

**Scrisoare de așteptări prin care autoritatea publică tutelară stabilește
performanțele așteptate de la Consiliul de administrație al
Regiei Autonome „Monitorul Oficial”**

SECȚIUNEA 1: Rezumatul strategiei guvernamentale

Luând în considerare faptul că regiile autonome la care statul deține participații integrale sau majoritare reprezintă un segment important al economiei naționale, în consecință, lichiditatea, solvabilitatea și funcționalitatea acestora au o influență determinantă asupra stabilității ansamblului economiei naționale. Importanța acestor entități economice și caracterul strategic al sectoarelor în care acestea operează, face ca nefuncționalitatea lor să creeze efecte de natura dezechilibrelor la nivel macroeconomic.

Guvernul României, prin strategiile sale și prin aplicarea unei politici specifice într-un cadru reglementat de guvernanță corporativă urmărește îmbunătățirea continuă a performanței întreprinderilor publice. Asigurarea cadrului adecvat pentru selectarea unui corp de conducere cu experiență și pregătire profesională de cel mai înalt nivel la întreprinderile publice, aplicând legislația în vigoare privitoare la guvernanța corporativă reprezintă un obiectiv strategic al Guvernului.

Îmbunătățirea guvernantei corporative a întreprinderilor de stat reprezintă un obiectiv asumat de Guvernul României prin Scrisoarea de intenție către Fondul Monetar Internațional, aprobată de Guvern prin memorandum la data de 7 iunie 2011, revizuită. Programul de guvernare 2018-2020 subliniază faptul că îmbunătățirea guvernantei corporative în companiile de stat este una dintre reformele structurale ce merită a fi luate în considerare pentru implementare. Guvernul României are în vedere reforma managementului privat la companiile de stat din domeniul strategice (cu contracte standard, criterii de performanță și plată în funcție de performanță).

Programul de politici publice în perioada 2018-2020, din cadrul Programului de guvernare (2018-2020), are la bază următoarele principii: simplificare, deschidere, transparență, stabilitate, predictibilitate, respect, profesionalism, performanță, încredere,

susținere, echitate, încurajare, competență. În acest fel se poate crea cadrul unei dezvoltări durabile pe termen lung bazate pe o gândire strategică.

Prin creșterea eficienței întreprinderilor publice vor crește rapid și contribuțiile reale ale acestora la îmbunătățirea parametrilor economiei românești și la echilibrarea bugetului de stat.

Eficiența unei întreprinderi publice depinde, în mod determinant, de performanța managementului acesteia și de corecta implementare în funcționarea societății a mecanismelor de bună guvernare.

În lumina principiilor guvernantei corporative a întreprinderilor de stat au fost instituite pârgii de garantare a obiectivității și transparenței selecției managementului și a membrilor organelor de administrare, de asigurare a profesionalismului și responsabilității deciziei manageriale, și o transparență accentuată față de public atât a activității societăților de stat, cât și a politicii de acționariat a statului.

În acest sens Autoritatea Publică Tutelară, a demarat procedura de selecție a membrilor Consiliului de administrație ai Regiei Autonome „Monitorul Oficial” și publică această Scrisoare de așteptări, document de lucru care stabilește performanțele așteptate de la Consiliul de administrație și de la conducerea executivă a Regiei Autonome.

Această Scrisoare de așteptări are rolul de a prezenta informații relevante atât referitoare la situația curentă a Regiei Autonome „Monitorul Oficial” cât și la performanțele așteptate astfel încât candidații înscriși la postul de membru al Consiliului de administrație, selectați și înscriși în lista scurtă, să poată întocmi Declarația de intenție. Prin Declarația de intenție candidatii înscriși și selectați pe lista scurtă își vor expune viziunea sau programul privind dezvoltarea Regiei Autonome. Pe baza acestei Scrisori de așteptări, ulterior, Consiliul de administrație nou selectat își va redacta Planul de administrare și obiectivele aferente.

Obiectivele întreprinderii publice cuprinse în Scrisoarea de așteptări stau la baza stabilirii criteriilor specifice de selecție a candidaților aflați în lista scurtă.

SECȚIUNEA 2 : Prezentarea generală a Regiei Autonome „Monitorul Oficial”

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, cu sediul în București, str. Parcului nr.65, sector 1, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr.J40/3862/1991, CUI 427282 se organizează și funcționează ca Regie Autonomă, sub autoritatea Camerei Deputaților, exercitată prin Secretarul general al Camerei Deputaților.

Regia Autonomă „Monitorul Oficial” este persoană juridică română care desfășoară activitate de interes public național, potrivit Legii nr.202/1998 privind organizarea Monitorului Oficial al României, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii Guvernului nr.844/2018 privind organizarea și funcționarea Regiei Autonome „Monitorul Oficial”. Serviciul public de editare a Monitorului Oficial al României este asigurat de către Regia Autonomă și este protejat de lege.

Patrimoniul Regiei Autonome este de 164.797.879 lei, stabilit pe baza situațiilor financiare întocmite la data de 30 iunie 2019.

“Monitorul Oficial al României” este publicația oficială a statului român, în care se publică actele prevăzute de Constituție, de Legea nr. 202/1998 privind organizarea Monitorului Oficial al României, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și de alte acte normative. În funcție de actele supuse publicării, “Monitorul Oficial al României” este structurat în 7 părți, potrivit prevederilor Legii nr. 202/1998.

Obiectul principal de activitate al Regiei Autonome îl constituie producția editorială și tipografică, precum și difuzarea publicațiilor executate, astfel:

a) editarea și tipărirea Monitorului Oficial al României, părțile I-VII, în conformitate cu prevederile Legii nr. 202/1998 privind organizarea Monitorului Oficial al României, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și potrivit altor acte normative;

b) elaborarea și editarea pe orice tip de suport a colecțiilor legislative și a culegerilor de acte normative grupate pe domenii de activitate, în limba română și/sau în limbi străine, tipărirea edițiilor oficiale ale codurilor și altor acte normative complexe a căror editare se realizează, potrivit legii, de către Ministerul Justiției;

c) editarea și tipărirea de carte și presă, realizarea altor activități de tipărire, servicii pregătitoare, legatorie și servicii conexe, reproducerea înregistrărilor;

d) stocarea și prelucrarea informației legislative, imprimarea materialelor destinate activității parlamentare și guvernamentale;

e) realizarea de software, editarea altor produse software, consultanță în domeniul tehnologiei informației, prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și portalurilor web, activități conexe în realizarea obiectului de activitate și la comandă, alte activități de servicii informaționale;

f) repararea mașinilor, echipamentelor electronice și electrice, precum și activități de întreținere în domeniul tipografic, intermediere în comerțul cu mașini, echipamente, consumabile, în legătură cu obiectul de activitate;

g) comerțul cu ridicata și cu amănuntul în realizarea obiectului de activitate, precum și valorificarea produselor chimice - cerneluri, adezivi, uleiuri etc. în domeniul poligrafie, cu hârtie, precum și cu produse fără specializare, din domeniul de activitate al Regiei Autonome;

h) comerțul cu amănuntul al cărților, ziarelor, CD-urilor și DVD-urilor în magazine specializate și nespecializate, standuri, chioșcuri, piețe, prin internet, precum și în afara acestora;

i) activități de distribuție și expediție a bunurilor realizate, transportul acestora și transport în realizarea obiectului de activitate;

j) activități de testare și analize tehnice, cercetare, activități de formare și perfecționare profesională, precum și alte forme de învățământ, în condițiile legii, care au legătură cu obiectul de activitate;

k) activități de promovare și publicitate a produselor și activității proprii, consultanță în domeniul relațiilor publice și al comunicării, în legătură cu obiectul de activitate;

l) activități de închiriere a bunurilor proprii, mașini, echipamente și alte bunuri tangibile, precum și a imobilelor proprietatea Regiei Autonome;

m) organizarea de expoziții, târguri, congrese și întruniri în legătură cu obiectul de activitate sau cu domenii conexe;

n) activitățile de arhivă și bibliotecă în legătură cu obiectul de activitate, activități de servicii, suport pentru întreprinderi, în legătură cu obiectul de activitate.

Conducerea Regiei Autonome este asigurată de Consiliul de administrație. Președintele Consiliului de administrație este directorul general al regiei desemnat de către membrii acestuia și numit prin Ordin al Secretarului general al Camerei Deputaților. Consiliul de administrație este format din 9 membri dintre care: directorul general al Regiei Autonome „Monitorul Oficial”, care este și președinte al Consiliului de administrație, un

reprezentant al Secretarului general al Camerei Deputaților – cu experiență de cel puțin 5 ani în domeniul de activitate al Regiei Autonome și/sau în activitatea de administrare de societăți ori regii autonome și un reprezentant al Ministerului Finanțelor Publice – licențiat în științe economice sau juridice și cu experiență în domeniul economic, contabilitate, audit, financiar sau juridic de cel puțin 5 ani de la data obținerii diplomei de studii superioare. În privința celorlalți 7 membri ce completează Consiliul de administrație, legislația impune condiția experienței în administrarea sau managementul unor regii autonome sau societăți, inclusiv societăți din sectorul privat, precum și interdicția de a fi funcționari publici sau alte categorii de personal din cadrul Autorității Publice Tutelare sau al altor instituții publice. Membrii Consiliului de administrație se numesc de Autoritatea Publică Tutelară iar în cazul reprezentantului Ministerului Finanțelor Publice, numirea se face la propunerea acestei instituții.

Structura organizatorică a Regiei Autonome "Monitorul Oficial":

Directorul general are în subordine directă 13 structuri sub forma direcțiilor, serviciilor și compartimentelor, precum și alte structuri stabilite de lege sau Consiliul de administrație.

Fiecare direcție este condusă de către un director, care are în subordine compartimentele, serviciile, secțiile, birourile și/sau redacțiile/editura după caz.

La rândul lor compartimentele, serviciile, secțiile, birourile și/sau redacțiile/editura sunt conduse de către un șef de compartiment, serviciu, secție, birou și/sau un redactor șef, după caz. În cadrul Regiei Autonome, la nivelul anului 2019, lucrează în medie 317 de salariați.

Misiunea și obiectivele Regiei Autonome „Monitorul Oficial”:

Misiunea principală a Regiei Autonome „Monitorul Oficial” constă în realizarea și difuzarea în condiții de înaltă calitate a publicației oficiale a statului, „Monitorul Oficial al României”, a colecțiilor de legi, hotărâri și alte acte normative emise de Parlament, Guvern, Președintele României, Curtea Constituțională, Înalta Curte de Casație și Justiție, organele de specialitate ale administrației publice centrale și locale.

SECȚIUNEA 3: Încadrarea întreprinderii publice în una dintre următoarele categorii de scopuri ale întreprinderii publice, respectiv comercial, de monopol reglementat sau serviciu public

Regia Autonomă „Monitorul Oficial” se încadrează în categoria regiilor cu scop comercial care se autofinanțează integral. Regia Autonomă operează într-o piață concurențială, ceea ce presupune adoptarea de către Consiliul de administrație a unui plan de administrare prin care să se urmărească creșterea profitabilității, a competitivității, a planului de dezvoltare și a celui de investiții.

SECȚIUNEA 4: Politica de redistribuire și de vărsăminte din profitul net aplicabilă Regiei Autonome

În cazul Regiei Autonome, *profitul* contabil rămas după deducerea impozitului pe *profit* se repartizează pe destinații clar definite, potrivit legislației în vigoare: Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, aprobată prin Legea nr.47/2014, Ordonanța Guvernului nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, aprobată prin Legea nr.769/2001, prevederile Legii anuale a bugetului de stat, ale Legii bugetului asigurărilor sociale de stat, precum și alte acte normative cu impact în calculul indicatorilor.

SECȚIUNEA 5: Politica de investiții aplicabilă Regiei Autonome

Autoritatea Publică Tutelara consideră primordială realizarea unei politici de investiții adecvate specificului activității Regiei Autonome precum și a mediului concurențial dinamic în care activează. Astfel, planul de investiții propus de către Regia Autonomă trebuie să fie în concordanță cu obiectivele, indicatorii financiari și nefinanciari propuși în planul de administrare. Planul de investiții trebuie fundamentat pe baza unui studiu din care să rezulte eficiența economică a acestor investiții precum și beneficiul financiar al Regiei Autonome.

În întocmirea planului de investiții conducerea Regiei Autonome va ține cont și de necesitatea asigurării continuității planului de investiții demarat în anul precedent, care vizează obiective precum: re tehnologizare, întreținerea și modernizarea mijloacelor informatice, dotări curente mașini și echipamente, modernizare clădiri. Investițiile materializate în achizițiile efectuate de către Regia Autonomă „Monitorul Oficial” au fost și sunt realizate exclusiv din surse proprii.

SECȚIUNEA 6: Dezideratele autorității tutelare cu privire la comunicarea cu organele de administrare și conducere ale Regiei Autonome

Așteptările Autorității Publice Tutelare legate de comunicare sunt în principal, fără a fi limitative, următoarele:

Din partea Regiei Autonome:

- întocmirea unui raport semestrial privind activitatea Regiei Autonome;
- raportarea lunară asupra modului de îndeplinire a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari, anexă la contractul de mandat, precum și alte date și informații de interes pentru Autoritatea Publică Tutelară, la solicitarea acesteia;
- orice deviere de la indicatorii de performanță stabiliți trebuie notificată Autorității Publice Tutelare în cel mai scurt timp posibil, de îndată ce membrii Consiliului de administrare și conducere ale Regiei Autonome determină că o astfel de deviere este foarte probabilă;

Din partea Autorității Publice Tutelare:

- publicarea pe pagina de internet proprie a rapoartelor prevăzute de art. 9, alin. (2), lit. g) și k) și art. 17 alin. 1 din Ordonanța de urgență nr.109/2011, întocmite la nivelul Consiliului de administrației al Regiei Autonome „Monitorul Oficial”.

SECȚIUNEA 7: Așteptări privind calitatea și siguranța produselor și serviciilor prestate de Regia Autonomă

Conducerea Regiei Autonome „Monitorul Oficial” promovează o politică susținută în domeniile calității și mediului, orientată spre satisfacerea permanentă a cerințelor, așteptărilor și nevoilor tuturor părților interesate prin intermediul produselor și serviciilor oferite pe piață și prin preocuparea constantă pentru protecția mediului și o dezvoltare durabilă.

Regia Autonomă trebuie să urmărească următorii indicatori calitativi, nefinanciari:

- Instruirea și conștientizarea managerilor și angajaților pentru realizarea performanțelor specifice privind calitatea și protecția mediului;
- Îmbunătățirea continuă a sistemului de management integrat calitate-mediu.

Politica referitoare la calitate și mediu formează cadrul permanent în care se identifică anual obiectivele calității și mediului și se planifică realizarea acestora.

Politica referitoare la calitate și mediu este comunicată, înțeleasă și aplicată de întregul personal și este disponibilă părților interesate.

Politica referitoare la calitate și mediu este analizată pentru a asigura adecvarea ei permanentă la cerințele existente.

SECȚIUNEA 8: Așteptări în domeniul eticii, integrității și guvernancei corporative

Autoritatea Publică Tutelară se așteaptă să se acorde o importanță deosebită respectării Codului de etică care stabilește principiile și standardele de conduită (respect, integritate, cooperare, profesionalism, echitate, orientarea către clienți, parteneri și public, onestitate, integritate și loialitate față de instituție, obiectivitate, tratament echitabil al concurenților și clienților) și care reglementează situațiile privind conflictele de interese și incompatibilitate la nivelul Regiei Autonome, inclusiv la nivelul Consiliului de administrație.

Având în vedere că politicile adecvate de audit și control intern contribuie semnificativ la buna funcționare a Regiei Autonome, se subliniază necesitatea urmăririi permanente de către Consiliul de administrație a sistemelor de audit și control intern.

SECȚIUNEA 9: Evoluția rezultatelor financiare ale Regiei Autonome “Monitorul Oficial”

La data prezentei se au în vedere următoarele realizări economico-financiare din perioada 2015-2019:

Mii lei

INDICATORI	2015	2016	2017	2018	2019
					preliminat

Venituri totale	71.873	61.375	71.864	84.890	89.797
Cheltuieli totale	43.715	43.111	44.785	49.110	49.119
Rezultat brut (profit/pierdere)	28.158	18.264	27.079	35.780	40.678
Profitul contabil rămas după deducerea impozitului pe profit	24.631	15.234	21.359	30.989	35.410
Numărul mediu de salariați	341	326	330	320	317
Datorii restante	0	0	0	0	0
Creanțe restante	2.655	2.997	1.944	1.809	2.154

Mii lei

INDICATORI	2015	2016	2017	2018	2019 preliminat
Active imobilizate	76.659	71.713	84.761	138.650	142.117
Active circulante	146.152	156.636	94.769	56.225	52.912
Capitaluri - total	214.747	221.087	171.560	185.241	181.510

Cifra de afaceri netă	68.575	60.405	70.445	82.855	86.906
Venituri totale	71.873	61.375	71.864	84.890	89.797
Cheltuieli totale	43.715	43.111	44.785	49.110	49.119

Creșterea activelor imobilizate este datorată în principal creșterii valorii nete a activelor din categoria terenurilor și construcțiilor, ca urmare a reevaluării acestora la sfârșitul anului 2017 și a achiziționării și punerii în funcțiune a unor utilaje tipografice în anii 2018 și 2019.

Diminuarea activelor circulante este cauzată de achitarea la bugetul de stat a rezervelor din surse proprii de finanțare și a rezultatului reportat reprezentând surplusul realizat din rezerve de reevaluare existente în sold la 31.12.2016, potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 29/2017 pentru modificarea art. 1, alin (1), lit. g) din Ordonanța Guvernului nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, și pentru modificarea art. 1, alin. (2) și (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea nr. 178/2017.

Capitalurile proprii s-au diminuat cu 22% în 2017 față de 2016, ca urmare a diminuării rezervelor reprezentând sursa proprie de finanțare și a rezultatului reportat reprezentând surplusul realizat din rezerve de reevaluare. Astfel, diminuarea a însumat de 69.839 mii lei în anul 2017 pentru anul 2016, 474 mii lei în anul 2018 pentru anul 2017.

De asemenea, în anul 2019, s-au pus în aplicare prevederile art.43 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.114/2018 *privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene*, în termen de 60 zile de la data aprobării situațiilor financiare ale anului 2018, cu privire la distribuirea sub formă de vărsăminte la bugetul de stat a 35% din sumele repartizate la alte rezerve în condițiile art.1 lit. g) din Ordonanța Guvernului nr. 64/2001 *privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, aprobată cu modificări prin Legea nr.769/2001*, cu modificările și completările ulterioare, sume care se

regănesc în conturile de disponibilități bănești existente în casă și în conturi la bănci și cele aferente investițiilor pe termen scurt la data de 31.12.2018 și care, la aceeași dată, nu sunt angajate prin contracte de achiziție, pentru a fi utilizate ca surse proprii de finanțare, concretizate în plata a 15.334 mii lei.

Conform prevederilor art. III din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.29/2017 pentru modificarea art. 1 alin. (1) lit. g) din Ordonanța Guvernului nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, și pentru modificarea art. 1 alin. (2) și (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind governanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea nr.178/2017, rezultatul reportat reprezentând surplusul realizat din rezerve din reevaluare existent în sold la data de 31.12.2017, în sumă de 474.145 lei a fost virat sub formă vărsământ la bugetul de stat în anul 2018, iar în anul 2019 s-a constituit și s-a virat sub formă de vărsământ la bugetul de stat suma de 328.972 lei, prin distribuirea rezultatului reportat reprezentând surplusul realizat din rezerve din reevaluare existent în sold la data de 31.12.2018.

Datoriile curente Regiei Autonome reprezintă sume care trebuie plătite într-o perioadă de până la un an, Regia Autonomă neînregistrând arierate.

Profitul a înregistrat o creștere de 40% în 2017 față de 2016, în 2018 a înregistrat o creștere de aproximativ 45% față de anul precedent, iar în anul 2019 a înregistrat o creștere de 14% față de anul 2018.

Veniturile totale obținute în anul 2018 s-au majorat cu 18% față de anul precedent, ca urmare a creșterii veniturilor obținute din producția vândută, cu o creștere preliminară de 6% în 2019 față de anul precedent iar cheltuielile totale realizate în anul 2018 au crescut cu doar 9% față de anul 2017, pentru anul 2019 menținându-se la același nivel.

Prin activitățile desfășurate de către Regia Autonomă, veniturile obținute se încadrează în următoarele categorii:

- venituri din tipărirea și vânzarea Monitorului Oficial (inclusiv venituri din publicații și colecții legislative);
- venituri din difuzarea Monitorului Oficial on-line;
- venituri din prestări servicii tipografice;
- venituri din activități diverse;

- venituri din vânzări.

Veniturile care au ponderea cea mai mare în cifra de afaceri sunt an de an cele aferente tipăririi și vânzării Monitorului Oficial (în 2017, au o pondere de 73%) urmate de veniturile din prestarea serviciilor tipografice, care în 2017 reprezentau 25% din cifra de afaceri. În 2019, veniturile aferente tipăririi și vânzării Monitorului Oficial au o pondere de 67%.

SECȚIUNEA 10: Evaluarea de către autoritatea publică tutelară a mediului de afaceri în care operează întreprinderea publică, a riscurilor la care aceasta este expusă și a acțiunilor efectuate deja la nivel de întreprindere publică în vederea diminuării riscurilor și atingerii obiectivelor

Situații generatoare de discontinuitate a activității Regiei Autonome ar putea fi anumite intervenții legislative care ar afecta funcționarea/ organizarea Regiei.

SECȚIUNEA 11: Așteptări ale autorității publice tutelare privind cheltuielile de capital, reducerile de cheltuieli și alte aspecte ale afacerii

Viziunea Autorității Publice Tutelare cu privire la activitatea Regiei Autonome se referă la continuarea și creșterea permanentă a calității produselor și serviciilor pe care aceasta le oferă clienților, urmărind creșterea performanțelor financiare bazate pe lărgirea bazei de clienți, fidelizarea acestora, dezvoltarea produselor oferite și a canalelor de distribuție.

Autoritatea Publică Tutelară se așteaptă ca:

- managementul Regiei Autonome să fie orientat spre dezvoltarea afacerii în condiții de profitabilitate, să urmărească permanent stabilirea unui echilibru între calitatea lucrărilor și serviciilor realizate, protecția mediului și securitatea și sănătatea lucrătorilor;
- managementul să fie orientat spre realizarea obiectivului strategic pe care îl reprezintă realizarea obiectului principal de activitate potrivit legii, consolidarea poziției pe piața concurențială a prestatorilor de servicii editoriale și tipografice și care se bazează pe următoarele elemente fundamentale: îmbunătățirea satisfacerii cerințelor clienților în special prin diversificarea gamei de servicii oferite și creșterea profitabilității.

Autoritatea Publică Tutelară, stabilește pentru viitorii membri ai Consiliului de administrație ai Regiei Autonome „Monitorul Oficial”, următoarele obiective majore strategice, pentru perioada mandatului :

- asigurarea realizării în condiții de continuitate, legalitate și eficiență a obiectului principal de activitate;
- orientarea managementului Regiei Autonome spre dezvoltarea afacerii în condiții de profitabilitate;
- lărgirea gamei de prestări servicii, respectiv de lucrări tipografice, în condițiile legii și ale obiectului de activitate;
- recuperarea cu prioritate a creanțelor scadente;
- gestionarea eficientă a resurselor tehnologice deținute de Regia Autonomă;
- consolidarea și menținerea poziției pe piața concurențială a editorilor de carte și tipăriturilor;
- realizarea obiectivelor de investiții cuprinse în bugetul de venituri și cheltuieli.

De asemenea, Autoritatea Publică Tutelară are în vedere:

Diversificarea veniturilor

Membrii consiliului de administrație, împreună cu conducerea executivă trebuie să se asigure că regia va continua să se concentreze pe creșterea veniturilor sale comerciale, în special din activitatea de bază. Consiliul de administrație, împreună cu conducerea executivă trebuie să gestioneze această diversificare cu atenție pentru a se asigura că nu deviază de la obiectivele stabilite .

Managementul riscului

Consiliul de administrație trebuie să identifice principalii indicatori de risc cu referire la activitatea regiei și să îi monitorizeze permanent, cu scopul de a reduce gradul de expunere al acesteia la efectele unor riscuri inerente (economico-financiare, comerciale, juridice, patrimoniale, operaționale, etc.)

Protecția mediului înconjurător

Regia autonomă trebuie să aibă în vedere dezvoltarea unui program pe termen mediu/lung în vederea asigurării conformității cu reglementările în domeniu, cu referire la protecția mediului înconjurător.

Responsabilitate socială

Regia va trebui să mențină și să dezvolte o cultură a responsabilității sociale bazată pe etică în afaceri, respect pentru drepturile clienților, echitate socială și economică, tehnologii prietenoase față de mediu, corectitudine în relațiile de muncă, transparență față

de autoritățile publice, față de persoanele fizice și juridice, integritate și investiții în comunitate.

Serviciile trebuie să fie orientate spre îndeplinirea tuturor cerințelor și așteptărilor îndreptățite ale părților interesate.

Consiliul de administrație trebuie să continue dialogul social cu reprezentanții sindicatului și să încerce să mențină o relație bazată pe încredere reciprocă și deschidere față de solicitările acestora.

etică și integritate și guvernanta corporativă

Autoritatea publică tutelară se așteaptă să se acorde o importanță deosebită respectării Codului de etică care stabilește principiile și standardele de conduită și care reglementează situațiile privind conflictele de interese și incompatibilitate la nivelul regiei, inclusiv la nivelul Consiliului de administrație.

Având în vedere că politicile adecvate de audit și control intern contribuie semnificativ la buna funcționare a regiei, se subliniază necesitatea urmăririi permanente de către Consiliul de administrație a sistemelor de audit și control intern.

Consiliul de administrație

Consiliul de administrație va fi compus din 9 membri, dintre care un președinte care are și calitatea de director general. Atribuțiile Consiliului de administrație privind administrarea regiei sunt cele prevăzute în Hotărârea Guvernului nr.844/2018 și sunt înscrise în Planul inițial de selecție. Consiliul de administrație poate delega din atribuțiile sale directorului general al Regiei Autonome.

Întocmirea planului de administrare va avea în vedere creșterea valorii următorilor indicatori de performanță, fixând obiective cuantificabile pentru realizarea lor:

- investiții, creștere patrimonială;
- datorii;
- clienți;
- rezultat financiar pozitiv.

În vederea atingerii acestor obiective autoritatea tutelară a declanșat procedura de selecție a 9 membri ai Consiliului de administrație al RAMO în conformitate cu cadrul de reglementare în vigoare.

Candidații pentru posturile de membru al Consiliului de administrație trebuie să îndeplinească prevederile legislației în vigoare referitoare la condițiile de reputație,

independență, conflict de interese, experiență profesională, cunoștințe tehnice și de management al riscului în domeniul de activitate a Regiei Autonome.

Consiliul de administrație este responsabil de îndeplinirea următoarelor atribuții principale:

- a) aprobă structura organizatorică și funcțională a Regiei Autonome, numărul de posturi și Regulamentul de ordine interioară;
- b) aprobă înființarea/desființarea de filiale, secții, unități, subunități sau puncte de lucru;
- c) aprobă programele economice ale Regiei Autonome;
- d) propune și aprobă, după caz, atragerea de surse de finanțare pentru realizarea obiectului de activitate al Regiei Autonome;
- e) întocmește și înaintează Camerei Deputaților, în vederea aprobării, proiectul deciziei privind aprobarea tarifelor pentru publicarea actelor în Monitorul Oficial al României, părțile I—VII, aprobă prețurile și tarifele pentru publicațiile, lucrările și serviciile Regiei Autonome, precum și acordarea de reduceri de prețuri, potrivit legii, a perioadelor de grație și a întinderii riscului contractual;
- f) aprobă proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al Regiei Autonome și situațiile financiare anuale și le înaintează spre adoptare potrivit legii;
- g) prezintă Secretarului general al Camerei Deputaților un raport asupra activității Regiei Autonome în anul precedent și programul de activitate pentru anul în curs;
- h) aprobă propunerile de asociere cu persoane fizice sau juridice, potrivit legii, altele decât cele stabilite de legislația în domeniul achizițiilor publice;
- i) aprobă planul de investiții anual;
- j) aprobă scoaterea din funcțiune și casarea mijloacelor fixe, modalitatea de amortizare a activelor corporale și necorporale;
- k) hotărăște în toate problemele privind activitatea Regiei Autonome, cu excepția celor date în competența altor autorități, potrivit legii.

SECȚIUNEA 12: Concluzii

Prezenta Scrisoare stabilește așteptările privind performanțele Regiei Autonome și ale organelor de administrare și conducere ale acesteia, pentru o perioadă de 4 ani, respectiv perioada 2020-2024.

