu au executat fracțiunile prevăzute de Codul penal.

(3) În consiliul educativ sau în comisia prevăzută la art. 146 din Lege se analizează și persoanele față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate care anterior nu au îndeplinit condițiile pentru înlocuirea măsurii educative cu măsura educativă a asistării zilnice sau pentru punerea în libertate la termenele fixate de instanțele de judecată ori, după caz, de consiliul educativ sau de comisie.

(4) La analizarea persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate în consiliul educativ sau în comisia prevăzută la art. 146 din Lege, persoana este adusă în fața comisiei, cu excepția situațiilor în care prezintă afecțiuni medicale confirmate de medic care nu permit prezentarea sa. În acest caz, persoana față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate poate depune înscrisuri.

(5) Șeful structurii evidență și organizarea muncii verifică zilnic registrul de termene pentru a ține o evidență cu privire la punerea în libertate a persoanelor față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate sau înlocuirea măsurii educative cu măsura educativă a asistării zilnice.

ART. 156

(1) În cazul mai multor hotărâri definitive de internare pentru care instanța nu a aplicat regulile pluralității de infracțiuni, potrivit art. 124 alin. (3), art. 125 alin. (3) sau art. 129 din Codul penal, fracțiunea de jumătate din fiecare măsură educativă privativă de libertate se calculează separat de fracțiunile pentru liberare condiționată raportate la pedepsele cu închisoarea sau detențiunea pe viață.

(2) Când persoana față de care s-au dispus două sau mai multe măsuri educative privative de libertate a împlinit fracțiunea de jumătate din durata măsurii educative privative de libertate în curs de executare, este analizată în consiliul educativ sau în comisia prevăzută la art. 146 din Lege.

(3) În cazurile în care o persoană a fost sanctionată cu o măsură educativă privativă de libertate și cu pedepse privative de libertate, respectiv mai multe măsuri educative privative de libertate, aceasta este analizată în consiliul educativ sau în comisia prevăzută la art. 146 din Lege la împlinirea fracțiunii de jumătate din durata măsurii educative privative de libertate în curs de executare.

(4) În cazurile prevăzute la alin. (2) și (3), dacă instanța dispune punerea în libertate sau înlocuirea măsurii educative privative de libertate cu măsura educativă a asistării zilnice, următoarea măsură sau pedeapsă privativă de libertate se pune în executare începând cu prima zi după liberarea din măsura educativă privativă de libertate.

(5) În cazurile prevăzute la alin. (2) și (3), când instanța a dispus înlocuirea măsurii educative privative de libertate cu măsura educativă a asistării zilnice și persoana rămâne privată de

libertate în executarea altei pedepse sau măsuri educative privative de libertate, administrația centrului informează instanța care a dispus înlocuirea asupra imposibilității punerii în executare a măsurii asistării zilnice în locurile de deținere subordonate Administrației Naționale a Penitenciarelor.

(6) În cazul în care instanța revine, în condițiile Codului penal, asupra înlocuirii măsurii educative sau liberării și dispune executarea unui rest dintr-o măsură educativă privativă de libertate privativă de libertate, acesta se execută în întregime.

(7) În toate cazurile în care persoana este condamnată la mai multe măsuri privative de libertate, și față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate, administrația centrului sau locului de deținere sesizează de îndată instanța de judecată în vederea aplicării regulilor prevăzute la art. 124 alin. (3), art. 125 alin. (3) sau art. 129 din Codul penal.

(8) Prevederile alin. (7) se aplică atât cu ocazia primirii persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate, cât și pe durata executării măsurilor educative privative de libertate sau a pedepselor privative de libertate.

(9) În cazurile prevăzute la alin. (2) și (3), pe prima copertă a documentarului penal se va menționa fracțiunea de jumătate din măsura educativă privativă de libertate în curs de executare, calculată raportat la sancțiunea penală pusă în executare, ținând cont și de zilele considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea măsurii arestării preventive, pedepsei sau măsurii educative în condiții necorespunzătoare. În aplicația informatică se va menționa fracțiunea obligatorie și totală din pedeapsa în curs sau, după caz, fracțiunea de jumătate din măsura educativă privativă de libertate în curs. Calculul se va reface atât pe prima copertă a documentarului penal, cât și în aplicația informatică, atunci când o nouă sancțiune penală este pusă în executare.

ART. 157

În cazurile prevăzute la art. 123 alin. (1) lit. c), art. 123 alin. (3) lit. c), art. 124 alin. (3) și (7) și art. 125 alin. (3) și (7) din Codul penal, structura evidență și organizarea muncii efectuează aceleași operațiuni ca în cazul măsurii educative privative de libertate unice, raportat la noua durată a măsurii.

ART. 158

(1) Fișele de evidență a zilelor considerate ca executate ale persoanelor internate care vor împlini fracțiunea sau termenul în vederea analizării în consiliul educativ sau comisia prevăzută la art. 146 din Lege în săptămâna imediat următoare sunt întocmite de către lucrătorul din cadrul structurii organizarea muncii.

(2) Persoanele care urmează a fi analizate în vederea înlocuirii măsurii educative privative de libertate cu măsura educativă a asistării zilnice ori punerii în libertate sunt identificate prin verificarea registrului de termene și a alertelor generate de aplicația informatică.

(3) Judecătorul de supraveghere a privării de libertate convoacă săptămânal consiliul educativ sau comisia prevăzută la art. 146 din Lege.

(4) Șeful structurii evidență și organizarea muncii ia măsuri de întocmire a tabelelor nominale cu persoanele față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate care în săptămâna următoare vor fi analizate în vederea înlocuirii măsurii educative privative de libertate cu măsura educativă a asistării zilnice ori punerii în libertate, pe care le înaintează secretarului consiliului educativ sau comisiei prevăzută la art. 146 din Lege, judecătorului de supraveghere a privării de libertate și sectorului reintegrare socială, pentru întocmirea evaluărilor finale.

(5) Membrii consiliului educativ sau comisiei prevăzută la art. 146 din Lege le revine competența exclusivă de a analiza situația fiecărei persoane din perspectiva îndeplinirii tuturor criteriilor prevăzute de Lege, raportat la prevederile Codului penal, adoptând, motivat, o soluție.

(6) Conduita persoanei va fi apreciată pe întreaga perioadă de executare a măsurii educative privative de libertate, prin evaluarea numărului de recompense acordate și sancțiuni disciplinare aplicate, gravitatea abaterilor disciplinare săvârșite, participarea la activități lucrative și demersurile de reintegrare socială desfășurate, aspecte avute în vedere inclusiv în perioada de amânare.

(7) Eforturile de reintegrare socială reflectă modul în care persoana a îndeplinit recomandările din Planul individualizat de evaluare și intervenție educativă și terapeutică pe cele trei domenii de intervenție: educație, asistență psihologică și asistență socială.

ART. 159

(1) Lucrătorul structurii evidență și organizarea muncii efectuează, anterior datei întrunirii consiliului educativ sau comisiei prevăzută la art. 146 din Lege, următoarele activități:

- a) verifică tabelele nominale, aplicația informatică și registrul de termene;
- b) tipărește din aplicația informatică lista persoanelor care sunt analizate în consiliul educativ sau în comisie;
- c) confruntă situația juridică rezultată din documentarul penal cu datele consemnate în aplicația informatică și semnalează șefului structurii evidență și organizarea muncii orice neconcordanțe constatate. Șeful structurii evidență și organizarea muncii informează cu privire la aceste aspecte secretarul consiliului educativ sau comisiei prevăzută la art. 146 din Lege;
- d) înaintează lista prevăzută la lit. b), în format electronic, secretarului consiliului educativ sau comisiei, cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data întrunirii consiliului educativ sau a comisiei prevăzută la art. 146 din Lege;
- e) comunică secretarului consiliului educativ sau comisiei orice modificare intervenită în situația juridică a persoanelor față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate, după momentul predării tabelului nominal;
- f) actualizează tabelul nominal ori de câte ori este necesar, trimițându-l secretarului consiliului educativ sau comisiei;

g) tipărește din aplicația informatică cu o zi înainte de data întrunirii consiliului educativ sau a comisiei prevăzută la art. 146 din Lege, partea preconstituită a proceselor-verbale, prevăzută în anexa nr. 25 la Instrucțiuni, conform art. 205 alin. (3) din Regulament, în care se va consemna soluția consiliului educativ sau a comisiei. Datele consemnate în procesele-verbale se verifică prin confruntare cu documentarul penal și aplicația informatică de către șeful structurii evidență și organizarea muncii;

h) transmite procesele-verbale prevăzute la lit. g) în format electronic sectorului reintegrare socială pentru a fi completate cu informațiile existente la nivelul acestei structuri și a altor structuri implicate, precum și pentru a fi listate de secretarul consiliului educativ sau comisiei. În cazul dosarelor conexe, documentele destinate efectuării lucrărilor comisiei conțin mențiuni referitoare la sancțiunile, recompensele și munca prestată efectiv, activitățile de instruire școlară și formare profesională, zilele considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea măsurii arestării preventive, pedepsei sau măsurii educative în condiții necorespunzătoare, lucrările științifice elaborate și invențiile brevetate din perioadele anterioare, în care a executat măsuri educative privative de libertate sau, după caz, pedepse privative de libertate;

i) înaintează secretarului, în ziua întrunirii consiliului educativ sau a comisiei, documentarele penale ale persoanelor ce vor fi analizate, în baza tabelului nominal.

(2) Directorul adjunct pentru educație și asistență psihosocială prezintă caracterizarea întocmită de personalul sectorului reintegrare socială redactată pe baza datelor consemnate în aplicația informatică, conform modelului prevăzut la anexa nr. 7 la Instrucțiuni. Membrii consiliului educativ sau comisiei prevăzută la art. 146 din Lege pot prezenta orice alt înscris necesar pentru formularea și fundamentarea propunerii.

(3) Anterior redactării caracterizării, fiecare specialist din cadrul sectorului reintegrare socială realizează evaluarea finală care conține informații cu privire la evoluția persoanei față de care s-a dispus măsura educativă ca urmare a parcurgerii demersurilor educative, de asistență psihologică, respectiv de asistență socială, pe întreaga durată a măsurii educative privative de libertate, din perspectiva îndeplinirii Planului individualizat de evaluare și intervenție educativă și terapeutică, a compensării nevoilor identificate și a refuzului de participare la un demers recomandat.

(4) Pe baza evaluărilor finale întocmite de către fiecare specialist, directorul adjunct educație și asistență psihosocială completează secțiunea Concluzii cu informații referitoare la:

a) evoluția și participarea la demersurile de reintegrare socială recomandate și rezultatele obținute;

b) participarea la programele și activitățile recomandate și modul în care persoana a îndeplinit recomandările din Planul individualizat de evaluare și intervenție educativă și terapeutică;

c) evoluția comportamentului manifestat pe tot parcursul executării pedepsei;

d) progresul/regresul înregistrat în compensarea nevoilor identificate pentru fiecare domeniu de intervenție;

- e) participarea la alte programe și activități, suplimentar celor recomandate;
- f) existența unui refuz de participare la un demers recomandat.

(5) În măsura în care informațiile sunt disponibile, lucrătorul din cadrul sectorului reintegrare socială consemnează mențiuni cu privire la demersurile persoanei privind pregătirea întoarcerii în comunitate, sub aspectul participării la burse ale locurilor de muncă, identificarea unei locuințe sau a unui posibil loc de muncă.

ART. 160

Înlocuirea măsurii educative privative de libertate cu măsura educativă a asistării zilnice sau punerea în libertate a persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate se realizează potrivit prevederilor Codului penal și ale Codului de procedură penală.

ART. 161

(1) Consiliul educativ sau comisia prevăzută la art. 146 din Lege, în componența de la art. 179 alin. (2) din Lege, analizează pentru prima dată situația persoanelor față de care s-a dispus măsura internării la împlinirea a jumătate din durata măsurii educative aplicate.

(2) Secretariatul consiliului educativ și al comisiei prevăzute de art. 146 este asigurat de către o persoană din cadrul serviciului educativ, alta decât educatorul responsabil de caz.

ART. 162

(1) După întrunirea consiliului educativ sau a comisiei prevăzută la art. 146 din Lege, procesele-verbale însoțite de documentele justificative rezultate din lucrările consiliului sau comisiei sunt înaintate de către secretarul acestora cu adresă de înaintare șefului structurii evidență și organizarea muncii pentru a fi trimise instanței de judecată sau, după caz, introduse în documentarul penal, precum și pentru a se efectua operațiunile corespunzătoare în documentele operative, pe prima pagină a documentarului penal și în aplicația informatică.

(2) Primind documentele rezultate în urma lucrărilor consiliului educativ sau ale comisiei, lucrătorul structurii evidență și organizarea muncii efectuează următoarele activități:

- a) menționează termenele de amânare pentru anul în curs, în registrul de termene sau, după caz, dacă acestea se împlinesc în anul următor, completează în noul registru constituit la nivelul structurii evidență și organizarea muncii;
- b) introduce în modulul corespunzător din aplicația informatică propunerea consiliului educativ sau a comisiei ori termenul de amânare în vederea reexaminării;
- c) înaintează instanței de judecată competente contestația formulată de persoana față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate, la cererea acesteia;
- d) ține evidența termenelor stabilite de instanțele de judecată competente cu ajutorul aplicației informatice și a registrului de termene;
- e) actualizează mențiunile corespunzătoare în aplicația informatică și în registrul de termene, după soluționarea contestațiilor, și comunică secretarului consiliului educativ sau al comisiei,

precum și lucrătorului din cadrul organizării muncii, sub semnătură, toate adresele primite de la instanță.

ART. 163

(1) Termenul stabilit de consiliul educativ sau de comisia prevăzută la art. 146 din Lege ori de instanța de judecată la care persoana față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate urmează să fie reexaminată în vederea înlocuirii măsurii educative privative de libertate cu măsura asistării zilnice sau punerii în libertate se menționează pe prima copertă a documentarului penal al persoanei, în aplicația informatică și în registrul de evidență a termenelor.

(2) Termenele de reînnoire a cererii persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate sau de reiterare a propunerii consiliului sau comisiei, fixate de instanțele de judecată în vederea reexaminării, sunt opozabile consiliului educativ și comisiei prevăzute la art. 146 din Lege.

(3) În cazul existenței unor neconcordanțe cu privire la termenele fixate de instanțele de judecată în mai multe dosare care au ca obiect înlocuirea măsurii privative de libertate cu măsura educativă a asistării zilnice sau punerea în libertate ori în cazul imposibilității analizării persoanei la fiecare dintre aceste termene, întrucât hotărârile judecătorești nu se pot concilia sau încalcă autoritatea de lucru judecat a altei hotărâri rămase definitive, se vor solicita lămuriri suplimentare organelor judiciare emitente.

(4) În cazul în care termenul de reexaminare propus de către consiliul educativ sau de comisia prevăzută la art. 146 din Lege s-a împlinit în cursul judecării cererii în primă instanță, situația persoanei private de libertate este reanalizată la termenul stabilit de către acestea, fără a formula o propunere până la rămânerea definitivă a dosarului aflat pe rolul instanței de judecată.

(5) În cazul în care termenul de reexaminare fixat prin hotărârea primei instanțe s-a împlinit în cursul judecării căii de atac a contestației, persoana față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate este reanalizată în consiliul educativ sau în comisia prevăzută la art. 146 din Lege la termenul stabilit de prima instanță, fără a formula o propunere până la rămânerea definitivă a hotărârii în cauza aflată pe rolul instanței de judecată.

ART. 164

(1) Situația persoanei căreia i s-a suspendat regimul de executare al măsurii educative privative de libertate este analizată sau reanalizată în consiliul educativ sau în comisia prevăzută la art. 146 din Lege, în condițiile prevăzute în prezentul titlu, raportat la măsură privativă de libertate aplicată.

(2) În cazul în care consiliul educativ sau comisia prevăzută la art. 146 din Lege formulează propunere de înlocuire a măsurii educative privative de libertate cu măsura asistării zilnice sau de punere în libertate, anexează la documentele transmise instanței, o adresă cu privire la situația juridică în care se menționează că persoana este arestată preventiv în altă cauză.

ART. 165

(1) Se analizează, în vederea înlocuirii măsurii educative privative de libertate cu măsura asistării zilnice sau punerii în libertate, și persoanele față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate, aflate în întreruperea executării măsurii, dacă, urmare modificării situației juridice, pe durata întreruperii se constată, raportat la durata executată anterior, că fracțiunea de jumătate din durata măsurii este împlinită, fără luarea în considerare a perioadei în care persoana s-a aflat în întreruperea executării măsurii.

(2) Analizarea persoanelor prevăzute la alin. (1) în consiliul educativ sau în comisia prevăzută la art. 146 din Lege se realizează din oficiu, la solicitarea instanței de judecată ori la cererea persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate.

ART. 166

(1) La stabilirea datei reanalizării persoanelor aflate în întreruperea executării măsurii educative în consiliul educativ sau în comisia prevăzută la art. 146 din Lege, se va avea în vedere și timpul stat în libertate, care este adăugat termenul de reexaminare fixat de consiliu sau comisie.

(2) În toate cazurile, termenul de reexaminare nu poate depăși termenul prevăzut la art. 179 alin. (5) sau termenul prevăzut la art. 180 alin. (5) din Lege, calculat de la data întrunirii consiliului educativ sau comisiei prevăzute la art. 146 din Lege.

ART. 167

(1) Persoanele față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate, aflate temporar în centrele de reținere și arestare preventivă din subordinea Ministerului Afacerilor Interne, sunt analizate în consiliul educativ sau în comisia prevăzută la art. 146 din Lege de la cel mai apropiat centru educativ sau de detenție, după caz.

(2) Pentru persoanele arătate la alin. (1), organele de poliție transmit administrației locului de deținere, cu o săptămână înaintea zilei stabilite pentru desfășurarea lucrărilor consiliului educativ sau comisiei prevăzute la art. 146 din Lege, următoarele documente:

a) documentarul penal;

b) o caracterizare din care să rezulte comportamentul pe perioada detenției, posibilitățile de reintegrare socială, precum și alte date de interes, inclusiv sancțiunile disciplinare aplicate și recompensele acordate.

(3) Organele de poliție asigură aducerea la centrul educativ sau de detenție a persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate, cu excepția situațiilor în care aceasta prezintă afecțiuni medicale confirmate de medic care nu permit prezentarea sa. În acest caz, persoana față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate poate depune înscrisuri.

(4) Dispozițiile art. 10, art. 22-24, art. 75, art. 77, art. 79, art. 85 și art. 155-166 se aplică în mod corespunzător și persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate.

Capitolul III

Înregistrarea schimbărilor intervenite în situația juridică a persoanelor față de care s-a dispus măsura educativă a internării într-un centru educativ sau centru de detenție

ART. 168

(1) Schimbările intervenite în executarea măsurilor educative privative de libertate se consemnează în documentarul penal și se înregistrează în aplicația informatică și în celelalte documente de evidență.

(2) Sunt considerate schimbări intervenite în situația juridică a persoanelor față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate următoarele situații:

a) restituirea cauzei la parchet de către judecătorul de cameră preliminară pentru motivele prevăzute la art. 346 alin. (3) din Codul de procedură penală, pentru persoana față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate printr-o hotărâre definitivă, arestată preventiv în altă cauză, aflată în centrul de detenție sau centrul educativ;

b) pronunțarea unei hotărâri în primă instanță, în altă cauză;

c) pronunțarea unei hotărâri în apel, în altă cauză;

d) pronunțarea unei hotărâri definitive de condamnare la pedeapsa închisorii sau detențiunii pe viață sau, după caz, de aplicare a unei măsuri educative privative de libertate ori emiterea mandatului de executare a pedepsei închisorii sau detențiunii pe viață, în altă cauză;

e) desființarea, anularea sau modificarea hotărârii definitive de internare ca urmare a admiterii unei căi extraordinare de atac, prelungirii sau înlocuirii măsurii educative privative de libertate, a constatării de către instanța de judecată a pluralității de infracțiuni sau a altor acte care intră în conținutul aceleiași infracțiuni, a intervenirii unei legi penale noi, a grațierii sau amnistierii ori a admiterii unei contestații la executare;

f) emiterea unui mandat de arestare preventivă în altă cauză.

(3) Consemnarea hotărârii instanței de judecată în penultima pagină a documentarului penal și în fișa opis a documentarului penal, precum și înregistrarea în aplicația informatică și în alte documente operative, se face numai după verificarea autenticității și legalității actului.

(4) Datele din fiecare document referitoare la situația juridică a persoanelor față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate se înregistrează în aplicația informatică, numai după ce au fost înscrise în documentarul penal și în celelalte documente operative.

(5) Ori de câte ori în aplicația informatică se introduc date referitoare la situația juridică a persoanelor față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate, lucrătorul structurii evidență și organizarea muncii care a efectuat modificarea va semna în penultima pagină a documentarului penal, certificând corectitudinea operațiunilor efectuate. Șeful structurii evidență și organizarea muncii și, după caz, directorul locului de deținere și șeful serviciului supraveghere, evidență și acordare drepturi persoane internate, contrasemnează mențiunile efectuate în penultima pagină a documentarului penal, certificând verificarea conformității și corectitudinii acestora, precum și datele introduse în aplicația informatică.

(6) În cazul în care organele judiciare transmit corespondența prin intermediul locului de deținere, după consemnare și înregistrare, un exemplar al acesteia se aduce la cunoștința persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate, sub semnătură de primire.

ART. 169

(1) Persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate care este arestată preventiv în altă cauză, în cursul urmăririi penale, i se aplică regimul de executare specific persoanelor arestate preventiv în cursul urmăririi penale, conform art. 111 din Lege, ca urmare a suspendării regimului de executare a măsurii educative privative de libertate.

(2) Persoana față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate care este arestată preventiv în altă cauză, în cursul camerei preliminare, dacă judecătorul de cameră preliminară dispune restituirea cauzei la parchet pentru motivele prevăzute la art. 346 alin. (3) din Codul de procedură penală, va fi clasificată persoană arestată preventiv în cursul urmăririi penale.

(3) În cazul prevăzut la alin. (2), la primirea hotărârii instanței, rămasă definitivă, prin care s-a dispus restituirea cauzei la parchet, structura evidență și organizarea muncii solicită organelor de poliție să transfere persoana față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate în centrul de reținere și arestare preventivă din subordinea Ministerului Afacerilor Interne arondat.

ART. 170

(1) În cazul în care persoana față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate solicită în mod expres ca cererea de apel să fie înaintată de administrația centrului, se restituie instanței de judecată, alături de dovada de îndeplinire a procedurii, și cererea pentru exercitarea căii de atac. În caz contrar, se restituie instanței de judecată numai dovada de îndeplinire a procedurii.

(2) În cazul persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate, la primirea extrasului, hotărârii ori copiei de pe dispozitivul acesteia prin care s-a dispus, în altă cauză, condamnarea în primă instanță, la o pedeapsă sau măsură privativă de libertate, se înscrie, provizoriu, în creion, în penultima pagină a documentarului penal, durata noii măsuri privative de libertate, numărul sentinței penale, data pronunțării, instanța de judecată care a pronunțat-o, iar dacă în cauza respectivă a fost emis mandat de arestare preventivă se consemnează și data de început și data de expirare a pedepsei sau măsurii.

(3) Un exemplar sau copia actului de comunicare se aduce la cunoștința persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate, pentru exercitarea căii de atac a apelului.

(4) Data expirării măsurii educative privative de libertate sau a pedepsei aplicată în primă instanță se înscrie în registrul de termene.

(5) În aplicația informatică se completează câmpurile aferente condamnărilor în primă instanță, cu excepția datei de început și datei expirări pedepsei, dacă în cauză nu s-a emis mandat de arestare preventivă.

(6) Hotărârile în primă instanță pronunțate în cauzele în care n-au fost emise mandate de arestare preventivă se înscriu, provizoriu, în creion în penultima pagină a documentarului penal, fără a se menționa data începerii ori expirării duratei condamnării.

ART. 171

(1) În cazul în care, în apel, hotărârea primei instanțe emisă în altă cauză împotriva unei persoane față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate este desființată sau anulată și împotriva sa a fost dispusă arestarea preventivă, persoana devine, în această cauză, persoană arestată preventiv în cursul judecății.

(2) În situația prevăzută la alin. (1), lucrătorul structurii evidență și organizarea muncii efectuează următoarele activități:

a) înscrie în penultima pagină a documentarului penal motivul desființării sau anulării hotărârii pronunțate în primă instanță, numărul și data adresei, precum și instanța de judecată care a dispus această măsură;

b) înscrie modificarea intervenită în registrul de evidență a termenelor;

c) anulează în aplicația informatică hotărârea desființată, cu data înregistrării deciziei penale la registratura locului de deținere, hotărârea în primă instanță înregistrată fiind menținută în evidența pasivă, iar în câmpul destinat mandatului de arestare preventivă se introduc datele corespunzătoare noii situații juridice.

(3) În documentarul penal și în aplicația informatică se înscriu toate hotărârile înregistrate în locul de deținere, chiar dacă prin acestea nu s-au modificat dispozițiile referitoare la durata măsurii din hotărârea primei instanțe.

ART. 172

După rămânerea definitivă a hotărârii de internare într-un centru educativ sau de detenție, lucrătorul structurii evidență și organizarea muncii efectuează următoarele activități:

a) înscrie în penultima pagină a documentarului penal: durata măsurii educative, numărul sentinței penale și, după caz, al deciziei penale, data pronunțării, instanța de judecată care a pronunțat-o, data de început și data de expirare a măsurii educative privative de libertate. Data începerii executării măsurii este cea menționată în hotărârea de internare într-un centru educativ sau de detenție. În cazul existenței unor nelămuriri cu privire la autenticitatea, legalitatea, caracterul executoriu ori corectitudinea datelor înscrise în actul legal de deținere, se solicită informații suplimentare instanței de executare;

b) calculează fracțiunea de jumătate din durata măsurii educative în vederea înlocuirii acesteia cu măsura educativă a asistării zilnice sau punerii în libertate și o înscrie pe prima copertă a documentarului penal și în registrul de evidență a termenelor, precum și în modulul corespunzător din aplicația informatică;

c) înregistrează în aplicația informatică, în rubricile special destinate, dispozițiile hotărârii de internare într-un centru educativ sau de detenție. După introducerea acestora, înregistrările din

modulul „condamnare în primă instanță”, precum și înregistrările referitoare la mandatul de arestare preventivă constituie evidența pasivă a persoanei în cauză. Data înregistrării hotărârii de internare într-un centru educativ sau de detenție în aplicația informatică și data modificării înregistrărilor privind hotărârile penale vor fi identice cu data înregistrării hotărârii de internare în modulul „condamnare definitivă”;

d) solicită dosarul individual corespunzător perioadei executate anterior pentru conexare și situația creditelor, în cazul în care în hotărârea de internare s-a dispus deducerea acelei perioade, în vederea deducerii corecte a perioadei executate și calculării fracțiunii pentru înlocuirea măsurii educative cu măsura educativă a asistării zilnice sau punerea în libertate;

e) are în vedere recompensele acordate, sancțiunile aplicate, participarea la muncă și creditele obținute în perioada dedusă, în cazul conexării dosarelor;

f) solicită instanței de judecată informațiile necesare în situația în care în hotărârea de internare într-un centru educativ sau de detenție nu se menționează infracțiunea comisă sau data săvârșirii acesteia;

g) înscrie în registrul de evidență a termenelor data expirării duratei măsurii, data la care se împlinește fracțiunea pentru înlocuirea cu măsura educativă a asistării zilnice sau punerea în libertate;

h) completează fișa de evidență a zilelor considerate ca executate, prevăzută în anexa nr. 3 la Instrucțiuni, înscriind data la care se împlinește fracțiunea de jumătate din durata măsurii educative privative de libertate;

i) calculează, dacă este cazul, fracțiunea prevăzută la art. 153 alin. (1) din Lege, pe care o înscrie pe prima copertă a documentarului penal, provizoriu, în creion, și în registrul de termene. Fracțiunea se calculează de la data arestării, în situația privării continue de libertate până la primirea în locul de deținere, ori se calculează de la punerea în executare a hotărârii de internare într-un centru educativ sau de detenție, deducându-se perioadele executate anterior conform acestei hotărâri și ținându-se cont și de zilele considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea măsurii arestării preventive, pedepsei sau măsurii educative în condiții necorespunzătoare.

j) trimite instanței de judecată care a emis hotărârea de internare procesul-verbal de confirmare, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 24 la Instrucțiuni;

k) comunică în scris structurii medicale numele persoanelor față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate pentru care s-a stabilit prelevarea probelor biologice și măsura de siguranță a obligării la tratament medical;

l) distribuie în format electronic tabele nominale cu persoanele private de libertate, sectoarelor interesate din locul de deținere;

m) înmânează persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate, sub semnătură, un exemplar al hotărârii definitive de internare într-un centru educativ sau de detenție, prin grija persoanei desemnate să aducă la cunoștință actele de procedură.

ART. 173

(1) Activitățile prevăzute la art. 172 sunt îndeplinite în mod corespunzător și cu privire la persoana față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate, pentru care se înregistrează la locul de deținere o nouă hotărâre de internare într-un centru educativ sau de detenție ori un nou mandat de executare, în altă cauză.

(2) Cu ocazia comunicării noului act legal de deținere, persoana față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate, prin grija agentului procedural, este informată asupra posibilității formulării unei cereri către instanța de judecată competentă în vederea aplicării regulilor privind pluralitatea de infracțiuni.

(3) Hotărârile de internare și mandatele de executare înregistrate pe durata executării măsurii educative privative de libertate se pun în executare în continuare, în ordinea înregistrării în locul de deținere. În aplicația informatică figurează cu mențiunea „în așteptare” hotărârile de internare prin care s-au dispus măsuri sau pedepse a căror executare nu a început, respectiv mandatele de executare emise în baza acestora.

(4) Dispozițiile alin. (3) și cele ale art. 172 se aplică în mod corespunzător și persoanelor condamnate la pedeapsa închisorii sau detențiunii pe viață, pentru care se înregistrează pe durata executării pedepsei privative de libertate o hotărâre definitivă de internare într-un centru educativ sau de detenție, în altă cauză.

(5) Ori de câte ori o persoană față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate este sancționată definitiv în altă cauză, cu o măsură educativă privativă de libertate, se recalculează fracțiunea prevăzută la art. 153 alin. (1) din Lege, raportat la cea mai mare dintre sancțiunile penale aplicate, de la data arestării în cazul privării continue de libertate ori de la data primei puneri în executare, deducându-se perioadele executate conform hotărârilor judecătorești definitive.

(6) Dispozițiile alin. (5) nu se aplică în cazul în care persoanei private de libertate căreia i s-au aplicat pedepse și măsuri educative privative de libertate, când se va ține cont la calcularea fracțiunii prevăzute în art. 153 alin. (1) din Lege de pedeapsa sau măsura în executarea căreia se află.

ART. 174

(1) Starea activă a hotărârii definitive de internare într-un centru educativ sau de detenție din aplicația informatică se schimbă în cazul modificărilor intervenite în situația juridică a persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate ca urmare a desființării, anulării sau modificării hotărârii definitive de internare prin admiterea unei căi extraordinare de atac, prin prelungirea sau înlocuirea măsurii educative, prin constatarea de către instanța de judecată a pluralității de infracțiuni sau a altor acte care intră în conținutul aceleiași infracțiuni, prin intervenirea unei legi penale noi, prin grațierea, amnistierea sau prin admiterea unei contestații la executare, numai atunci când hotărârea judecătorească de desființare, anulare sau modificare devine executorie.

(2) În situațiile prevăzute la alin. (1), după efectuarea operațiunilor în documentarul penal și introducerea datelor în aplicația informatică, înregistrările anterioare referitoare la măsurile educative privative de libertate sunt menținute sub formă de evidență pasivă. Data la care se înregistrează modificările intervenite în situația juridică a persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate este data înregistrării în locul de deținere a hotărârii executorii prin care s-a modificat situația juridică.

(3) În cazurile în care instanța de judecată transmite o adresă prin care se face cunoscută deducerea duratei reținerii și arestării preventive, a arestului la domiciliu, ori a unei părți din măsură executată sau considerată ca executată anterior sau prin care se comunică reducerea duratei măsurii, lucrătorul structurii evidență și organizarea muncii efectuează următoarele activități:

a) înscrie în penultima pagină a documentarului penal numărul și data hotărârii, organul judiciar emitent, numărul total de zile ce urmează a se scădea din durata măsurii educative privative de libertate;

b) trimite instanței de judecată care a pronunțat hotărârea comunicarea de punere în executare a dispozițiilor transmise prin adresă;

c) modifică datele la care urmează să înceteze executarea măsurii sau se împlinește fracțiunea de jumătate din durata măsurii în vederea înlocuirii cu măsura asistării zilnice sau punerii în libertate și le înscrie în registrul de evidență a termenelor, menținând înregistrările anterioare sub formă de evidență pasivă;

d) înscrie pe prima copertă a documentarului penal noul termen la care se împlinește fracțiunea de jumătate din măsura educativă privativă de libertate, ținând seama și de zilele considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea măsurii arestării preventive, pedepsei sau măsurii educative în condiții necorespunzătoare;

e) modifică mențiunile referitoare la fracțiunea de jumătate din durata măsurii educative privative de libertate, în fișa de evidență a zilelor considerate ca executate;

f) recalculează fracțiunea prevăzută la art. 153 alin. (1) din Lege și înscrie mențiunile corespunzătoare în documentele operative și în aplicația informatică cu privire la data analizării în comisia de stabilire, individualizare și schimbare a regimului de executare;

g) distribuie sectoarelor interesate din locul de deținere în format electronic tabele nominale cu persoanele private de libertate.

ART. 175

Dacă pentru o persoană față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate se primește un mandat de arestare preventivă emis în altă cauză:

a) se procedează potrivit dispozițiilor art. 46 alin. (1), (2) și (4), în cazul în care mandatul de arestare preventivă este emis într-o cauză aflată în cursul judecătii;

b) în cazul în care mandatul de arestare preventivă este emis într-o cauză aflată în cursul urmăririi penale, măsura arestării preventive determină suspendarea regimului de executare în care a fost

inclusă persoana, acesteia aplicându-i-se regimul de executare al persoanelor arestate preventiv în cursul urmăririi penale, prevăzut la art. 111 din Lege. În acest caz, lucrătorul structurii evidență și organizarea muncii efectuează mențiunile corespunzătoare în documentarul penal, în aplicația informatică și în registrele de evidență. Ulterior, emite decizia de suspendare a regimului de executare, prevăzută în anexa nr. 8 la Instrucțiuni și informează în scris organul de poliție, în vederea preluării persoanei din locul de deținere, în aceeași zi. Persoana execută măsura arestării preventive în cursul urmăririi penale într-un centru de reținere și arestare preventivă până la încetarea cauzei care a determinat-o, dacă nu există alte impedimente cu privire la primirea într-un loc de deținere.

ART. 176

În situația în care o persoană față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate are de executat două sau mai multe sancțiuni penale privative de libertate definitiv aplicate și intervine grațierea sancțiunii în executarea căreia se află, se procedează potrivit dispozițiilor prevăzute la art. 43.

ART. 177

(1) În cazurile în care se dovedește că persoana față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate își provoacă în mod voit boala și este internată în infirmerie sau spital, la primirea procesului-verbal încheiat potrivit art. 163 din Regulament, avizat de către directorul locului de deținere, lucrătorul structurii evidență și organizarea muncii introduce în documentarul penal o copie a procesului-verbal și transmite originalul instanței de executare pentru a dispune conform prevederilor legale.

(2) La primirea hotărârii instanței de executare, sesizate potrivit prevederilor alin. (1), rămase definitive, lucrătorul structurii evidență și organizarea muncii efectuează următoarele activități:

a) face completările corespunzătoare în aplicația informatică cu privire la timpul stat în infirmerie și spital la durata măsurii, la fracțiunea de jumătate din durata măsurii, calculată în vederea înlocuirii cu măsura educativă a asistării zilnice sau punerea în libertate, și la fracțiunea prevăzută la art. 153 alin. (1) din Lege, dacă fracțiunea calculată inițial nu s-a împlinit până la data hotărârii definitive a instanței prin care aceasta a constatat numărul de zile considerate neexecutate. La calcularea duratei ce urmează a fi adăugată se ține seama că ziua în care persoana a fost internată medical ca urmare a provocării în mod voit a bolii nu se consideră ca zi executată din durata măsurii, iar ziua externării se consideră zi executată;

b) înscrie noile termene la care expiră durata măsurii educative privative de libertate, precum și se împlinesc fracțiunile prevăzute la lit. a) în registrul de evidență a termenelor;

c) înscrie fracțiunea de jumătate din durata măsurii educative privative de libertate în fișa de evidență a zilelor considerate ca executate solicitată de la lucrătorul din cadrul organizării muncii;

d) înregistrează în modulele corespunzătoare din aplicația informatică modificarea intervenită în situația juridică determinată de provocarea în mod voit a bolii;

e) înscrie pe prima copertă a documentarului penal noul termen la care se împlinește durata fracțiunii de jumătate din măsura educativă privativă de libertate.

Capitolul IV

Regimul provizoriu, stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a măsurilor educative privative de libertate. Suspendarea regimului de executare a măsurilor educative privative de libertate

ART. 178

- (1) Regimul provizoriu în cazul măsurii educative a internării într-un centru de detenție se stabilește în conformitate cu prevederile art. 148 din Lege.
- (2) Regimul de executare a măsurii educative a internării într-un centru de detenție se suspendă în conformitate cu prevederile art. 33 alin. (4) din Lege.
- (3) Dispozițiile art. 45-46, referitoare la regimul provizoriu și suspendarea regimului de executare al persoanelor condamnate la pedepse privative de libertate se aplică în mod corespunzător persoanelor față de care s-au dispus măsuri educative privative de libertate.

ART. 179

- (1) Consiliul educativ, în componența prevăzută la art. 145 din Lege, individualizează regimul de executare a măsurii educative a internării într-un centru educativ, în conformitate cu art. 309 din Regulament, pentru următoarele categorii de persoane:
 - a) persoane față de care s-a dispus, printr-o hotărâre definitivă, măsura educativă a internării într-un centru educativ, în curs de executare;
 - b) persoane primite în baza unei hotărâri definitive de internare într-un centru educativ, arestate preventiv în altă cauză aflată în cursul judecății, la momentul primirii;
 - c) persoane primite în baza unei hotărâri definitive de internare într-un centru educativ, pentru care s-a înregistrat ulterior primirii un mandat de arestare preventivă în cursul judecății, în altă cauză;
 - d) persoane primite în baza unui mandat de arestare preventivă pentru care s-a înregistrat, ulterior primirii, o hotărâre definitivă de internare într-un centru educativ în altă cauză.
- (2) Comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare, în componența prevăzută la art. 146 din Lege, stabilește, individualizează și schimbă regimul de executare a măsurii educative a internării într-un centru de detenție, conform art. 307 din Regulament, pentru următoarele categorii de persoane:
 - a) persoane față de care s-a dispus, printr-o hotărâre definitivă, măsura educativă a internării într-un centru de detenție, în curs de executare;
 - b) persoane primite în baza unei hotărâri definitive de internare într-un centru de detenție, arestate preventiv în altă cauză aflată în cursul judecății, la momentul primirii;

c) persoane primite în baza unei hotărâri definitive de internare într-un centru de detenție, pentru care s-a înregistrat, ulterior primirii un mandat de arestare preventivă în cursul judecății în altă cauză;

d) persoane primite în baza unui mandat de arestare preventivă pentru care s-a înregistrat, ulterior primirii, o hotărâre definitivă de internare într-un centru de detenție în altă cauză.

(3) Persoanelor față de care s-a dispus măsura internării într-un centru educativ sau de detenție printr-o hotărâre definitivă, potrivit alin. (1) lit. b)-d) sau alin. (2) lit. b)-d), li se individualizează sau li se stabilește și li se suspendă regimul stabilit, la data întrunirii consiliului educativ sau a comisiei de stabilire, individualizare și schimbare a regimului de executare, prin decizia de cazare în cadrul secției de arestare preventivă, emisă de către directorul locului de deținere.

(4) Situația persoanelor prevăzută la alin. (1) și alin. (2) este analizată în consiliul educativ sau în comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate, astfel:

a) pentru cazurile prevăzute la alin. (1) lit. a)-c) sau alin. (2) lit. a)-c), în primul consiliu educativ sau în prima ședință a comisiei pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare, după finalizarea perioadei de carantină și observare;

b) pentru cazurile prevăzute la alin. (1) lit. d) sau alin. (2) lit. d), în primul consiliu sau în prima ședință a comisiei pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare, după înregistrarea în locul de deținere a hotărârii definitive de internare într-un centru educativ sau într-un centru de detenție, după caz.

ART. 180

Lucrătorul din cadrul structurii evidență și organizarea muncii din centrul educativ sau din centrul de detenție pregătește lucrările consiliului educativ sau comisiei prevăzute la art. 146 din Lege, astfel:

a) primește de la șeful secției de carantină și observare tabelul nominal cu persoanele care finalizează această perioadă, cu 10 zile înainte de data întrunirii consiliului sau comisiei;

b) completează tabelul nominal cu persoanele care vor fi reanalizate în consiliul educativ sau în comisie în vederea stabilirii, individualizării sau schimbării regimului de executare, la termenele legale ori judiciare, după confruntarea datelor din registrul de termene, documentele operative și aplicația informatică;

c) semnalează șefului structurii evidență și organizarea muncii orice neconcordanțe constatate ca urmare a confruntării documentelor. Șeful structurii evidență și organizarea muncii informează secretarul consiliului educativ sau comisiei cu privire la aceste aspecte;

d) transmite secretarului consiliului educativ sau comisiei, sub semnătură, cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data întrunirii consiliului educativ sau a comisiei, tabelul nominal cu persoanele care urmează să fie analizate în vederea stabilirii, individualizării sau schimbării regimului de executare, care va cuprinde și data ședinței stabilite în prealabil de directorul locului de deținere în calitate de președinte;

- e) comunică secretarului consiliului educativ sau comisiei orice modificare intervenită în situația juridică a persoanelor față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate, după momentul predării tabelului nominal;
 - f) actualizează tabelul nominal ori de câte ori este necesar, trimițându-l secretarului consiliului educativ sau comisiei;
 - g) tipărește din aplicația informatică cu o zi înainte de data ședinței consiliului educativ sau comisiei, partea preconstituită a proceselor-verbale, prevăzută în anexa nr. 26 la Instrucțiuni, iar în cuprinsul procesului-verbal membrii consiliului educativ sau comisiei prevăzute la art. 146 din Lege formulează propuneri și consemnează soluția;
 - h) transmite structurii de educație și asistență psihosocială în format electronic procesele-verbale prevăzute la lit. g) pentru a fi completate cu informațiile existente la nivelul acestei structuri și a altor structuri implicate și pentru a fi listate de secretarul consiliului educativ sau comisiei. În cazul dosarelor conexe, documentele destinate efectuării lucrărilor consiliului sau comisiei conțin mențiuni referitoare la sancțiunile disciplinare aplicate, recompensele acordate, demersurile de reintegrare socială desfășurate și participarea la activități lucrative, zilele considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea măsurii arestării preventive, pedepsei sau măsurii educative în condiții necorespunzătoare, lucrările științifice elaborate și invențiile brevetate, din perioadele anterioare, în care a executat măsuri educative privative de libertate sau, după caz, pedepse privative de libertate;
 - j) înaintează secretarului documentarele penale ale persoanelor ce vor fi analizate, în baza tabelului nominal în ziua consiliului educativ sau a comisiei.
- (2) Datele consemnate în procesele-verbale tipărite de lucrătorul structurii evidență și organizarea muncii se verifică prin confruntare cu documentele operative și aplicația informatică, de către șeful structurii evidență și organizarea muncii.

ART. 181

- (1) Directorul locului de deținere, în calitate de președinte, convoacă săptămânal consiliul educativ sau comisia prevăzută la art. 146 din Lege.
- (2) Secretariatul consiliului educativ, respectiv al comisiei prevăzute de art. 146 din Lege este asigurat de către o persoană din cadrul serviciului educativ, alta decât educatorul responsabil de caz.

ART. 182

- (1) După data întrunirii consiliului educativ sau a comisiei prevăzute la art. 146 din Lege, procesele-verbale însoțite de documentele justificative rezultate din lucrările acestora sunt înaintate de către secretar, cu adresă de înaintare, șefului structurii evidență și organizarea muncii pentru a fi introduse în documentarul penal și pentru a se efectua operațiunile corespunzătoare în documentele operative, în documentarul penal și în aplicația informatică.

(2) Primind documentele rezultate în urma lucrărilor consiliului educativ sau comisiei prevăzută la art. 146 din Lege, lucrătorul structurii evidență și organizarea muncii efectuează următoarele activități:

- a) menționează termenele de reanalizare pentru anul în curs, în registrul de termene;
- b) introduce în modulul corespunzător din aplicația informatică hotărârea consiliului educativ sau a comisiei;
- c) înaintează, plângerile formulate de persoanele față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate judecătorului de supraveghere a privării de libertate;
- d) ține evidența termenelor stabilite de judecătorul de supraveghere a privării de libertate și instanțele de judecată competente în aplicația informatică și în registrul de termene;
- e) actualizează mențiunile corespunzătoare în aplicația informatică și în registrul de termene după soluționarea plângerilor și contestațiilor și comunică secretarului consiliului educativ sau comisiei prevăzute la art. 146 din Lege, precum și altor structuri interesate, dispozițiile judecătorului de supraveghere a privării de libertate și, după caz, ale instanței de judecată prin care se modifică regimul de executare sau termenele de reanalizare în consiliu sau în comisie.

(2) Toate activitățile efectuate de către lucrătorul structurii evidență și organizarea muncii sunt verificate de către șeful structurii evidență și organizarea muncii.

ART. 183

Pe toată durata în care măsura arestării preventive este menținută în camera preliminară sau în cursul judecății, în altă cauză decât cea în care persoana a fost sancționată penal, situația persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate, căreia i s-a suspendat regimul de executare al măsurii educative privative de libertate, este analizată sau reanalizată în consiliul educativ sau în comisia prevăzută la art. 146 din Lege, în condițiile prevăzute în prezentul titlu, raportat la sancțiunea penală aplicată definitiv.

ART. 184

Documentele cu privire la regimul de executare a măsurilor educative privative de libertate rezultate în urma lucrărilor consiliului educativ sau, după caz, comisiei de stabilire, individualizare și schimbare a regimului de executare, se introduc în documentarul penal.

ART. 185

Dispozițiile art. 52, art. 54 - 58 și art. 61 - 67 se aplică în mod corespunzător persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate.

Capitolul V

Dispoziții finale cu privire la persoanele internate în centrul educativ sau în centrul de detenție

ART. 186

Dispozițiile din Instrucțiuni care nu contravin prevederilor din prezentul titlu, Legii și Regulamentului se aplică în mod corespunzător persoanelor față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate a internării într-un centru educativ sau de detenție.

TITLUL V

Executarea sau continuarea executării în penitenciar a măsurilor educative privative de libertate

ART. 187

Persoanele față de care s-au dispus măsuri educative privative de libertate pentru care instanța a dispus executarea sau continuarea executării măsurii în penitenciar sunt primite în locurile de deținere prevăzute în decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor privind profilarea locurilor de deținere.

ART. 188

Dispozițiile referitoare la executarea măsurilor educative privative de libertate în centrele educative sau de detenție se aplică, în mod corespunzător, și persoanelor care execută sau continuă executarea măsurii educative privative de libertate în penitenciar, în măsura în care nu contravin normelor penale și execuțional penale în vigoare.

ART. 189

(1) În cazul executării sau continuării executării măsurii educative privative de libertate în penitenciar, dispozițiile art. 339 și art. 340 din Regulament se aplică în mod corespunzător.

(2) Persoana care execută sau continuă executarea măsurii educative privative de libertate în penitenciar nu va fi analizată în vederea schimbării sau individualizării regimului de executare.

Titlul VI **Gestionarea dosarului individual**

Capitolul I **Gestionarea dosarului individual al persoanei private de libertate**

ART. 190

(1) Persoana privată de libertate, apărătorul acesteia sau oricare altă persoană, cu acordul scris al persoanei private de libertate, au acces la dosarul individual sau după caz la dosarul electronic și pot obține fotocopii ale acestuia, la cerere și contra cost, în condițiile prevăzute în art. 60 din Lege și art. 227 din Regulament.

(2) Consultarea dosarului individual se face în prezența persoanei anume desemnate de directorul locului de deținere.

ART. 191

(1) Dosarul individual al persoanei private de libertate este compus din 5 părți distincte, gestionate la nivelul fiecărui loc de deținere, conform art. 228 alin. (1) din Regulament.

(2) În cazul persoanelor private de libertate, documentarul penal conține documentele prevăzute la art. 10, care se completează, pe parcursul executării pedepsei, cu documentele prevăzute la art. 17. Dispozițiile se aplică în mod corespunzător persoanelor arestate preventiv și persoanelor cărora li s-a aplicat, prin hotărâre definitivă, măsura educativă a internării într-un centru educativ sau într-un centru de detenție.

(3) Fișa medicală, prevăzută în anexa nr. 33 la Instrucțiuni, cuprinde toate documentele medicale care privesc persoana privată de libertate. De asemenea, la dosarul individual al acesteia se poate/pot regăsi raportul/rapoartele de expertiză medico-legală, cu ocazia efectuării primei expertize, noii expertize sau expertizei psihiatrice pentru persoanele private de libertate condamnate pentru săvârșirea infracțiunii de omor, doar în situația în care instanța de judecată transmite aceste documente locului de deținere.

(4) În cazul persoanei condamnate și persoanei arestate preventiv, dosarul de educație și asistență psihosocială conține următoarele fișe, tipărite exclusiv din aplicația informatică:

- a) Fișa educațională inițială, prevăzută în anexa nr. 34;
- b) Fișa educațională periodică, prevăzută în anexa nr. 35;
- c) Fișa educațională finală, prevăzută în anexa nr. 36;
- d) Fișa socială inițială, prevăzută în anexa nr. 37;
- e) Fișa socială periodică, prevăzută în anexa nr. 38;
- f) Fișa socială finală, prevăzută în anexa nr. 39;
- g) Fișa psihologică inițială, prevăzută în anexa nr. 40;
- h) Fișa psihologică periodică, prevăzută în anexa nr. 41;
- i) Fișa psihologică finală, prevăzută în anexa nr. 42;

- j) Planul individualizat de evaluare și intervenție educativă și terapeutică (inițial), prevăzut în anexa nr. 43;
 - k) Planul individualizat de evaluare și intervenție educativă și terapeutică (revizuit), prevăzut în anexa nr. 44;
 - l) Angajamentul de participare la Planul individualizat de evaluare și intervenție educativă și terapeutică (inițial), prevăzut în anexa nr. 45;
 - m) Angajamentul de participare la Planul individualizat de evaluare și intervenție educativă și terapeutică (revizuit), prevăzut în anexa nr. 46;
 - n) Desfășurarea intervenției educaționale/Desfășurarea intervenției psihosociale, prevăzută în anexa nr. 47;
 - o) Procesul-verbal de constatare a refuzului de participare la programele și activitățile prevăzute în Planul individualizat de evaluare și intervenție educativă și terapeutică, prevăzut în anexa nr. 48.
- (5) Dosarul de educație și asistență psihosocială al persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate conține următoarele fișe, tipărite exclusiv din aplicația informatică:
- a) Fișa educațională inițială a persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate, prevăzută în anexa nr. 49;
 - b) Fișa educațională periodică a persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate, prevăzută în anexa nr. 50;
 - c) Fișa educațională finală a persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate, prevăzută în anexa nr. 51;
 - d) Fișa socială inițială a persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate, prevăzută în anexa nr. 52;
 - e) Fișa socială periodică a persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate, prevăzută în anexa nr. 53;
 - f) Fișa socială finală a persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate, prevăzută în anexa nr. 54;
 - g) Fișa psihologică inițială a persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate, prevăzută în anexa nr. 55;
 - h) Fișa psihologică periodică a persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate, prevăzută în anexa nr. 56;
 - i) Fișa psihologică finală a persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate, prevăzută în anexa nr. 57;
 - j) Planul de intervenție recuperativă (inițial), prevăzut în anexa nr. 58;
 - k) Planul de intervenție recuperativă (revizuit), prevăzut în anexa nr. 59;
 - l) Angajamentul de participare la Planul de intervenție recuperativă (inițial), prevăzut în anexa nr. 60;
 - m) Angajamentul de participare la Planul de intervenție recuperativă (revizuit), prevăzut în anexa nr. 61;
 - n) Desfășurarea intervenției educaționale/Desfășurarea intervenției psihosociale, prevăzută în anexa nr. 62.

(6) Dosarul privind cererile formulate de persoana privată de libertate cuprinde:

- a) cererile formulate;
- b) documentele create în procedura refuzului de hrană;
- c) declarația de fumător/nefumător, atașată cererii.

(7) Dosarul disciplinar conține următoarele documente:

- a) dosarul de cercetare disciplinară;
- b) încheieri ale judecătorilor de supraveghere a privării de libertate privind plângerile formulate în baza art. 104 alin. (1) din Lege;
- c) hotărârile pronunțate de instanțe potrivit art. 104 alin. (14) din Lege;
- d) rapoartele de recompensare.

ART. 192

(1) Datele menționate în dosarul individual au caracter confidențial.

(2) Directorul locului de deținere stabilește, prin decizie zilnică pe unitate, personalul care are acces la dosarul individual, în exercitarea atribuțiilor de serviciu, ținând seama de părțile componente ale acestuia.

(3) Ori de câte ori intervin modificări cu privire la activitatea personalului din cadrul locului de deținere care justifică accesul sau interzicerea accesului la dosarul individual ori accesul la părți componente ale acestuia, se emite o nouă decizie zilnică pe unitate.

ART. 193

(1) În partea interioară a copertii fiecărei părți componente a dosarului se include, într-o supracopertă, o fișă opis, prevăzută la anexa nr. 27 la Instrucțiuni.

(2) Predarea către alt sector a părților componente ale dosarului individual din cadrul sectorului se face pe bază de semnătură în condica de predare - primire.

(3) Atât la predarea, cât și la primirea părții componente a dosarului individual, lucrătorul responsabil verifică existența și integritatea documentelor constitutive.

ART. 194

La primirea persoanei private de libertate în locul de deținere, lucrătorul structurii evidență deținuți înaintează fișa opis și tabelul nominal de informare structurii de reintegrare socială, structurii medicale, secretarului comisiei de disciplină și șefului secției.

ART. 195

(1) Consultarea dosarului individual de către persoana privată de libertate se face în baza unei cereri scrise sau orale a acesteia. În cazul în care persoana privată de libertate nu știe să scrie, lucrătorul responsabil întocmește un proces-verbal care cuprinde datele de identificare ale persoanei, motivul invocat și orice alte date de interes. Procesul-verbal se semnează de lucrătorul responsabil și de o altă persoană privată de libertate.

(2) În cazul în care solicitarea de consultare privește doar una dintre părțile componente ale dosarului individual, decizia directorului va fi adusă la îndeplinire de compartimentul care o are în gestiune.

ART. 196

(1) În situația în care o altă persoană solicită consultarea dosarului individual, cererea se aduce la cunoștința persoanei private de libertate, în vederea obținerii consimțământului acesteia.

(2) Dispozițiile art. 195 se aplică în mod corespunzător în situația în care persoana privată de libertate consimte la consultare.

Capitolul II **Arhivarea dosarului individual**

ART. 197

(1) Părțile componente ale dosarului individual al persoanei private de libertate se reunesc cu ocazia arhivării.

(2) Până la predarea la arhivă, părțile componente ale dosarului individual rămân la sectoarele care le gestionează.

(3) După punerea în libertate, extrădarea, transferul internațional în vederea continuării executării pedepsei ori în cazul decesului, sectoarele de activitate care gestionează părțile componente ale dosarului individual vor proceda la constituirea și inventarierea părților componente.

(4) La constituirea părții componente „Documentarul penal”, lucrătorul din cadrul structurii evidență deținuți va proceda la așezarea documentelor din dosar în ordinea cronologică a înregistrării, cele mai recente fiind poziționate la începutul dosarului.

TITLUL VII **Comunicarea actelor de procedură și modul de soluționare a cererilor, reclamațiilor și** **sesizărilor persoanelor private de libertate**

Capitolul I **Comunicarea actelor de procedură**

ART. 198

Orice document primit de la organele judiciare care privește situația juridică a persoanelor private de libertate se aduce la cunoștința acestora.

ART. 199

(1) La primirea citațiilor sau a altor acte de procedură pentru care persoana privată de libertate trebuie să semneze o dovadă de luare la cunoștință ori de primire a actului a cărei restituire către

organul judiciar emitent este obligatorie, lucrătorul structurii evidență deținuți efectuează următoarele activități:

- a) efectuează mențiuni în documentarul penal și în aplicația informatică;
- b) aduce la cunoștința persoanei private de libertate actul de procedură, sub semnătură;
- c) solicită persoanei private de libertate semnarea dovezii de îndeplinire a procedurii și menționarea datei;
- d) semnează de îndeplinirea procedurii;
- e) expediază dovada de comunicare.

(2) În cazul în care persoana privată de libertate refuză să primească actul de citare sau comunicare, lucrătorul structurii evidență deținuți încheie un proces-verbal sau completează tipizatul procesului-verbal transmis de organul judiciar emitent, atașat actului de procedură, menționând acest aspect. Procesul-verbal se transmite organului judiciar emitent, iar actul de procedură comunicat se introduce în documentarul penal al persoanei private de libertate.

(3) Lucrătorul structurii evidență deținuți completează rubricile corespunzătoare din documentele prevăzute la alin. (1) și (2).

(4) În cazul în care documentele prevăzute la alin. (1) și (2) sunt transmise de către organul judiciar emitent fără dovada de luare la cunoștință ori procesul-verbal, lucrătorul structurii evidență deținuți întocmește o adeverință de luare la cunoștință care cuprinde informațiile prevăzute la art. 262 din Codul de procedură penală.

(5) Documentele prevăzute la alin. (4) se completează sau se întocmesc de către lucrătorul structurii evidență deținuți însărcinat cu îndeplinirea procedurii și se contrasemnează de șeful secției în care se află persoana privată de libertate, de directorul adjunct pentru siguranța deținerii și regim penitenciar/șeful serviciului supraveghere, evidență și acordare drepturi persoane internate/șeful serviciului siguranța deținerii, regim penitenciar și asigurarea legalității, potrivit profilului locului de deținere, și, după caz, de medicul locului de deținere.

ART. 200

În cazul în care un exemplar al actului de comunicare a fost transmis administrației locului de deținere, iar un exemplar a fost transmis persoanei private de libertate, exemplarul destinat persoanei private de libertate se lasă acesteia cu ocazia îndeplinirii procedurii de citare și comunicare de către lucrătorul structurii evidență deținuți.

ART. 201

Citația se înregistrează în aplicația informatică, se aduce la cunoștința persoanei private de libertate și se introduce în documentarul penal.

ART. 202

În cazul imposibilității prezentării persoanei citate în fața organului judiciar emitent din motive obiective, administrația locului de deținere informează organul judiciar despre aceasta.

ART. 203

(1) La primirea citațiilor emise pe numele persoanelor private de libertate și a solicitărilor organelor de urmărire penală, lucrătorul structurii evidență deținuți le verifică, sens în care ia legătura telefonic și în scris cu organul judiciar pentru a comunica dacă este necesară prezentarea la termen, informând organul judiciar cu privire la posibilitatea audierii persoanei prin videoconferință.

(2) În situația în care se dispune aducerea obligatorie a persoanei aflate în stare de deținere la termenul stabilit, se dispun măsurile necesare pentru prezentarea în fața organelor judiciare.

(3) În cazul în care persoana solicită judecarea în lipsă, în conformitate cu prevederile art. 364 alin. (4) Codul de procedură penală, aceasta nu va mai fi prezentată organului judiciar, cu excepția situației în care instanța de judecată comunică locului de deținere că este necesară prezentarea la termen.

ART. 204

În cazul în care actul de procedură ce trebuie adus la cunoștința persoanei private de libertate nu este însoțit de formularul privind dovada de îndeplinire a procedurii sau de tipizatul procesului-verbal prevăzut la art. 199 alin. (1) și (2), dar este necesară trimiterea acestor documente către organul judiciar emitent potrivit dispozițiilor Codului de procedură penală, lucrătorul structurii evidență deținuți întocmește o adeverință de îndeplinire a procedurii, conform anexei nr. 28 la Instrucțiuni sau, după caz, un proces-verbal, conform anexei nr. 29 la Instrucțiuni.

ART. 205

Citațiile pentru persoanele private de libertate care au fost transferate în alte locuri de deținere se transmit, în cel mai scurt timp, prin notificare telefonică, fax, e-mail sau prin alte asemenea mijloace către noul loc de deținere, informându-se în acest sens organul judiciar. Ulterior, citația se transmite locului de deținere unde se află persoana privată de libertate.

ART. 206

(1) Corespondența primită pentru persoanele care nu se află în locurile de deținere din subordinea Administrației Naționale a Penitenciarelor se restituie expeditorilor.

(2) În cazul în care lucrătorul structurii evidență deținuți are cunoștință despre centrul de reținere și arestare preventivă în care se află persoana privată de libertate, transmite acestuia corespondența primită.

ART. 207

(1) În situația citării persoanelor private de libertate bolnave, aflate în imposibilitatea prezentării la organele judiciare din motive medicale, se vor lua măsuri de comunicare a actului procedural

și de înaintare a dovezii de luare la cunoștință sau a procesului-verbal împreună cu referatul medical.

(2) Dacă imposibilitatea intervine după expedierea dovezii de luare la cunoștință sau a procesului-verbal, se înaintează organului judiciar numai referatul medical.

ART. 208

(1) Actele procedurale sunt predate structurii evidență deținuți, după înregistrare, sub semnătură, de către secretariatul locului de deținere sau, după orele de program, de către dispeceratul locului de deținere.

(2) Dovezile de luare la cunoștință sau procesele-verbale, precum și cererile prin care persoanele private de libertate exercită căile de atac împotriva hotărârilor judecătorești, se datează și sunt predate, sub semnătură, spre expediere, secretariatului locului de deținere.

Capitolul II

Citarea și comunicarea actelor procedurale în format electronic

ART. 209

Locurile de deținere pot încheia protocoale sau proceduri comune de cooperare cu organele judiciare competente, în vederea transmiterii în format electronic a actelor de citare și comunicare.

TITLUL VIII

Dispoziții aplicabile persoanelor private de libertate străine condamnate în România și persoanelor private de libertate de cetățenie română condamnate în alt stat

Capitolul I

Transferarea în statul de cetățenie

ART. 210

(1) Persoanele private de libertate străine sunt informate, în scris, despre posibilitatea continuării executării pedepselor privative de libertate în statul lor de cetățenie.

(2) Dispozițiile alin. (1) se aplică și persoanelor apatride care nu au domiciliul în România și au domiciliul, reședința sau drept de ședere în alt stat.

ART. 211

(1) Cererile prin care se solicită transferarea în alt stat adresate Administrației Naționale a Penitenciarelor se transmit, spre competență soluționare, judecătorului de supraveghere a privării de libertate. În acest sens se informează solicitantul.

(2) Cererile prevăzute la alin. (1) sunt aduse la cunoștința persoanei private de libertate în cauză, în vederea însușirii de către aceasta.

ART. 212

Transferarea din România în statul de executare are loc la data stabilită de organele competente.

ART. 213

Transferarea în România a unei persoane condamnate în străinătate se realizează conform dispozițiilor Legii nr. 302/2004 privind cooperarea judiciară internațională în materie penală, cu modificările și completările ulterioare și ale instrumentului internațional aplicabil.

ART. 214

(1) Persoanele private de libertate sunt preluate de la autoritățile străine în vederea executării pedepsei în România de către locul de deținere cel mai apropiat de locul prin care s-a realizat intrarea în țară, stabilit conform Protocolului comun încheiat între Ministerul Justiției - prin Administrația Națională a Penitenciarelor și Ministerul Afacerilor Interne - prin Centrul de Cooperare Polițienească Internațională, și sunt primite direct în acest loc de deținere.

(2) Preluarea sub escortă a persoanei private de libertate de la punctul de trecere a frontierei se face în conformitate cu dispozițiile Protocolului comun încheiat între Ministerul Justiției - prin Administrația Națională a Penitenciarelor și Ministerul Afacerilor Interne - prin Centrul de Cooperare Polițienească Internațională, în care se stabilește competența locurilor de deținere, modalitatea concretă de preluare și înscrisurile necesare predării - preluării.

(3) Data și ora preluării sunt comunicate în prealabil de către Centrul de Cooperare Polițienească Internațională, Ministerul Justiției sau instanța de executare, fie direct locului de deținere implicat, fie Administrației Naționale a Penitenciarelor, care transmite aceste informații, în timp util, locului de deținere.

(4) După preluare, Administrația Națională a Penitenciarelor înaintează înscrisurile transmise de Ministerul Justiției, Centrul de Cooperare Polițienească Internațională sau instanța de executare, locului de deținere în care se află persoana private de libertate, în vederea luării în evidență.

ART. 215

Locurile de deținere din subordinea Administrației Naționale a Penitenciarelor:

- a) informează persoanele condamnate aflate în executarea unor pedepse privative de libertate cu privire la dreptul acestora de a solicita transferarea în statul de executare;
- b) informează judecătorul de supraveghere a privării de libertate și direcția de specialitate din cadrul Ministerului Justiției cu privire la persoanele condamnate care pot solicita transferarea în

statul de cetățenie și cărora li s-a aplicat măsura complementară prevăzută la art. 66 alin. (1) lit. c) din Codul penal sau, potrivit vechilor prevederi legale, măsura expulzării prin hotărârea judecătorească de condamnare;

c) asigură predarea sub escortă a persoanelor condamnate, față de care s-a dispus transferarea în statul de executare sau care s-au reîntors;

d) informează direcția de specialitate din cadrul Ministerului Justiției, instanța de executare și instanța în a cărei circumscripție se află locul de deținere cu privire la data predării persoanei condamnate autorităților statului de executare;

e) informează direcția de specialitate din cadrul Ministerului Justiției, după primirea persoanei condamnate în străinătate, cu privire la locul de deținere, regimul de executare stabilit, măsurile luate și dacă este cazul, cu privire la evadarea și reprimirea acesteia;

f) asigură preluarea la data aducerii în țară și cazarea într-un loc de deținere, până la retrimiteră în statul de executare ori până la comunicarea deciziei de punere în libertate a unei persoane transferate din România în statul de executare care a fost readusă în țară în vederea participării la judecarea căii extraordinare de atac formulate împotriva hotărârii judecătorești române;

g) comunică de îndată Ministerului Justiției și Inspectoratului General al Poliției de Frontieră punerea în libertate a persoanelor transferate în România în vederea executării pedepsei, indiferent de infracțiunea săvârșită, la expirarea duratei pedepsei închisorii, la termenul hotărât de instanța de judecată în cazul liberării condiționate, precum și la orice altă dată hotărâtă de autoritățile judiciare competente în situațiile anume prevăzute de lege;

h) comunică direcției de specialitate din Ministerul Justiției numărul de zile rămase de executat, în cazul liberării condiționate ori grațierii restului rămas neexecutat din pedeapsă;

i) asigură, la momentul aducerii în țară, preluarea persoanelor transferate în vederea executării pedepsei într-un penitenciar din subordinea Administrației Naționale a Penitenciarelor.

Capitolul II

Comunicarea de informații

ART. 216

(1) Informațiile cu privire la persoanele private de libertate străine care au decedat în timpul detenției, au evadat ori sunt implicate în alte situații deosebite sunt transmise către unitățile specializate din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, Inspectoratul General pentru Imigrări, Inspectoratului General al Poliției de Frontieră și Inspectoratului General al Poliției Române, precum și către misiunile diplomatice sau oficiile consulare ale statelor din care provin persoanele private de libertate de cetățenie străină.

(2) Transmiterea informațiilor prevăzute la alin. (1) către unitățile specializate din cadrul Ministerului Afacerilor Interne și către misiunile diplomatice sau oficiile consulare ale statelor din care provin persoanele private de libertate de cetățenie străină sau apatride care nu au domiciliul în România se face de îndată, telefonic și în scris, în aceeași zi în care a avut loc evenimentul.

ART. 217

Misiunile diplomatice sau oficiile consulare ale statelor din care provin persoanele private de libertate de cetățenie străină sau apatride care nu au domiciliul în România ori organizațiile internaționale umanitare sau reprezentanțele organizațiilor internaționale competente sunt informate despre primirea în locul de deținere și punerea în libertate a acestora, transferul într-un alt loc de deținere ori în centrele de reținere și arestare preventivă din subordinea Ministerului Afacerilor Interne, indiferent de motivul luării acestei măsuri sau de situația juridică.

ART. 218

(1) Dacă persoana privată de libertate nu dorește să beneficieze de asistența autorităților din țara sa de origine, informațiile se comunică unei organizații internaționale umanitare ori reprezentanței organizației internaționale competente, dacă este refugiat sau, din orice alt motiv, se află sub protecția unei astfel de organizații.

(2) Inspectoratul General pentru Imigrări este informat în toate situațiile cu privire la dispunerea măsurii preventive față de această categorie de persoane.

Capitolul III **Azilul**

ART. 219

(1) La nivelul fiecărui loc de deținere se instituie un registru de evidență a cererilor de azil, prevăzut la anexa nr. 30 la Instrucțiuni, formulate de persoanele private de libertate străine sau apatride care nu au domiciliul în România.

(2) Numărul curent al registrului este numărul de înregistrare al procesului-verbal care se încheie pentru constatarea manifestării de voință a persoanelor private de libertate de a solicita azil în România.

(3) Procesul-verbal se înaintează Inspectoratului General pentru Imigrări cu o adresă de informare.

(4) Adresa de informare cuprinde datele de stare civilă ale solicitantului, data arestării și situația juridică a acestuia, documentele pe care le are asupra sa, precum și date despre persoanele care îl însoțesc, în măsura în care sunt cunoscute.

ART. 220

(1) Cererile de azil formulate de persoanele private de libertate străine sunt individuale și se formulează în limba română sau într-o limbă pe care acestea o înțeleg.

(2) Persoanelor private de libertate străine sau apatride care nu au domiciliul în România, solicitante de azil, li se prelevează amprente digitale și palmare, urmând ca un exemplar de pe acestea să fie înaintat Inspectoratului General pentru Imigrări.

(3) Persoanele private de libertate străine sunt informate în scris despre faptul că transmiterea și prelevarea amprentelor se face cu respectarea prevederilor referitoare la principiul confidențialității și protecției datelor cu caracter personal.

Capitolul IV

Pedeapsa accesorie sau, după caz, pedeapsa complementară a interzicerii dreptului străinului de a se afla pe teritoriul României

ART. 221

(1) Directorii locurilor de deținere din subordinea Administrației Naționale a Penitenciarelor informează telefonic și în scris, anterior expirării duratei pedepsei privative de libertate în termen, Inspectoratul General pentru Imigrări, cu privire la punerea în libertate a persoanelor private de libertate față de care instanța de judecată a dispus pedeapsa accesorie sau pedeapsa complementară a interzicerii dreptului străinului de a se afla pe teritoriul României sau, după caz, măsura de siguranță a expulzării.

(2) Informarea se transmite cu 5 zile înainte de data expirării duratei pedepsei privative de libertate.

(3) Aceasta cuprinde numele, prenumele și cetățenia persoanelor private de libertate arătate la alin. (1), precum și data și locul unde urmează a fi puse în libertate.

ART. 222

(1) Transmiterea informațiilor prevăzute la art. 221 alin. (1) și (3), în cazul considerării ca executată a pedepsei, se face cu 3 zile înainte de data analizării situației persoanelor private de libertate în comisia pentru liberare condiționată.

(2) Inspectoratul General pentru Imigrări din cadrul Ministerului Afacerilor Interne este informat telefonic și în scris despre hotărârile luate de instanțele de judecată prin care s-a dispus liberarea condiționată, astfel încât persoana condamnată față de care s-a dispus pedeapsa accesorie sau pedeapsa complementară a interzicerii dreptului străinului de a se afla pe teritoriul României sau, după caz măsura expulzării, să fie predată organului de poliție în ziua punerii în libertate ca urmare a liberării condiționate.

(3) La nivelul Administrației Naționale a Penitenciarelor se instituie, în sistem informatizat, un registru de evidență a cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European care execută o pedeapsă privativă de libertate și împotriva cărora a fost dispusă pedeapsa accesorie sau pedeapsa complementară a interzicerii dreptului străinului de a se afla pe teritoriul României sau, după caz, măsura de siguranță a expulzării.

ART. 223

Predarea persoanelor private de libertate către organul de poliție, în vederea punerii în executare a pedepsei accesorii sau pedepsei complementare a interzicerii dreptului străinului de a se afla pe teritoriul României sau după caz a măsurii de siguranță a expulzării, la data expirării pedepsei în termen sau la data punerii în libertate condiționat, se face în baza unui proces-verbal, dosarul individual rămânând în păstrarea locului de deținere.

TITLUL IX **Evidența statistică**

ART. 224

În scopul desfășurării activităților specifice și în scopul furnizării informațiilor solicitate către autoritățile, instituțiile publice și persoanele juridice sau fizice autorizate, la nivelul Administrației Naționale a Penitenciarelor se întocmesc, următoarele situații statistice:

- a) dinamica și structura efectivelor de persoane private de libertate, lunar;
- b) situația privind modul de aplicare a instituției liberării condiționate, semestrial;
- c) situația privind capacitatea de cazare a locurilor de deținere și efectivele acestora, săptămânal;
- d) statistici penale anuale ale Consiliului Europei - Chestionar privind populația penitenciară, anual;
- e) informații statistice furnizate de Ministerul Justiției către Institutul Național de Statistică, bianual;
- f) alte situații statistice.

ART. 225

(1) Pentru persoanele private de libertate cărora, pe perioada executării pedepsei sau măsurii educative privative de libertate, le-a expirat termenul de valabilitate a actelor de identitate sau care au fost primite în locul de deținere în baza unui proces-verbal de identificare, structura evidență deținuți informează personalul cu atribuții în acest sens pentru a face, de îndată, demersurile necesare pentru eliberarea actelor de identitate la serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor din raza teritorială a locului de deținere.

(2) Personalul care realizează demersurile prevăzute la alin. (1) este stabilit de directorul locului de deținere, dintre personalul secretariatului acestuia, prin decizie zilnică pe unitate.

ART. 226

Atunci când, în condițiile legii, persoana privată de libertate își schimbă numele, la primirea actului prin care se atestă această situație, lucrătorul structurii evidență deținuți efectuează următoarele activități:

- a) comunică schimbarea numelui persoanei private de libertate organului de poliție pe raza căruia se află locul de naștere al acesteia și Inspectoratului General al Poliției Române - Direcția Cazier Judiciar și Evidență Operativă;
- b) comunică organului de urmărire penală sau, după caz, instanței de judecată noul nume al persoanei private de libertate;
- c) operează schimbarea numelui în toate documentele de evidență nominală și în sistemul informatic, numele avut anterior menționându-se separat;
- d) anunță fiecare sector de activitate din locul de deținere printr-o notă în care se arată, pe lângă noul nume și numele avut anterior.

ART. 227

Angajamentul cu ocazia permisiunii de ieșire din locul de deținere și legitimația pentru permisiunea de ieșire din locul de deținere sunt predate structurii evidență deținuți de către structura regim penitenciar, în vederea introducerii în documentarul penal.

ART. 228

Modalitatea în care se desfășoară votul în locurile de deținere subordonate Administrației Naționale a Penitenciarelor se stabilește prin decizie sau adresă a directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor, cu respectarea prevederilor legale în materie și în conformitate cu Decizia emisă de Biroul Electoral Central.

TITLUL X

Dispoziții finale

ART. 229

La începutul fiecărui an se verifică toate documentarele penale, se întocmește un nou registru de termene pentru anul în curs sau după caz pentru prima lună a anului următor în care se înregistrează pentru toate persoanele private de libertate data expirării duratei pedepsei, data la care se împlinește fracțiunea obligatorie pentru liberare condiționată, data reanalizării în comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare, data reexaminării în comisia pentru liberare condiționată, data împlinirii vârstei de 65 de ani în cazul vârstnicilor, pentru infracțiunile săvârșite după data de 01.02.2014, respectiv a vârstei de 60 de ani, în cazul bărbaților, și 55 de ani, în cazul femeilor, care au comis infracțiunile înainte de data de 01.02.2014, în vederea înlocuirii pedepsei cu detențiunea pe viață cu pedeapsa închisorii, data la care expiră măsura arestului preventiv, datele la care expiră măsurile educative privative de libertate, fracțiunea din măsura educativă privativă de libertate calculată în vederea înlocuirii

acesteia cu măsura educativă a asistării zilnice sau punerii în libertate, precum și alte date relevante care privesc asigurarea legalității deținerii.

ART. 230

(1) Directorii locurilor de deținere din subordinea Administrației Naționale a Penitenciarelor au obligația să întreprindă măsuri corespunzătoare pentru asigurarea resurselor umane și logistice necesare structurii evidență deținuți în vederea realizării tuturor activităților care privesc legalitatea deținerii și pentru asigurarea protecției tuturor documentelor gestionate de structura evidență deținuți și a bazelor de date din aplicațiile informatice.

(2) Prin decizie zilnică pe unitate se numesc persoanele care au acces în spațiile destinate activității de evidență.

(3) Documentarele penale ale persoanelor private de libertate se păstrează în spații anume destinate, prevăzute cu sisteme de închidere. După terminarea programului de lucru, spațiile se închid și se sigilează.

(4) Studiarea documentarelor penale se efectuează într-un spațiu special amenajat în cadrul structurii evidență deținuți, iar atunci când situația impune scoaterea lor în afara sectorului evidență, aceasta se face pe bază de condică, cu aprobarea directorului.

(5) Atât la predare, cât și la primire, lucrătorul structurii evidență deținuți verifică existența tuturor documentelor componente ale documentarului penal.

ART. 231

(1) În situația în care se constată că perioada care intră sub incidența mecanismului compensatoriu a fost deja compensată în zile considerate executate suplimentar sau persoana privată de libertate a obținut despăgubiri financiare printr-o hotărâre a instanțelor naționale sau a Curții Europene a Drepturilor Omului, pentru acea perioadă, se efectuează aceste mențiuni în aplicația informatică, modulul „Detalii” - „Mențiuni speciale”.

(2) În situațiile prevăzute la alin. (1) structura evidență deținuți informează instanța de judecată competentă.

ART. 232

Anexele nr. 1-62 fac parte integrantă din prezentele Instrucțiuni.

Anexa nr. 1 la Instrucțiuni

ÎNTOCMIT DE:

CNP

1. Sexul

2. Starea de recidivă

3. Durata pedepsei

4. Fapta comisă

5. Religia

6. Calificarea

7. Gradul de risc

8. Aptitudinea de muncă

9. Drept de vot

10. Obligații civile

11. Cetățenie

12. Naționalitate

13. Măsuri de siguranță

14. Prelevare probe biologice

DOCUMENTAR PENAL

Nr.

 20

Numele

 Prenumele

Nume anterioare porecle

Arestat de

 la data de

Primit în locul de deținere: a) arestat preventiv; b) condamnat; c) față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate, la data de

Regimul de executare:

 /data

Liberarea condiționată:

Termenul de reexaminare:

1. Data împlinirii fracțiunii obligatorii

2. Termenul de reiterare:

Data nașterii: anul _____ luna _____ ziua _____

Locul nașterii: _____

LOC PENTRU
FOTOGRAFIE

FAȚĂ

PROFIL

Fiul /fiica lui:

Tata: nume: _____ prenume: _____ în viață decedat

Mama: nume: _____ prenume: _____ în viață decedată

Domiciliul: Localitatea: _____ județ / sector: _____

Strada: _____ nr. _____ bloc _____ scara _____ apartament _____ sector _____

Semnalmente: talia: _____ fruntea: _____ nasul _____

Ochii _____ gura: _____ bărbia: _____ urechile _____

Fața: _____ părul: _____ sprâncenele: _____ barba _____

Mustața: _____ corpolența: _____ semne particulare: _____

Date socio-profesionale ale persoanei private de libertate:

Situația familială: căsătorit(ă), concubinaj, divorțat(ă), văduv(ă), necăsătorit(ă)

Copii: minori: B F majori: B F
☐ ☐ ☐ ☐

Numărul de clase absolvite _____ studii _____

Calificarea _____ ocupația _____

Ultimul loc de muncă _____

Vechimea la ultimul loc de muncă _____ vechimea în muncă _____ venit lunar _____

Date socio-profesionale ale soției / concubinei:

Studii _____

Calificarea _____ ocupația _____

Ultimul loc de muncă _____

Vechimea la ultimul loc de muncă _____ vechimea în muncă _____

Date socio-profesionale ale părinților:

Tata

Mama

Studii: _____

Calificarea: _____

Domiciliul: _____

Arestat preventiv conform mandatului de arestare nr. _____ din _____ emis de _____

Pentru fapta de _____ art. _____

Descrierea pe scurt a faptei _____

Carte de identitate/Buletin de identitate Seria _____ Nr. _____ Emis de _____

Pașaport Nr. _____ din _____ Emis de _____

Înregistrat la poziția nr. _____ din registrul de evidență a primirii persoanelor private de libertate.

Nr. mandat și instanța care l-a emis	Nr. sentinței și instanța care a pronunțat-o	Nr. deciziei și instanța care a pronunțat-o	Fapta comisă și actul normativ care o incriminează (articol, alineat și literă)ș	Numărul MAP Organ emitent	Durata pedepsei	Comutări Reduceri Grațieri Adăugiri Comutări Contopiri	Data începerii			Data expirării			Specificare
							Anul	Luna	Ziua	Anul	Luna	Ziua	
													Locul de deținere _____ Completat de _____ Verificat: Director _____ Director adjunct _____ Șef structură evidență _____
Scurtă descriere a infracțiunii săvârșite _____ Data împlinirii fracțiunii pentru liberare condiționată: _____													
													Locul de deținere _____ Completat de _____ Verificat: Director _____ Director adjunct _____ Șef structură evidență _____
Scurtă descriere a infracțiunii săvârșite _____													
							Anul	Luna	Ziua	Anul	Luna	Ziua	
													Locul de deținere _____ Completat de _____ Verificat: Director _____ Director adjunct _____ Șef structură evidență _____
Scurtă descriere a infracțiunii săvârșite _____													
							Anul	Luna	Ziua	Anul	Luna	Ziua	
													Locul de deținere _____ Completat de _____ Verificat: Director _____ Director adjunct _____ Șef structură evidență _____
Scurtă descriere a infracțiunii săvârșite _____													

Data punerii în libertate/transferului în centrele de reținere și arestare preventivă din subordinea Ministerului Afacerilor Interne/evadării	Motivul

Domiciliul ales la liberare: municipiul/orașul/comuna/satul _____ strada _____ nr. _____
 bloc _____ scara _____ ap. _____ județul/sectorul _____.

Autenticitatea actelor de liberare și identitatea persoanei private de libertate s-au stabilit de noi.

Director,

Șef structură evidență deținuți/ Șef structură evidență și organizarea muncii,

(locul de deținere)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
11. _____
12. _____
13. _____
14. _____
15. _____

Nr. _____ din _____ 20__

[illegible]

NOTĂ: * Se menționează evenimente precum pedepse, fracțiuni etc.

Anexa nr. 3 la Instrucțiuni

Nr. _____ din _____ 20__

Numele _____ Prenumele _____
 Născut la _____ fiul / fiica lui _____ și al _____

**Fișa de evidență
a zilelor considerate ca executate**

Persoana privată de libertate a fost condamnată/sanționată cu o măsură educativă privativă de libertate la/de _____ pentru _____.

Pedeapsa/Măsura educativă privativă de libertate începe la _____ și expiră la _____.

A executat arest preventiv de la _____ până la _____ (____ zile).

Conform art. _____ urmează să execute din pedeapsă _____ zile în cadrul căreia efectiv _____ zile, care expiră la data de _____.

Se adaugă perioada (întrerupere, evadare, întoarcere cu întârziere din permisiunea de ieșire) _____ zile – de la _____ până la _____.

Fracțiunea prevăzută în Codul penal în vederea analizării în comisia pentru liberare condiționată _____ zile.

Anul și luna în care execută și muncește	Numărul zilelor efectiv executate	Numărul zilelor muncite	Regim de prestare a muncii	Numărul zilelor câștigate prin muncă și temeiul legal	TOTALUL zilelor executate, și considerate ca executate, conform art. 96 din Lege		Intrat în muncă la data de
					Lunar	Cumulat	Certificarea datelor înscrise
							Director adjunct Șef Structură evidență deținuți Lucrător organizarea muncii
							Director adjunct Șef Structură evidență deținuți Lucrător organizarea muncii
							Director adjunct Șef Structură evidență deținuți Lucrător organizarea muncii

Anexa nr. 4 la Instrucțiuni
Nr. _____ din _____ 20__

Proces-verbal de confirmare
a primirii persoanelor condamnate în baza mandatului de executare a pedepsei închisorii/detențiunii pe viață

Către,
Instanța (emitentă a mandatului de executare/detențiunii pe viață) _____

Noi, directorul _____ asistat de șeful structurii evidență deținuți, astăzi _____, am primit la acest loc de deținere pe numitul(a) _____, fiul/fiica lui _____ și al(a) _____, născut(ă) la _____, în _____, CNP _____, cu domiciliul în _____, în baza mandatului de executare nr. _____ din _____ emis de _____, conform hotărârii penale nr. _____ din data de _____, prin care a fost condamnat la _____ închisoare, pentru săvârșirea infracțiunii prevăzută de _____.

Persoana a fost înregistrată sub numărul _____.

A fost arestat(ă) la data de _____ de către _____.

Pedeapsa a început la data de _____ și urmează să expire în termen la data de _____, întrucât se scad _____ zile arest preventiv executate în perioada de la _____ la _____, precum și un număr de _____ zilele considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea măsurii arestării preventive, pedepsei sau măsurii educative în condiții necorespunzătoare _____ și se adaugă un număr de _____ zile _____.

Prezentul proces-verbal a fost emis și comunicat în baza art. 557 alin. (7) și (8) Cod de procedură penală.

Director

Șef structură evidență deținuți

Anexa nr. 5 la Instrucțiuni

Tabel nominal cu persoanele private de libertate analizate în comisia pentru liberare condiționată la data de _____

Nr. crt.	Nume, prenume, data nașterii, părinții	Număr analiză în comisie	Pedeapsa/Măsura educativă, fapta și regim	Starea de recidivă	Obligații civile	Propunerea comisiei	Termen de reitere
1.							
2.							

Judecător de supraveghere a privării de libertate – **președinte** _____

Director - **membru** _____

Director adjunct pentru siguranța deținerii și regim penitenciar/Șef serviciu Siguranța deținerii, regim penitenciar și asigurarea legalității - **membru** _____

Director adjunct pentru educație și asistență psihosocială - **membru** _____

Consilier de probațiune - **membru** _____

Șeful structurii evidență deținuți – **secretar** _____

Judecător de supraveghere a privării de libertate – **președinte** _____

Director – **membru** _____

Director adjunct pentru educație și asistență psihosocială – **membru** _____

Educatorul responsabil de caz – **membru** _____

Învățător sau Diriginte / Medic șef – **membru** _____

Psiholog – **membru** _____

Asistent social – **membru** _____

Director adjunct pentru siguranța deținerii – **membru** (al comisiei constituite la nivelul centrului de detenție) _____

Șef serviciu supraveghere, evidență și acordare drepturi persoane internate – **membru** (al consiliului educativ constituit la nivelul centrului educativ) _____

Consilier de probațiune – **membru** _____

Reprezentant Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului – **invitat** _____

Persoană desemnată din cadrul serviciului educativ – **secretar** _____

Anexa nr. 6 la Instrucțiuni

Proces-verbal

Nr. _____ din _____

Noi, comisia pentru liberare condiționată, formată din:

 Judecător de supraveghere a privării de libertate – **președinte**;

 Director - **membru**;

 Director adjunct pentru siguranța deținerii și regim penitenciar/Șef serviciu
 Siguranța deținerii, regim penitenciar și asigurarea legalității - **membru**;

 Director adjunct pentru educație și asistență psihosocială - **membru**

 Consilier de probațiune - **membru**;

 Șeful structurii evidență deținuți – **secretar**;

Luând în discuție situația persoanei private de libertate _____, CNP _____
 născută la data de _____, în _____ fiul/fiica lui _____ și al _____,
 constatăm următoarele:

Execută condamnările:

Nr. mandat	Emis de	Nr. sentință	Emis de	Infrațiunea	Durata pedepsei

Mențiuni speciale (reduceri, contopiri, întreruperi de pedeapsă etc.):

Descrierea faptei:

Executarea pedepsei a început la data de _____ și urmează să expire în termen la data de _____ deoarece se scade perioada în care persoana privată de libertate a executat măsuri preventive privative de libertate (reținerea, arestul preventiv, arestul la domiciliu) _____, precum și un număr de _____ zilele considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea unui număr de _____ zile în condiții necorespunzătoare de detenție calculate perioada de la _____ la _____ și se adaugă _____ zile state în evadare, provocarea în mod voit a bolii, întreruperea executării pedepsei, prelungirea internării medicale etc.

Infrațiunile pentru care persoana a fost condamnată au fost săvârșite:

- a) înainte de 14.11.1996;
- b) după 14.11.1996;
- c) după 01.02.2014.

Transformate în zile, pedepsele sunt egale cu _____ zile.

Pentru a putea fi propusă în vederea liberării condiționate trebuie să execute ____ (fracția), respectiv ____ zile, din care, în cazul în care muncește ____ zile considerate ca executate pe baza muncii prestate și ____ zile efectiv executate.

Analizând situația persoanei private de libertate din acest punct de vedere, comisia constată că:

- a executat de la data de _____ până la _____ = _____ zile;
- a executat arest preventiv/arest la domiciliu _____ zile;
- i se consideră executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea măsurii arestării preventive, pedepsei, măsurii educative în condiții necorespunzătoare un număr de _____ zile;
- i se consideră executate ca urmare a activităților lucrative, de instruire școlară și formare profesională prestate, a lucrărilor științifice elaborate ori a invențiilor brevetate _____ zile.

TOTAL zile câștigate și executate: _____

Regim de executare: _____

Antecedente penale: _____

Obligații civile: _____

Mențiuni speciale: (amânat de comisie, respins de instanța de judecată, termene, cauze, îndeplinirea obligațiilor civile): _____

Prezentat în fața comisiei _____ (semnătura persoanei private de libertate/motive pentru care nu a putut fi prezentat)

Față de cele de mai sus, în unanimitate/majoritate, comisia consideră că persoana privată de libertate

* (dacă este cazul) Opinie separată a _____ (grad, nume, prenume membru comisie):

Drept pentru care am încheiat prezentul proces-verbal în două exemplare.

După liberare, persoana privată de libertate declară că se stabilește cu domiciliul în:

Președinte,
Judecător de supraveghere a privării de libertate

Membri:

Secretar,

Am luat la cunoștință azi _____ și mi s-a comunicat că mă pot adresa instanței, în termen de 3 zile.

Persoana privată de libertate:

Anexa nr. 7 la Instrucțiuni

Nr. _____ din _____ 20____

Caracterizare

Nume _____ Prenume _____
Data nașterii _____ Părinții _____ / _____

Comportament

Sanțiuni: _____

Recompense: _____

Participare la programe și activități de educație: _____

Evaluare domeniul educație: _____

Participare la programe și activități de asistență socială: _____

Evaluare domeniul asistență socială: _____

Participare la programe și activități de asistență psihologică: _____

Evaluare domeniul asistență psihologică: _____

Refuz de participare la activități și programe: _____

Concluzii

--

Data _____

Întocmit _____

Avizat _____

Director adjunct educație și asistență psihosocială

Documente de referință: Planul individualizat de evaluare și intervenție educativă și terapeutică și dosarul de educație și asistență psihosocială

Anexa nr. 8 la Instrucțiuni**Decizie de suspendare
a regimului de executare¹**

Nr _____ din _____ 20__

Directorul locului de deținere _____

Văzând procesul-verbal/raportul nr. _____ din _____ al comisiei constituită în baza art. 32 din Legea nr. 254/2013 privind executarea pedepselor și a măsurilor privative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, cu completările ulterioare, denumită în continuare Lege,

DISPUN**Art. 1**

În conformitate cu art. 33 alin. (4) din Lege, persoanei private de libertate _____, născut(ă) la _____ fiul/fiica lui _____ și al _____, i se aplică pentru pedeapsa definitivă regimul de executare _____, care va fi suspendat pe perioada cât mandatul de arestare preventivă este activ.

Situația persoanei în ceea ce privește pedeapsa definitivă, va fi reanalizată în comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate după data de _____.

Art. 2

Prezenta decizie va fi dusă la îndeplinire de:

- a.) _____ șeful secției _____, în ceea ce privește cazarea;
b.) _____ șeful structurii evidență deținuți, cu respectarea datei de analizare în comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare.

Art. 3

Un exemplar al prezentei decizii va fi înmănat persoanei private de libertate, iar unul se introduce în documentarul penal al acesteia.

Directorul locului de deținere _____

Șef structură evidență deținuți/Șef structură evidență și organizarea muncii _____

Am luat la cunoștință
Am primit un exemplar

Semnătura

Data

(grad, numele, prenumele lucrătorului însărcinat cu îndeplinirea procedurii)

(semnătura)

¹ Se întocmește în două exemplare.

Anexa nr. 9 la Instrucțiuni**Decizie
de repartizare în regimul provizoriu¹**

Nr. _____ din _____ 20__

Directorul locului de deținere _____

Văzând dispozițiile art. 33 alin. (3) din Lege,

DISPUN**Art. 1**

Repartizarea persoanei private de libertate _____, născut(ă) la _____ fiul/fiica lui _____ și al _____, condamnată definitiv la pedeapsa închisorii _____, _____, _____, pentru infracțiunea _____, **în REGIM PROVIZORIU** - _____, până la următoarea întrunire a comisiei prevăzute de art. 32 din Lege.

Art. 2

Prezenta decizie va fi dusă la îndeplinire de:

- a.) _____ șeful secției _____, în ceea ce privește cazarea;
b.) _____ șeful structurii evidență deținuți, cu respectarea datei de analizare în comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare.

Art. 3

Un exemplar al prezentei decizii va fi înmănat persoanei private de libertate, iar unul se introduce în documentarul penal al acesteia.

Directorul locului de deținere

Șef structură evidență deținuți/Șef structură evidență și organizarea muncii

Am luat la cunoștință
Am primit un exemplar

Semnătura

Data

(grad, numele, prenumele lucrătorului însărcinat cu îndeplinirea procedurii)

(semnătura)

¹ Se întocmește în două exemplare.

Anexa nr. 10 la Instrucțiuni

Decizie
de cazare în cadrul secției de arestare preventivă¹
Nr. _____ din _____ 20__

Directorul locului de deținere _____

Văzând procesul-verbal/raportul nr. _____ din _____ al comisiei constituită în baza art. 32 din Lege / Luând act că la data de _____ a încheiat perioada de carantină și observare,

DISPUN**Art. 1**

Repartizarea persoanei private de libertate _____, născut(ă) la _____, fiul/fiica lui _____ și al _____ în cadrul **secției de arestare preventivă**, începând cu data de _____.

Art. 2

Pentru pedeapsa definitivă se aplică regimul de executare _____, care va fi **suspendat** pe perioada cât mandatul de arestare preventivă este activ.

Situația persoanei private de libertate în ceea ce privește pedeapsa definitivă, va fi reanalizată în Comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate după data de _____.

Art. 3

Prezenta decizie va fi dusă la îndeplinire de:

- a.) _____ șeful secției _____ în ceea ce privește cazarea;
 b.) _____ șeful structurii evidență deținuți, cu respectarea datei de analizare în comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare.

Art. 4

Un exemplar al prezentei decizii va fi înmănat persoanei private de libertate, iar unul se introduce în documentarul penal al acesteia.

Directorul locului de deținere _____

Șef structură regim penitenciar _____

Am luat la cunoștință
 Am primit un exemplar

Semnătura

Data

(grad, numele, prenumele lucrătorului însărcinat cu îndeplinirea procedurii)

 (semnătura)

¹ Se întocmește în două exemplare.

Anexa nr. 11 la Instrucțiuni

Tabel nominal cu persoanele private de libertate analizate în comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare la data de _____

Nr. crt.	Nume, prenume, data nașterii, părinții	Motivul discutării (stabilire/schimbare regim de executare)	Decizia comisiei	Termen de reanalizare
1.				
2.				
3.				

Director – **președinte** _____
Șef serviciu/birou pentru aplicarea regimului - **membru** _____
Șef serviciu/birou educație ori șef serviciu/birou asistență psihosocială - **membru** _____
Șeful structurii evidență deținuți – **secretar** _____

Director – **președinte** _____
Director adj. pentru educație și asistență psihosocială – **membru** _____
Șef serviciu supraveghere, evidență și acordare drepturi persoane internate – **membru** (al consiliului educativ constituit la nivelul centrului educativ) _____
Director adjunct pentru siguranță deținerii – **membru** (al comisiei constituite la nivelul centrului de detenție) _____
Educătorul responsabil de caz – **membru** _____
Învățător sau Diriginte / Medic șef – **membru** _____
Psiholog – **membru** _____
Asistent social – **membru** _____
Consilier de probațiune – **invitat** _____
Reprezentant Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului – **invitat** _____
Persoană desemnată din cadrul serviciului educativ – **secretar** _____

Anexa nr. 12 la Instrucțiuni**Proces-verbal**

Nr. _____ din _____ 20____

Comisia constituită în baza art. 32 din Lege, formată din:

- _____ director - președinte;
- _____ șef serviciu/birou pentru aplicarea regimurilor - membru;
- _____ șef serviciu/birou educație ori șef serviciu/birou asistență psihosocială - membru;
- _____ șef structură evidență deținuți, în calitate de secretar,

Analizând situația persoanei private de libertate _____, născută la _____, în localitatea _____, județul _____, fiul/fiica lui _____ și al _____, CNP _____, a constatat următoarele:

1. Motivul analizării: *stabilirea regimului inițial la primirea în locul de deținere a persoanei private de libertate.*

2. Se află în executarea următoarelor pedepse privative de libertate:

3. Din pedeapsa de executat se scad _____ zile, ca urmare a _____, precum și un număr de _____ zile considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea unui număr de _____ zile în condiții necorespunzătoare de detenție calculate pentru perioada de la _____ la _____ și/sau se adaugă _____ zile, ca urmare a _____.

4. Pedeapsa a început la data de _____ și expiră în termen la data de _____.

5. Descrierea pe scurt a infracțiunilor care au determinat pedeapsa:

6. A fost primit în locul de deținere la data de: _____.

7. Nu este cunoscut cu antecedente penale / Este cunoscut cu antecedente penale / Este recidivist. Anterior a suferit următoarele condamnări:

- _____ ani, pentru _____. Arestat la data de _____, pus în libertate la data de _____ din _____ **(se include cazierul din aplicația informatică);**
- _____
- _____
- _____

8. Propunerile membrilor comisiei pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate și argumentele acestora:

a) director:

b) șef serviciu/birou pentru aplicarea regimurilor:

c) șef serviciu/birou educație ori șef serviciu/birou asistență psihosocială:

Față de cele de mai sus, comisia în unanimitate/cu majoritate a decis repartizarea deținutului _____ în regim _____.

- _____ director - președinte;
 - _____ șef serviciu/birou pentru aplicarea regimurilor - membru;
 - _____ șef serviciu/birou educație ori șef serviciu/birou asistență psihosocială - membru;
 - _____ șef structură evidență deținuți, - secretar.
- (semnături)

Potrivit art. 39 alin. (3) din Lege, persoanele private de libertate pot formula plângere împotriva deciziei comisiei pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate la judecătorul de supraveghere a privării de libertate în termen de 3 zile de la data comunicării. Plângerea nu suspendă executarea hotărârii comisiei.

Am luat la cunoștință azi _____

Persoana privată de libertate _____

(grad, numele, prenumele lucrătorului însărcinat cu îndeplinirea procedurii)

(semnătura)

Anexa nr. 13 la Instrucțiuni

Decizie**de punere în aplicare a regimului de executare¹**

Nr. _____ din _____ 20__

Directorul locului de deținere _____

Văzând procesul verbal / raportul nr. _____ din _____ al comisiei constituită în baza art. 39 / art. 40 din Lege, rămas definitiv prin _____,

DISPUN**Art. 1.**

Repartizarea persoanei private de libertate _____ născută la _____, fiul/fica _____ lui _____ și al _____ în regimul _____, începând cu data de _____.

Art. 2.

Situația persoanei private de libertate va fi reanalizată în comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate în data de _____.

Art. 3.

Potrivit art. 39 alin. (3) din Lege, persoanele private de libertate pot formula plângere împotriva deciziei comisiei pentru individualizarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate la judecătorul de supraveghere a privării de libertate în termen de 3 zile de la data comunicării. Plângerea nu suspendă executarea hotărârii comisiei.

Potrivit art. 39 alin. (10) / art. 40 alin. (15) din Lege, poate formula contestație împotriva încheierii judecătorului de supraveghere a privării de libertate în termen de 3 zile de la data comunicării. Contestația nu suspendă executarea încheierii judecătorului de supraveghere a privării de libertate.

Art. 4.

Prezenta decizie va fi adusă la îndeplinire de:

- a.) _____, șeful secției _____, în ceea ce privește cazarea;
- b.) _____, șeful structurii evidență deținuți, cu respectarea datei de analizare în comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare.

Art. 5.

Un exemplar al prezentei decizii va fi înmănat persoanei private de libertate, iar unul se introduce la dosarul individual al acestuia

DIRECTOR,

Am luat la cunoștință
Am primit un exemplar

Semnătura Data

(grad, numele, prenumele lucrătorului însărcinat cu îndeplinirea procedurii)

(semnătura)

¹ Se întocmește în două exemplare.

Anexa nr. 14 la Instrucțiuni

Raport

Nr. _____ din _____ 20____

Comisia constituită în baza art. 32 din Lege, formată din:

- _____ director - președinte;
- _____ șef serviciu/birou pentru aplicarea regimurilor - membru;
- _____ șef serviciu/birou educație ori șef serviciu/birou asistență psihosocială - membru;
- _____ șef structură evidență deținuți, în calitate de secretar,

Analizând situația persoanei private de libertate _____, născută la _____, în localitatea _____, județul _____, fiul/fiica lui _____, și al _____, CNP _____, în vederea schimbării regimului de executare am constatat următoarele:

1. Motivul analizării: împlinirea termenului prevăzut de art. 40 din Lege/schimbarea situației juridice.

2. Se află în executarea următoarelor pedepse privative de libertate:

3. Din pedeapsa de executat se scad _____ zile, ca urmare a _____, precum și un număr de _____ zile considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea unui număr de _____ zile în condiții necorespunzătoare de detenție calculate pentru perioada de la _____ la _____ și/sau se adaugă _____ zile, ca urmare a _____.

4. Pedeapsa a început la data de _____ și expiră în termen la data de _____.

5. Descrierea pe scurt a infracțiunilor care au determinat pedeapsa:

6. A fost primită în locul de deținere la data de _____.

7. Nu este cunoscută cu antecedente penale/ Este cunoscută cu antecedente penale/ Este recidivistă. Anterior a suferit următoarele condamnări:

- _____ ani, pentru _____.

Arestată la data de _____, pusă în libertate la data de _____ din _____ (se include cazierul din aplicația informatică);

- _____ ani, pentru _____.

Arestată la data de _____, pusă în libertate la data de _____

8. Se află la _____ analiză (prima, a doua etc.)

9. A fost repartizată să execute pedeapsa privativă de libertate în regim _____, începând cu data de _____.

10. Date rezultate din perioada de detenției referitoare la:

a) comportament și personalitate

b) situația socio-familială

c) starea de sănătate

d) profilul psihologic

e) nevoile educaționale

f) adaptabilitatea la mediul penitenciar

g) relațiile cu aparținătorii, cu celelalte persoane private de libertate și cu personalul

h) situația disciplinară (sanțiuni disciplinare și recompense)

i) gradul de risc

11. Propunerile membrilor comisiei pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate și argumentele acestora

a.) Director:

b.) Șef serviciu/birou pentru aplicarea regimurilor:

c.) Șef serviciu/birou educație ori șef serviciu/birou asistență psihosocială:

Față de cele de mai sus, comisia în unanimitate/cu majoritate a decis repartizarea/menținerea persoanei private de libertate _____ în regim _____.

Situația persoanei private de libertate va fi reanalizată în Comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate în data de _____.

- _____ director - președinte;
 - _____ șef serviciu/birou pentru aplicarea regimurilor;
 - _____ șef serviciu/birou educație ori șef serviciu/birou asistență psihosocială;
 - _____ șef structură evidență deținuți, în calitate de secretar
- (semnături)

Potrivit art. 40 alin. (11) din Lege, persoanele private de libertate pot formula plângere împotriva deciziei comisiei pentru individualizarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate, la judecătorul de supraveghere a privării de libertate în termen de 3 zile de la data comunicării.

Potrivit art. 40 alin. (18) din Lege, împotriva încheierii judecătorului de supraveghere a privării de libertate, persoana condamnată și administrația locului de deținere pot formula contestație la judecătoria în a cărei circumscripție se află locul de deținere în termen de 3 zile de la comunicarea încheierii.

Am luat la cunoștință azi _____

Am primit un exemplar

Persoana privată de libertate _____

(grad, numele, prenumele lucrătorului însărcinat cu îndeplinirea procedurii)

(semnătura)

Anexa nr. 15 la Instrucțiuni

Nr. _____ din _____ 20__

Locul de deținere _____

Tabel nominal
cu persoanele private de libertate cu privire la care au fost formulate propuneri de transfer

Nr. crt.	Numele și prenumele persoanei private de libertate, părinții și data nașterii	Pedeapsa/măsura educativă, fapta, regimul de executare	Domiciliul	Locul de deținere, numărul dispoziției ANP, data și motivul	Motivul pentru care s-a formulat propunere de transfer	Observații Aviz (Citat de organele judiciare, categoria din care face parte, garanții etc.)
1.						
2.						
3.						

Director – **președinte** _____

Șef serviciu/birou pentru aplicarea regimului - **membru** _____

Șef serviciu/birou educație ori șef serviciu/birou asistență psihosocială - **membru** _____

Șeful structurii evidență deținuți – **secretar** _____

Director – **președinte** _____

Director adj. pentru educație și asistență psihosocială – **membru** _____

Șef serviciu supraveghere, evidență și acordare drepturi persoane internate – **membru** (al consiliului educativ constituit la nivelul centrului educativ) _____

Director adjunct pentru siguranță deținerii – **membru** (al comisiei constituite la nivelul centrului de detenție) _____

Educatorul responsabil de caz – **membru** _____

Învățător sau Diriginte / Medic șef – **membru** _____

Psiholog – **membru** _____

Asistent social – **membru** _____

Consilier de probațiune – **invitat** _____

Reprezentant Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului – **invitat** _____

Persoană desemnată din cadrul serviciului educativ – **secretar** _____

Anexa nr. 16 la Instrucțiuni

Nr. _____ din _____ 20____

Tabel nominal
privind persoanele private de libertate ale căror cereri de transfer au fost avizate de comisia pentru individualizare regimului de executare a pedepselor

Nr. crt.	Numele și prenumele persoanei private de libertate, părinții și data nașterii	Pedeapsa/măsura educativă , fapta, regimul de executare	Domiciliul	Locul de deținere, numărul dispoziției ANP, data și motivul	Locul de deținere în care solicită transferul	Motivul pentru care solicită transferul	Observații Aviz (Citat de organele judiciare, categoria din care face parte, garanții etc.)
1.							
2.							
3.							

Director – **președinte** _____

Șef serviciu/birou pentru aplicarea regimului - **membru** _____

Șef serviciu/birou educație ori șef serviciu/birou asistență psihosocială - **membru** _____

Șeful structurii evidență deținuți – **secretar** _____

Director – **președinte** _____
Director adj. pentru educație și asistență psihosocială – **membru** _____
Șef serviciu supraveghere, evidență și acordare drepturi persoane internate – **membru** (al consiliului educativ constituit la nivelul centrului educativ) _____
Director adjunct pentru siguranță deținerii – **membru** (al comisiei constituite la nivelul centrului de detenție) _____
Educatorul responsabil de caz – **membru** _____
Învățător sau Diriginte / Medic șef – **membru** _____
Psiholog – **membru** _____
Asistent social – **membru** _____
Consilier de probațiune – **invitat** _____
Reprezentant Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului – **invitat** _____
Persoană desemnată din cadrul serviciului educativ – **secretar** _____

Anexa nr. 17 la Instrucțiuni

Nr. _____ din _____ 20__

Locul de deținere _____

APROB
Director, _____

Data transferului
Ora _____

Tabel nominal
cu persoanele private de libertate care se transferă la un anumit loc de deținere
Către, _____

Nr. Crt.	Matricola	Nume, prenume	Data nașterii	Părinții	Situația juridică (pedeapsa/măsura educativă, fapta, instanța, numărul hotărârii penale)	Starea de recidivă	Motivul	Regim alimentar	Observații
1.									
2.									
3.									

Vă rugăm să confirmați primirea,

Director adjunct pentru siguranța deținerii și regim penitenciar

Șef structură evidență deținuți/Șef structură evidență și organizarea muncii

Medicul locului de deținere

Anexa nr. 18 la Instrucțiuni

Ministerul Justiției
 Administrația Națională a Penitenciarelor
 Locul de deținere

Aprob,
 Director

Către,

Locul de deținere

Vă transferăm pentru **(motivul transferului)** _____, conform _____, persoana privată de libertate _____, fiul/fiica lui _____ și al _____, născută la _____, însoțită de dosarul individual alcătuit din:

Documentarul penal cu un număr de _____

file;

Dosar medical

Da / Nu

Dosar cereri

Da / Nu

Dosar disciplinar

Da / Nu

Dosar de educație și asistență psihosocială

Da / Nu

Dosar de risc

Da / Nu

Precum și din următoarele documente:

Fișa de evidență a zilelor considerate ca executate

Da / Nu

Fișa de evidență a drepturilor, măsurilor disciplinare și recompenselor

Da / Nu

Fișa individuală privind cazarea deținutului

Da / Nu

Fișa de evidență a zilelor considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea măsurii arestării preventive, pedepsei, măsurii educative în condiții necorespunzătoare

Da / Nu

Director adjunct pentru siguranța deținerii și regim penitenciar

Șef structură evidență deținuți/Șef structură evidență și organizarea muncii

Întocmit,

Data _____

Lucrător structură evidență deținuți/ Lucrător structură evidență

Anexa nr. 19 la Instrucțiuni

Nr. _____ din _____ 20 ____

Văzut,
Director adjunct pentru siguranța deținerii și regim penitenciar

Nota telefonică

Nr. _____ din _____ 20 ____

Către,

Având în vedere dispozițiile deciziei directorului locului de deținere _____/directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. _____ din _____, vă comunicăm faptul că numitul _____ născut(ă) la _____ fiul(fica) lui _____ a sosit prin transfer de la locul de deținere _____, în vederea prezentării la _____ la termenul din _____, Sus-numitul(a) urmează să fie retransferat(ă), la locul de deținere _____ în data de _____, întrucât _____.

Ținând seama că din studiul documentarului penal a reieșit faptul că sus-numitul se află la dispoziția dumneavoastră în dosarul nr. _____ cu următorul/ultim termen de judecată _____, vă rugăm să analizați posibilitatea preschimbării termenului de judecată/să ne transmiteți noul termen de judecată.

DI. (D.na) _____ din cadrul _____ mi-a comunicat următoarele:

Șef structură evidență deținuți/Șef structură evidență și organizarea muncii

Anexa nr. 20 la Instrucțiuni

Nr. _____ din _____ 20__

Ministerul Justiției
 Administrația Națională a Penitenciarelor
 Locul de deținere _____

Aprob
 Director,

Către,
Inspectoratul de Poliție Județean _____
Poliția Municipiului _____

Conform adresei nr. _____, predăm următoarele persoane private de libertate reprezentantului dumneavoastră _____ (gradul profesional, nume, prenume, nr. legitimație), împreună cu documentarul penal, fișa de evidență a zilelor considerate ca executate, formularul privind istoricul escortării, o scrisoare medicală, un document din care să rezulte necesitatea continuării studiilor atunci când persoana desfășoară astfel de activități, dosarul disciplinar și bagajul personal:

Nr. crt.	Nume, prenume,	Data nașterii	Nr. matricol	Pedeapsa/măsura educativă și fapta	Nr. file dosar	Observații
1.						
2.						
3.						
4.						

Director adjunct siguranța deținerii și regim penitenciar

Șef structură evidență deținuți/Șef structură evidență și organizarea muncii

Dosar de întocmit

Categoria penală

Număr matricol _____

Locul de detinere

Starea de recidivă

Calificarea _____

[illegible]

DIRECTOR

Numele _____ Prenumele _____			
Porecla _____ Sex _____			
Data nașterii: _____ (anul) _____ (luna) _____ (ziua)			
Locul nașterii: _____ (oraș, comună, sat)			
Strada _____ nr. _____			
Județ/sector _____			
Părinți: tatăl _____ mama _____			
Domiciliu: _____ (oraș, comună, sat)			
Strada _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____ ap. _____			
Sector/județ _____			
Starea civilă	Căsătorit(ă)		Numele și prenumele soției (soțului)
	Recăsătorit(ă)		
	Divorțat(ă)		
	Văduv(ă)		Vârsta copiilor _____
	Necăsătorit(ă)		
Cetățenia _____ Naționalitatea _____			
Situția social profesională a persoanei private de libertate	Numărul de clase absolvite: _____		
	Studii _____ calificarea _____		
	Ocupația _____		
	Ultimul loc de muncă _____		
	Municipiul/orașul/comuna/sat _____		
	str. _____ nr. _____ județ/sector _____		
Vechimea în muncă _____			
Vechimea la ultimul loc de muncă _____			
Venit lunar _____			
Arestat preventiv conform mandatului de arestare nr. _____ din _____ emis de _____ pentru fapta _____ prevăzută de _____ art. _____			
Descrierea pe scurt a faptei			

Completat de: _____

**Anexa nr. 22 la Instrucțiuni
Exemplar unic**

Locul de deținere _____

BILET DE LIBERARE

Nr. _____ din _____ 20____

Numitul _____, fiul(fiica) lui _____ și _____, născut(ă) la _____, în _____, CNP _____, a fost arestat la data de _____, de către _____ în baza _____ nr. _____/20____, emis(ă) de _____ pentru săvârșirea infracțiunii prevăzute de art. _____.

A fost liberat _____ la data de _____, conform hotărârii nr. _____ emisă la data de _____ de către _____.

Numitul se stabilește cu domiciliul în _____.

A executat următoarele pedepse / sancțiuni privative de libertate:

Director
_____**Șef structură evidență deținuți/ Șef structură evidență și organizarea muncii**

Anexa nr. 23 la Instrucțiuni

Nr. _____ din _____ 20__

**Proces-verbal de confirmare
a primirii persoanelor arestate în baza mandatului de arestare preventivă**

Către,

Instanța emitentă a mandatului de arestare preventivă _____

Noi, directorul _____ asistat de șeful structurii evidență deținuți, adeverim că astăzi
_____ am primit în Penitenciarul _____
sub numărul _____ pe numitul(a) _____, fiul(fiica) lui _____ și al(a) _____,
născut(ă) la _____, în _____, CNP _____, cu domiciliul în
_____, în baza mandatului de arestare preventivă nr. _____ din _____ emis de
_____, pentru săvârșirea infracțiunii prevăzute de
_____.

Persoana a fost înregistrată sub numărul _____.

A fost arestat la data de _____ de către _____.

Prezentul proces-verbal a fost emis și comunicat în baza art. 557 alin. (7) și (8) Cod de procedură penală.

Director

Șef structură evidență deținuți/ Șef structură evidență și organizarea muncii

Anexa nr. 24 la Instrucțiuni

Nr. _____ din _____ 20__

**Proces-verbal de confirmare
a primirii persoanelor față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate**

Către,

Instanța (emitentă a hotărârii de internare) _____

Noi, directorul _____ asistat de șeful structurii evidență și organizarea muncii, astăzi _____, am primit în Centrul Educativ/Centrul de Detenție _____ sub numărul _____ pe numitul(a) _____, fiul(fica) lui _____ și al(a) _____, născut(ă) la _____, în _____, CNP _____, cu domiciliul în _____, în baza hotărârii penale nr. _____ din _____ pronunțată de _____, definitivă prin _____, prin care a fost sancționat la _____, pentru săvârșirea infracțiunii prevăzute de _____.

A fost arestat la data de _____ de către _____.

Măsura a început la data de _____ și urmează să expire în termen la data de _____, întrucât se scad _____ zile arest preventiv executate în perioada _____ precum și un număr de _____ zilele considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea măsurii arestării preventive, pedepsei sau măsurii educative în condiții necorespunzătoare _____ și se adaugă un număr de _____ zile _____.

Persoana a fost înregistrată sub numărul _____

Prezentul proces-verbal a fost emis și comunicat în baza art. 557 alin. (7) și (8) Cod de procedură penală.

Director
_____**Șef structură evidență și organizarea muncii**

Anexa nr. 25 la Instrucțiuni

Proces-verbal
Nr. _____ din _____ 20__
- Centrul Educativ/Centrul de Detenție -

Noi, consiliul educativ/comisia pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a măsurii educative a internării într-un centru de detenție, format/ă din:

 Judecător de supraveghere a privării de libertate - **președinte**;

 Director - **membru**;

 Director adjunct pentru educație și asistență psihosocială- **membru**

 Educatorul responsabil de caz - **membru**

 Învățător sau Diriginte / Medic șef - **membru**

 Psiholog - **membru**

 Asistent social - **membru**

 Director adjunct pentru siguranța deținerii - **membru** (al comisiei constituite la nivelul
 centrului de detenție)

 Șef serviciu supraveghere, evidență și acordare drepturi persoane internate - **membru**
 (al consiliului educativ constituit la nivelul centrului educativ)

 Consilier de probațiune - **membru**;

 Reprezentant Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului - **invitat**;

 Persoană desemnată din cadrul serviciului educativ - **secretar**.

Luând în discuție situația persoana privată de libertate _____, CNP _____ născută la
 data de _____, în _____ fiul/fiica _____ lui și al _____, constatăm următoarele:

Execută măsurile educative:

Nr. sentință	Emis de	Nr. decizie	Emis de	Infrațiunea	Durata măsurii

Mențiuni speciale (reduceri, contopiri, întreruperi de pedeapsă etc.):

Descrierea faptei:

Executarea măsurii educative a început la data de _____ și expiră la data de _____, deoarece se scade arestul preventiv de _____, precum și _____ zile considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea unui număr de _____ zile în condiții necorespunzătoare de detenție calculate pentru perioada de la _____ la _____ și se adaugă _____ zile state în evadare, provocarea în mod voit a bolii, întreruperea executării pedepsei, prelungirea internării medicale etc.

Transformate în zile, măsurile sunt egale cu _____ zile.

Pentru a fi propusă în vederea liberării înainte de expirarea în termen a măsurii educative trebuie să execute ____ (fracția), respectiv ____ zile.

Analizând situația persoanei din acest punct de vedere, comisia constată că:

- a executat de la data de _____ până la _____ = _____ zile;
- i se consideră executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea măsurii arestării preventive, pedepsei, măsurii educative în condiții necorespunzătoare ca urmare a cazării în condiții necorespunzătoare _____ zile;
- a executat arest preventiv/arest la domiciliu _____ zile;

TOTAL zile câștigate și executate: _____

Antecedente penale: _____

Mențiuni speciale: _____

Prezentată în fața comisiei _____ (semnătura persoanei private de libertate/motive pentru care nu a putut fi prezentat)

Față de cele de mai sus, în unanimitate/majoritate, comisia consideră că persoana privată de libertate

* (dacă este cazul) Opinie separată a _____ (grad, nume, prenume membru comisie):

Drept pentru care am încheiat prezentul proces-verbal în două exemplare.

După liberare, persoana privată de libertate declară că se stabilește cu domiciliul în: _____

Președinte,
Judecător de supraveghere a privării de libertate

Membri:

Secretar,

Am luat la cunoștință azi _____ și mi s-a comunicat că mă pot adresa instanței, în termen de 3 zile.

Persoană față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate:

Anexa nr. 26 la Instrucțiuni

Proces-verbal

Nr. _____ din _____ 20__

- Centrul Educativ/Centrul de Detenție –

Consiliul educativ/Comisia constituit/ă în baza art. 145/art. 146 din Lege, formată din:

 _____ Director - **președinte**;
 _____ Director adj. pentru educație și asistență psihosocială – **membru**
 _____ Șef serviciu supraveghere, evidență și acordare drepturi persoane internate – **membru**
 (al consiliului educativ constituit la nivelul centrului educativ)
 _____ Director adjunct pentru siguranță deținerii – **membru** (al comisiei constituite la nivelul
 centrului de detenție)
 _____ Educatorul responsabil de caz – **membru**
 _____ Învățător sau Diriginte / Medic șef – **membru**
 _____ Psiholog – **membru**
 _____ Asistent social – **membru**
 _____ Consilier de probațiune - **invitat**;
 _____ Reprezentant Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului – **invitat**;
 _____ Persoană desemnată din cadrul serviciului educativ – **secretar**.

Analizând situația persoanei private de libertate _____, născută la
 _____, în localitatea _____, județul _____, fiul/fiica lui
 _____ și al _____ CNP _____, am constatat următoarele:

1. Motivul analizării: *stabilirea regimului inițial la primirea în centru a persoanei.*2. Se află în executarea a următoarelor măsuri educative privative de libertate:

3. Din măsura educativă de executat se scad _____ zile, ca urmare a _____,
 precum și un număr de _____ zile considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea unui
 număr de _____ zile în condiții necorespunzătoare de detenție calculate pentru perioada de la
 _____ la _____ și/sau se adaugă _____ zile, ca urmare a _____.

4. Executarea măsurii a început la data de _____ și expiră în termen la data de _____.

5. Descrierea faptei:

6. A fost primită în centru la data de _____.

7. Nu este cunoscută cu antecedente penale/Este cunoscută cu antecedente penale/ Este recidivistă. Anterior a suferit următoarele măsuri educative/condamnări:

- _____ ani, pentru _____.

Arestată la data de _____, pusă în libertate la data de _____ din _____;

- _____

8. Propunerile membrilor Consiliului educativ/Comisiei constituit/ă în baza art. 145/art. 146 din Lege:

a) Director:

b) Director adjunct pentru educație și asistență psihosocială

c) Director adjunct pentru siguranța deținerii/ Șef serviciu supraveghere, evidență și acordare drepturi persoane internate

d) Educatorul responsabil de caz

e) Medic șef

f) Psiholog

g) Asistent social

Față de cele de mai sus, comisia în unanimitate/cu majoritate a decis repartizarea persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă _____ în regim_____.

Situația persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă va fi reanalizată în consiliul educativ/comisie în data de _____.

_____	Director - președinte ;
_____	Director adj. pentru educație și asistență psihosocială – membru
_____	Șef serviciu supraveghere, evidență și acordare drepturi persoane internat - membru
(consiliul educativ)	
_____	Director adjunct pentru siguranța deținerii – membru (comisie centru de detenție)
_____	Educatorul responsabil de caz – membru
_____	Învățător sau Diriginte / Medic șef – membru
_____	Psiholog – membru
_____	Asistent social – membru
_____	Persoană desemnată din cadrul serviciului educativ – secretar .
(semnături)	

Anexa nr. 27 la Instrucțiuni

DOSARUL¹ _____

Nr. _____

Fișă opis

Nr. Crt.	Titlul documentului	Data introducerii în dosar	Nr. file	Poziția din dosar	Semnătura persoanei care a introdus documentul în dosar	Observații
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						

¹ Se completează, după caz, dosarul de evidență a situației juridice (documentar penal), dosarul medical, dosarul de evaluare și asistență educativă și psihosocială, dosarul disciplinar și dosarul privind cererile formulate de persoana privată de libertate a căror competență de soluționare aparține administrației locului de deținere.

Anexa nr. 28 la Instrucțiuni**Adeverință**

de îndeplinire a procedurii de comunicare a actelor procedurale

Subsemnatul _____, fiul/fiica lui _____ și a/al _____, născut(ă) la _____, în _____, CNP _____, cu domiciliul în _____, adeveresc prin prezenta că am luat la cunoștință de conținutul (denumirea actului de procedură) _____ nr. _____ din _____ emis de _____.

Data luării la cunoștință

Semnătura

Certific exactitatea prezentei adeverințe
(numele, prenumele persoanei desemnate să aducă la cunoștință actele de procedură)

(semnătura)

Anexa nr. 29 la Instrucțiuni

Nr. _____ din _____ 20__

Locul de deținere
_____**Proces-verbal¹****Către**

Subsemnații _____, șef secție și _____, lucrător structură de evidență însărcinat cu îndeplinirea procedurii, având de înmănat dumneavoastră, persoană privată de libertate, _____, fiul/fiica lui _____ și al _____, născută la data de _____ actele procedurale (citație, sentința penală, comunicarea titlului executoriu etc.) _____ în dosarul dumneavoastră nr. _____

Vă comunicăm că acesta a refuzat să semneze / primească / restituie dovada de îndeplinire a procedurii de luare la cunoștință, sens în care a fost întocmit prezentul proces-verbal.

Data

Șef secție

Lucrător structură evidență deținuți/Lucrător structură evidență

¹ Se întocmește în două exemplare.

Anexa nr. 30 la Instrucțiuni

Nr. _____ din _____ 20__

Registru de evidență a cererilor de azil

Început: _____

Terminat: _____

Nr. file = _____

Termen de păstrare _____

Inventariat sub nr. _____ din _____

Nr. Crt.	Anul	Luna	Ziua	Numele și prenumele persoanei private de libertate - date de stare civilă -	Nr. înregistrare și data transmiterii cererii de azil către Oficiului Român pentru Imigrări
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

Anexa nr. 31 la Instrucțiuni

Nr. _____ din _____ 20__

**Fișa de evidență
a zilelor considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru
executarea măsurii arestării preventive, pedepsei, măsurii educative în condiții
necorespunzătoare**

Numele _____ Prenumele _____
Născut/ă la data de _____ fiul/fiica lui _____ și al
_____, CNP _____
Arestat/ă la data de _____
Depus/ă la data de _____
Condamnare _____ Instanța _____
Fapta _____ Dosar _____
Pedeapsa începe la data de _____ și expiră la data de
_____.
Din durata pedepsei se deduce perioada executată de la _____ la _____.
În centrul de reținere și arest preventiv _____ a executat un număr de _____ zile în
condiții necorespunzătoare în perioada _____ conform adresei nr.
_____.
În vederea aplicării Legii, persoanei în cauză i-au fost calculate zilele executate în condiții
necorespunzătoare în locurile de deținere din subordinea Administrației Naționale a Penitenciarelor
începând cu data de _____, avându-se în vedere și zilele executate în condiții
necorespunzătoare din perioada anterior executată de la _____ la _____.
Pentru perioada de la data de _____ la data de _____ a obținut despăgubiri financiare
conform hotărârii Curții Europene a Drepturilor Omului _____/Instanței _____
prin sentința/decizia nr. _____ din data de _____.
Persoana a fost pusă în libertate _____ (condiționat, la termen etc.) la data de _____ fiind
executate în total un număr de _____ zile în condiții necorespunzătoare în perioada de la
_____ la _____, fiind considerate executate suplimentar din pedeapsă un număr de
_____ zile.
Luându-se în calcul cele _____ zile considerate executate suplimentar, pedeapsa a început la data
de _____ și expiră în termen la data de _____

Locul de deținere _____	Informații relevante ulterioare datei de 24 iulie 2012 calculate de la data de _____ la data de _____	Total zile executate în condiții necorespunzătoare	Total zile considerate executate conform art. 55 ¹ din Lege	Semnături Certificări Șef Serviciu Regim Penitenciar _____ Șef Structură Evidență Deținuți _____ Director adjunct siguranța deținerii și regim penitenciar _____ Director loc de deținere _____	Data
Locul de deținere _____	Spațiu de detenție conform inventarului aprobat prin Ordinul Ministrului Justiției nr. 2773/2017 ¹	Total zile executate în condiții necorespunzătoare	Total zile considerate executate conform art. 55 ¹ din Lege	Semnături Certificări	Data
				Pers. desemnată Șef secție Șef Serviciu Regim Penitenciar _____	
				Pers. desemnată Șef secție Șef Serviciu Regim Penitenciar _____	
				Pers. desemnată Șef secție Șef Serviciu Regim Penitenciar _____	
				Pers. desemnată Șef secție Șef Serviciu Regim Penitenciar _____	

¹ pentru aprobarea Situației centralizate a clădirilor care sunt necorespunzătoare din punctul de vedere al condițiilor de detenție.

Anexa nr. 32 la Instrucțiuni

Nr. _____ din _____ 20__

Raport
zile considerate executate suplimentar ca măsură compensatorie pentru executarea
măsurii arestării preventive, pedepsei, măsurii educative în condiții
necorespunzătoare

Numele _____ Prenumele _____
 Născut/ă la data de _____ fiul/fiica lui _____ și al _____

CNP _____

Arestat/ă la data de _____

Primit/ă la data de _____

Condamnare _____ Instanța _____

Fapta _____ Dosar _____

Conform hotărârii de condamnare pedeapsa începe la data de _____ și expiră la data de _____.

Din durata pedepsei se deduce perioada executată de la _____ la _____.

În centrul de reținere și arest preventiv _____ a executat un număr de _____ zile în condiții necorespunzătoare în perioada _____ conform adresei nr. _____.

În data de _____ s-au constatat executate un număr de 30 zile în condiții necorespunzătoare pentru perioada de la _____ la _____ fiind considerate executate suplimentar conform art. 55¹ din Lege un număr de _____ zile.I se consideră executate suplimentar, conform art. 55¹, un număr total de _____ zile, pentru cazarea în condiții necorespunzătoare un număr de _____ zile, calculate pentru perioada/ele de la _____ la _____, de la _____ la _____ și de la _____ la _____.

Pentru perioada de la data de _____ la data de _____ a obținut despăgubiri conform hotărârii Curții Europene a Drepturilor Omului pronunțate în cauza _____/Instanței _____ prin sentința/decizia nr. _____ din data de _____.

Luându-se în calcul cele _____ zile considerate executate suplimentar, pedeapsa a început la data de _____ și expiră în termen la data de _____.

Va fi discutat în vederea schimbării regimului de executare la data de _____.

Data fracțiunii obligatorii se împlinește la _____.

Poate fi propus/ă în vederea analizării în comisia pentru liberare condiționată la data de _____.

- _____ Director;
- _____ Director adjunct pentru siguranța deținerii și regim penitenciar/Șef serviciu Siguranța deținerii, regim penitenciar și asigurarea legalității;
- _____ Șef structură evidență deținuți;
- _____ Lucrător structură evidență deținuți.

(semnături)

Anexa nr. 33 la Instrucțiuni

Ministerul Justiției
Administrația Națională a Penitenciarelor
Locul de deținere _____

Nr. Registru consultații _____
Data întocmirii _____
Ora întocmirii _____

**Fișa medicală
a persoanei private de libertate aflată în custodia
Administrației naționale a penitenciarelor**

Nume: _____ Prenume: _____

Data nașterii: ziua _____ luna _____ anul _____

Codul numeric personal: _____

Fiul/Fiica lui: (tata) _____ (mama) _____

Alergii: _____

Primit/ă de: _____ Data primirii : _____ ora: _____

În locul de deținere _____

- **Cu / Fără** documente medicale anterioare _____
- **Cu / Fără** medicamente personale _____
- **Are / Nu are** asupra sa dispozitive personale de uz medical: *ochelari de vedere, lentile de contact, proteze sau orteze, cârje de sprijin (axilar sau pe antebraț, metalice sau din lemn), tensiometru, glucometru, pen insulină, fotoliu rulant sau alte asemenea:*

Antecedente heredocolaterale:

Antecedente personale:

a) Fiziologice

b) Patologice (se detaliază):

1. Intervenții chirurgicale (operația, anul, consecințe funcționale dacă este cazul):

2. Internări în spital (an, unitatea sanitară, specialitate, diagnostic):

3. Antecedente traumatice (accidentale sau urmare a hetero-agresivității – agresiuni, fracturi, arsuri, intoxicații, stări de șoc etc.):

4. Alterări ale stării de conștiență (pierderi scurte sau prelungite de conștiență, tulburări de echilibru, vertij, lipotimie sau stări comatoase, antecedente de resuscitare etc.):

5. Antecedente psihiatrice, tratament psihotrop anterior:

6. Afirmativ autoagresiuni, tentative autolitice, ideeație suicidară:

7. Consum și/sau dependență de droguri, substanțe interzise sau cu regim special de utilizare și vechimea consumului

TIPURI	An începere	Consum actual (DA/NU)	CALE DE ADMINISTRARE				DOZĂ	FRECVENȚĂ
			Oral	Nazal	Fumat	Intravenos		
HEROINĂ								
COCAINĂ								
Alte tipuri de droguri								
BENZODIAZEPINE								
ALTE PSIHOTROPE								
METADONA								

Utilizare droguri injectabile: nu ☐ da ☐ (data estimată a ultimei doze)

A realizat tratament (dezintoxicare)?: nu ☐ da ☐ (Tip)

Este sub tratament în prezent?: nu ☐ da ☐

Tip de tratament: post sevraj, metadonă etc:

8. Afirmă că **este / nu este** în evidența unui medic de familie (după caz - numele/prenumele medicului/localitatea unde este sediul cabinetului medicului de familie _____).

9. Afirmă că **este / nu este** în evidența unui cabinet medical (numele/prenumele medicului/ localitatea unde este sediul cabinetului) cu boli cronice, epilepsie, boli psihice cu tratament permanent, sau cu boli transmisibile (tuberculoză, boli cu transmitere sexuală, alte boli dermato-venerice, hepatite virale, infecție HIV/SIDA, alte boli transmisibile):

10. Tratamente în curs la data primirii (*cronic / acut / subacut*):

11. Afirmă că a fost contact cu bolnav de TBC / contact cu bolnav de boli cu transmitere sexuală / **alte boli transmisibile** / perioada probabilă a contactului

12. Se declară **fumător / nefumător sau consumator** de alcool cronic/ocazional / **neconsumator**

13. Afirmă că **a fost / nu a fost** expertizat medical și încadrat într-un grad de invaliditate / handicap

14. Încadrarea **este / nu este** în termen de valabilitate (termen revizuire)

15. **Deține / nu deține** documentul / certificatul de încadrare în original, pe care **îl prezintă / nu îl prezintă** la primire

16. **Se angajează / nu se angajează** să obțină și să aducă documentația necesară revizuirii încadrării

Declarațiile privind antecedentele medicale personale sunt consemnate ca urmare a afirmațiilor pe proprie răspundere ale persoanei private de libertate:

Semnătura persoană privată de libertate,

17. **Vine cu examen obstetrică-ginecologie** (în cazul persoanelor de sex feminin):

Data ultimului examen _____

Diagnostic _____

18. **Vine cu radiografie pulmonară/examen pneumoftiziologic: data ultimului examen, diagnostic**

Secțiunea 1
Examen clinic la primirea în locurile de deținere din subordinea
Administrației Naționale a Penitenciarelor

Date antropometrice:

Înălțime: _____ greutate: _____
Indice de masă corporală = _____

- Tegumente, mucoase și fanere: (tatuaje, cicatrici, semne particulare, soluții de continuitate / urme traumatice, afecțiuni dermatologice, tulburări trofice la nivelul extremităților):

- Țesut celular subcutanat _____
- Sistem ganglionar superficial _____

• Aparatul locomotor:

Sistem muscular:

Sistem osteo - articular:

• Aparatul respirator:

• Aparatul cardiovascular și circulator:

Alură ventriculară (AV) = _____ (regulat/neregulat) _____

Tensiunea arterială sistolică _____

Tensiunea arterială diastolică _____

• Aparatul digestiv:

• Aparatul uro-genital:

• Analizatori / Organe de simț (detalii referitoare la funcția senzorială, auz, văz, miros, gust):

• Sistem nervos (central și periferic):

Concluzia examenului clinic general:**Diagnostic la primirea în locul de deținere:**

Recomandări regim alimentar: _____**Capacitate de autoîngrijire (condiționată de afecțiunile medicale cronice/ acute/subacute):** _____**Recomandări investigații de specialitate:** _____**Semnătură și parafă medic,**

TESTĂRI**1. HIV**

Consimțământ informat _____

Semnătura persoană privată de libertate

Data:**Unitatea sanitară:****Rezultat:****2. HVB**

Consimțământ informat _____

Semnătura persoană privată de libertate

Data:**Unitatea sanitară:****Rezultat:****3. HVC**

Consimțământ informat _____

Semnătura persoană privată de libertate

Data:**Unitatea sanitară:****Rezultat:**

Secțiunea 2
Examen medicină dentară (La primire)
(În perioada de carantină și observare)

Anamneză

Examen Exobucal

Statusul dentar la data _____

18	17	16	15	14	13	12	11		21	22	23	24	25	26	27	28
48	47	46	45	44	43	42	41		31	32	33	34	35	36	37	38

Legendă:

c – carie; p – pulpită; g – cangrenă;
 x – absent; √ – rest radicular;
 o – obturație; ⊥ – dispozitiv;
 Π – coroană înveliș; TTTT – punte

Evaluarea stării de igienă orală (indicele de depozite moi /indicele de placă)

Educație pentru sănătate orală:

Diagnostic

Starea parodonțiului

Diagnostic

Starea de edentație

Recomandări/Plan de tratament

Data _____ semnătura și parafa medicului examinator: _____

Secțiunea 3
Perioada de carantină și observare

➤ **Investigații Radiologice/Examen pneumoftiziologic**

Data: _____ Unitatea sanitară: _____

Diagnostic: _____

Recomandări: _____

➤ **RPR / VDRL (sifilis)**

Data: _____ Unitatea sanitară: _____

Rezultat: _____

Examinări suplimentare pentru precizarea diagnosticului la sfârșitul perioadei de carantină și observare:

[illegible][illegible][illegible]

DATA:

Semnătură și parafă medic loc de deținere,

Semnătura persoană privată de libertate,

Secțiunea 4
Aptitudinea de muncă*

După caz, în funcție de rezultatul analizei comisiei de selecționare și repartizare la muncă

Examen medicina muncii

Data: _____ Unitate sanitară: _____

Aviz medicina muncii

Recomandări

Semnătură și parafă medic medicina muncii,

Semnătura persoană privată de libertate

* Se multiplică și se adaugă la fișa medicală, în ordinea cronologică a efectuării consultațiilor/investigațiilor

Secțiunea 5
- Fișă de evoluție clinică și tratament* -
Medicină generală/Medicină de familie

Nume: _____ Prenume: _____
 CNP: _____

Cu respectarea cronologiei consemnărilor:

Locul de deținere	Data (anul, luna și ziua)	Nr. registru consultații	Simptome/ Diagnostic	Prescripții, recomandări, tratament	Semnătura și parafa medicului

** Se multiplică și se adaugă la fișa medicală, în ordinea cronologică a efectuării consultațiilor/investigațiilor.*

Secțiunea 6
- Fișă de evoluție clinică și tratament *-
Medicină dentară

Nume: _____ Prenume: _____
 CNP: _____

Cu respectarea cronologiei consemnărilor

Locul de deținere	Data (anul, luna și ziua)	Nr. registru consultații	Simptome/ Diagnostic	Prescripții, recomandări, tratament, manopere efectuate	Semnătura și parafa medicului stomatolog

** Se multiplică și se adaugă la fișa medicală, în ordinea cronologică a efectuării consultațiilor/investigațiilor.*

Secțiunea 7
- Fișă de evoluție clinică și tratament *-
Consultații specialități medicale/chirurgicale

Nume: _____ Prenume: _____
 CNP: _____

Cu respectarea cronologiei consemnărilor

Locul de deținere	Data (anul, luna și ziua)	Nr. registru consultații	Simptome/ Diagnostic	Prescripții, recomandări, tratament	Semnătura și parafa medicului

** Se multiplică și se adaugă la fișa medicală, în ordinea cronologică a efectuării consultațiilor/investigațiilor.*

Secțiunea 8
Epicrize ale internărilor în infirmerie*

Locul de deținere	Data internării/ externării	Nr. fișă internare în infirmerie	Epicriza

Semnătura și parafa medicului

** Se multiplică și se adaugă la fișa medicală, în ordinea cronologică a efectuării consultațiilor/investigațiilor.*

Secțiunea 9
Starea sănătății la transfer*

Nr. Crt.	Situație transfer	Data și ora examinării	Locul de deținere	Diagnostic Regim alimentar	Semne evidente de violență corporală DA/NU	Tratament sub directă observare (TB, HIV-SIDA, metadona, diabet zaharat, psihotrop etc.)	Parafa și semnătură personal medical examiner
	Plecure						
	Sosire						
	Plecure						

	Sosire						
	Plecare						
	Sosire						

* Se multiplică și se adaugă la fișa medicală, în ordinea cronologică a efectuării consultațiilor/investigațiilor.

Secțiunea 10

Locul de deținere _____

Cabinetul Medical: _____

Data: _____

Gradul profesional, numele și prenumele personalului medical examinator: _____

Notă

**asupra constatării unor leziuni corporale / de violență
care afectează integritatea corporală a persoanei private de libertate¹**

În data de _____ în jurul orelor _____ s-a prezentat la cabinetul medical persoana privată de libertate _____ născut/ă la data de _____, fiul/fiica lui _____ și _____, prezentând la examinare următoarele leziuni:

Cap:

Gât:

Torace:

¹ Nota are la bază prevederile protocoalelor pentru Investigarea Eficientă și Documentarea Asupra Torturii și a Altor Tratamente Crude, Inumane și/sau Degradante sau Pedepse, elaborate la nivelul Organizației Națiunilor Unite (Protocolul de la Istanbul și Protocolul de la Minnesota). Aceste **consemnări referitoare la examinarea medicală** nu se vor a fi o prescripție fixă, ci ele trebuie aplicate avându-se în vedere scopul evaluării și resursele disponibile, la momentul primei evaluări. Evaluarea dovezilor fizice ale torturii și a relexor tratamente se atestă de medicul legist, care este sesizat în acest sens.

Membre superioare:

Abdomen, bazin, regiunea inghinală și organele genitale externe:

Membre inferioare:

Potrivit declarației persoanei private de libertate, leziunile constatate se datorează:

După prima examinare medicală:

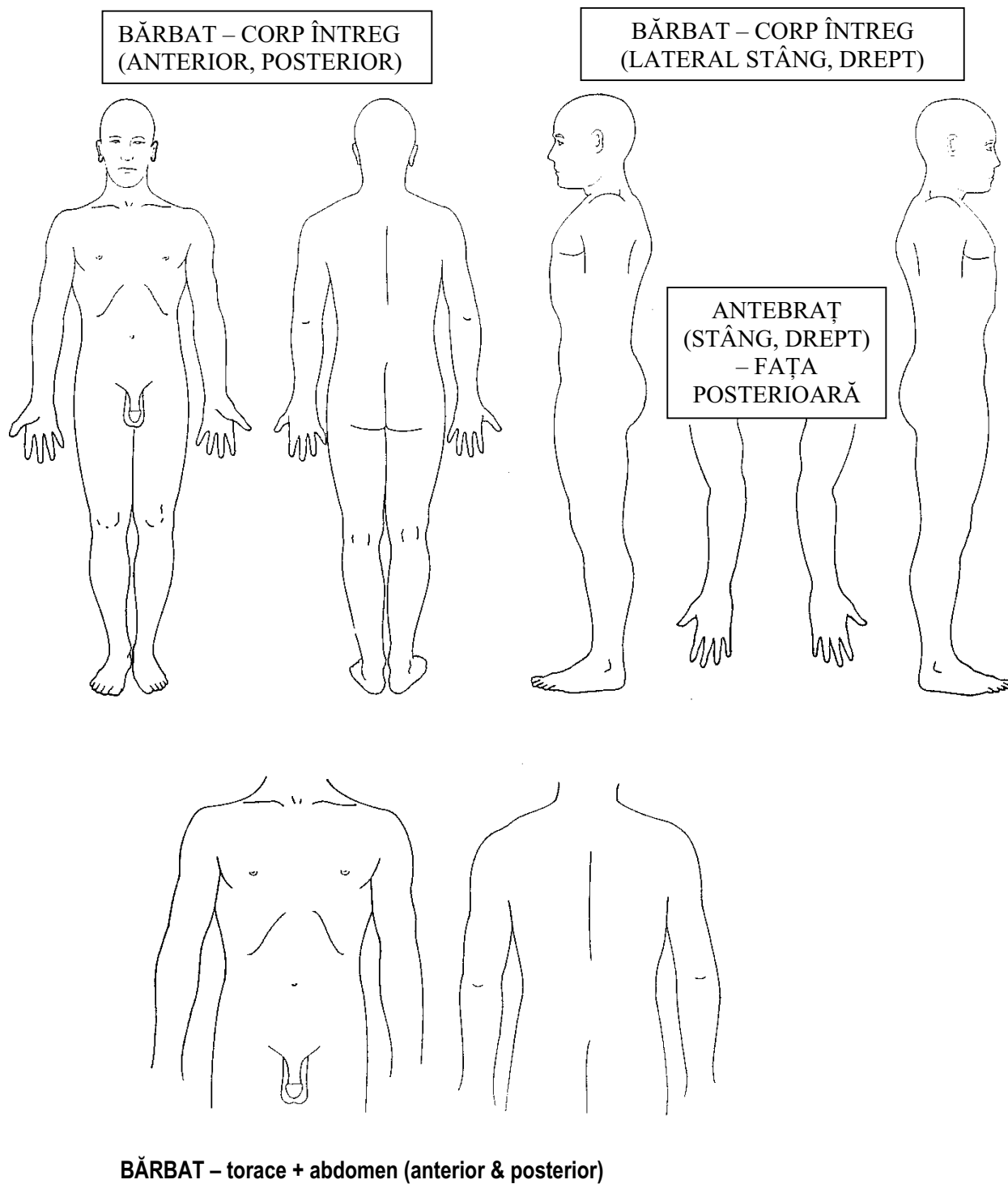
- Nu are nevoie de asistență medicală ulterioară: ☐
- Are nevoie de observație ulterioară: ☐
- Are nevoie de examen de specialitate: ☐
- Este necesară transferarea de urgență la spital: ☐

Medic,

Asistent medical,

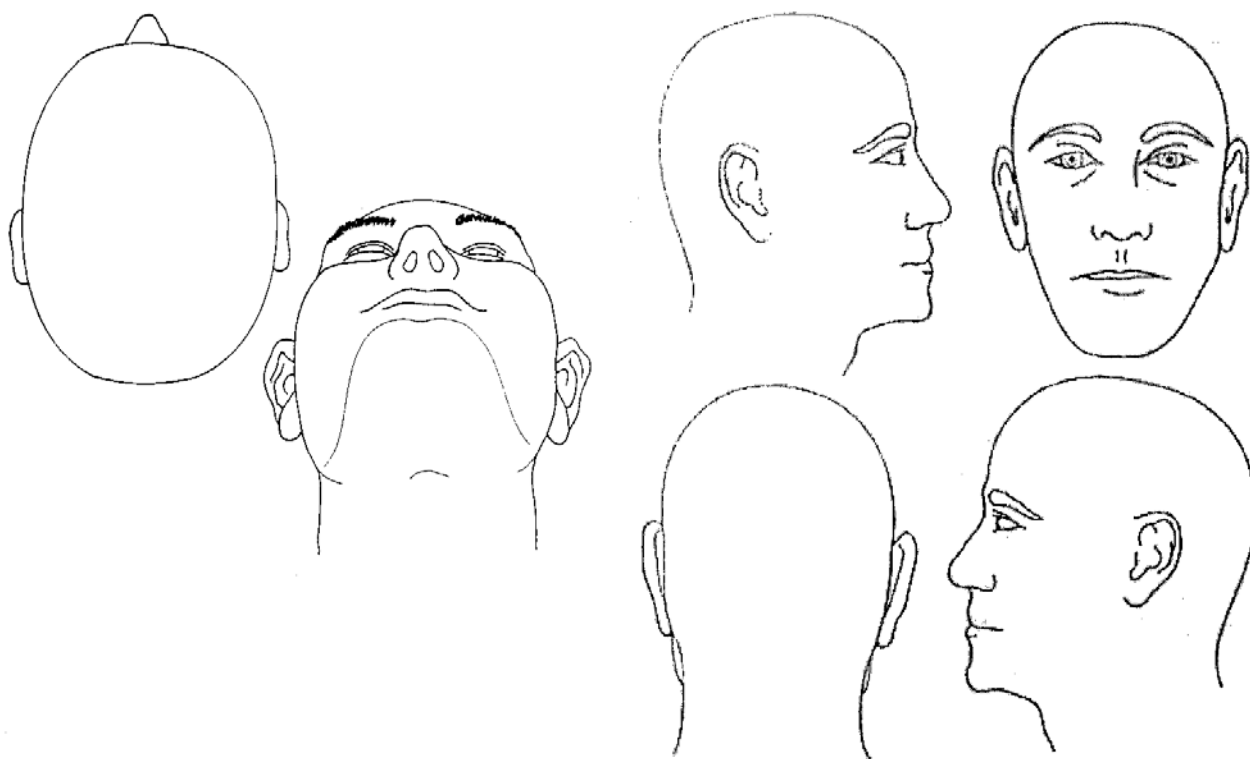
Persoană privată de libertate,

1. Schiță anatomică pentru examinarea torturii și a relelor tratamente

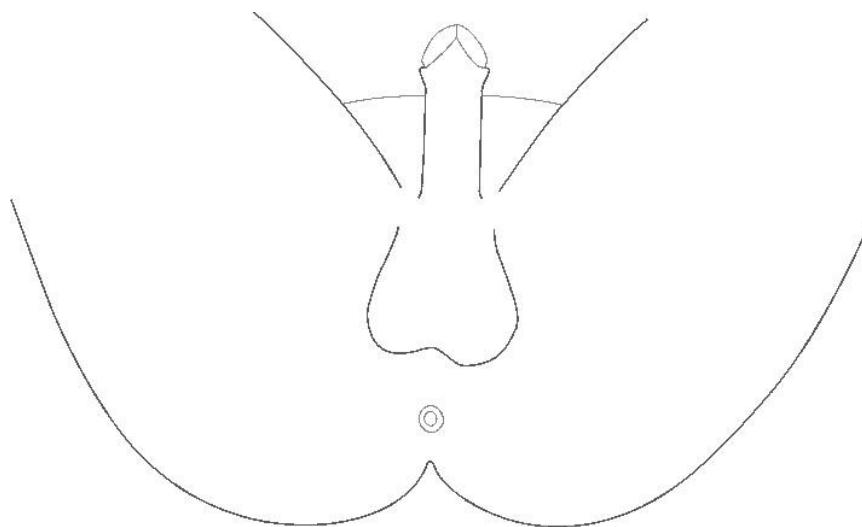




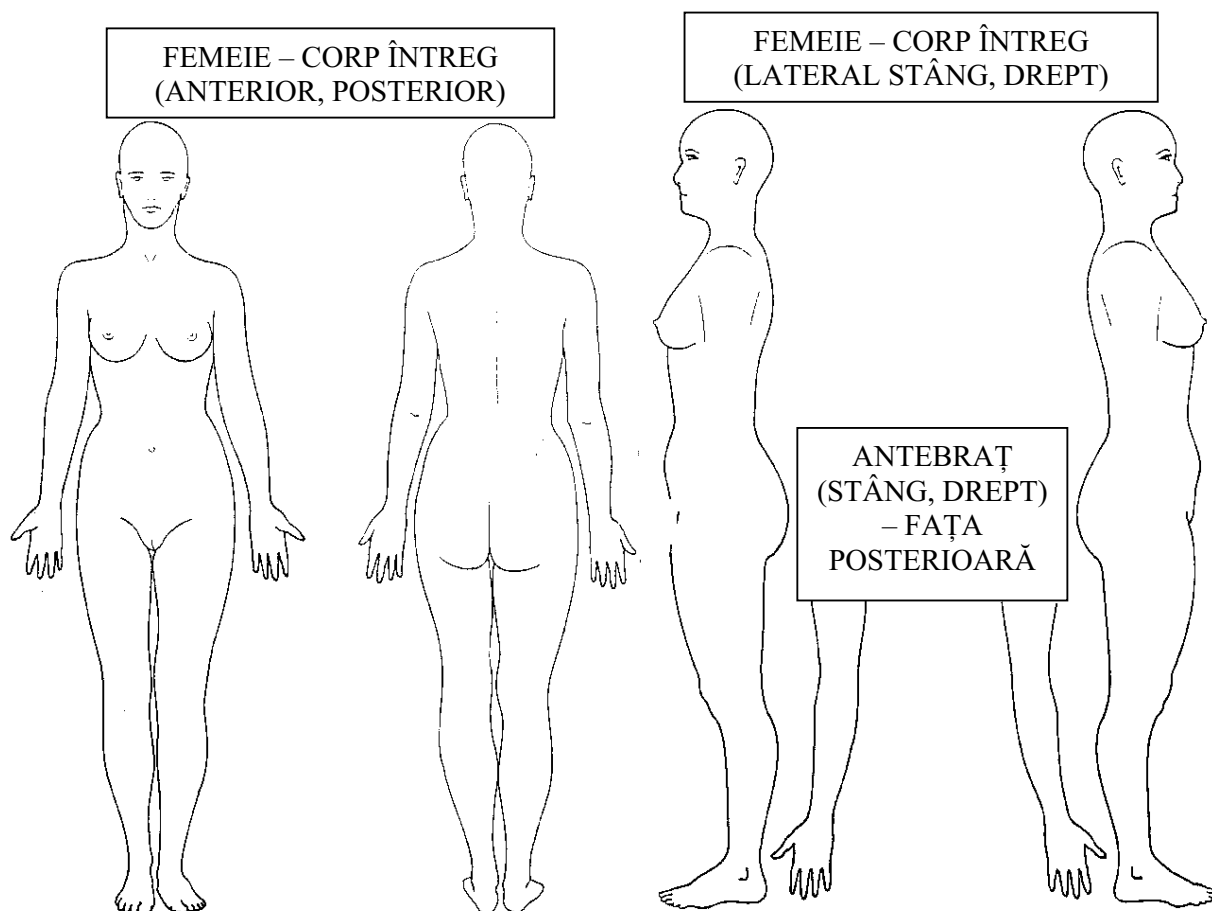
PICIOR (fața dorsală)



CAP (anterior, posterior, lateral, dreapta, lateral stânga, superior, inferior)



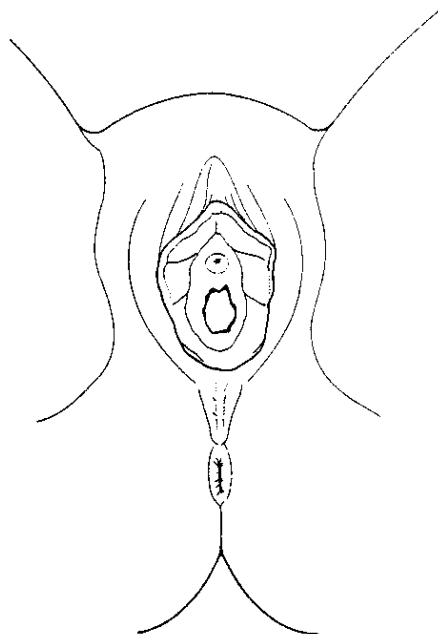
BĂRBAT- PERINEU



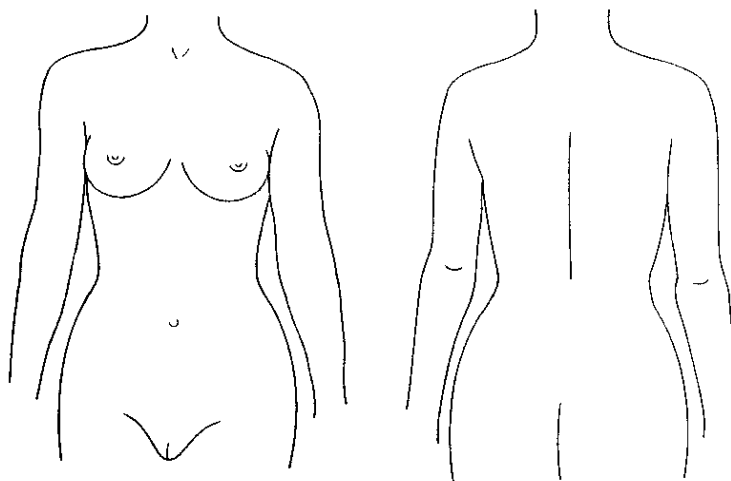
**FEMEIE – CORP ÎNTREG
(ANTERIOR, POSTERIOR)**

**FEMEIE – CORP ÎNTREG
(LATERAL STÂNG, DREPT)**

**ANTEBRĂȚ
(STÂNG, DREPT)
– FAȚA
POSTERIOARĂ**



FEMEIE – PERINEU (anterior / posterior)



FEMEIE – torace + abdomen (anterior și posterior)



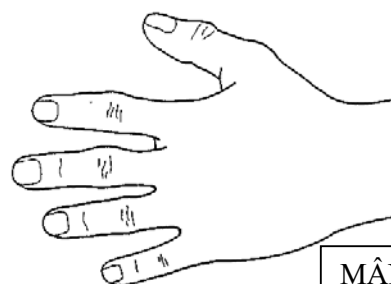
MÂNA DREAPTĂ
FAȚA DORSALĂ



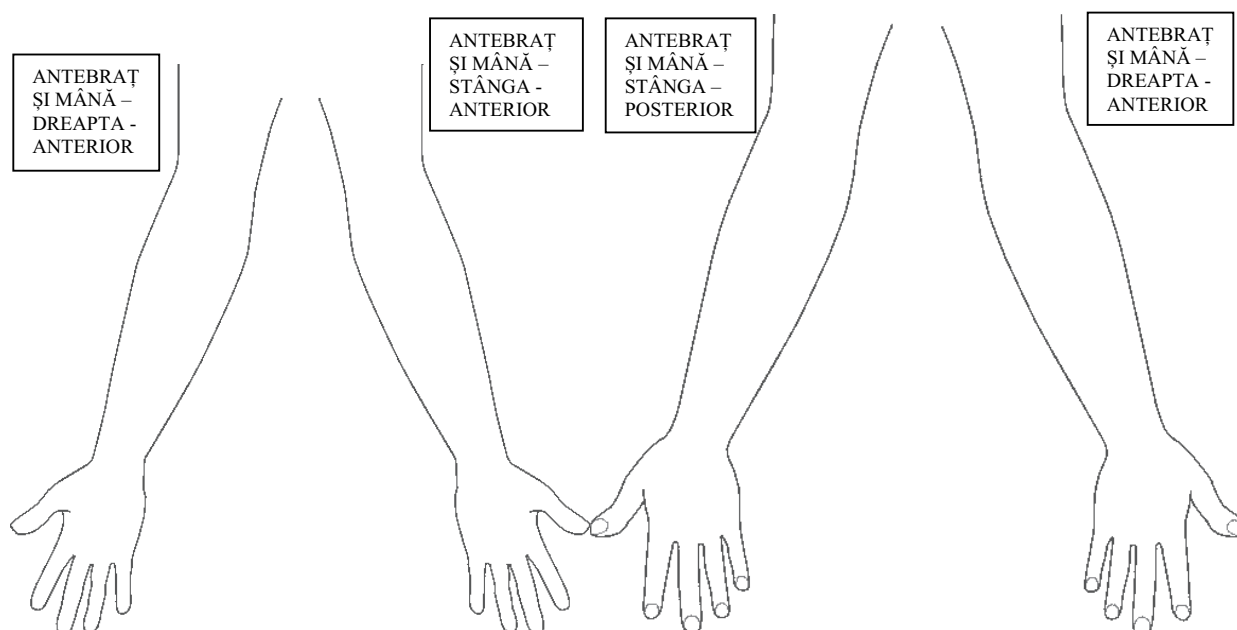
MÂNA STÂNGĂ FAȚA
VENTRALĂ/PALMARĂ



MÂNA DREAPTĂ FAȚA
VENTRALĂ/PALMARĂ



MÂNA STÂNGĂ
FAȚA DORSALĂ

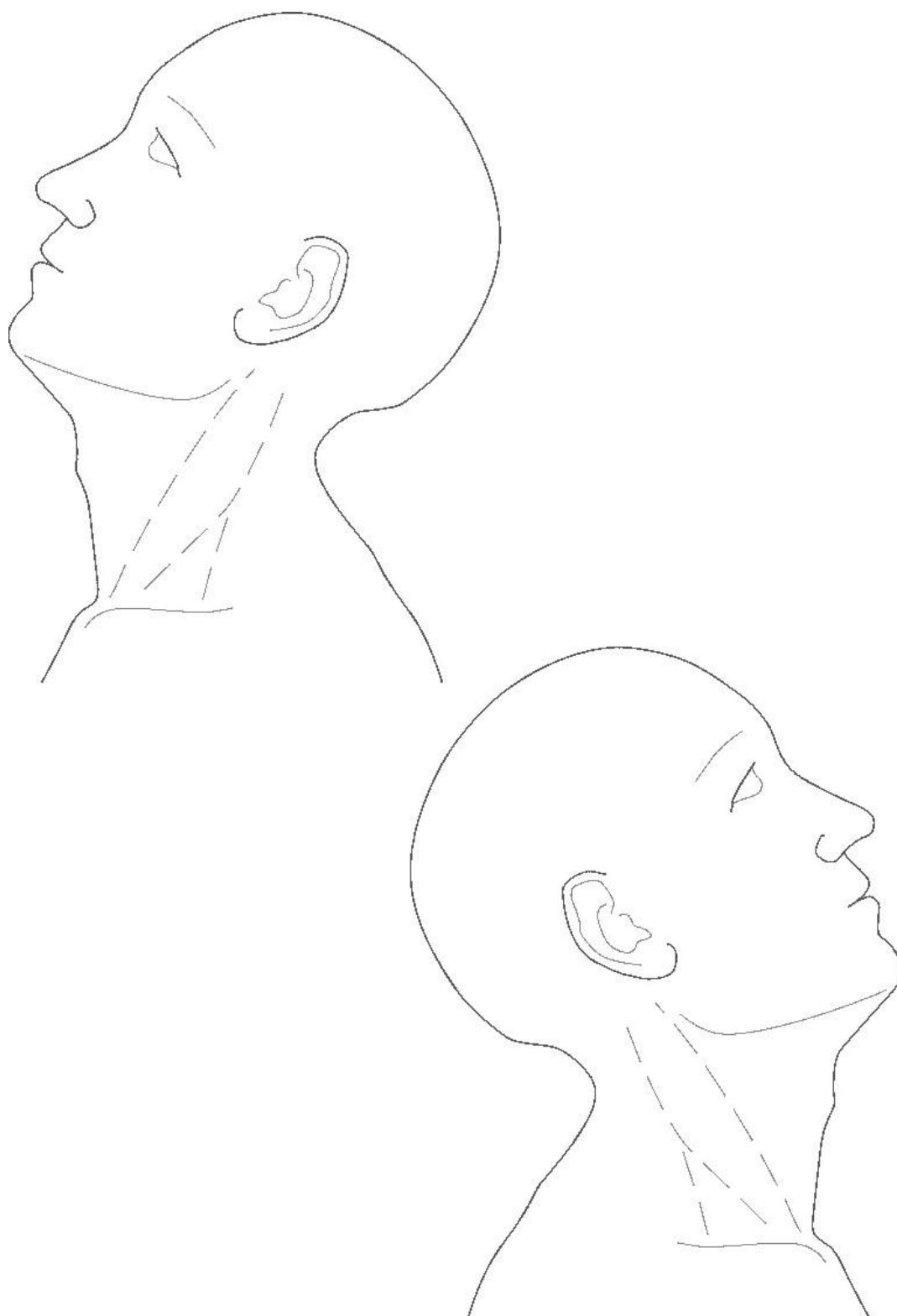


ANTEBRĂȚ
ȘI MÂNĂ –
DREAPTA -
ANTERIOR

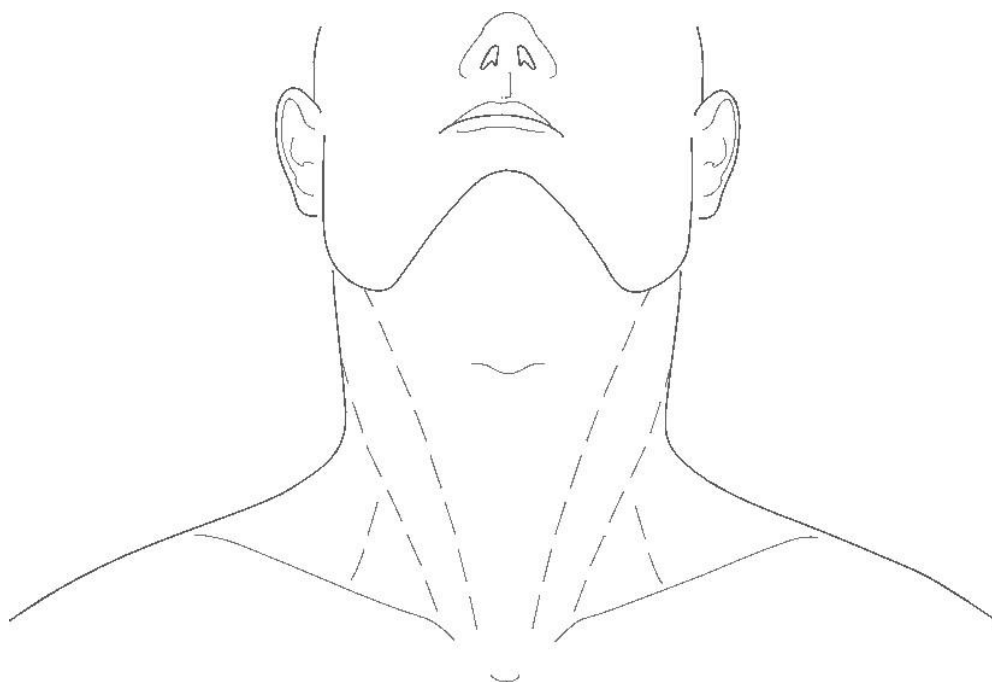
ANTEBRĂȚ
ȘI MÂNĂ –
STÂNGA -
ANTERIOR

ANTEBRĂȚ
ȘI MÂNĂ –
STÂNGA –
POSTERIOR

ANTEBRĂȚ
ȘI MÂNĂ –
DREAPTA -
ANTERIOR



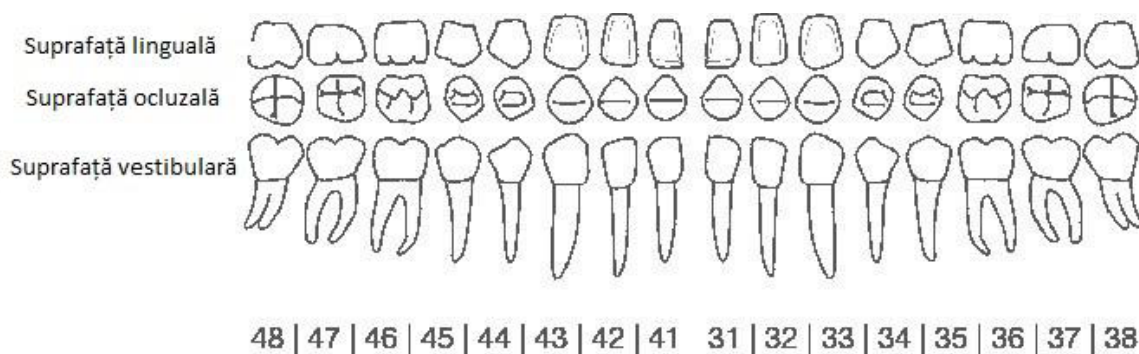
CAPUL și GÂTUL – LATERAL STÂNGA & LATERAL DREAPTA



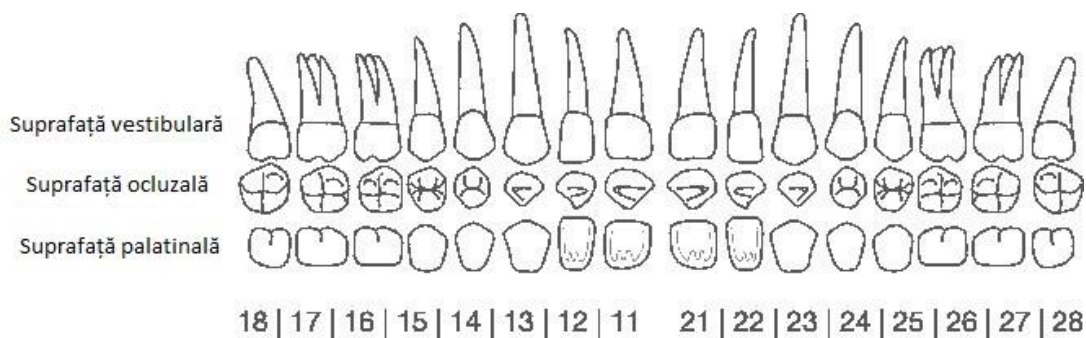
CAPUL ȘI GÂTUL – ANTERIOR & INFERIOR

Starea dinților – Examen posttraumatic

1. Maxilar inferior (mandibular) suprafața linguală, ocluzală și vestibulară



2. Maxilar superior suprafața vestibulară, ocluzală și palatinală)



Secțiunea 11

Ministerul Justiției
 Administrația Națională a Penitenciarelor
Locul de deținere _____
 Cabinetul medical
 Nr. registru leziuni traumatice: _____
 Data: _____
 Gradul profesional, numele și prenumele:

**Văzut,
 Director**

**Avizat,
 Medic șef**

**Notă de Informare
 privind constatarea unor leziuni corporale/traumatice/de violență
 care afectează integritatea corporală a persoanei private de libertate**

În data de _____ în jurul orelor _____ s-a prezentat la cabinetul medical persoana privată de libertate _____ născut/ă la data de _____, fiul/fiica lui _____ și _____, prezentând la examinare leziuni corporale / de violență (Registru Consultații nr. _____) având următoarele localizări:

Cap: _____

Gât: _____

Torace: _____

Membre superioare: _____

Abdomen, bazin, regiunea inghinală, perineală și organele genitale externe: _____

Membre inferioare: _____

Potrivit declarațiilor persoanei private de libertate, leziunile constatate se datorează: _____

Recomandările medicului: _____

Anexăm:

- ☐ Schițe anatomice cu topografia leziunilor
- ☐ Declarația persoanei private de libertate (în original)
- ☐ Proces-verbal de constatare a refuzului / incapacității de declarare în scris a circumstanțelor producerii leziunilor

Medic,

Asistent medical,

[illegible]

Secțiunea 12

Ministerul Justiției
Administrația Națională a Penitenciarelor
Locul de deținere _____
Cabinetul medical
Nr. registru leziuni traumatice: _____
Data: _____
Gradul profesional, numele și prenumele: _____

**Văzut,
Director**

**Proces-verbal
de constatare a refuzului
atunci când persoana privată de libertate nu își exprimă refuzul în scris**

În data de _____ la ora _____ persoana privată de libertate _____
născut la data de _____, fiul lui _____ și _____, fiind prezentată la cabinetul medical pentru _____,
am constatat **REFUZUL** acesteia de a _____.

Potrivit declarațiilor persoanei private de libertate, refuzul se datorează _____.

Persoana privată de libertate nu își exprimă în scris refuzul deoarece:

- a. nu știe să scrie;
- b. nu poate să scrie (incapacitate/dizabilitate);
- c. nu dorește să dea declarație scrisă privitor la refuzul exprimat.

Martori:

Personal medical (nume, prenume, grad profesional, funcție, semnătură):

- (1.) _____
- (2.) _____
- (3.) _____

Alte persoane – martori (personalul locului de deținere):

- (1.) _____
- (2.) _____

Secțiunea 13
Rezumat al Fișei medicale
(completare obligatorie în caz de liberare/deces)

Data punerii în libertate: _____

Alergii cunoscute: _____

Afecțiuni medicale în evidență:

Existente înainte de încarcerare ☐ _____
 Depistate în perioada carantină și observare ☐ _____
 Depistate în timpul executării pedepsei ☐ _____

Primea tratament permanent cu:

Întreruperea executării pedepsei pe motiv de boală	Perioada	Perioada	Perioada	Perioada
ACORDAT DA / NU				

Program de prevenire și control al tuberculozei:

Investigații	P/N	Data	P/N	Data	P/N	Data	P/N	Data	P/N	Data
IDR la PPD Tb										
Radiografie pulmonară										
BK microscopie										
BK cultură										
Data începere DOT – fază de inițiere					DATA încheiere DOT – faza de inițiere					
Data începere DOT– fază de stabilizare					DATA încheiere- DOT– faza de stabilizare					

Legenda:

BK – Bacilul Koch

IDR la PPD Tb – intradermoreacție la derivat proteic purificat de tuberculina

DOT – directă observare a tratamentului

P – pozitiv

N – negativ

Situație boli transmisibile pe cale parenterală/sexuală:

Afecțiuni	Investigații	P/N	Data	P/N	Data	P/N	Data	P/N	Data
HIV	ELISA								
	W.B.								
Hepatita B	AgHBs								
Hepatita D	AcHD								
Hepatita C	AcHC								
SIFILIS	VDRL/ RPR								
	FTA/TPHA								

Legenda:

ELISA – Enzyme-linked immunosorbent assay

W.B. – Western blot

AgHBs – Antigen de suprafață a virusului Hepatitei B

AcHD - Anticorpi Hepatita D

AcHC – Anticorpi Hepatita C

VDRL – Venereal disease reasearch laboratory

RPR – Rapid plasma reagin

FTA - Fluorescent treponemal antibody absorption

TPHA - Treponema palidum haemagglutination assay

Vaccinări:

Tip vaccin (patologia vizată)	Data primei inoculări	Denumirea comercială a vaccinului utilizat	Data rapelului (după caz)	Semnătura și parafa medicului	Reacții adverse postvaccinale indezirabile

Anexa nr. 34 la Instrucțiuni

Ministerul Justiției
 Administrația Națională a Penitenciarelor
 Locul de deținere _____

Fișa educațională inițială

1. Date de identificare:

Nume: _____

Prenume: _____

Data nașterii: _____

Tatăl: _____

Mama: _____

Naționalitatea: _____

Religia: _____

Clase absolvite: _____

Școala: _____

Calificare: _____

Starea de recidivă: _____

Data arestării: _____

Data evaluării: _____

2. Evaluare educațională inițială – concluzii:

--

3. Recomandări:

Tip recomandare	Programe și activități recomandate

Întocmit:

Educator (nume, prenume, semnătură) _____

Anexa nr. 35 la Instrucțiuni

Ministerul Justiției
Administrația Națională a Penitenciarelor
Locul de deținere _____

Fișa educațională periodică

1. Date de identificare:

Nume: _____ Prenume: _____
Data nașterii: _____ Tatăl: _____ Mama: _____

Data evaluării: _____
Perioada evaluată (de la data de – la data de): _____

2. Modificări la nivelul situației școlare înregistrate în perioada evaluată:

3. Participări la activități de școlarizare:

Nr. crt.	Clasa/ an universitar	Anul școlar/ universitar	Perioada	Locul de deținere	Mențiuni	Motiv ieșire ¹

4. Participări la cursuri de formare profesională înregistrate în perioada evaluată:

Nr. crt.	Curs formare profesională	Perioada	Locul de deținere	Mențiuni	Motiv ieșire ²

5. Programe și activități desfășurate în perioada evaluată:

Data de început – Data finalizării	Programe și activități recomandate

6. Refuzul de a participa la programe și activități înregistrate în perioada evaluată:

Data	Programul/activitatea	Observații

¹ Abandon, excludere din grup, exmatriculat, finalist, finalizat fără credite, încheiere program/absolvit clasa/cursul, încheiere semestru, liberat, refuz de participare, transferat, altul.

² Abandon, excludere din grup, exmatriculat, finalist, finalizat fără credite, încheiere program/absolvit clasa/cursul, încheiere semestru, liberat, refuz de participare, transferat, altul.

7. Evaluare educațională periodică – concluzii:

--

8. Recomandări:

Tip recomandare	Programe și activități recomandate

Întocmit:

Educator (<i>nume, prenume, semnătură</i>) _____
--

Anexa nr. 36 la Instrucțiuni

Ministerul Justiției
 Administrația Națională a Penitenciarelor
 Locul de deținere _____

Fișa educațională finală

1. Date de identificare:

Nume: _____ Prenume: _____
 Data nașterii: _____ Tatăl: _____ Mama: _____

Data evaluării: _____

2. Modificări la nivelul situației școlare/profesionale, înregistrate pe parcursul executării pedepsei:

3. Participări la activități de școlarizare:

Nr. crt.	Clasa/ an universitar	Anul școlar/ universitar	Perioada	Locul de deținere	Mențiuni	Motiv ieșire ¹

4. Participări la cursuri de formare profesională:

Nr. crt.	Curs formare profesională	Perioada	Locul de deținere	Mențiuni	Motiv ieșire ²

5. Programe și activități desfășurate în perioada evaluată:

Data de început – Data finalizării	Programe și activități recomandate

6. Refuzul de a participa la programe și activități:

Data	Programul/activitatea	Observații

¹ Abandon, excludere din grup, exmatriculat, finalist, finalizat fără credite, încheiere program/absolvit clasa/cursul, încheiere semestru, liberat, refuz de participare, transferat, altul.

² Abandon, excludere din grup, exmatriculat, finalist, finalizat fără credite, încheiere program/absolvit clasa/cursul, încheiere semestru, liberat, refuz de participare, transferat, altul.

7. Evaluare educațională finală – concluzii:

--

Întocmit:

Educator (<i>nume, prenume, semnătură</i>) _____
--

Anexa nr. 37 la Instrucțiuni

Ministerul Justiției
Administrația Națională a Penitenciarelor
Locul de deținere _____

Fișa socială inițială

1. Date de identificare:

Nume: _____	Naționalitatea: _____
Prenume: _____	Religia: _____
Data nașterii: _____	Clase absolvite: _____
Tatăl: _____	Școala: _____
Mama: _____	Calificare: _____
	Starea de recidivă: _____

Data arestării: _____

Data evaluării: _____

2. Evaluare socială inițială – concluzii:

--

3. Recomandări:

Tip recomandare	Programe și activități recomandate

Întocmit:

Asistent social (nume, prenume, semnătură, parafă) _____
--

Anexa nr. 38 la Instrucțiuni

Ministerul Justiției
 Administrația Națională a Penitenciarelor
 Locul de deținere _____

Fișa socială periodică

1. Date de identificare:

Nume: _____
 Prenume: _____
 Data nașterii: _____
 Tatăl: _____
 Mama: _____

Data evaluării: _____
 Perioada evaluată (de la data de _____ – la data de _____): _____

2. Programe și activități desfășurate în perioada evaluată:

Data de început – Data finalizării	Programe și activități recomandate

3. Refuzul de a participa la programe și activități:

Data	Programul/activitatea	Observații

4. Evaluare socială periodică – concluzii:

--

5. Recomandări:

Tip recomandare	Programe și activități recomandate

Întocmit:

Asistent social (nume, prenume, semnătură, parafă) _____

Anexa nr. 39 la Instrucțiuni

Ministerul Justiției
Administrația Națională a Penitenciarelor
Locul de deținere _____

Fișa socială finală

1. Date de identificare:

Nume: _____

Prenume: _____

Data nașterii: _____

Tatăl: _____

Mama: _____

Data evaluării:

2. Programe și activități desfășurate în perioada evaluată:

Data de început – Data finalizării	Programe și activități recomandate

3. Refuzul de participa la programe și activități:

Data	Programul/activitatea	Observații

4. Evaluare socială finală – concluzii:

--

Întocmit:

Asistent social (nume, prenume, semnătură, parafă) _____
--

Anexa nr. 40 la Instrucțiuni

Ministerul Justiției
 Administrația Națională a Penitenciarelor
 Locul de deținere _____

Fișa psihologică inițială

1. Date de identificare:

Nume: _____
 Prenume: _____
 Data nașterii: _____
 Tatăl: _____
 Mama: _____

Naționalitatea: _____
 Religia: _____
 Clase absolvite: _____
 Școala: _____
 Calificare: _____
 Starea de recidivă: _____

Data arestării: _____

Data evaluării: _____

2. Evaluare psihologică inițială – concluzii:

--

3. Recomandări:

Tip recomandare	Programe și activități recomandate

Întocmit:

Psiholog (nume, prenume, semnătură, parafă) _____

Anexa nr. 41 la Instrucțiuni

Ministerul Justiției
 Administrația Națională a Penitenciarelor
 Locul de deținere _____

Fișa psihologică periodică

1. Date de identificare:

Nume: _____
 Prenume: _____
 Data nașterii: _____
 Tatăl: _____
 Mama: _____

Data evaluării: _____

Perioada evaluată (de la data de – la data de): _____

2. Programe și activități desfășurate în perioada evaluată:

Data de început – Data finalizării	Programe și activități recomandate

3. Refuzul de a participa la programe și activități:

Data	Programul/activitatea	Observații

4. Evaluare psihologică periodică – concluzii:

--

5. Recomandări:

Tip recomandare	Programe și activități recomandate

Întocmit:

Psiholog (nume, prenume, semnătură, parafă) _____

Anexa nr. 42 la Instrucțiuni

Ministerul Justiției
 Administrația Națională a Penitenciarelor
 Locul de deținere _____

Fișa psihologică finală

1. Date de identificare:

Nume: _____

Prenume: _____

Data nașterii: _____

Tatăl: _____

Mama: _____

Data evaluării: _____

2. Programe și activități desfășurate în perioada evaluată:

Data de început – Dată finalizării	Programe și activități recomandate

3. Refuzul de a participa la programe și activități:

Data	Programul/activitatea	Observații

4. Evaluare psihologică finală – concluzii:

--

Întocmit:

Psiholog (nume, prenume, semnătură, parafă) _____

Anexa nr. 43 la Instrucțiuni

Planul individualizat de evaluare și intervenție educativă și terapeutică
(INIȚIAL)

Date de identificare:

Nume _____ Prenume _____
 Data nașterii _____ Tatăl _____ Mama _____

Educațional:

	Data formulării recomandării	Tip recomandare	Activități și programe educaționale	Locul de deținere
☐				
☐				
☐				

Asistență socială:

	Data formulării recomandării	Tip recomandare	Activități și programe de asistență socială	Locul de deținere
☐				
☐				
☐				

Asistență psihologică:

	Data formulării recomandării	Tip recomandare	Activități și programe de asistență psihologică	Locul de deținere
☐				
☐				
☐				

Membrii comisiei de individualizare,

Data _____

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Anexa nr. 44 la Instrucțiuni

Planul individualizat de evaluare și intervenție educativă și terapeutică
(REVIZUIT)

Date de identificare:

Nume _____ Prenume _____
 Data nașterii _____ Tatăl _____ Mama _____

Educațional:

	Data formulării recomandării	Tip recomandare	Activități și programe educaționale	Locul de deținere
☐				
☐				
☐				

Asistență socială:

	Data formulării recomandării	Tip recomandare	Activități și programe de asistență socială	Locul de deținere
☐				
☐				
☐				

Asistență psihologică:

	Data formulării recomandării	Tip recomandare	Activități și programe de asistență psihologică	Locul de deținere
☐				
☐				
☐				

Membrii comisiei de individualizare,

Data _____

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Anexa nr. 45 la Instrucțiuni

**Angajament de participare la planul individualizat de evaluare și
intervenție educativă și terapeutică
(INIȚIAL)**

Subsemnatul/(a) _____ născut/(ă) la data de _____, fiul/(fiica) lui _____ și al _____ am fost informat/(ă) cu privire la oferta de activități și programe pusă la dispoziție de serviciile Educație și Asistență psihosocială din locul de deținere și mi s-a adus la cunoștință conținutul **Planului individualizat de evaluare și intervenție educativă și terapeutică** la a cărui realizare **mă angajez să particip.**

Menționez că mi-au fost comunicate consecințele ce decurg din nerespectarea sarcinilor/obligațiilor ce-mi revin în urma semnării acestui angajament.

Sunt de acord _____
(semnătura persoanei private de libertate)

Nu sunt de acord _____
(semnătura persoanei private de libertate)

Motivul _____

Data _____

Dat în fața mea,
Grad profesional, nume, prenume _____

Semnătura _____

Anexa nr. 46 la Instrucțiuni

**Angajament de participare la planul individualizat de evaluare și
intervenție educativă și terapeutică
(REVIZUIT)**

Subsemnatul(a) _____ născut/(ă) la data de _____, fiul/(fiica) lui _____ și al _____ am fost informat/(ă) cu privire la oferta de activități și programe pusă la dispoziție de serviciile Educație și Asistență psihosocială din locul de deținere și mi s-a adus la cunoștință conținutul **Planului individualizat de evaluare și intervenție educativă și terapeutică** la a cărui realizare **mă angajez să particip.**

Menționez că mi-au fost comunicate consecințele ce decurg din nerespectarea sarcinilor /obligațiilor ce-mi revin în urma semnării acestui angajament.

Sunt de acord _____
(semnătura persoanei private de libertate)

Nu sunt de acord _____
(semnătura persoanei private de libertate)

Motivul _____

Data _____

Dat în fața mea,
Grad profesional, nume, prenume _____

Semnătura _____

Anexa nr. 47 la Instrucțiuni

Desfășurarea intervenției

Numele și prenumele: _____

Data nașterii: _____

Tatăl: _____

Mama: _____

Desfășurarea intervenției educative

Locul de deținere	Program/activitate	Data începerii	Data finalizării	Evaluare finală	Observații

Desfășurarea intervenției psihologice

Locul de deținere	Program/activitate	Data începerii	Data finalizării	Evaluare finală	Observații

Desfășurarea intervenției sociale

Locul de deținere	Program/activitate	Data începerii	Data finalizării	Evaluare finală	Observații

Anexa nr. 48 la Instrucțiuni

Ministerul Justiției
 Administrația Națională a Penitenciarelor
 Locul de deținere _____
 Nr. _____ / _____

Proces-verbal
de constatare a refuzului de participare la programele și activitățile prevăzute în
Planul individualizat de evaluare și intervenție educativă și terapeutică

Având în vedere prevederile art. 187 alin. (5) din Regulamentul de aplicare a Legii nr. 254/2013, raportat la art. 89 alin. (4) din Lege, persoana privată de libertate _____ fiul (fiica) lui _____ și al (a) _____ născut(ă) la data de _____ condamnată _____ pentru săvârșirea infracțiunii _____ azi _____, refuză participarea la programul/activitatea _____ prevăzut/(ă) în **Planul individualizat de evaluare și intervenție educativă și terapeutică**, motivând că:

Luat la cunoștință _____

Refuză să semneze ☐

Persoana responsabilă cu desfășurarea programelor/activităților

_____/_____/_____
 Grad profesional, nume și prenume data semnătură

Martor _____/_____/_____
 Nume și prenume data semnătură

Ministerul Justiției
Administrația Națională a Penitenciarelor
Locul de detenție _____

**Fișa educațională inițială
a persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate**

Num: _____
Pre: _____
Data nașterii: _____
Tatăl: _____
Mama: _____
Naționalitatea: _____

Religia: _____
Clase absolvite: _____
Școala: _____
Calificare: _____
Starea de recidivă: _____

Data arestării:
Data evaluării:

2. Evaluare educațională inițială – concluzii:

--

3. Recomandări:

Tip recomandare	Programe și activități recomandate

Întocmit

Educator (nume, prenume, semnătură) _____

Anexa nr. 50 la Instrucțiuni

Ministerul Justiției
 Administrația Națională a Penitenciarelor
 Locul de deținere _____

**Fișa educațională periodică
 a persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate**

1. Date de identificare:

Nume: _____ Prenume: _____
 Data nașterii: _____ Tatăl: _____ Mama: _____

Data evaluării: _____
 Perioada evaluată (de la data de – la data de): _____

2. Modificări la nivelul situației școlare înregistrate în perioada evaluată:

3. Participări la activități de școlarizare:

Nr. crt.	Clasa/ an universitar	Anul școlar/ universitar	Perioada	Locul de deținere	Mențiuni	Motiv ieșire ¹

4. Participări la cursuri de formare profesională înregistrate în perioada evaluată:

Nr. crt.	Curs formare profesională	Perioada	Locul de deținere	Mențiuni	Motiv ieșire ²

5. Participări la programe și activități educaționale înregistrate în perioada evaluată:

Data început	Data finalizării	Locul de deținere	Tip program	Motiv ieșire ³	Din alte măsuri educative/ pedepse

¹ Abandon, excludere din grup, exmatriculat, finalist, finalizat fără credite, încheiere program/absolvit clasa/cursul, încheiere semestru, liberat, refuz de participare, transferat, altul.

² Abandon, excludere din grup, exmatriculat, finalist, finalizat fără credite, încheiere program/absolvit clasa/cursul, încheiere semestru, liberat, refuz de participare, transferat, altul.

³ Abandon, excludere din grup, exmatriculat, finalist, finalizat fără credite, încheiere program/absolvit clasa/cursul, încheiere semestru, liberat, refuz de participare, transferat, altul.

6. Refuzul de a participa la programe și activități înregistrate în perioada evaluată:

Data	Programul/activitatea	Observații

7. Evaluare educațională periodică – concluzii:

--

8. Recomandări:

Tip recomandare	Programe și activități recomandate

Întocmit:

Educator (<i>nume, prenume, semnătură</i>) _____
--

Anexa nr. 51 la Instrucțiuni

Ministerul Justiției
Administrația Națională a Penitenciarelor
Locul de deținere _____

**Fișa educațională finală
a persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate**

1. Date de identificare:

Nume: _____ Prenume: _____
Data nașterii: _____ Tatăl: _____ Mama: _____

Data evaluării: _____

2. Modificări la nivelul situației școlare/profesionale înregistrate pe parcursul executării măsurii educative privative de libertate:

3. Participări la activități de școlarizare:

Nr. crt.	Clasa/ an universitar	Anul școlar/ universitar	Perioada	Locul de deținere	Mențiuni	Motiv ieșire ¹

4. Participări la cursuri de formare profesională:

Nr. crt.	Curs formare profesională	Perioada	Locul de deținere	Mențiuni	Motiv ieșire ²

5. Participări la programe și activități educaționale înregistrate în perioada evaluată:

Data început	Data finalizării	Locul de deținere	Tip program	Motiv ieșire ³	Din alte măsuri educative/ pedepse

¹ Abandon, excludere din grup, exmatriculat, finalist, finalizat fără credite, încheiere program/absolvit clasa/cursul, încheiere semestru, liberat, refuz de participare, transferat, altul.

² Abandon, excludere din grup, exmatriculat, finalist, finalizat fără credite, încheiere program/absolvit clasa/cursul, încheiere semestru, liberat, refuz de participare, transferat, altul.

³ Abandon, excludere din grup, exmatriculat, finalist, finalizat fără credite, încheiere program/absolvit clasa/cursul, încheiere semestru, liberat, refuz de participare, transferat, altul.

6. Refuzul de a participa la programe și activități înregistrate în perioada evaluată:

Data	Programul/activitatea	Observații

7. Evaluare educațională finală – concluzii:

--

Întocmit:

Educator (<i>nume, prenume, semnătură</i>) _____
--

Anexa nr. 52 la Instrucțiuni

Ministerul Justiției
 Administrația Națională a Penitenciarelor
 Locul de deținere _____

**Fișa socială inițială
 a persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate**

1. Date de identificare:

Nume: _____

Religia: _____

Prenume: _____

Clase absolvite: _____

Data nașterii: _____

Școala: _____

Tatăl: _____

Calificare: _____

Mama: _____

Starea de recidivă: _____

Naționalitatea: _____

Data arestării: _____

Data evaluării: _____

2. Evaluare socială inițială – concluzii:

--

3. Recomandări:

Tip recomandare	Programe și activități recomandate

Întocmit:

Asistent social (nume, prenume, semnătură, parafă) _____
--

Anexa nr. 53 la Instrucțiuni

Ministerul Justiției
 Administrația Națională a Penitenciarelor
 Locul de deținere _____

Fișa socială periodică
a persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate

1. Date de identificare:

Nume: _____

Prenume: _____

Data nașterii: _____

Tatăl: _____

Mama: _____

Data evaluării: _____

Perioada evaluată (de la data de _____ – la data de): _____

2. Programe și activități desfășurate în perioada evaluată:

Data de început – Data finalizării	Programe și activități recomandate

3. Refuzul de a participa la programe și activități:

Data	Programul/activitatea	Observații

4. Evaluare socială periodică – concluzii:

--

5. Recomandări:

Tip recomandare	Programe și activități recomandate

Întocmit:

Asistent social (nume, prenume, semnătură, parafă) _____
--

Anexa nr. 54 la Instrucțiuni

Ministerul Justiției
 Administrația Națională a Penitenciarelor
 Locul de deținere _____

Fișa socială finală
a persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate

1. Date de identificare:

Nume: _____

Prenume: _____

Data nașterii: _____

Tatăl: _____

Mama: _____

Data evaluării:

2. Programe și activități desfășurate în perioada evaluată:

Data de început – Data finalizării	Programe și activități recomandate

3. Refuzul de a participa la programe și activități:

Data	Programul/activitatea	Observații

4. Evaluare socială finală – concluzii:

--

Întocmit:

Asistent social (nume, prenume, semnătură, parafă) _____
--

Anexa nr. 55 la Instrucțiuni

Ministerul Justiției
Administrația Națională a Penitenciarelor
Locul de deținere _____

**Fișa psihologică inițială
a persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate**

1. Date de identificare:

Nume: _____

Religia: _____

Prenume: _____

Clase absolvite: _____

Data nașterii: _____

Școala: _____

Tatăl: _____

Calificare: _____

Mama: _____

Starea de recidivă: _____

Naționalitatea: _____

Data arestării: _____

Data evaluării: _____

2. Evaluare psihologică inițială – concluzii:**3. Recomandări:**

Tip recomandare	Programe și activități recomandate

Întocmit:*Psiholog (nume, prenume, semnătură, parafă)* _____

Anexa nr. 56 la Instrucțiuni

Ministerul Justiției
 Administrația Națională a Penitenciarelor
 Locul de deținere _____

Fișa psihologică periodică

1. Date de identificare:

Nume: _____

Prenume: _____

Data nașterii: _____

Tatăl: _____

Mama: _____

Data evaluării: _____

Perioada evaluată (de la data de – la data de): _____

2. Programe și activități desfășurate în perioada evaluată:

Data de început – data finalizării	Programe și activități recomandate

3. Refuzul de a participa la programe și activități:

Data	Programul/activitatea	Observații

4. Evaluare psihologică periodică – concluzii:

--

5. Recomandări:

Tip recomandare	Programe și activități recomandate

Întocmit:

Psiholog (nume, prenume, semnătură, parafă) _____

Anexa nr. 57 la Instrucțiuni

Ministerul Justiției
Administrația Națională a Penitenciarelor
Locul de deținere _____

Fișa psihologică finală
a persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate

1. Date de identificare:

Nume: _____

Prenume: _____

Data nașterii: _____

Tatăl: _____

Mama: _____

Data evaluării: _____

2. Programe și activități desfășurate în perioada evaluată:

Data de început – Dată finalizării	Programe și activități recomandate

3. Refuzul de a participa la programe și activități:

Data	Programul/activitatea	Observații

4. Evaluare psihologică finală – concluzii:

--

Întocmit:

Psiholog (nume, prenume, semnătură, parafă) _____

Anexa nr. 58 la Instrucțiuni

Planul de intervenție recuperativă
(INIȚIAL)

Date de identificare:

Nume _____ Prenume _____
 Data nașterii _____ Tatăl _____ Mama _____

Educațional:

	Data formulării recomandării	Tip recomandare	Activități și programe educaționale	Locul de deținere
☐				
☐				
☐				

Asistență socială:

	Data formulării recomandării	Tip recomandare	Activități și programe de asistență socială	Locul de deținere
☐				
☐				
☐				

Asistență psihologică:

	Data formulării recomandării	Tip recomandare	Activități și programe de asistență psihologică	Locul de deținere
☐				
☐				
☐				

Membrii consiliului educativ / comisiei de individualizare,

Data _____

1. _____

5. _____

2. _____

6. _____

3. _____

7. _____

4. _____

8. _____

Anexa nr. 59 la Instrucțiuni

**Planul de intervenție recuperativă
(REVIZUIT)**

Date de identificare:

Nume _____ Prenume _____
 Data nașterii _____ Tatăl _____ Mama _____

Educațional:

	Data formulării recomandării	Tip recomandare	Activități și programe educaționale	Locul de deținere
☐				
☐				
☐				

Asistență socială:

	Data formulării recomandării	Tip recomandare	Activități și programe de asistență socială	Locul de deținere
☐				
☐				
☐				

Asistență psihologică:

	Data formulării recomandării	Tip recomandare	Activități și programe de asistență psihologică	Locul de deținere
☐				
☐				
☐				

Membrii consiliului educativ / comisiei de individualizare,

Data _____

1. _____

5. _____

2. _____

6. _____

3. _____

7. _____

4. _____

8. _____

Anexa nr. 60 la Instrucțiuni

**Angajament de participare la planul de intervenție recuperativă
(INIȚIAL)**

Subsemnatul/(a) _____ născut/(ă) la data de _____, fiul/(fica) lui _____ și al _____ am fost informat/(ă) cu privire la oferta de activități și programe pusă la dispoziție de serviciile educație și asistență psihosocială din locul de deținere și mi s-a adus la cunoștință conținutul **Planului de intervenție recuperativă**, la a cărui realizare **mă angajez să particip**.

Menționez că mi-au fost comunicate consecințele ce decurg din nerespectarea sarcinilor /obligațiilor ce-mi revin în urma semnării acestui angajament.

Sunt de acord _____
(semnătura persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate)

Nu sunt de acord _____
(semnătura persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate)

Motivul _____

Data _____

Dat în fața mea,
Grad profesional, nume, prenume _____

Semnătura _____

Anexa nr. 61 la Instrucțiuni

**Angajament de participare la planul de intervenție recuperativă
(REVIZUIT)**

Subsemnatul/(a) _____ născut/(ă) la data de _____, fiul/(fiica) lui _____ și al _____ am fost informat/(ă) cu privire la oferta de activități și programe pusă la dispoziție de serviciile educație și asistență psihosocială din locul de deținere și mi s-a adus la cunoștință conținutul **Planului de intervenție recuperativă**, la a cărui realizare **mă angajez să particip**.

Menționez că mi-au fost comunicate consecințele ce decurg din nerespectarea sarcinilor/ obligațiilor ce-mi revin în urma semnării acestui angajament.

Sunt de acord _____

(semnătura persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate)

Nu sunt de acord _____

(semnătura persoanei față de care s-a dispus o măsură educativă privativă de libertate)

Motivul _____

Data _____

Dat în fața mea,
Grad profesional, nume, prenume _____

Semnătura _____

Anexa nr. 62 la Instrucțiuni

Desfășurarea intervenției

Numele și prenumele: _____

Data nașterii: _____

Tatăl: _____

Mama: _____

Desfășurarea intervenției educative

Responsabil de program (grad profesional, nume, prenume, locul de deținere)	Program/activitate	Data începerii	Data finalizării	Evaluare finală	Observații

Desfășurarea intervenției psihologice

Responsabil de program (grad profesional, nume, prenume, locul de deținere)	Program/activitate	Data începerii	Data finalizării	Evaluare finală	Observații

Desfășurarea intervenției sociale

Responsabil de program (grad profesional, nume, prenume, locul de deținere)	Program/activitate	Data începerii	Data finalizării	Evaluare finală	Observații

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329
C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, www.monitoruloficial.ro

Adresa Biroului pentru relații cu publicul este:
Str. Parcului nr. 65, intrarea A, sectorul 1, București; 012329.
Tel. 021.401.00.73, e-mail: concursurifp@ramo.ro, convocariaga@ramo.ro
Pentru publicări, încărcăți actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro/brp/>

